



Kozjanski
park

LETNO POROČILO
JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK
ZA LETO 2023

Podsreda, februar 2024

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

KAZALO

IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023	5
PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA	7
UVOD	9
PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE	11
1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE.....	11
1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Natura 2000.....	11
1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000.....	12
1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot.....	13
1.4 Spremljanje stanja vrst in habitatov.....	13
1.5 Aktivnosti varstva prostoživečih opraševalcev.....	14
1.6 Spremljanje stanja in urejanje krajine.....	14
1.7 Upravljanje biosfernega območja.....	14
1.8 LIFE AMPHICON - OHRANJANJE DVOŽIVK IN OBNOVA NJIHOVIH HABITATOV.....	14
1.9 SUHI TRAVNIKI BIOSFERNEGA OBMOČJA KOZJANSKO IN OBSOTELJE.....	15
1.10 RAD IMAM (R)EKO.....	15
1.11 EKO GAJBICO, PROSIM!.....	15
1.12 MANJ JE VEČ.....	16
1.13 NOVE STORITVE ZA TRAJNOSTNO OBSOTELJE IN KOZJANSKO.....	16
2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021–2027.....	25
2.1 Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega Programa Natura 2000 oz. njegovo aktivno izvajanje.....	25
3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA.....	26
3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljane osnutka načrta upravljanja.....	26
3.2 Priprava letnega načrta upravljanja.....	26
4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI.....	27
4.1 Izvajanje nadzora v naravi.....	27
4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave.....	29
5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLIVIH NARAVNIH VREDNOT.....	30
5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk.....	30
5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja.....	30
6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ SKUPNE KMETIJSKE POLITIKE, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA.....	32
6.1 Vključevanje v ukrepe iz Skupne kmetijske politike (SKP).....	32
6.2 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov.....	32
7 OPRAVLJANJE NALOG V SKLADU S PROJEKTNO PRIJAVO V OKVIRU PROJEKTOV, PRI KATERIH MNVP SODELUJE KOT PARTNER ALI (SO)FINANCER.....	33
7.1 Sodelovanje pri pripravi strateškega projekta SNAP.....	33
8 IZVAJANJE UKREPOV V OKVIRU PODNEBNEGA SKLADA.....	34
8.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst.....	34
8.2 Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti.....	34
8.3 Ukrepi za trajnostno mobilnost.....	35
9 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI.....	37
9.1 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave.....	37
9.2 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji.....	37
9.3 Sodelovanje z ARSO.....	37
9.4 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini.....	37
9.5 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte.....	38
9.6 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami.....	38
10 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLJIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH.....	41
11 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG.....	42
11.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki.....	42
11.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta.....	43
11.3 Upravljanje s kadri.....	43
11.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti.....	43
11.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka.....	43
11.6 Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora.....	43
PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI	48
1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV.....	48
1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektne dnevi v sodelovanju s šolami).....	49
1.2 Praznik Kozjanskega jabolka.....	49
1.3 Okoljski dnevi.....	50
1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju.....	50
2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE.....	53
2.1 Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel.....	53
2.2 Obnova "Tončkine hiše" za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja.....	53
2.3 Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju.....	53

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

2.4 Projekt "JABKA" Gradišče-Interpretacijski center visokodebelnih sadovnjakov	53
3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNIŠTVA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI.....	55
3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti	55
3.2 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejnih	56
3.3 Objave v medijih	56
3.4 Priprava prispevkov za lokalne medije	56
3.5 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije.....	56
3.6 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij	56
3.7 Spremljanje števila obiskovalcev parka	56
PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE.....	60
1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČIJ	60
1.1 Podelitev kolektivne blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park.....	60
1.2 Trženje in promocija blagovne znamke	60
2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA.....	61
2.1 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi	61
2.2 Sodelovanje z društvi	61
3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJE NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA	63
3.1 Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo	63
4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME	64
4.1 Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premoženji	64
5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV	65
5.1 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine	65
Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih	67
Tabela 2: Kadrovski načrt – realizacija	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 3: Realizacija stroškov dela	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 4: Sistemiziranost delovnih mest (DM)	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 5: Število zaposlenih po virih financiranja	Napaka! Zaznamek ni definiran.
6. POROČILO O FINANČNEM POSLOVANJU ZA LETO 2023	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 6: Prihodki iz poslovanja z izvajanjem javne službe in dejavnosti na trgu	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 7: Stalni, programski, projektni stroški 2023	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 8: POROČILO O FINANČNEM POSLOVANJU ZA LETO 2023 – prihodki in odhodki	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 9: Poraba sredstev 2023- po nastanku poslovnega dogodka	Napaka! Zaznamek ni definiran.

Letno poročilo so pripravili strokovni delavci, zaposleni v JZ Kozjanski park, ki delujejo znotraj treh notranjih organizacijskih enot

VS – mag. Valerija Slemenšek, direktorica

Služba za ohranjanje narave in naravovarstveni nadzor

MK – Mojca Kunst, univ. dipl. inž. geol., vodja

BP – Barbara Ploštajner, univ. dipl. geog. in prof. zgod.

DK – Dušan Klenovšek, prof. biol. in kem.

VZ – Vesna Zakonjšek, univ. dipl. inž. kraj. arh.

AČ – Adrijan Černelč, mag. kmetijstva

AB – Anja Bolčina, dipl. biol.

TP – Toni Preskar, inž. les., nadzornik

PK – Peter Kunst, inž. u.p.k., nadzornik

TO – Tina Osovnikar, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom, sodelavka na projektu LIFE AMPHICON

EJ – Ema Jevšnik, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom

KJ – Karmen Jazbinšek, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom

Služba za regionalni razvoj in izobraževanje

LZ – Lucija Zorenč, prof. zgod., dipl. etn., vodja

NFK – Nataša Ferlinc Krašovic, univ. dipl. zgod.

NKG – Nina-Klavdija Gabron, dipl. org. tur.

Služba za splošne zadeve

TK – Tatjana Kotnik, prof. zgod. in geog., vodja

TK – Tina Krivec, dipl. org. menedž.

Uporabljene kratice:

ARSO – Agencija Republike Slovenije za okolje

BF – Biotehniška fakulteta

BO – Biosferno območje

GIS – Geografsko informacijski sistem

GURS – Geodetska uprava Republike Slovenije

ITV – Invazivne tujerodne vrste

IUCN – Mednarodna zveza za ohranitev narave

JZ KP – Javni zavod Kozjanski park

KGZS – Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

LUTRA – Inštitut za ohranjanje naravne dediščine

MAB – Mednarodni UNESCOV program Man and Biosphere (Človek in biosfera)

MKGP – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

MNVP – Ministrstvo za naravne vire in prostor

MOPE – Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

SNP – Skupnost naravnih parkov

TD – Turistično društvo

TZS – Turistična zveza Slovenije

UNESCO – Organizacija Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo

ZON – Zakon o ohranjanju narave

ZRSVN – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave

ZVKDS -Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

DOPPS – Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije

DRSV – Direkcija Republike Slovenije za vode

EIP – Evropsko inovativno partnerstvo

KOPOP – Kmetijsko okoljsko podnebna plačila

KPTRŠh – Krajinski park Tivoli, Rožnik, Šišenski hrib

LAS – Lokalna akcijska skupina

LIFE – Finančni instrument Evropske unije za okolje in naravo

LS – Lastna sredstva

NATURA 2000 – Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij, ki so jih določile države članice Evropske unije

NIB – Nacionalni inštitut za biologijo

NIJZ – Nacionalni inštitut za javno zdravje

NNS – Naravovarstveno nadzorna služba

PRP – Program razvoja podeželja

PUN – Program upravljanja območij Natura 2000

RA – Razvojna agencija

RS - Republika Slovenija

SMS – Skupnost muzejev Slovenije

VDC – Varstveno delovni center

WWF – World Wide Fund for Nature (Svetovna organizacija za naravo)

ZGS – Zavod za gozdove Slovenije

IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023

Javni zavod Kozjanski park (v nadaljevanju JZ KP) je v letu 2023 izvajal naloge v skladu s tremi prioritetaми varstva narave na zavarovanih območjih v Sloveniji. Razmerje med prioritetaми je usklajeno z izhodišči MNVP.

V prvo prioriteto spadajo varstvene, upravljavske in nadzorne naloge, ki prispevajo k varstvu vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine.

V drugi prioriteti so naloge, ki zagotavljajo naravi prijazno obiskovanje zavarovanega območja in širijo prepoznavnost ter ozaveščajo prebivalce in obiskovalce zavarovanega območja.

Tretja prioriteta spodbuja razvojne naloge, ki usmerjajo in spodbujajo trajnostno rabo naravnih virov in drugih ravnanj in naloge, ki omogočajo lokalnim skupnostim in prebivalstvu vključevanje v različne aktivnosti vezane na trajnostni razvoj zavarovanega območja.

Poraba ur, programskih stroškov in investicij na plan in realizacijo za leto 2023

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge
Število ur	17.831/16.138	5.878/5.131	1.667/1.473
Delež ur v %	70,27 %/70,96 %	23,16 %/22,56 %	6,57 %/6,48 %
Višina programskih stroškov in storitev v EUR	546.040,96/ 500.085,85	176.765,76/ 139.897,81	45.117,16/ 152.843,71
Delež programskih stroškov in storitev v %	71,11 %/ 63,08 %	23,02 %/ 17,64 %	5,87 % / 19,28
Višina investicij v EUR	189.534,00/124.790,47	/	24.500,00/30.903,58
Delež investicij v %	80,15 %		19,85 %

Število realiziranih učinkovitih ur v letu 2023 znaša 22.742 in je zmanjšano za 2.634 ur (bolniška odsotnost, izredni dopust, dodatni prosti dan solidarnosti, 4 urno delo zaradi upokojitve in 4 ter 6 urno delo zaradi starševstva).

Naloge razdeljene po prioritetaх se v Poročilu o delu JZ KP za leto 2023 nanašajo le na strokovni kader (22.742 ur). Število ur se torej nanaša le na strokovni kader, prav tako tudi znesek plač. Administrativni in tehnični delavci v teh tabelah niso upoštevani.

Znesek plač vseh zaposlenih je razviden v tabeli 3: Realizacija stroškov dela.

V vsebinskem delu tabel so razvidni programski stroški brez fiksnih stroškov (kot smo dobili vzorec tabel v izhodiščih).

Pregled ciljev, ki so bili preseženi in ciljev, ki niso bili doseženi

Dodatne naloge (program presežen):

I. Prioriteta

- imenovanje sodelavke za članico petčlanske mednarodne žirije za izbor nagrade “UNESCO - Greece Melina Mercuri International Prize for the Safeguarding and Management of Cultural Landscapes” - naloga ni bila načrtovana v letnem programu 2023. Za potrebe sodelovanja v omenjeni strokovni žiriji je bilo potrebno pregledati in ovrednotiti 22 kandidatur, ki so predstavile svoje aktivnosti na področju varovanja in razvoja raznolikosti kulturnih krajin s poudarkom na sodelovanju z lokalnimi skupnostmi; poudarjen je odnos med ljudmi in njihovim okoljem. Ovrednotenje je potekalo v mesecu juniju in v začetku julija 2023 ter sodelovanje pri zasedanju žirije v živo preko spleta. Nagrada daje poudarek na globalni raznolikosti kulturnih krajin s poudarkom na dosežkih deležnikov v upravljanju in varovanju območij in pričajo o evoluciji socialnih skupnosti v odnosu do življenjskih okolij v katerih delujejo,
- prijava 4 projektnih predlogov: 3 projektne predloge smo prijavi na program Interreg (Interreg VI-A Slovenija – Hrvaška) ter 1 na Javni razpis za javno turistično infrastrukturo Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport,
- v letu 2023 smo vzdrževali bistveno večje število visokodebelnih sadnih dreves, saj smo vzdrževali tudi drevored v Olimju,
- Grajska pot Podsreda je na natečaju Turistične Zveze Slovenije »Moja dežela - lepa in gostoljubna 2023« v kategoriji tematskih poti prejela 3. mesto,
- v okviru projekta Life Amphicon smo izvedli veliko več naravoslovnih dni in delavnic ter promocijskih aktivnosti od načrtovanih,
- s podporno vzrejo projekta LIFE Amphicon smo presegli ciljno število vzgojenih in v naravo izpuščenih velikih pupkov,
- v okviru projekta Suhi travniki BO KO smo izvedli več naravoslovnih dni kot je bilo načrtovano, saj smo se povezali z UNESCO mrežo šol in tako povabili k sodelovanju poleg osnovnih šol zavarovanega območja tudi šole, ki so vključene v UNESCO mrežo šol za Posavje, Dolenjsko in Belo krajino.

II. Prioriteta

- v okviru naloge Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju smo izvedli bistveno več naravoslovnih dni kot je bilo načrtovanih,
- v okviru naloge Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju smo izvedli več vodenj od načrtovanih,
- izvedli smo družinska dogodka Strašljiva noč na gradu Podsreda ob Noči čarovnic in Advent na gradu Podsreda,
- pripravili in objavili smo bistveno več objav na socialnih omrežjih od načrtovanih.

III. Prioriteta

- v letu 2023 je Kozjanski park pridobil najprej znak Green Key in nato znaka Slovenia Green Attraction za Grad Podsreda in Slovenia Green Accommodation za Sobe in apartmaje na Gradu Podsreda,
- izvedli smo Meditacijski vikend na gradu Podsreda v sodelovanju z Ash Yogo in Kozjansko - velneški športni vikend v sodelovanju s Tatjano Sport,
- v letu 2023 je bilo v namestitvah, ki so v upravljanju Kozjanskega parka preseženo število nočitev od načrtovanih.

Cilji, ki niso bili doseženi in utemeljitve:

I. Prioriteta

- forum deležnikov Kozjanskega parka nismo izvedli v letu 2023, temveč smo ga prestavili v mesec januar 2024, ker smo aktivnost izvedli v sklopu projekta Rad imam (r)eko,

- v sklopu projekta Life Amphicon še nismo dokončno uredili info centra za dvoživke na Trebčah. Obnovili pa smo tla, električno napeljavo in izolacijo na podstrešju. Izdelali smo tudi PZI, na podlagi katerega bo v letu 2024 izvedeno javno naročilo za izvedbo projekta. Odprtje info centra predvidevamo v mesecu maju 2024,
- poročilo spremljanja stanja izjemne kulturne krajine Podsreda ni bilo izvedeno zaradi zdravstvenih težav,
- pri resornem ministrstvu smo sprožili začetek postopka priprave akta o zavarovanju - dogovorili smo se o temeljnih izhodiščih priprave posodobitve akta o zavarovanju. Z začetkom procesa priprave akta smo seznanili župane lokalnih skupnosti. Z ZRSVN smo se dogovorili, da v programe dela za leto 2024 vključijo posodobitev strokovnih podlag za posodobitev akta. K vsebinski pripravi Načrta upravljanja zavarovanega območja, ki je posledično povezan s pripravo posodobitve akta o zavarovanju nismo pristopili,
- v letu 2023 smo pripravili vsebine za PZI za razstavo Reka Bistrica. Zaradi velikega obsega vsebin, zunanji izvajalec ni uspel izdelati dokumentacije PZI. Dokumentacija se bo izdelala v letu 2024,
- pri ribniku Trebče smo v akciji prenosa dvoživk prenesli manjše število dvoživk kot pred leti, kar je verjetno posledica ekstremnih temperaturnih nihanj v spomladanskem času ali manjku padavin v posameznih letih.

II. Prioriteta

- nova spletna stran Kozjanski park še ni postavljena. Je v zaključni fazi izdelave, načrtujemo, da bo zaživel v marcu 2024.

III. Prioriteta

- glasbeni simpozij na gradu Podsreda ni bil izveden zaradi drugih obveznosti soorganizatorja,
- organiziranje dogodka v okviru Meseca krajinske arhitekture - delavnica ustvarjanja z naravnimi materiali z akademsko slikarko Matejko Kavčič ni bila izvedena, zaradi bolniške odsotnosti.

PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Kozjanski regijski park upravlja JZ KP. Zavarovano območje je prepoznavno po številnih parkovnih praksah s ciljem ohranjanja biotske raznovrstnosti in ugodnega stanja številnih Natura 2000 vrst ter življenjskih prostorov. Izvajanje javne službe, programov in projektov poteka na podlagi letnega programa dela, ki ga sprejme svet JZ KP. Strokovni svet zavoda podaja strokovne predloge k programu dela zavoda.

Delo JZ Kozjanski park v okviru svojih pristojnosti vodi Svet zavoda.

OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Površina zavarovanega območja	206 km ²
Ustanovitev zavarovanega območja	Ustanovljen je bil leta 1981 (Ur.l. SRS št. 1/81 in 42/86) kot Spominski park Trebče. Leta 1999 Zakon o ohranjanju narave (Ur.l. RS št. 56/99) na novo definira ime, status in upravljavca zavarovanega območja, ki postane regijski park z imenom Kozjanski park
Kategorija zavarovanja	Regijski park IUCN V, II
Mednarodni status	BO Kozjansko in Obsotelje v okviru UNESCOVEGA programa MAB Mednarodna nagrada UNESCO Melina Mercouri za ohranjanje in upravljanje kulturne krajine
Število ožjih zavarovanih območij	8 naravnih spomenikov

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

Število naravnih vrednot	66
Delež Nature 2000	70 %
Število kulturnih spomenikov	165
Število enot kulturne dediščine	453
Članstvo v mednarodnih zvezah in partnerstva	Član zveze Europarc Federation, član združenja Parki Dinarskega loka, partnersko sodelovanje z NP Oberer Bayerischer Wald, aktivno vključevanje v aktivnosti WWF, sodelovanje v SavaParks Network
Regije	Savinjska (69 %), Posavska (31 %)
Lokalne skupnosti	Kozje, Bistrica ob Sotli, Podčetrtek, Brežice, Krško
Število naselij	78
Število prebivalcev	10.700
Upravljavec	JZ KP

Celotna dejavnost JZ KP se je v letu 2023 financirala iz proračuna RS, sredstev Urada za UNESCO v Sloveniji, programa LIFE, EKSRP, sredstev Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja, iz Sklada za podnebne spremembe, iz sredstev lokalnih skupnosti, Zavoda RS za zaposlovanje, lastnih prihodkov ter iz sredstev sponzorjev in donatorjev.

Število zaposlenih, ki se financirajo iz proračuna RS, je bilo na dan 31. 12. 2023 19 oseb in ne presega dovoljenega števila zaposlenih kot je bilo določeno v kadrovskem načrtu za leto 2023. Na dan 31. 12. 2023 smo imeli 4 projektne zaposlitve (Life Amphicon, Sklad za podnebne spremembe). Izvajali smo program javnih del, v katerega sta bili vključeni dve osebi. V okviru sredstev iz Sklada za podnebne spremembe smo imeli tekom leta zaposleno eno osebo, ki je z delom prenehala pred 31. 12. 2023.

Izobrazba	Št. redno zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Št. zaposlenih za določen čas, javna dela na dan 31. 12. 2023	Skupaj št. zaposlenih
Magisterij znanosti	1		1
Visokošolska in univerzitetna	10	2 (projekt) 2 (nadomeščanje)	14
Višja	3	0	3
Srednja	3	1 (projekt) 1 (javna dela)	5
Osnovnošolska	1	1 (javna dela) 1 (projekt)	3
Skupaj	18	8	26

UVOD

Program dela za leto 2023 je bil pripravljen v skladu z navodili in priporočili MOP (sedaj MNVP) in sicer na podlagi Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2023, ki jih je pripravilo naše pristojno ministrstvo. V Programu dela za leto 2023 so bile upoštewane pripombe in predlogi MOP (sedaj MNVP) in Strokovnega sveta JZ KP.

1. korespondenčna seja Strokovnega sveta Javnega zavoda Kozjanski park je potekala v mesecu januarju 2023. Na korespondenčni seji so člani Strokovnega sveta podali predloge k Programu dela Javnega zavoda Kozjanski park za leto 2023.

Program dela za leto 2023 je bil razdeljen na tri prioritete:

Prioriteta I obravnava varstvene, upravljalvske in nadzorne naloge:

- izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine,
- sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2022–2028,
- priprava načrta upravljanja zavarovanega območja,
- izvajanje neposrednega nadzora v naravi,
- omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst in za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot,
- sodelovanje pri ukrepih iz Skupne kmetijske politike, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja,
- opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo v okviru projektov, pri katerih MNVP sodeluje kot partner ali sofinancer,
- izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti,
- sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi ter institucijami,
- sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah,
- zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljalvskih in nadzornih nalog.

Prioriteta II zajema naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:

- zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev,
- nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce,
- zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti,
- komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave.

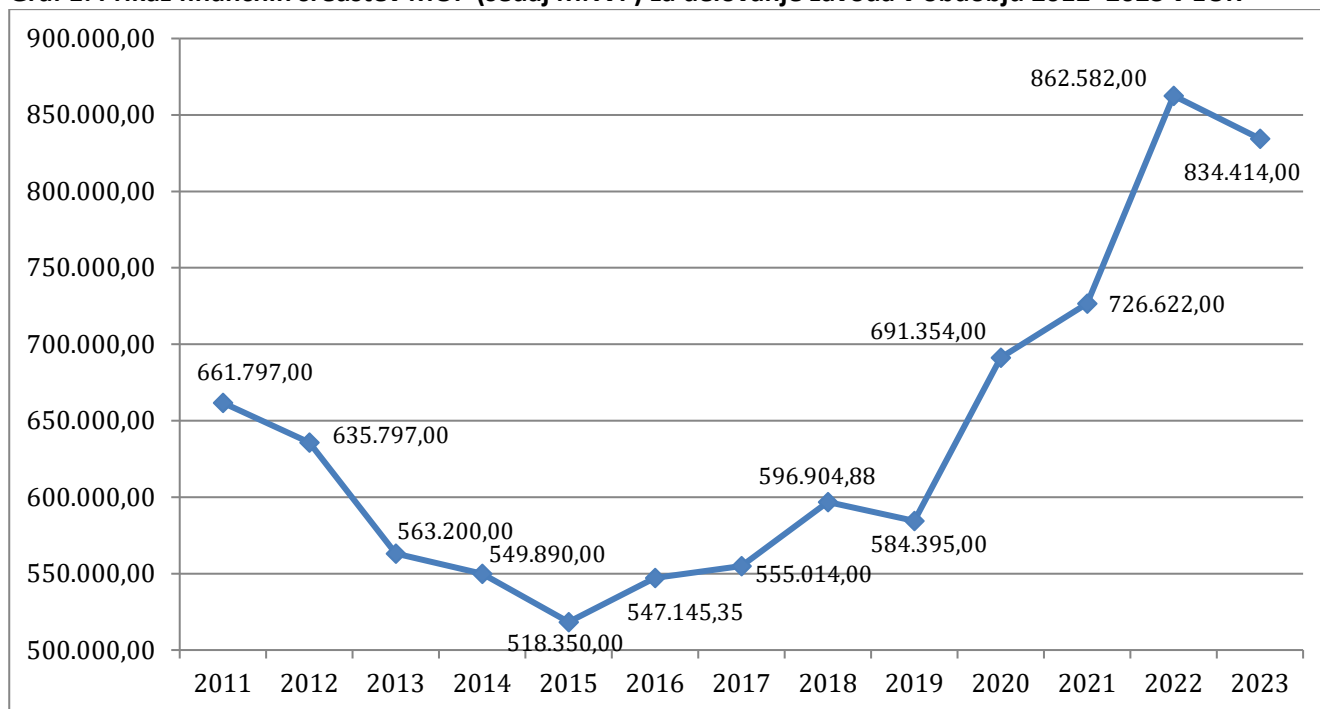
Prioriteta III zajema razvojne naloge:

- razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij,
- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja,
- naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma,
- obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin,
- uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja.

Naloge in vsebine, ki smo jih izvajali v letu 2023 v okviru strokovnih služb, upoštevajo in izhajajo iz 133. člena ZON.

Prikaz finančnih sredstev MOP (sedaj MNVP) za delovanje zavoda v obdobju 2012–2023

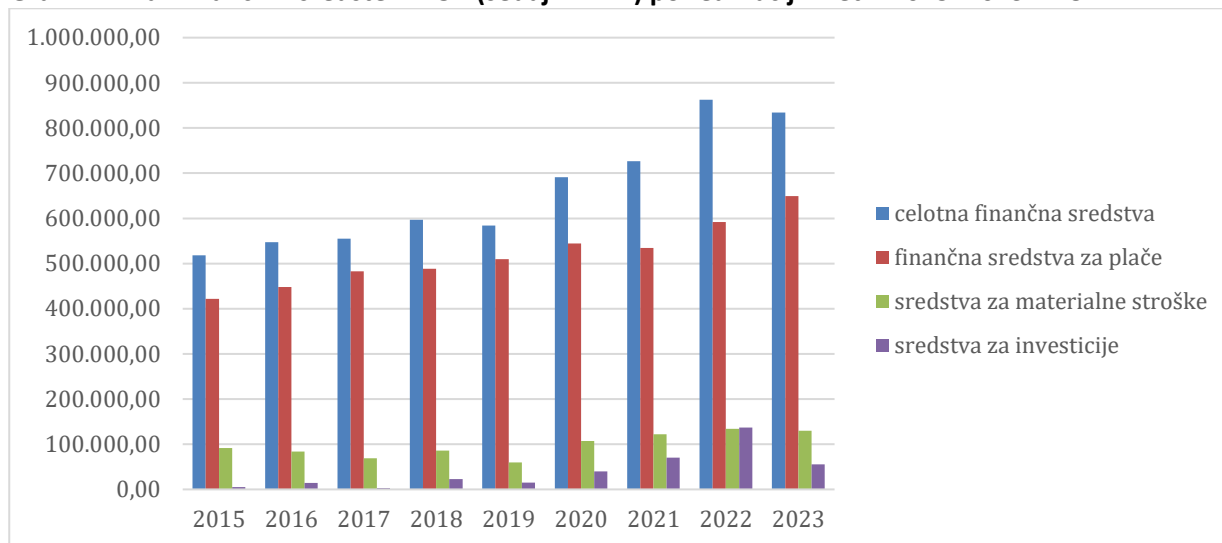
Graf 1: Prikaz finančnih sredstev MOP (sedaj MNVP) za delovanje zavoda v obdobju 2012–2023 v EUR



Preglednica finančnih sredstev MOP (sedaj MNVP) – po realizaciji za obdobje 2015–2023 v EUR

Leto	Celotna sredstva	Plače	Materialni stroški	Investicije
2015	518.350,00	421.505,00	91.845,00	5.000,00
2016	547.145,35	448.156,88	84.000,00	14.500,00
2017	555.014,00	483.014,00	69.000,00	3.000,00
2018	596.904,88	488.304,88	86.000,00	22.600,00
2019	584.395,00	509.395,00	60.000,00	15.000,00
2020	691.354,00	544.354,00	107.000,00	40.000,00
2021	726.622,00	534.622,00	122.000,00	70.000,00
2022	862.582,00	591.582,00	134.000,00	137.000,00
2023	834.414,00	649.314,00	129.800,00	55.300,00

Graf 2: Prikaz finančnih sredstev MOP (sedaj MNVP) po realizaciji v letih 2015–2023 v EUR



PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

V celoti gledano so vrste in habitati v zavarovanem območju v ugodnem stanju, tudi glede stanja biotske raznovrstnosti nismo zaznali bistvenih sprememb.

Naša najpomembnejša naloga je skrbeti za ohranjenost in izboljšanje stanja ohranjenosti Natura 2000 habitatnih tipov (8) in vrst (45) na zavarovanem območju ter izvajati naloge vezane na ugodno stanje zavarovanih živalskih in rastlinskih vrst ter njihovih habitatov. Nalogo smo opravljali znotraj zavarovanega območja in izven njega, kjer so ta območja neposredno povezana z zavarovanim območjem (Bohor in Dobrava-Jovski, na podlagi 133. Člena ZON).

1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE

1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Natura 2000

Spomladi smo izvedli monitoring navadnega kosmatinca (*Pulsatilla nigricans*) na dveh lokacijah, na Križah in pri cerkvi Sv. Jošta.

[Poročilo monitoring navadni kosmatinec 2023](#)

V poletnih mesecih smo opravili monitoring metuljev: črnega apolona, petelinčka, sviščevega mravljiščarja in črtastega medvedka. Za metulja črni apolon (*Parnassius mnemosyne*) smo izvedli transektni popis na območju Trebč in na Gradišču. Žal na Gradišču, kot na Trebčah ni bil zaznan noben osebek, so se pa na tem območju izvajala v času popisa gradbena dela. V naslednjem letu bomo zato bili na ti dve območji še posebej pozorni. Monitoring petelinčka (*Zerynthia polyxena*) smo izvedli na območju Gradišča in Vetrnika. Na Gradišču nismo zaznali osebkov, na Vetrniku pa smo popisali tako odraslega osebka, kot 21 jajčec, 12 gosenic ter 59 gostiteljskih rastlin – navadnega podraščca (*Aristolochia clematitis*). Monitoring jajčec sviščevega mravljiščarja (*Phengaris alcon*) smo izvedli v mesecu juliju na območju Vetrnika. Skupno je bilo prešteti 769 jajčec sviščevega mravljiščarja na hranilni rastlini navzkrižnolistni svišč (*Gentiana cruciata*). Popis smo izvedli tudi za črtastega

medvedka (*Euplagia quadripunctaria*) na območju Kunšperka. Pregledali smo lokacijo, kjer smo v letu 2022 našli več kot 100 osebkov in tudi letos je bilo tako.

[Poročilo o monitoringu metuljev v Kozjanskem parku 2023](#)

Preverili smo nameščene ptičje gnezdilnice, krmilnice in bivališča za koristne organizme. Izvedli smo monitoring gnezdilnic na 8 različnih lokacijah, kjer smo ugotovili, da so gnezdile predvsem velike sinice (*Parus major*) in poljski vrabci (*Passer montanus*), pa tudi brglezi (*Sitta europaea*), pogorelčki (*Phoenicurus phoenicurus*), idr.

V sodelovanju s Fakulteto za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru smo v okviru projekta *Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje* ter rednega dela izvedli monitoring rastlinskih vrst na območju Vetrnika. Na dveh lokacijah sta bila potrjena habitatna tipa: HT 6210 (*) in HT 6510, popisanih je bilo več kot 130 rastlinskih vrst, od teh vsaj 10 vrst kukavičevk.

V sodelovanju z Mikološko zvezo Slovenije pa se je izvedel pregled gliv, kjer je bilo popisanih 10 gliv vlažnic in 3 vrste tratnic.

[Poročilo raziskave gliv](#)

Med spremljanjem stanja vrst smo v našem zavarovanem območju, natančneje v Golobinjeku ob Sotli, našli novo rastišče jadranske smrdljive kukavice (*Himantoglossum adriaticum*).

Izvajali smo popis in vrednotenje 174 travniških sadovnjakov na območju Pavlove vasi, Silovca, Sromelj, Zgornje Pohance, Volčjega in Oklukove Gore.

1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000

Javni zavod ima v lasti ali upravlja s 33,82 ha zemljišč. Na 7,55 ha travnikov izvajamo košnjo, v visokodebelnih travniških sadovnjakih (3,49 ha) skrbimo za sadna drevesa in organizme, ki imajo tukaj svoj življenjski prostor. Upravljamo z zemljišči pri gnezdišču čebelarja, kjer smo odkupili 0,42 ha zemljišč. V Jovsih skrbimo za 15,11 ha zemljišč, kjer skrbimo za 10 izkopanih mlak in izvajamo košnjo. Kmetijska zemljišča imamo vključena v KOPOP programe in ekološko kontrolo. Upravljamo tudi s 7,25 ha gozda, les uporabimo za vzdrževanje nepremičnin. Vsa zemljišča se nahajajo znotraj Nature 2000, in sicer SPA Kozjansko (visokodebelni travniški sadovnjaki), SAC Bohor in Orlica (suhi travniki, gozd) in SAC Dobrava - Jovsi.

Neposredne ukrepe smo izvajali na območju suhih travnikov (SAC Bohor) in v visokodebelnih travniških sadovnjakih (SPA Kozjansko).

V času od maja do konca avgusta smo opravljali nadzor na suhih travnikih Vetrnika, spremljali smo stanje vrst in košnjo.

Z lastniki zemljišč suhih travnikov smo izvajali komunikacijo glede košnje in na teh zemljiščih spremljali stanje kvalifikacijskih vrst.

Izvajali smo rez visokodebelnih sadnih dreves, obdelovali kolekcijski sadovnjak in drevesnico Kozjanskega parka.

Izvedli smo aktivnosti za izbor in podelitev naziva Carjevič leta najskrbnejšemu lastniku travniškega sadovnjaka znotraj zavarovanega območja. Opravili smo komunikacije z lastniki travniških sadovnjakov, individualna svetovanja glede oskrbe in vzdrževanja visokodebelnih sadnih dreves.

Na željo lastnikov kmetijskih zemljišč smo pripravili 3 sadilne načrte za zasaditev novih travniških sadovnjakov.

Izvedli smo 7 delavnic ter praktičnih prikazov rezi in vzdrževanja travniških sadovnjakov.

Kljub skromni letini sadja smo za lastnike travniških sadovnjakov v jesenskem času organizirali predelavo sadja v sadne sokove.

Poskrbeli smo za že nameščene ptičje gnezdilnice in krmilnice ter za bivališča za koristne organizme. Opravili smo zimsko čiščenje bub samotarskih čebel ob sočasni zamenjavi bivališč iz trstičja.

Preko celega leta smo skrbeli za vzdrževanje tehnične opreme za izvajanje ukrepov.

1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot

Spremljali smo stanje na naravnih vrednotah Gruska jama (ID 41374) - vrst geomorfološka površinska, Gruska izvir (ID 44619) - vrst geomorfološka površinska in Gruska ponori (ID 80343) - vrst geomorfološka in hidrološka, ter naravni vrednoti Zelenjak (ID 1570) - vrst geomorfološka in ekosistemska. Stanje smo spremljali s predstavniki ZRSVN OE Celje in Osrednje enote Ljubljana. NV Gruska, ki je hkrati naravni spomenik, obsega tri točkovne naravne vrednote. Predlagali smo, da se naravna vrednota zaokroži na poligon, ki smiselno zaobjema vse tri točkovne naravne vrednote in območje naravnega spomenika.

Znotraj naravne vrednote Zelenjak smo odkrili formacijo - tektonsko razpoko, ki jo predlagamo za samostojno naravno vrednoto.

Nadalje smo spremljali stanje na hidroloških naravnih vrednotah, ki v glavnem obsegajo porečje reke Bistrica s pritoki (8V) in reke Sotla (4429V). Redno spremljamo stanje mineralov v opuščnem rudniškem rovu pri Podčetrtku (4415).

1.4 Spremljanje stanja vrst in habitatov

V okviru naših nalog smo izvajali dodatne popise stanja vrst in habitatnih tipov.

V sodelovanju z DOPPS-om smo izvedli januarsko štetje vodnih ptic (IWC) na reki Sotli. Najštevilčnejše so bile race mlakarice (*Anas platyrhynchos*).

V okviru štetja ptic ter rednega dela smo v letu 2023 večji poudarek namenili monitoringu bobra (*Castor fiber*). Izvedli smo popise na večini vodotokov v zavarovanem območju: reki Sotli, Bistrici, na potoku Buča, Olimščici, Črncu, Bizeljskem potoku, Sromljici, Gabrnici... Ugotovili smo, da se število bobrov v ZO povečuje.

[Poročilo o zimskem popisu vodnih ptic in bobra](#)

[Poročilo o monitoringu bobra](#)

Od kvalifikacijskih vrst ptic Nature 2000 smo opazili 9 vrst (vodomec, velika uharica, vijeglavka, srednji detel, črna žolna, čebelar, smrdokavra, rjavi srakoper in pogorelček).

Kot vsako leto smo se pridružili ZRSVN OE Novo mesto pri popisu kosca (*Crex crex*) v Jovsih.

Sodelovali smo pri spremljanju jesenske selitve ptic v Jovsih.

Pomagali smo poškodovani lesni sovi (*Strix aluco*), ki je bila odpeljana v azil za prostoživeče živalske vrste na Muti ter se srečno vrnila nazaj in onemoglemu velikemu skoviku (*Otus scops*).

V okviru rednega dela smo izvajali popisovanje ITV in izvajali akcije osveščanja preko različnih medijev.

V okviru sredstev iz Sklada za podnebne spremembe smo v letu 2023 večji poudarek namenili popisu prisotnosti ITV v zavarovanem območju. Podatke o prisotnosti tujerodnih vrst smo vnesli v aplikacijo Invazivke.si. Izvajali pa smo tudi ukrepe za odstranjevanje in obvladovanje ITV. Tako smo vzdrževali vzorčne površine ob reki Bistrici in ribniku Trebče, pri gnezdišču čebelarja v peskokopu Župjek smo nadaljevali postopek kompostiranja ter postavili

Info točko za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Podatke o vzorčnih površinah odstranjevanja smo vnesli v profil Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst – Naravovarstveni atlas, s katerim upravlja ZRSVN. Izvajali smo ukrepe na področju ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti.

1.5 Aktivnosti varstva prostoživečih opraševalcev

Izvajali smo aktivnosti v zvezi z ozaveščanjem in izobraževanjem o pomenu prostoživečih opraševalcev. V ta namen smo izvedli 12 delavnic po osnovnih šolah zavarovanega območja. Delavnice so poleg teoretičnega (seznanjanje z različnimi vrstami opraševalcev in njihovem pomenu) vsebovale tudi praktični del - izdelavo bivališča za divje čebele. Na koncu je sledil kviz, kjer smo ponovili in strnili znanje. Izdelanih je bilo 217 bivališč, ki so jih otroci namestili na primerna mesta v okolici svojih domov.

Za izboljšanje habitatov za divje opraševalce smo spodbujali lastnike predvsem visokodebelnih travniških sadovnjakov, da nameščajo znotraj oziroma v bližino sadovnjakov bivališča za divje opraševalce. S tem prispevamo k izboljšanju njihovih habitatov.

1.6 Spremljanje stanja in urejanje krajine

Nadaljevali smo spremljanje stanja javnih zelenih površin na našem zavarovanem območju. V treh krajih smo spremljali stanja javnih zelenih površin v okolici kapele, pokopališča, združnega doma, cerkve, znamenja. Na pobudo lokalnih društev smo vzpostavili komunikacijo s predstavniki Botaničnega vrta v Ljubljani, da bi nadaljevali z vzpostavljanjem gredic medovitih rastlin. Zaradi zdravstvenih težav projekta nismo dokončali.

Značilnost zavarovanega območja je kulturna krajina z izrazitim vplivom delovanja v obliki gradnje bivalnih objektov, infrastrukturnih objektov, kjer nas stranke prosijo za strokovno mnenje k predvidenim posegom v prostor. Zabeležili smo tri vključevanja v postopke graditve objektov (vodohram in stanovanjska hiša v Podsredi, umestitev ekološkega otoka v okviru dvorišča gradu Podsreda).

V okviru projekta ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti smo spremljali stanje krajinskih značilnosti na izbranem pilotnem območju, ki smo ga izbrali na območju izjemne kulturne krajine Podsreda s Starimi gorami z vplivnim območjem. Zaradi nepredvidenih zdravstvenih težav nismo evidentiranja zaključili in nismo pripravili poročila ter predstavitev izjemne kulturne krajine Podsreda s Starimi gorami.

1.7 Upravljanje biosfernega območja

V okviru upravljanja biosfernega območja (BO) Kozjansko in Obsotelje nadaljujemo z aktivnostmi v okviru Mreže šol in z aktivnostmi v okviru skupnega programa vseh štirih biosfernih območij v Sloveniji - skupna publikacija biosfernih območij Slovenije, skupen nastop ponudnikov biosfernih območij na sejmih, dan biosfernih območij in izvedba strokovne ekskurzije za člane odbora MAB v BO Appennino Tosco Emiliano. Izvedli smo tudi izobraževanje o zavarovanem in biosfernem območju za učitelje mreže Unesco šol ter jim predstavili dejavnosti, ki jih izvajamo za učence osnovnih šol.

Spremljali smo stanje narave in kulturne dediščine na BO ter pričeli s pripravo PZI - projekt za izvedbo razstave na temo reka Bistrica, ki bo na ogled na gradu Podsreda v drugi polovici leta 2024.

V letu 2023 smo izvajali naslednje projekte:

1.8 LIFE AMPHICON - OHRANJANJE DVOŽIVK IN OBNOVA NJIHOVIH HABITATOV (LIFE18 NAT/SI/000711)

Projekt izvajamo od 1. januarja 2020 in bo trajal do 31. decembra 2026.

Cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti ciljnih vrst dvoživk v šestih Natura 2000 območjih v Sloveniji (Ljubljansko barje, Radensko polje – Viršnica, Dobrava – Jovsi in Bohor), na Danskem (Søer ved Tårup og Klintholm) in v Nemčiji (Felchowseegebiet).

V okviru projekta LIFE AMPHICON smo nadaljevali z vzrejo velikih pupkov (*Triturus carnifex*). Letno smo predvideli uspešen razvoj iz jajc, preobrazbo in izpustitev 100 mladih živali. Izkazalo pa se je, da je smrtnost v vzrejni postaji manjša od predvidene, zato smo tudi letos presegli zadano vrednost. V nove mlake v Jovsih smo izpustili 141 mladih pupkov. V Jovsih smo kupili tudi vsa načrtovana zemljišča, kjer smo vzpostavili nove vodne in ustrezne kopenske habitate za dvoživke. Uspešnost ukrepov smo spremljali z monitoringi dvoživk na območju.

Na projektnem območju Bohor smo za vzpostavitev novih vodnih habitatov sklenili služnostne pogodbe z lastniki zemljišč, kjer načrtujemo izkop mlak. Nekaj mlak bomo izkopali tudi na državnih zemljiščih. Polovico mlak smo že vzpostavili, z izkopom mlak pa bomo nadaljevali še v naslednjem letu.

Izvedli smo 21 naravoslovnih dni in delavnic za vrtce in šole, štiri predavanja za širšo javnost o tematiki dvoživk in dva naravoslovna poletna tabora za otroke. Naravoslovnih dni, delavnic in predavanj smo izvedli več kot je bilo načrtovano, saj je bilo povpraševanje in zanimanje s strani šol, vrtcev in drugih organizacij veliko. Skupaj z drugimi slovenskimi partnerji projekta smo oblikovali učni list o dvoživkah v obliki origami 'žabice'. Pripravili smo besedila za učno tablo mlake pri OŠ Lesično in pripravili vsebine Info centra za dvoživke na Trebčah s tematsko učno potjo, izvedba pa bo zaključena v naslednjem letu. Projektne aktivnosti smo promovirali na različnih dogodkih, medijih in na spletu.

1.9 SUHI TRAVNIKI BIOSFERNEGA OBMOČJA KOZJANSKO IN OBSOTELJE

Projekt se je izvajal od 1. 9. 2022 do 15. 10. 2023.

Cilj UNESCO projekta je bil ugotoviti ohranjenost polnaravnih suhih travišč, habitatnega tipa 6210(*) na treh območjih Nature 2000 SAC Bohor in SPA Kozjansko, določiti upravljalvske smernice in izobraževati mlade o pomenu vrstno bogatih suhih traviščih.

V sodelovanju s Fakulteto za naravoslovje in matematiko, Univerze v Mariboru, je bil na treh raziskovalnih površinah izveden monitoring rastlinskih vrst, pripravljene so bile upravljalvske smernice, posodobljene strokovne podlage in oblikovan je bil terenski obrazec z indikatorskimi vrstami, ki nam bo v pomoč pri nadaljnjem monitoringu travišč. Ugotovljeno je bilo, da sta prisotna na raziskovalnih površinah tako HT 6210 (*), kot HT 6510 in da so površine v zelo dobrem stanju ohranjenosti. V sodelovanju z Mikološko zvezo se je izvedel monitoring gliv travniških površin, kjer je bilo popisanih več kot 10 gliv vlažnic. Na področju izobraževanja in ozaveščanja smo izvedli kar 22 naravoslovnih dni o pomeni suhih travnikov, dve izobraževanji za učitelje in lokalno skupnost, film o suhih travnikih in fotografski natečaj.

1.10 RAD IMAM (R)EKO

Projekt izvajamo od 1. 1. 2023 do 30. 12. 2024.

Cilj projekta je vzpostaviti podporno okolje za nadaljnji razvoj ekološkega kmetovanja v zavarovanih območjih.

S vzpostavitvijo nove stalne razstave v galerijskih prostorih gradu Podsreda leta 2024 bomo na inovativen način predstavili osrednjo reko KP - reko Bistrico, ki združuje naravo, kulturo ter stoletja dolgo delovanje človeka. V letu 2023 smo pripravili vsebine za pripravo PZI-ja same razstave. Kupili smo tudi načrtovano orodje in sicer travniško brano in teleskopske škarje, oboje za izvajanje ukrepov v visokodebelnih travniških sadovnjakih.

1.11 EKO GAJBICO, PROSIM!

Projekt izvajamo od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2024.

Glavni namen projekta, ki se izvaja na območju Slovenije in Bolgarije je zasledovanje zdravega ter okolju prijaznega prehranskega sistema. Projekt bo prispeval k trajnostni ekološki proizvodnji hrane in predelavi ekološke hrane.

V letu 2023 smo gostili 5 ponudnikov iz partnerskih LAS območij na Prazniku kozjanskega jabolka.

1.12 MANJ JE VEČ

Projekt izvajamo od 1. 1. 2023 do 30. 11. 2024.

Cilj projekta je izvesti aktivnosti, ki naslavljajo več nivojev skrbi za okolje, varovanja narave, zmanjševanja in ponovne rabe plastičnih odpadkov, prilagoditve kmetijstva podnebnim spremembam, zagotavljanje trajnostne proizvodnje hrane, prehranske varnosti, trajnostne pridelave hrane in trajnostne porabe hrane.

1.13 NOVE STORITVE ZA TRAJNOSTNO OBSOTELJE IN KOZJANSKO

Projekt, ki je trajal od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2023 smo zaključili.

V okviru projekta smo izvedli vse zastavljene naloge. V sodelovanju s podjetjem KIP vizija smo v prvi polovici leta izvedli delavnice prikaza rezi in delavnice glede pravilnega upravljanja z visokodebelnimi travniškimi sadovnjaki. Ker se je projekt zaključil v prvi polovici leta 2023, smo pripravili tudi podatke za pripravo zaključnega poročila.

LIFE NARCIS: NARAVOTEKA SLOVENIJE – NARAVOVARSTVENI INFORMACIJSKI SISTEM

Projekt traja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024.

JZ KP je eden od 4 deležnikov - zavarovanih območij pri projektu. V prvem polletju smo jim posredovali podatke o izvajanju aktivnosti na mlakah v okviru projekta LIFE Amphicon. Udeležili smo se dveh izobraževanj o programu Qgis.

LIFE NATURAVIVA

V okviru že zaključenega projekta Life Naturaviva smo nadaljevali z nekaterimi aktivnostmi s poudarkom na promociji biotske raznovrstnosti. Velika zunanja fotografska razstava o biodiverziteti je gostovala v Kozjem, lanska razstava fotografskega natečaja je gostovala v Knjižnici Šentjur, predlanska na Kozjanski domačiji, na gradu Podsreda pa gostimo fotografsko razstavo Magična narava.

V okviru projekta je bila leta 2019 urejena Grajska pot Podsreda, ki povezuje trg in grad Podsreda. Leta 2023 je Grajska pot Podsreda na natečaju Turistične Zveze Slovenije »Moja dežela - lepa in gostoljubna 2023« v kategoriji tematskih poti prejela 3. mesto.

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

1.	Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	9.968/ 7.910,50	376.744,43/ 298.558,93	113.981,43/ MNVP 5.035,00/ MNVP projekt 527,00/LS 60.125,00/ projekt // 98.025,17/ MNVP 5.502,56/ občina Grosuplje 34.333,83/ projekt 56,98/ LS	20.000,00/ MNVP 5.732,00/ MNVP projekt 5.017,00/ LS 2.000,00 /občine 38.793,00/ projekt 7.000,00/ UNESCO 4.000,00/kmet. subvencije // 746,36/MNVP 5.137,66/ občina Grosuplje 22.600,26/LS 923,03/občine 57.834,37/ Projekt 9.227,44/ UNESCO 306,24/FURS 3.597,05/ kmet. subvencije 5.979,00/ podn. sklad	7.500,00/ MNVP 21.407,00/ MNVP projekt 85.627,00/ projekt // 24.866,98/ MNVP 749,59/občina Grosuplje 25.779,21/ projekt 2.893,20/LS				
1.1	Spremljanje stanja vrst in habitatov Nature 2000	1.106/ 585,75	25.723,69/ 10.859,82	23.723,69/ MNVP // 10.772,79/ MNVP	2.000,00/MNVP // 12,62/MNVP 29,41/LS 45,00/občine		DK (KJ)	I.–III. četrletje	DA	
	Monitoring metuljev (črni apolon, petelinček, sviščev mravljiščar)							DK (KJ)	II. in III. četrletje	DA
	Monitoring kvalifikacijskih vrst ptic območij Natura 2000 (veliki skovik, smrdokavra, vijeglavka, pogorelček, rjavi srakoper, črna žolna, pivka, sršenar, velika uharica)							DK (KJ)	celo leto	DA
	Spremljanje stanja suhega travnika - 2 izbrani lokaciji Vetrnik							DK (KJ)	celo leto	DA
	Popis in vrednotenje travniških sadovnjakov							AČ	celo leto	DA
	1. KAZALNIK: izveden monitoring metuljev in poročilo						Ciljna vrednost: 1/1, 1/1			
	2. KAZALNIK: izveden monitoring ptic in poročilo						Ciljna vrednost: 1/1, 1/0			
	3. KAZALNIK: poročilo spremljanja stanja suhega travnika						Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: izvedeno vrednotenje						Ciljna vrednost: 1/1			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

1.2	Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000	1.989/ 1.870,50	49.588,02/ 64.874,25	37.088,02/ MNVP // 29.297,22/ MNVP	1.000,00/ MNVP 4.000,00/ kmet. subvencije // 634,71/MNVP 5.321,02/LS 851,03/občine 306,24/FURS 3.597,05/ kmet. subvencije	7.500,00/ MNVP // 24.886,98/ MNVP	MK	celo leto	DA
	Izvajanje nadzora - suhi travniki						MK	celo leto	DA
	Komunikacijske aktivnosti - suhi travniki						MK	celo leto	DA
	Vzdrževanje visokodebelnih sadovnjakov, kolekcijskega sadovnjaka, drevesnice in izbor Carjeviča						AČ	celo leto	DA
	Komunikacijske aktivnosti - travniški sadovnjaki						AČ	celo leto	DA
	Individualna svetovanja za ohranitev ugodnega stanja sadovnjakov						AČ	celo leto	DA
	Priprava sadilnih načrtov za zasaditev novih travniških sadovnjakov						AČ	celo leto	DA
	Izdelava, vzdrževanje in nameščanje gnezdilnic, krmilnic in bivališč za koristne organizme						AP	celo leto	DA
	Izvedba delavnic s praktičnim prikazom vzdrževanja travniških sadovnjakov						AČ	I. in II. četrtletje	DA
	Predelava sadja						PK	III. in IV. četrtletje	DA
	Vzdrževanje tehnične opreme za izvajanje ukrepov						AP	celo leto	DA
	1. KAZALNIK: izveden nadzor	Ciljna vrednost: 20 ha/20 ha							
	2. KAZALNIK: število lastnikov	Ciljna vrednost: 5/2							
	3. KAZALNIK: vzdrževana visokodebelna sadna drevesa	Ciljna vrednost: 100/712							
	4. KAZALNIK: število lastnikov	Ciljna vrednost: 5/5							
	5. KAZALNIK: izvedena svetovanja	Ciljna vrednost: 15/42							
	6. KAZALNIK: pripravljene sadilne načrte	Ciljna vrednost: 3/3							
	7. KAZALNIK: urejen kolekcijski sadovnjak	Ciljna vrednost: 1/1							
	8. KAZALNIK: urejena drevesnica	Ciljna vrednost: 1/1							
	9. KAZALNIK: izbran Carjevič	Ciljna vrednost: 1/1							

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	10. KAZALNIK: nameščena in vzdrževana bivališča ter gnezdilnice					Ciljna vrednost: 40/52			
	11. KAZALNIK: izvedene delavnice					Ciljna vrednost: 3/7			
	12. KAZALNIK: vzpostavljena predelava					Ciljna vrednost: 1			
	13. KAZALNIK: vzdrževana strojna oprema					Ciljna vrednost: 1			
1.3	Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot	110/495,75	3.070,88/ 4.282,19	3.070,88/ MNVP // 4.255,19/ MNVP	0 // 27,00/občine		BP	celo leto	
	Spremljanje stanja naravnih vrednot						BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: število pregledanih naravnih vrednot					Ciljna vrednost: 10/10			
1.4	Spremljanje stanja vrst in habitatov	757 / 592	17.880,36/ 10.749,27	17.880,36/ MNVP // 10.749,27/ MNVP			DK (KJ)	celo leto	
	Spremljanje stanja vrst						DK (KJ)	celo leto	
	Zimski popis vodnih ptic						DK (KJ)	1. četrletje	DA
	Monitoring bobra						DK (KJ)	celo leto	
	Spremljanja stanja invazivnih tujerodnih vrst (ITV)						MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število vrst					Ciljna vrednost: 20–30/278			
	2 KAZALNIK: izveden popis					Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: izveden monitoring					Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: popis ITV na izbranih lokacijah					Ciljna vrednost: 3/3			
1.5	Aktivnosti varstva prostoživečih opraševalcev	420/186,50	14.475,77/ 3.471,48	10.475,77/ MNVP // 3.374,85/ MNVP	4.000,00/ MNVP // 96,63/MNVP		BP		
	Informiranje o pomenu prostoživečih opraševalcev						BP	celo leto	
	Izdelava in demonstracijski primeri zagotavljanja bivališč za divje opraševalce						MK	celo leto	
	Izboljševanje habitatov za divje opraševalce						MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedene delavnice					Ciljna vrednost: 5/12			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	2. KAZALNIK: izdelava bivališč za divje opraševalce					Ciljna vrednost: 150–200/217			
	3. KAZALNIK: izboljšani habitati primerni za divje opraševalce					Ciljna vrednost: 5 ha/5 ha			
1.6	Spremljanje stanja in urejanje krajine	222/443	5.883,47/ 10.011,80	5.883,47/ MNVP // 10.011,80/ MNVP			VZ	celo leto	
	Spremljanje stanja javnih zelenih površin						VZ	celo leto	
	Vključevanje (svetovanje) v postopke graditve objektov						VZ	celo leto	
	Spremljanje stanja izjemne kulturne krajine Podsreda						VZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: poročilo					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: število vključevanj in posvetovanj					Ciljna vrednost: 5-10/3			
	3. KAZALNIK: poročilo					Ciljna vrednost: 1/0			
1.7	Upravljanje biosfernega območja	376 / 454,25	33.559,24/ 20.921,22	10.559,24/ MNVP // 11.028,32/ MNVP	13.000,00/ MNVP 1.000,00/ LS 2.000,00/ občine 7.000,00/ UNESCO // 2,40/MNVP 663,06/LS 9.227,44/ UNESCO		MK	celo leto	
	Mreža šol						MK	celo leto	
	Spremljanje stanja narave in kulturne dediščine na celotnem območju						MK	celo leto	
	Izvajanje skupnih aktivnosti z ostalimi biosfernimi območji in Unesco šolami v regiji in v Sloveniji						MK	celo leto	
	Priprava PZI za izvedbo razstave o reki Bistrici						MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti					Ciljna vrednost: 5–10/3			
	2. KAZALNIK: dopolnjena baza podatkov o stanju narave in kulturne dediščine					Ciljna vrednost: 5–10/5			
	3. KAZALNIK: izvedene skupne aktivnosti					Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: pripravljen PZI					Ciljna vrednost: 1/0			
1.8	LIFE AMPHICON	3.534 / 2.618,75	191.346,00/ 143.129,30	45.317,00/ projekt 5.035,00/	20.428,00/ projekt 5.732,00/	85.627,00/ projekt 21.407,00/	TK	celo leto	DA

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	MNVP projekt 5.300,00/ MNVP // 15.850,82/ MNVP 5.502,56/ občina Grosuplje 22.038,44/ Projekt 0,56/LS	MNVP projekt 2.500,00/ LS // 5.137,66/ občina Grosuplje 15.557,33/ LS 45.869,43/ projekt 5.979,00/ podn. sklad	MNVP projekt // 749,59/ občina Grosuplje 24.195,14/ projekt 2.248,77/LS		
Vzpostavitev kopenskih habitatov za dvoživke v Jovsih	AP	celo leto	DA		
Vzpostavitev vodnih habitatov za dvoživke v Jovsih in na Bohorju	AP	celo leto	DA		
Monitoring vodnih habitatov v Jovsih	AB	celo leto	DA		
Vzreja velikega pupka (<i>Triturus carnifex</i>)	AB	I., II., III. četrletje	DA		
Nakup zemljišč v Jovsih	TK	celo leto	DA		
Sklenitev pogodb za vzpostavitev mlak na Bohorju na privat zemljiščih	AB	celo leto	DA		
Naravoslovni dnevi in delavnice o dvoživkah	TO	celo leto	DA		
Predavanja o dvoživkah	TO	celo leto	DA		
Organizacija in izvedba dveh 5-dnevni poletnih taborov	TO	celo leto	DA		
Označitev mlake pri OŠ Lesično	TO	celo leto	DA		
Ureditev Centra za dvoživke na Trebčah	TK	celo leto	DA		
Izdelava delovnih listov o dvoživkah	AB	celo leto	DA		
Koordinacija projekta in priprava poročil	AB	celo leto	DA		
Promocija projekta	TO	celo leto	DA		
1. KAZALNIK: vzpostavljeni kopenski habitati za dvoživke	Ciljna vrednost: 13,6 ha/13,6 ha				
2. KAZALNIK: urejene mlake v Jovsih in na Bohorju	Ciljna vrednost: 3/3, 30/15				
3. KAZALNIK: monitoring mlak v Jovsih	Ciljna vrednost: 10/10				
4. KAZALNIK: izpustitev 100 osebkov velikega pupka (<i>T. carnifex</i>) v mlake v Jovsih	Ciljna vrednost: 100/141				
5. KAZALNIK: kupljena zemljišča v Jovsih	Ciljna vrednost: 1,5 ha/1,5 ha				
6. KAZALNIK: sklenjene pogodbe za vzpostavitev mlak na Bohorju	Ciljna vrednost: 20/30				
7. KAZALNIK: naravoslovni dnevi in delavnice	Ciljna vrednost: 10/21				

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	8. KAZALNIK: izvedena predavanja o dvoživkah					Ciljna vrednost: 3/4			
	9. KAZALNIK: poletni tabori za otroke					Ciljna vrednost: 2/2			
	10. KAZALNIK: označena mlaka z učno tablo					Ciljna vrednost: 1/0			
	11. KAZALNIK: vzpostavljen Center za dvoživke na Trebčah					Ciljna vrednost: 1/0			
	12. KAZALNIK: delovni listi o dvoživkah					Ciljna vrednost: 10.000/10.000			
	13. KAZALNIK: sestanki, finančna poročila					Ciljna vrednost: 14, 3/ 15, 4			
	14. KAZALNIK: promocijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 10–20/ 38			
1.9	Suhi travniki BO KO	1.314 / 857,25	24.300,00/ 22.080,81	12.000,00/ projekt // 12.009,85/ projekt 1,66/LS	12.300,00/ projekt // 537,78/LS 9.531,52/ projekt		EJ	celo leto	DA
	Monitoring rastlinskih vrst na treh določenih lokacijah suhih travišč						EJ	II., III. četrletje	DA
	Pripravljene upravljavske smernice						EJ	celo leto	DA
	Posodobitve strokovnih podlag						EJ	celo leto	DA
	Priprava metode za popis indikatorskih vrst						EJ	celo leto	DA
	Določitev indikatorskih vrst na treh določenih lokacijah suhih traviščih						EJ	II., III. četrletje	DA
	Oblikovanje terenskega obrazca in navodila						EJ	celo leto	DA
	Izvedba fotografske delavnice, fotografskega natečaja in razstave						EJ	II., III. četrletje	DA
	Izvedba video delavnice						EJ	II., III. četrletje	DA
	Izobraževanja in delavnice o suhih traviščih						EJ	celo leto	DA
	Naravoslovni dnevi za učence osnovnih šol v zavarovanem območju ter mreže UNESCO šol						EJ	II., III. četrletje	DA
	Koordinacija projekta in priprava poročil						EJ	celo leto	DA
	1. KAZALNIK: izveden monitoring					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: pripravljene upravljavske smernice					Ciljna vrednost:1/1			
	3. KAZALNIK: posodobljene strokovne podlage					Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: določene indikatorske vrste					Ciljna vrednost:1/1			
	5. KAZALNIK: izdelan terenski obrazec z navodili					Ciljna vrednost: 1/1			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	6. KAZALNIK: fotografski natečaj, razstava					Ciljna vrednost: 1, 1/1, 1			
	7. KAZALNIK: kratek film o suhih traviščih					Ciljna vrednost: 1/1			
	8. KAZALNIK: izvedena izobraževanja					Ciljna vrednost: 2/2			
	9. KAZALNIK: število izvedenih naravoslovnih dni					Ciljna vrednost: 10/22			
	10. KAZALNIK: poročila					Ciljna vrednost: 3/3			
1.10	Rad imam (r)eko	40 / 58,50	1.913,00/ 6.717,09	748,00/ projekt 187,00 /LS // 1.563,51/ MNVP	782,00 / projekt 196,00 / LS // 491,66/LS 2.433,42/ projekt	0 // 1.584,07/ projekt 644,43/ LS	TK	celo leto	
	Ogled dobre prakse v Italiji						TK	celo leto	
	Nakup opreme za kolekcijski sadovnjak						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: ogled dobre prakse v Italiji					Ciljna vrednost: 1/0			
	2. KAZALNIK: nakup opreme					Ciljna vrednost: 2/2			
1.11	Eko gajbico, prosim!	40 / 8,25	2.620,00/ 218,30	218,30/ MNVP	2.096,00/ projekt 524,00 / LS // 0		TK	celo leto	
	Ogled dobre prakse v Bolgariji						TK	celo leto	
	Organizacija ponudnikov iz partnerskih LAS na Prazniku kozjanskega jabolka						TK	celo leto	
	Sestanki in delavnice						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: ogled dobre prakse					Ciljna vrednost: 1/0			
	2. KAZALNIK: število ponudnikov iz partnerskih LAS					Ciljna vrednost: 10/6			
	3. KAZALNIK: sestanki in delavnice					Ciljna vrednost: 4/5			
1.12	Manj je več	40 / 0	5.684,00 / 0	1.360,00/ projekt 340,00 /LS // 0	3.187,00/ projekt 797,00 /LS // 0		TK	celo leto	
	Promocija Praznika kozjanskega jabolka						TK	celo leto	
	Sodelovanje na konferenci partnerstva na Irskem						TK	celo leto	
	Delovna srečanja in delavnice						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: promocija PKJ					Ciljna vrednost: 1/0			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	2. KAZALNIK: sodelovanje na konferenci				Ciljna vrednost: 1/0				
	3. KAZALNIK: sestanki in delavnice				Ciljna vrednost: 4/1				
1.13	Nove storitve za trajnostno Obsotelje in Kozjansko	20 / 40	700,00/ 1.243,40	700,00/ projekt // 903,10/ MNVP 285,54/ projekt 54,76/LS			MK	I., II. četrletje	
	Izvedba delavnic za prikaz rezi sadnega drevja						AČ	I. četrletje	
	Izvedba izobraževalnih delavnic na temo dela v sadovnjakih						AČ	I. in II. četrletje	
	1. KAZALNIK: izvedena delavnica prikaza rezi				Ciljna vrednost: 2/2				
	2. KAZALNIK: izvedena izobraževalna delavnica				Ciljna vrednost: 2/2				

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	336/181
Adrijan Černelč	1.031/995,25
Anton Preskar	320/355,25
Peter Kunst	970/1.038,75
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	1.001/679,75
Mojca Kunst	408/443,25
Lucija Zorenč	74/54,75
Vesna Zakonjšek	272/475,5
Nataša F. Krašovic	74/16,50
Tatjana Kotnik	244/178,50
Tina Osovnikar	1.568/513
Anja Bolčina	716/1.426,50
Nina Klavdija Gabron	24/24,5
Ema Jevšnik	1.314/871,25
Tehnični delavec - LIFE AMPHICON Jože Kozole in Nejc Klavžar	1.616/657

SKUPAJ	9.968/7.910,50
---------------	-----------------------

2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021–2027

2.1 Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega Programa Natura 2000 oz. njegovo aktivno izvajanje

Vključevali smo se v aktivnosti pri procesu priprave novega programa upravljanja Natura 2000 območij. Obravnavali smo predlog Priloge C - predlogi prednostnih projektov in podali pripombe. Udeležili smo se javne obravnave PUN 2023-2028, 15. in 16. marca.

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur. / real	Skupaj odhodki/ real	Stroški dela/vir/ real	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/ real	Investicije /vir/ real	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
2.	Aktivno sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2022-2028	20 / 28,5	565,14 / 962,43	565,14/ MNVP // 659,89/ MNVP	0 // 302,54/MNVP				DA
2.1	Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega Programa Natura 2000 oz. njegovo aktivno izvajanje	20/ 28,5	565,14 / 962,43	565,14/ MNVP // 659,89/ MNVP	0 // 302,54/ MNVP		BP	celo leto	DA
1. KAZALNIK: število sodelovanj						Ciljna vrednost: 1/2			

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	10/21
Mojca Kunst	10/6,5
Adrijan Černelč	0/1
SKUPAJ	20/28,5

3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA

3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja

Pripravili smo Pobudo in stališče upravljavca zavarovanega območja Kozjanski regijski park za posodobitev akta o zavarovanju Kozjanskega regijskega parka. Pobudo smo posredovali resornemu ministrstvu.

Z ZRSVN smo se dogovorili, da v programe dela za leto 2024 vključijo posodobitev strokovnih podlag za posodobitev akta.

Na predlog JZ KP je resorno ministrstvo sklicalo sestanek županov občin, ki so na obstoječem zavarovanem območju in občin, ki so na potencialnem širitvenem območju. Predstavniki MNVP in JZ KP smo predstavili proces priprave posodobitve akta o zavarovanju ter možnosti in razloge za spremembo meja zavarovanega območja. Odziv s strani občin je bil v splošnem pozitiven, dvom v širitev zavarovanega območja je izrazil župan Občine Šentjur.

K vsebinski pripravi Načrta upravljanja zavarovanega območja, ki je posledično povezan s pripravo posodobitve akta o zavarovanju nismo pristopili.

Pripravili smo pobudo za ohranitev obstoječe varstvene kategorije regijski park za zavarovano območje Kozjanski regijski park. Podporo pobudi so podali vsi župani lokalnih skupnosti, ki so vključene v zavarovano območje.

Forum deležnikov Kozjanskega parka nismo izvedli v letu 2023, temveč smo ga prestavili v mesec januar 2024, ker smo aktivnost izvedli v sklopu projekta Rad imam (r)eko.

3.2 Priprava letnega načrta upravljanja

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2024 je Svet JZ KP sprejel na svoji 6. redni seji, dne 15. 2. 2024.

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
3.	Priprava načrtov upravljanja zavarovanega območja	482/457,25	14.797,47/10.409,50	13.297,47/MNVP // 10.409,50/MNVP	1.000,00/MNVP 500,00 / LS // 0				DA
3.1	Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja	80/73,5	3.760,55/1.781,57	2.260,55/MNVP // 1.781,75/MNVP	1.000,00/MNVP 500,00 /LS // 0		BP	celo leto	DA
	Forum deležnikov zavarovanega območja						TK	celo leto	
	Izvajanje aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka načrta upravljanja						BP	celo leto	

	1. KAZALNIK: izveden forum				Ciljna vrednost: 1/0				
	2. KAZALNIK: predlog osnutka načrta upravljanja				Ciljna vrednost: 1/0				
3.2	Priprava letnega načrta upravljanja	402/ 383,75	11.036,92/ 8.627,76	11.036,92/ MNVP // 8.627,76/ MNVP			TK	III. in IV. četrletje	DA
	Priprava letnega programa dela						TK	III. in IV. četrletje	DA
	1. KAZALNIK: potrjen letni program dela				Ciljna vrednost: 1/1				

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	72/61,50
Adrijan Černelč	20/25
Anton Preskar	20/5,75
Peter Kunst	10/7
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	30/12
Mojca Kunst	72/38,50
Lucija Zorenč	32/32
Vesna Zakonjšek	32/2
Nataša F. Krašovic	32/34
Tatjana Kotnik	150/162
Anja Bolčina	12/7,5
Nina Klavdija Gabron	0/70
SKUPAJ	482/475,25

4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI

4.1 Izvajanje nadzora v naravi

Zagotavljali smo neposredni nadzor v naravi, povečali smo prisotnost na terenu in s tem neposredno komunikacijo z različnimi deležniki. V okviru naravovarstvenega nadzora smo izvajali nadzor nad:

- nedovoljenimi posegi v naravo,
- vožnjo v naravnem okolju,
- nepravilnim odlaganjem odpadkov,

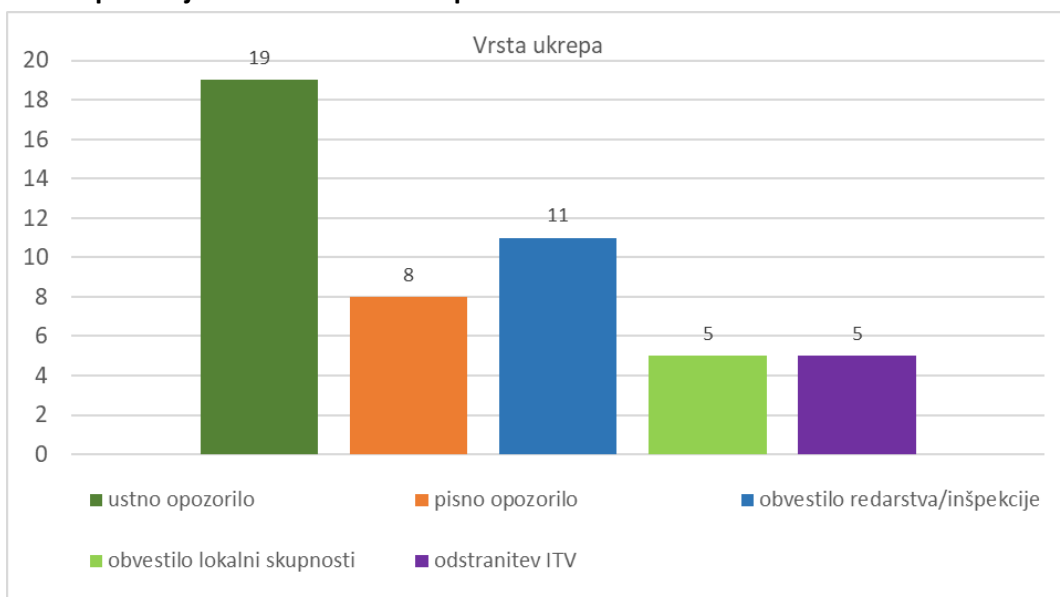
- uničenjem habitata (požiganje),
- pojavljanjem ITV,
- nedovoljenim odvzemom materiala iz narave,
- kurjenjem,
- nabiranjem gob.

Zabeležili smo 54 kršitev.

Tabela 1: prikazuje nadzorovani del narave in število nadzorov

nadzorovani del narave	število nadzorov
naravna vrednota	46
travnik	32
gozd	14
vodotok	16
kamnolom	7
mrtvica	6
SKUPAJ	121

Graf 3: prikazuje vrsto in število ukrepov



V okviru naravovarstvenega nadzora je potekalo tudi spremljanje ohranjenosti narave in vrednotenje travniških sadovnjakov ter spremljanje pojavnosti ITV.

MNVP je v okviru projekta LIFE-IP NATURA.SI izvedlo sestanek z izvajalci naravovarstvenega nadzora. V Regijskem parku Škocjanske jame je potekalo dopolnilno izobraževanje za naravovarstvene nadzornike na temo težavne komunikacije na terenu pri zaznavi kršitev.

4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave

V času šolskih poletnih počitnic smo izvedli 3 izobraževanja za mlade varuhe narave, ki se jih je udeležilo 60 otrok v starosti od 6 do 13 let. 24 udeležencev je bilo iz zavarovanega območja, 9 iz biosfernega in 27 iz ostalih delov Slovenije. Ob zaključku izobraževanja udeleženci pripravijo predstavitev za starše in pridobijo naziv mladi varuh narave.

Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki / real.	Stroški dela /vir/ real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
4.	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.944/ 1.520,25	41.603,84/ 30.000,37	39.603,84/ MNVP // 26.518,82/ MNVP	2.000,00/MNVP // 1.659,25/MNVP 320,45/LS 1.501,85/občine					
4.1	Izvajanje nadzora v naravi	1.484/ 1.173,25	28.277,39/ 19.246,75	26.977,39/ MNVP // 18.490,91/ MNVP	1.300,00/MNVP // 579,96/MNVP 175,88/LS		MK	celo leto		
	Izvajanje nadzora v naravi							MK	celo leto	
	Sodelovanje z MNVP in drugimi pristojnimi službami znotraj prostora							MK	celo leto	
	Udeležba na dopolnilnih izobraževanjih in usposabljanjih							MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: poročilo o izvedenih nalogah						Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: število sodelovanj						Ciljna vrednost: 3/3			
	3. KAZALNIK: število izobraževanj oz. usposabljanj						Ciljna vrednost: 2/2			
4.2	Izobraževanje mladih varuhov narave	460 / 347	13.326,45/ 10.753,62	12.626,45/ MNVP // 8.027,91/ MNVP	700,00/MNVP // 1.079,29/MNVP 144,57/LS 1.501,85/občine		BP	II. in III. četrtletje		
	Izvedba treh izobraževanj							BP	II. in III. četrtletje	
	1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja					Ciljna vrednost: 3/3				
	2. KAZALNIK: število novih varuhov narave					Ciljna vrednost: 50–60/60				

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	210/171
Anton Preskar	620/558,75
Peter Kunst	544/414
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	70/30
Mojca Kunst	470/346,50
Vesna Zakonjšek	30/0
SKUPAJ	1.944/1.520,25

5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLJIVIH NARAVNIH VREDNOT

5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk

Akcija prenosa dvoživk s spremljanjem selitev njihovih populacij je potekala od 20. februarja do 4. aprila. Začasna varovalna ograja za dvoživke je bila postavljena na obeh straneh problematičnega odseka ceste Podsreda-Bistrica ob Sotli pri ribniku Trebče. Z njo smo dvoživkam preprečili dostop do ceste in zmanjšali število povozov. Na večernih prenosih, pa smo dvoživke varno prenesli na drugo stran cestišča do ribnika. V zadnjih letih opažamo, da je število dvoživk občutno manjše od preteklih let, kar je verjetno posledica ekstremnih temperaturnih nihanj v spomladanskem času ali manjku padavin v posameznih letih.

[Poročilo o prenosu dvoživk pri ribniku Trebče 2023](#)

5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja

V prvi polovici leta smo nadaljevali z ukrepi za izboljšanje gnezditvenega habitata čebelarja, v drugi polovici leta pa smo pri gnezdišču čebelarja postavili info točko za ohranjanje biotske raznovrstnosti ter informacijske table. V mesecu juliju je bil izveden monitoring, kjer smo našli kar 55 aktivnih rogov, kar je 19 več kot v letu 2022. Povečanje števila gnezditvenih parov potrjuje, da so bili ukrepi v prejšnjih letih za izboljšanje habitata uspešni. Poskrbeli smo tudi, da so bili obiski fotografov za čebelarje nemoteči.

[Poročilo o monitoringu čebelarja](#)

Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. l.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
5.	Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj	404/170	17.714,41 / 2.578,68	7.614,41/ MNVP //	100,00/ MNVP //	10.000,00/ pod. sklad //			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot			2.500,04/ MNVP	62,18/MNVP 16,46/LS	0			
5.1	Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk	236/ 76	4.132,83 /1.091,39	4.032,83/ MNVP // 1.029,21/ MNVP	100,00/ MNVP // 62,18/MNVP		DK (KJ)	I.–III. četrletje	DA
	Postavitev ograje ob prometnici						AP	I. in II. četrletje	DA
	Prenašanje dvoživk z monitoringom						DK (KJ)	I. in II. četrletje	DA
	1. KAZALNIK: postavljena ograja					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: število prenesenih dvoživk					Ciljna vrednost: 1000 - 5000/579			
	3. KAZALNIK: poročilo					Ciljna vrednost: 1/1			
5.2	Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja	168/ 94	13.581,58 /1.487,29	3.581,58/ MNVP // 1.470,83/ MNVP	0// 16,46/LS	10.000,00/ pod. sklad // 0	DK (KJ)	I.–III. četrletje	
	Komunikacijske aktivnosti z lastniki zemljišč, okoliškimi prebivalci, obiskovalci, naravoslovnimi fotografi						DK (KJ)	I.–III. četrletje	
	Vzdrževanje habitata						AP	celo leto	
	Monitoring čebelarja in obiska						DK (KJ)	I.–III. četrletje	
	Vzdrževanje infrastrukture za obiskovalce						AP	I. in II. četrletje	
	1. KAZALNIK: izvedene komunikacijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 1–5/6			
	2. KAZALNIK: vzdrževan habitat					Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: izveden monitoring					Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: vzdrževana in posodobljena infrastruktura					Ciljna vrednost: 1/1			

Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	8/8
Anton Preskar	96/78,75

Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	140/32,25
Anja Bolčina	160/5184
SKUPAJ	404/170

6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ SKUPNE KMETIJSKE POLITIKE, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA

6.1 Vključevanje v ukrepe iz Skupne kmetijske politike (SKP)

Z lastnimi kmetijskimi zemljišči in zemljišči v upravljanju smo se vključili v ukrepe Strateškega načrta skupne kmetijske politike (SKP), s poudarkom na Kmetijsko okoljsko podnebni ukrepih (KOPOP) in z ukrepom Ekološkega kmetovanja (EK). Z uspešnim izvajanjem ukrepov na kmetijskih zemljiščih, kot primerom dobre kmetijsko okoljske prakse, vzpodbujamo kmete in lastnike kmetijskih zemljišč za vključevanje v ukrepe KOPOP in EK iz SKP.

6.2 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov

Čez celo leto je potekalo dogovarjanje s številnimi nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah glede sodelovanja na Prazniku kozjanskega jabolka, glede vključitve različnih produktov v trgovino v Središču za obiskovalce na gradu Podsreda. Na Prazniku kozjanskega jabolka je bilo od 174 ponudnikov kar 84 ponudnikov iz zavarovanega območja Kozjanskega parka oz. Biosfernega območja Kozjansko in Obsotelje.

Razdelitev nalog za izvajanje šeste naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
6.	Sodelovanje pri ukrepih iz Skupne kmetijske politike, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	130/59,25	3.771,23/1.258,81	3.771,23/MNVP // 1.258,81/MNVP					
6.1	Vključevanje v ukrepe iz Skupne kmetijske politike (SKP)	30/46,25	659,27/914,83	659,27/MNVP // 914,83/MNVP			AČ	celo leto	
	Izvajanje obstoječih ukrepov in vzpodbujanje kmetij za vključevanje v ukrepe iz SKP						AČ	celo leto	
	1. KAZALNIK: število komunikacijskih aktivnosti					Ciljna vrednost: 3–5/4			

6.2	Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov	100/ 13	3.111,96/ 343,98	3.111,96/ MNVP // 343,98/ MNVP			TK	celo leto	
	Komunikacija in sodelovanje s ponudniki za Praznik kozjanskega jabolka						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število ponudnikov na Prazniku kozjanskega jabolka					Ciljna vrednost: 150/174			

Število ur na zaposlenega za izvedbo šeste naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Adrijan Černelč	30/46,25
Tatjana Kotnik	100/13
SKUPAJ	130/59,25

7 OPRAVLJANJE NALOG V SKLADU S PROJEKTNO PRIJAVO V OKVIRU PROJEKTOV, PRI KATERIH MNVP SODELUJE KOT PARTNER ALI (SO)FINANCER

7.1 Sodelovanje pri pripravi strateškega projekta SNAP

V mesecu novembru smo se udeležili sestanka na MNVP glede priprave projekta LIFE SNAP. Predstavniki MNVP so nam predstavili izhodišča priprave projekta.

Razdelitev nalog za izvajanje sedme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje zvajanja	PUN
7.	Opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo v okviru projektov, pri katerih MNVP sodeluje kot partner ali (so)financer	40/ 11,50	1.130,28 / 313,26	1.130,28/ MNVP // 313,26/ MNVP					DA

7.1	Sodelovanje pri pripravi strateškega projekta SNAP	40/ 11,50	1.130,28 / 313,26	1.130,28/ MNVP // 313,26/ MNVP			BP		DA	
	Definiranje aktivnosti, ki izhajajo iz usmeritev PUN						BP	celo leto		
	1. KAZALNIK: število definiranih aktivnosti					Ciljna vrednost: 3–5/2				

Število ur na zaposlenega za izvedbo sedme naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	20/0
Mojca Kunst	20/11,50
SKUPAJ	40/11,50

8 IZVAJANJE UKREPOV V OKVIRU PODNEBNEGA SKLADA

8.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Aktivnosti so namenjene izvajanju ukrepov ohranjanja narave na področju preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja ITV, prednostno za vrste uvrščene na seznam EU v skladu z uredbo EU 1143/2014. Izvedli smo jih na območju naravne vrednote državnega pomena - Gnezdišču čebelarja v peskokopu Župjek, ob hidrološki in ekosistemski naravni vrednoti - reki Bistrici in ob ribniku Trebče. Omenjene vzročne površine, ki so bile evidentirane kot kritične točke v začetni fazi razširjenosti ITV ter so bile vzpostavljene v letu 2021 smo skozi celotno leto vzdrževali.

V peskokopu Župjek pri gnezdišču čebelarja smo nadaljevali s postopkom kompostiranja ITV ter postavili info točko za ohranjanje biotske raznovrstnosti z opisom prisotnih ITV območja.

Poudarek evidentiranja in odstranjevanja smo v letošnjem letu poleg vzorčnih površin namenili predvsem popisom ITV ob vodotokih na območju Kozjanskega parka.

[Poročilo Podnebni sklad Kozjanski park 2023](#)

8.2 Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti

Na področju ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti smo se ukvarjali predvsem z identifikacijo, ovrednotenjem ter kartiranjem. Večjo pozornost smo namenili ekosistemskim storitvam, saj smo sodelovali v projektu NatGuidES, ki ga je vodil Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti (ZRC SAZU). V okviru projekta smo izvedli posvetovalno vrednotenje z deležniki glede prostorskih nosilcev in pomena ekosistemskih storitev. Sodelovali smo na različnih srečanjih, delavnicah in delovnih sestankih, kjer smo predstavljali rezultate in izmenjali izkušnje.

Ob koncu projekta smo sodelovali tudi pri oblikovanju Priručnika za identifikacijo in kartiranje ES, ki bo zavarovanim območjem pomagal pri identificiranju ES.

Sodelovali pa nismo pri dograjevanju in testiranju osnutka predpisa za določitev krajinskih značilnosti, saj to poteka v sodelovanju z Ministrstvom za naravne vire in prostor, ki bo predpis izoblikoval, nato pa ga bomo lahko v zavarovanih območjih testirali.

8.3 Ukrepi za trajnostno mobilnost

Izvedli smo nakup električnega avtomobila Škoda Enyaq 80X iz sredstev Podnebnega sklada.

Razdelitev nalog za izvajanje osme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. l.	Cilj – podcilj – naloge in aktivno	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
8.	Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti	2.338/ 2.709,50	152.000,00 / 155.418,00	72.000,00 / pod. sklad // 297,26/LS 72.000,00/ pod.sklad	20.000,00/ pod. sklad // 975,22/LS 192,26/ občine 14.021,00/ pod. sklad	60.000,00/ pod. sklad // 67.932,26/ pod. sklad				
8.1	Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	300/ 1.012,75	52.000,00 / 57.248,55	32.000,00/ pod. sklad // 297,26/LS 32.000,00/ pod. sklad	20.000,00/ pod. sklad // 975,22/LS 192,26/ občine 14.021,00/ pod. sklad	0 // 9.762,81/ pod. sklad	MK	celo leto		
	Komunikacijske aktivnosti o invazivnih tujerodnih vrstah							MK	celo leto	
	Odstranjevanje invazivnih vrst in vzdrževanje vzorčne površine v peskokopu Župjek- gnezdišče čebelarja							AP	celo leto	
	Ureditev informacijske točke za ohranjanje biotske raznovrstnosti pri gnezdišču čebelarja							MK	celo leto	
	Vzdrževanje vzpostavljenih vzorčnih površin ob reki Bistrici							AP	celo leto	
	Vzdrževanje vzpostavljene vzorčne površine ob ribniku Trebče							AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: komunikacijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 3–5/3				
	2. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčna površina Župjek					Ciljna vrednost: 1/1				
	3. KAZALNIK: urejena informacijska točka					Ciljna vrednost: 1/1				
	4. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčne površine ob reki Bistrici					Ciljna vrednost: 3 lokacije/3 lokacije				
	5. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčna površina Trebče					Ciljna vrednost: 1/1				

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

8.2	Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti	2.038/ 1.696,75	40.000,00/ 40.000,00	40.000,00/ pod. sklad // 40.000,00/ pod. sklad			BP	celo leto	
	Razvijanje metod za identifikacijo, ovrednotenje in kartiranje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti						BP	celo leto	
	Sodelovanje pri dograjevanju in testiranju osnutka predpisa za določitev krajinskih značilnosti						VZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: sodelovanje pri aktivnostih					Ciljna vrednost: 1–3/6			
	2. KAZALNIK: sodelovanje pri aktivnostih					Ciljna vrednost: 1–3/0			
8.3	Ukrepi za trajnostno mobilnost	0/0	60.000,00/ 58.169,45			60.000,00/ pod. sklad // 58.169,45/ pod. sklad	TK	celo leto	
	Nakup električnega avtomobila						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: električni avtomobil					Ciljna vrednost: 1/1			

Število ur na zaposlenega za izvedbo osme naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	600/689
Anton Preskar	150/160,25
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	0/822
Mojca Kunst	150/157
Vesna Zakonjšek	1.000/234,50
Tatjana Kotnik	0/11,25
Ema Jevšnik	438/635,50
SKUPAJ	2.338/2.709,50

9 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI

9.1 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave

S sodelavci ZRSVN smo opravili skupne terenske ogledе glede priprave naravovarstvenih soglasij in predlogih za nove naravne vrednote. Sodelovali smo pri pripravi gradiv za izdajo mnenja na osnutek OPP in SD OPN6 občine Brežice.

9.2 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji

S Skupnostjo naravnih parkov Slovenije smo sodelovali pri oblikovanju predlogov in usklajevanju stališč na ravni direktorjev ter pri izvedbi aktivnosti za šolarje - kviza. V šolskem letu 2022/23 je bila tema kviza Pernati svet ptic. V Kozjanskem parku so sodelovale 3 osnovne šole. V šolskem letu 2023/24 je tema kviza Opraševalci.

Srečanje zaposlenih zavarovanih območij je bilo 22. 9. 2023 v Krajinskem parku Logarska dolina in je bilo delovno obarvano z namenom čiščenja po neurju.

9.3 Sodelovanje z ARSO

V vednost smo prejeli 107 ponudb za prodajo nepremičnin na zavarovanem območju (uveljavljanje predkupne pravice). Skupna površina zemljišč znaša 1.365.828,75 m², znotraj območij Nature 2000 je bilo 598.612,75 m² površin.

Graf 4: Površina zemljišč glede na rabo.



9.4 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini

- z WWF in Parki Dinarskega loka smo pripravili objavo na dan 7. oktober, ki je dan varstva Dinaridov,
- s Turistično zvezo Slovenije smo sodelovali pri ocenjevanju tematskih poti,
- z Mikološko zvezo Slovenije smo sodelovali pri organizaciji usposabljanja za determinatorje pripravnike, pri Mikološkem srečanju dr. Dušana Vrščaja in izvedbi izpita za determinatorje,
- s Fakulteto za turistične študije Turistica iz Portoroža smo sodelovali pri izvedbi terenskih dni za študente, s Fakulteto za humanistične študije Koper – Oddelek za geografijo smo prav tako sodelovali pri izvedbi terenskih dni,

- s Posavskimi gradovi smo izvedli skupno akcijo ob Poletni muzejski noči in dnevom posavskih gradov,
- s Knjižnico Šmarje pri Jelšah, enoto Bistrica ob Sotli, smo sodelovali pri več akcijah: obeležitev 450 let hrvaško-slovenskega upora, na Paradi učenja, predavanjih,
- s Skupnostjo muzejev Slovenije smo sodelovali pri skupnih akcijah Kulturni bazar in Z igro do dediščine ter se udeležili več delovnih srečanj.

9.5 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte

Na razpise smo prijavi 5 projektnih predlogov:

- projekt Oblikovanje javne turistične infrastrukture Kozjanskega parka kot podpora trajnostnemu turizmu z akronimom "Jabka" (MGTŠ),
- projekt Zelene povezave (Interreg Slovenija - Hrvaška),
- projekt V skrbi za suhe travnike pomembne za biotsko pestrost z akronimom CarEx (Interreg Slovenija - Hrvaška),
- projekt Čezmejno sodelovanje združuje kulturo, dediščino in hrano v zdravo življenje z akronimom CBC CheF (Interreg Slovenija - Hrvaška),
- projekt Science in our changing environment z akronimom CIENCE4CHANGE (HORIZON-MSCA-2022-CITIZENS-01).

Projekta Jabka in CarEx sta odobrena. Projekt Zelene povezave je na rezervni listi. Za rezultate preostalih dveh projektov bomo izvedeli v letu 2024.

9.6 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami

Vsako leto pri nas opravljajo praktično izobraževanje dijaki različnih šolskih centrov. V letu 2023 je praktično izobraževanje opravili študent Šolskega centra Šentjur in študentka Fakultete za varstvo okolja iz Velenja. Le ta pripravlja pod našim somentorstvom diplomsko nalogo na temo ITV. Zagovor naloge bo predvidoma v letu 2024.

Razdelitev nalog za izvajanje devete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. l.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
9.	Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	710/ 992,50	20.175,03 27.554,50	18.475,03/ MNVP // 23.601,21/ MNVP	1.300,00/ MNVP 300,00/LS // 3.002,77/ MNVP 950,52/LS				
9.1	Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave	82/ 71	2.266,77/ 1.688,88	2.266,77/ MNVP // 1.688,88/ MNVP			BP	celo leto	
	Strokovna srečanja						BP	celo leto	
	Skupni terenski ogledi						MK	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	1. KAZALNIK: število skupnih aktivnosti					Ciljna vrednost: 5–10/8			
	2. KAZALNIK: število terenskih ogledov					Ciljna vrednost: 1–5/4			
9.2	Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji	188/ 89,25	5.386,41/ 2.059,09	4.586,41/ MNVP // 1.706,00/ MNVP	800,00/MNVP // 220,54/MNVP 132,55/LS		BP	celo leto	
	Skupna srečanja zaposlenih						TK	celo leto	
	Sodelovanje v posameznih delovnih skupinah (aktivnosti za šole, naravovarstveni nadzor, sonaravno kmetovanje, kadrovske administrativne zadeve)						BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedeno srečanje					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: število delovnih srečanj					Ciljna vrednost: 1–5/4			
9.3	Sodelovanje z ARSO	40/ 57,50	1.227,69/ 1.535,16	1.227,69/ MNVP // 1.535,16/ MNVP			MK	celo leto	
	Spremljanje uveljavljanja predkupnih pravic						MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: predkupne pravice					Ciljna vrednost: 80/107			
9.4	Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini	128/ 242,25	4.482,89/ 9.009,12	3.582,89/ MNVP // 5.448,02/ MNVP	500,00 / MNVP 300,00 / LS 100,00 / občine // 2.782,23/ MNVP 778,87/LS		BP	celo leto	
	Sodelovanje z WWF, Parki Dinarskega loka						BP	celo leto	
	Sodelovanje s Sava Parks Network						BP	celo leto	
	Sodelovanje z Mikološko zvezo Slovenije						BP	celo leto	
	Sodelovanje s Turistično zvezo Slovenije						BP	celo leto	
	Sodelovanje z drugimi organizacijami						BP	celo leto	
	Sodelovanje z DOPPS-om						DK (KJ)	celo leto	
	Sodelovanje s Skupnostjo muzejev Slovenije						NFK	celo leto	
	Sodelovanje s Posavskimi gradovi						LZ	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	1. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/1			
	2. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/0			
	3. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/3			
	4. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/4			
	5. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/3			
	6. KAZALNIK: število sodelovanj				Ciljna vrednost: 1–5/5			
	7. KAZALNIK: izvedene skupne akcije				Ciljna vrednost: 5/5			
	8. KAZALNIK: izvedene skupne akcije				Ciljna vrednost: 2/2			
9.5	Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte	212/ 449,25	5.087,77/ 11.289,27	5.087,77/ MNVP // 11.289,27/ MNVP		TK	celo leto	
	Spremljanje razpisov					TK	celo leto	
	Priprava vsebin za razpise					TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: primerni razpisi				Ciljna vrednost: 1–5/4			
	2. KAZALNIK: pripravljene projektni predlogi				Ciljna vrednost: 1–2/4			
9.6	Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami	60/ 83,25	1.723,50/ 1.973,00	1.723,50/ MNVP // 1.933,90/ MNVP	0 // 39,10/LS	MK	celo leto	
	Izvajanje praktičnih izobraževanj					AČ	celo leto	
	Mentorstva, pomoč pri pripravi nalog (raziskovalnih, diplomskih, magistrskih ...)					MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedena praktična izobraževanja				Ciljna vrednost: 1–3/2			
	2. KAZALNIK: pripravljene naloge				Ciljna vrednost: 1–3/1			

Število ur na zaposlenega za izvedbo devete naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	72/132,50
Adrijan Černelč	50/107,25
Anton Preskar	13/0
Peter Kunst	12/13

Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	46/31
Mojca Kunst	172/186
Lucija Zorenč	42/11,5
Vesna Zakonjšek	40/20,5
Nataša F. Krašovic	32/54,50
Tatjana Kotnik	128/361,25
Anja Bolčina	92/44
Nina Klavdija Gabron	12/8
Ema Jevšnik	0/23
SKUPAJ	710/992,50

10 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLJIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH

Aktivno smo sodelovali s kmetijsko in gozdarsko svetovalno službo in se povezovali z upravljalci vodnih zemljišč.

Udeležili smo se javne predstavitve dvoletnega lovsko upravljavskega načrta za Savinjsko - Kozjansko lovsko upravljavsko območje ter za Posavsko upravljavsko območje za leti 2023 - 2024.

Razdelitev nalog za izvajanje desete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
10.	Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	16/13,5	452,11/367,74	452,11/MNVP // 367,74/MNVP					
10.1	Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč	8/0	206,57/0	206,57/MNVP // 0			BP	celo leto	
	Skupni terenski ogledi						BP	celo leto	

	1. KAZALNIK: terenski ogledi				Ciljna vrednost: 1/1					
10.2	Sodelovanje z upravljalci vodnih zemljišč	8/13,5	245,54/367,74	245,54/MNVP // 367,74/MNVP		MK	celo leto			
	Skupni terenski ogledi						MK			
	1. KAZALNIK: terenski ogledi				Ciljna vrednost: 1/1					

Število ur na zaposlenega za izvedbo desete naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	8/0
Mojca Kunst	8/13,5
SKUPAJ	16/13,5

11 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG

V okviru enajste naloge smo izvajali naslednje aktivnosti:

11.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2023 smo pripravili januarja 2023, Svet JZ KP ga je sprejel na 3. redni seji dne, 27. 1. 2023.

Izvedli smo dva rebalansa Programa dela za leto 2023:

- 1. rebalans Programa dela za leto 2023 je Svet JZ KP potrdil na 8. korespondenčni seji, ki je potekala od 26. do 31. julija,
- 2. rebalans Programa dela za leto 2023 je Svet JZ KP potrdil na 5. redni seji dne, 3. oktober.

V prvi polovici leta smo po navodilih MNVP pripravili Poročilo o delu JZ KP za leto 2022, ki ga je Svet zavoda JZ KP sprejel na 4. seji sveta JZ KP dne, 23. 3. 2023.

Do roka smo pripravili in oddali Polletno poročilo o delu in poslovanju zavoda v letu 2022.

Poleg manjših javnih naročil za storitve in material za potrebe redne dejavnosti JZ KP smo izvedli javno naročilo:

- za električni avto Škoda Enyaq v vrednosti 59.346,65 € z vključenim DDV,
- za izdelavo ptičje opazovalnice v Župjeku v vrednosti 8.990,49 € z vključenim DDV,
- za obnovo sanitarij na upravi Kozjanskega parka v vrednosti 27.011,42 € z vključenim DDV,
- za idejni projekt in Projekt za izvedbo za razstavo Reka Bistrica na gradu Podsreda v vrednosti 16.592,00 € z vključenim DDV,
- za Interpretacijski center visokodebelnih travniških sadovnjakov, ocenjena vrednost 285.350,89 € z vključenim DDV.

Delovni sestanki so potekali enkrat tedensko.

11.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta

V letu 2023 je imel Svet JZ KP štiri redne in pet korespondenčnih sej.

Strokovni svet JZ KP je imel eno korespondenčno sejo na kateri so člani podali predloge in pripombe k Programu dela JZ KP za leto 2023 in le te smo smiselno upoštevali.

11.3 Upravljanje s kadri

V JZ KP je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih 26 oseb (direktorica, 17 zaposlenih za nedoločen čas, 2 zaposlitvi za določen čas, 4 projektne zaposlitve, 2 javna dela).

V mesecu novembru smo se prijavi v Program javnih del. Bili smo uspešni in v letu 2024 bomo preko Programa javnih del zaposlili tri osebe, dve osebi z osnovnošolsko in eno osebo s srednješolsko izobrazbo.

11.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti

Poskrbeli smo za nakup zaščitne delovne obleke za varno delo na terenu, izvedli smo tečaj varstva pri delu za zaposlene za določen čas. Z zunanjim izvajalcem varstva pri delu smo se dogovorili, da oceno tveganja zaposlenih izvedemo v letu 2024.

11.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka

Zaposleni v JZ KP smo se skupno udeležili 26 izobraževanj.

V naravnem rezervatu Zasavica smo se v sklopu izobraževalne ekskurzije seznanili kako se spopadajo z ITV v Srbiji.

11.6 Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora

Redno zbiramo, posodabljam in hranimo podatke o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti. Delo s podatki se izvaja v GIS okolju in neposredno preko spletnih servisov. Podatki in analiza podatkov predstavljajo nujno osnovno izhodišče za pripravo ukrepov in poznavanje stanja prostora.

Celoletno dopolnjujemo, zbiramo in posodabljam podatkovne baze Kozjanskega parka, kot so: strokovna knjižnica, hemeroteka, fototeka, diateka, ...

Razdelitev nalog za izvajanje enajste naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
11.	Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog	1.779/ 2.265	106.621,03/ 97.767,38	47.621,03/ MNVP 13.328,00/ LS 4.042,00/ občine 32.630,00/ ZRSZ // 48.723,24/ MNVP 10.038,94/LS 2.624,07/	4.000,00/ MNVP // 8.256,93/ MNVP 1.776,76/LS	5.000,00/ MNVP // 2.569,23/ MNVP			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

				občine 23.778,21/ZRSZ					
11.1	Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki	960/ 1.014,50	25.140,06/ 21.498,83	25.140,06/ MNVP // 21.498,83/ MNVP			TK	celo leto	
	Pripravljanje poročil						TK	celo leto	
	Izvajanje javnih naročil						TK	celo leto	
	Delovni sestanki znotraj posameznih strokovnih skupin						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: potrjeno Poročilo o delu s strani Sveta JZ KP, potrjeno polletno poročilo					Ciljna vrednost: 2/2			
	2. KAZALNIK: javna naročila					Ciljna vrednost: 1–3/5			
	3. KAZALNIK: delovni sestanki					Ciljna vrednost: 1 sestanek tedensko/1 sestanek tedensko			
11.2	Seje sveta zavoda in strokovnega sveta	104/ 106	2.631,69/ 1.749,77	2.631,69/ MNVP // 1.749,77/ MNVP			TK	celo leto	
	Aktivna udeležba na sejah Sveta zavoda						člani sveta	celo leto	
	Aktivna udeležba na sejah Strokovnega sveta zavoda						člani sveta	celo leto	
	1. KAZALNIK: število sej					Ciljna vrednost: 3/9			
	2. KAZALNIK: število sej					Ciljna vrednost: 1/1			
11.3	Upravljanje s kadri	140/ 124	54.025,52/ 39.365,85	4.025,52/ MNVP 13.328,00/ LS 4.042,00/občine 32.630,00/ ZRSZ // 2.924,63/MNVP 10.038,94/LS 2.624,07/občine 23.778,21/ZRSZ			TK	celo leto	
	Upravljanje s kadri (pogodbe o delu, aneksi k pogodbam, sklepi ...)						TK	celo leto	
	Objava razpisov prostih delovnih mest						TK	celo leto	
	Zaposlovanje za določen čas						TK	celo leto	
	Priprava razpisa za javna dela						TK	IV. četrtletje	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	1. KAZALNIK: pripravljene pogodbe, aneksi					Ciljna vrednost: 4–6/25			
	2. KAZALNIK: objavljen razpis prostih delovnih mest					Ciljna vrednost: 4–6/1			
	3. KAZALNIK: zaposlitev za določen čas					Ciljna vrednost: 1–2/3			
	4. KAZALNIK: prijava na razpis javnih del					Ciljna vrednost: 1/1			
11.4	Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti	30/ 35,75	2.437,46/ 5.138,49	437,46/ MNVP // 479,77/MNVP	2.000,00 / MNVP // 4.611,65/ MNVP 47,07/LS		AP	celo leto	
	Zagotavljanje delovnih oblačil in obutve						AP	celo leto	
	Izvajanje požarne varnosti, urejanje dokumentacije						AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: zagotavljanje delovnih oblačil in obutve za zaposlene					Ciljna vrednost: 20/26			
	2. KAZALNIK: izvajanje požarne varnosti na objektih v lasti in upravljanju KP, izvedena ocena tveganja					Ciljna vrednost: 10, 1/10,0			
11.5	Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka	155/ 644,75	5.673,69/ 18.755,72	3.673,69/ MNVP // 13.380,75/ MNVP	2.000,00/ MNVP // 3.645,28/ MNVP 1.729,69/LS		TK	celo leto	
	Udeležba zaposlenih na izobraževanjih						TK	celo leto	
	Priprava in izvedba strokovne ekskurzije						TK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja					Ciljna vrednost: 15–25/26			
	2. KAZALNIK: strokovna ekskurzija					Ciljna vrednost: 1/1			
11.6	Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora	390/ 340	16.712,61/ 11.258,73	11.712,61/ MNVP // 8.689,50/ MNVP		5.000,00/ MNVP // 2.569,23/ MNVP	BP	celo leto	
	Dopolnjevanje, zbiranje in posodabljanje podatkovnih baz						LZ	celo leto	
	Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v podatkovni prostorski zbirki, GIS						BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: dopolnjena baza podatkov					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: dopolnjena baza podatkov					Ciljna vrednost: 1/1			

Udeležili smo se naslednjih izobraževanj

ŠT.	NAZIV IZOBRAŽEVANJA	ORGANIZATOR
1.	Monitoring izbranih ciljnih vrst metuljev v letu 2022 (13. 1. 2023)	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
2.	Monitoring splošno razširjenih vrst ptic za določitev slovenskega indeksa ptic kmetijske krajine – delno poročilo za leto 2022 (25. 1. 2023)	Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
3.	3. dionička radionica za izradu Plana upravljanja področjima ekološke mreže i zaščitnim področjem uz rijeku Sutlu (7. 2. 2023)	Javna ustanova za upravljanje zaščitnim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
4.	Posvet o sodelovanju na področju kulturne dediščine in turizma v Posavju, Brežice (9. 2. 2023)	Fakulteta za turizem Brežice in Posavski muzej
5.	Ključni postopki z ArcGIS Pro (15. 2. do 17. 2. 2023)	GDi poslovne in tehnološke rešitve d.o.o.
6.	Determinator pripravnik (24. in 25. 2. 2023)	Mikološka zveza Slovenije
7.	Delavnica: Krizno upravljanje (9. 3. 2023)	Razvojna agencija Sotla
8.	Regionalni posvet DEKD, Brežice (14. 3. 2023)	ZVKD Slovenije
9.	Regijski posvet za pripravo reforme kulturnega modela, Rajhenburg (24. 3. 2023)	Ministrstvo za kulturo
10.	Sobivanje z bobrom (29. 3. 2023)	Inštitut Lutra (Life Beaver)
11.	Steklo na Celjskem (18. 5. 2023)	Društvo steklarjev Slovenije in Medgeneracijski center Kozje
12.	Izmenjava izkušenj pri ohranjanju narave v državah EU Bioblitz (19. 5. 2023)	Univerza na Primorskem (projekt Conserve plants)
13.	7. Posvet o ohranjanju in trajnostni rabi rastlinskih genskih virov (24.5.2023)	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Javna služba nalog rastlinske genske banke
14.	Turizem v pokrajini, 5. mednarodna konferenca (2. do 3. 6. 2023)	Društvo učiteljev geografije
15.	Delavnica: izmenjave izkušenj pri obvladovanju invazivnih tujerodnih vrst ter seznanjenje z novostmi za upravljavce zavarovanih območij (8. – 9. 6. 2023)	ZRSVN
16.	Srečanje specialnih knjižnic in Narodne in univerzitetne knjižnice (13. 6. 2023)	NUK
17.	Trening na temo kulturnega turizma v sklopu projekta Eurocreative youth (3. – 7. 7. 2023)	RA Sotla

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

18.	Izvajanje KOPOP ukrepov na naravovarstveno pomembnih zemljiščih (14.9.2023)	Biotehniška fakulteta, Univerza v Ljubljani
19.	2. NarcIS seminar – katalog in register statusov vrst (27. 9. 2023)	LIFE NarcIS
20.	Osnovni tečaj QGIS s poudarkom na vtičniku QNarcIS (7. 11. 2023)	LIFE NarcIS
21.	Konferenca o turizmu »Sij kulturnih biserov« v Rogaški Slatini (10.11.2023)	TD Venus
22.	Napredni tečaj QGIS s poudarkom na vtičniku QnarcIS (21. 11. 2023)	LIFE NarcIS
23.	Izobraževanje naravovarstvenih nadzornikov Težavna komunikacija na terenu pri zaznavi kršitev (5. 12. 2023)	Ministrstvo za naravne vire in prostor
24.	Naša naravna dediščina (7. 12. 2023)	ZRSVN OE Novo mesto
25.	Predstavitev najpogostejših napak po ZDSMA (12.12.2023)	Ministrstvo za digitalno preobrazbo
26.	Predavanje na temo kulturnega turizma v sklopu projekta Eurocreative youth (20.12.2023)	Univerza Jaume Castellon Španija

Število ur na zaposlenega za izvedbo enajste naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	186/207,50
Adrijan Černelč	101/139,75
Anton Preskar	122/157
Peter Kunst	60/76,50
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	70/135
Mojca Kunst	96/140,50
Lucija Zorenč	440/436,75
Vesna Zakonjšek	96/44
Nataša F. Krašovic	106/146,50
Tatjana Kotnik	400/430,25
Anja Bolčina	66/56,75
Nina Klavdija Gabron	36/247,25
Ema Jevšnik	0/47,25
SKUPAJ	1.779/2.265

DELEŽ UR PRIORITETE I

	VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE I	ŠTEVILO UR / REAL.	DELEŽ UR/ CELOTO
	PRIORITETA I		
1.	Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	9.968/7.910,50	39,28 %/34,78 %
2.	Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027	20/28,5	0,08 %/0,13 %
3.	Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja	482/457,25	1,90 %/2,01 %
4.	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.944/1.520,25	7,66 %/6,69 %
5.	Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	404/170	1,59 %/0,75 %
6.	Sodelovanje pri ukrepih iz Skupne kmetijske politike, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	130/59,25	0,51 %/0,26 %
7.	Opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo v okviru projektov, pri katerih MNVP sodeluje kot partner ali (so)financer	40/11,50	0,16 %/0,05 %
8.	Izvajanje ukrepov v okviru podnebnega sklada	2.338/2.709,50	9,21 %/11,91 %
9.	Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	710/992,50	2,80 %/4,36 %
10.	Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v lasti RS za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	16/13,5	0,06 %/0,06 %
11.	Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog	1.779/2.265,00	7,01 %/9,96 %
	SKUPAJ PRIORITETA I	17.831/16.137,75	70,27 %/70,96 %

PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

Naloge v povezavi z upravljanjem obiska in zagotavljanjem informacij s področja ohranjanja narave, kulturne krajine in kulturne dediščine smo izvajali za različne ciljne skupine.

1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV

Za različne ciljne skupine smo zagotavljali obisk v okviru katerega smo predstavljali vsebine o varstvu narave, o dediščini in o nalogah upravljavca zavarovanega območja.

1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)

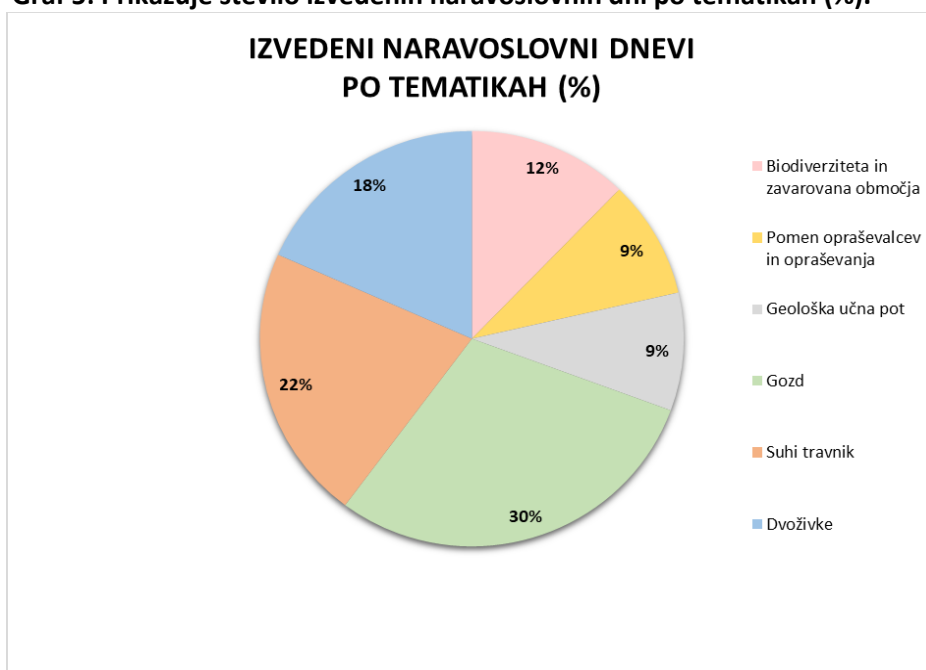
Za osnovne in srednje šole smo izvedli 98 naravoslovnih dni, kjer smo jih seznanili z različnimi naravoslovnimi tematikami: biodiverziteti zavarovanega območja, pomen opraevalcev s poudarkom na čebelah samotarkah, geološka zgradba tal, suhi travniki, dvoživke in življenje v gozdu.

Za osnovne in srednje šole smo na gradu Podsreda izvedli 13 kulturnih dni, kjer smo uence in dijake seznanjali z življenjem na gradovih.

V okviru Dnevov evropske kulturne dedišine smo z OŠ Bistrica ob Sotli izvedli Grajski dan, v okviru skupne akcije muzejev in galerij Z igro do dedišine pa Hermanovo ustvarjalnico za otroke ter steklarsko delavnico v sodelovanju s Šolskim centrom Rogaška Slatina.

Prav tako smo v Podsredi in na gradu Podsreda izvedli 9 ustvarjalnih delavnic (butarice, krašenje jajc, okrašena inicialka, sestavljanje viteza, steklarska delavnica).

Graf 5: Prikazuje število izvedenih naravoslovnih dni po tematikah (%).



1.2 Praznik Kozjanskega jabolka

V letu 2023 smo uspešno izvedli že 24 Praznik kozjanskega jabolka. V sodelovanju s številnimi ponudniki, društvi, šolami in institucijami smo privabili okoli 25.000 obiskovalcev v trg Podsreda.

Na 150 stojnicah se je predstavljalo 174 ponudnikov. Prednost pri najemu stojnice so imeli vsi ponudniki iz zavarovanega območja Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje. Teh ponudnikov je bilo 84.

V okviru praznika smo izvedli:

- 15. Pohod po kozjanskih sadovnjakih,
- Hermanova ustvarjalnica na gradu Podsreda v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje,
- odprtje razstav: Stare sorte jabolk in Historični vrtovi v Kozjanskem parku,
- 11. Aškerčev večer v Podsredi,
- predstavitev predelave sadja,
- fotografski Ex-tempore,

- razstavo gob,
- program za otroke,
- tekmovanje v najdaljšem olupu iz jabolka,
- kulturni program v času sejemskega dogajanja,
- rekreativni tek na grad Podsreda,
- družabno kolesarjenje – Z jabko na kolo,
- tekmovanje v peki štrudla za naziv Štrudlmojstr/ca leta 2023,
- podelitev naziva Carjevič leta,
- podelitev Blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park,
- tretje leto zapored smo izvedli »kuhno na jabki« na kateri je sodelovalo sedem ponudnikov.

[Več o Prazniku kozjanskega jabolka](#)

1.4 Okoljski dnevi

V okviru okoljskih dni smo izvedli naslednje aktivnosti:

- svetovni dan mokrišč: dan odprtih vrat v Jovsih,
- svetovni dan žab: delavnice o dvoživkah z osnovnimi šolami,
- svetovni dan voda: čistilna akcija,
- dan Zemlje: zaključek literarnega natečaja in odprtje razstave Biodiverziteta- umetnost življenja,
- dan travniških sadovnjakov: dan odprtih vrat pri sadovnjaku Kozjanskega parka,
- svetovni dan čebel: dan odprtih vrat na gnezdišču čebelarja,
- Evropski dan parkov, Evropski dan Natura 2000, mednarodni dan biotske raznovrstnosti: pohod na Vetrnik in dan cvetočega travnika,
- mednarodna noč netopirjev: opazovanje netopirjev.

V letu 2023 smo načrtovali izvedbo celoletnega fotografskega natečaja Biodiverziteta – umetnost življenja 2023, vendar smo nato natečaj izpeljali kot fotografski EX-tempore, ki smo ga izvedli v času Praznika kozjanskega jabolka. Natečaja se je udeležilo 10 odraslih avtorjev in 10 avtorjev do 15 let. Razstava izbranih fotografskih del bo ob Dnevu Zemlje, 22. aprila 2024 v prostorih gradu Podsreda.

1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju

V letu 2023 smo izvedli številne dogodke in tematske dni: dneve odprtih vrat ob slovenskem kulturnem prazniku, mednarodnem dnevu muzejev, svetovnem dnevu turizma, mednarodnem dnevu MAB območij, Ta veseli dan kulture. Izvedli smo tudi Večer pod češnjo, Poletno muzejsko noč, Grajski živ žav, Z igro do dediščine, Strašljivi večer na gradu Podsreda, Advent na gradu Podsreda, 3 filmske projekcije v okviru Letnega kina pod grajskimi zvezdami. Sodelovali pa smo tudi pri izvedbi večera free style komedije s Tadejem Tošem na gradu Podsreda in Festivalu nabiralništva v sadovnjaku Kozjanskega parka na Gradišču.

Celo leto aktivno komuniciramo z zainteresiranimi obiskovalci našega zavarovanega območja in usklajujemo njihov obisk.

V letu 2023 smo izvedli 106 različnih vodenj za različne ciljne skupine (individualno, strokovno, splošno) in tako zelo presegli načrtovano število.

Že več let uspešno sodelujemo s turistično agencijo AUTENTICA iz Kopra, ki pripravlja celodnevne programe po Kozjanskem parku. V letu 2023 nas je preko agencije obiskalo 13 skupin.

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

Prior. II.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni str. (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
1.	Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	4.302/ 3.665,75	114.842,26/ 100.419,72	98.342,26 / MNVP // 77.295,24 /MNVP	2.500,00 / MNVP 2.500,00 / LS 5.500,00 / občine 6.000,00 / sponz. sredstva // 2.542,43/MNVP 12.428,29/LS 2.543,75/občine 772,56/ UNESCO 4.837,45/ sponz. sredstva				
1.1	Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)	1.470/ 1.142,50	39.409,45/ 29.879,23	35.909,45 / MNVP // 25.703,61 /MNVP	1.500,00 / MNVP 1.000,00 / LS 1.000,00 / občine // 1.793,10/MNVP 2.373,55/LS 8,97/občine		LZ	celo leto	
	Izvajanje naravoslovnih dni						MK	celo leto	
	Izvajanje kulturnih dni						NFK	celo leto	
	Izvajanje izobraževalno ustvarjalnih delavnic						NFK	celo leto	
	Izvajanje projektnih dni						MK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število naravoslovnih dni				Ciljna vrednost: 25/98				
	2. KAZALNIK: število kulturnih dni				Ciljna vrednost: 10/13				
	3. KAZALNIK: število izobraževalno ustvarjalnih delavnic				Ciljna vrednost: 8/9				
	4. KAZALNIK: število projektnih dni				Ciljna vrednost: 3/3				
1.2	Praznik Kozjanskega jabolka	1.120/ 1.241,25	36.787,52/ 41.056,26	25.787,52 / MNVP // 24.451,36 /MNVP	1.000,00/ LS 4.000,00/občine 6.000,00/ sponz. sredstva //		TK	II.–IV. četrtletje	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

					9.948,13/LS 1.819,68/občine 4.837,45/ sponz. sredstva					
	Organizacija in izvedba prireditve						TK	II.–IV. četrletje		
	1. KAZALNIK: število dogodkov izvedenih v okviru praznika				Ciljna vrednost: 6–10/10					
	2. KAZALNIK: število obiskovalcev prireditve				Ciljna vrednost: 10.000/25.000					
1.3.	Okoljski dnevi	162/ 153,5	5.544,13/ 5.120,09	3.544,13/ MNVP // 3.514,91/ MNVP	1.000,00/ MNVP 500,00/ LS 500,00/občine // 749,33/MNVP 83,29/LS 772,56/UNESCO		MK	celo leto		
	Organizacija in izvedba različnih aktivnosti						MK	celo leto		
	Objava in izvedba fotografskega natečaja Biodiverziteta - umetnost življenja 2023						MK	celo leto		
	1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti				Ciljna vrednost: 6/12					
	2. KAZALNIK: Fotografski natečaj Biodiverziteta - umetnost življenja 2023				Ciljna vrednost: 1/1					
1.4	Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju	1.550/ 1.128,50	33.101,16/ 24.363,78	33.101,16 / MNVP // 23.625,36 /MNVP	0 // 23,32/LS 715,10/občine		NFK	celo leto		
	Priprava in izvedba dogodkov in tematskih dni						NFK	celo leto		
	Usklajevanje obiska						NFK	celo leto		
	Izvajanje vodenj po zavarovanem območju						NFK	celo leto		
	1. KAZALNIK: število dogodkov				Ciljna vrednost: 11/15					
	2. KAZALNIK: komunikacijske aktivnosti				Ciljna vrednost: 20–50/120					
	3. KAZALNIK: število izvedenih vodenj				Ciljna vrednost: 20–50/106					

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	82/138

Adrijan Černelč	380/285
Anton Preskar	72/104,25
Peter Kunst	80/125
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	172/247
Mojca Kunst	246/326,75
Lucija Zorenč	580/642,75
Vesna Zakonjšek	70/19
Nataša F. Krašovic	630/579,50
Tatjana Kotnik	490/375,25
Anja Bolčina	650/136
Nina Klavdija Gabron	850/584,25
Ema Jevšnik	0/103
SKUPAJ	4.302/3.665,75

2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE

2.1 Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel

Redno posodabljam oz. menjujemo dotrajane info in označevalne table. Pripravili smo vsebinsko prenovno za splošno informativno tablo o Geološki poti na Rudnico in Virštanj ter jo posredovali Občini Podčetrtek. Na Naravoslovni poti Travniki na Vetrniku smo zaradi velikega števila obiskovalcev dopolnili usmerjevalne in opozorilne table.

2.2 Obnova "Tončkine hiše" za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja

V letu 2023 nismo pridobili dodatnih finančnih sredstev, zato se dela na objektu niso nadaljevala.

2.3 Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju

Urejanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture omogoča vodeno, varno, nadzorovano ter doživeto obiskovanje parka in naravnih vrednot. Pri navedeni parkovni infrastrukturi gre za informacijske in usmerjevalne table (vzdrževanje dotrajanih tabel in nosilnih stebrov), čiščenje poti (košnja, utrjevanje terena, odstranjevanje grmovja in podrtega drevja) ter dostopov do naravnih vrednot, ki so urejene za spremljanje stanja. Z urejanjem tematskih poti in dostopov do naravnih vrednot usmerjamo obisk v zavarovanem območju na lokacije, ki so manj ranljive.

2.4 Projekt "JABKA" Gradišče-Interpretacijski center visokodebelnih sadovnjakov

V mesecu marcu 2023 smo uspešno prijavi projekt Oblikovanje javne turistične infrastrukture Kozjanskega parka kot podpora trajnostnemu turizmu z akronimom »Jabka« (Javni razpis za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah Ministrstva za gospodarstvo

turizem in šport) za dokončanje lesenega objekta na območju sadovnjaka Kozjanskega parka na Gradišču v Interpretacijski center visokodebelnih travniških sadovnjakov, v katerem bo predstavljen eden najpomembnejših habitatov v Kozjanskem parku – visokodebelni travniški sadovnjak.

Za prijavo smo izdelali idejno zasnovo investicije.

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

Prior. II.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni str. (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
2.	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	260/160,25	9.967,71/6.015,85	4.467,71/ MNVP // 2.264,63/ MNVP	2.000,00 / MNVP 1.000,00 /LS 2.500,00 / občine // 123,64/MNVP 1.361,01/LS 122,59/občine 2.143,98/ projekt					
2.1	Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel	60/29	5.049,30/897,86	1.549,30/ MNVP // 503,25/ MNVP	1.000,00 / MNVP 2.500,00 / občine // 29,89/MNVP 364,72/LS		BP	celo leto		
	Vsebinska in tehnična dopolnitev tabel							BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: število tabel					Ciljna vrednost: 3–5/3				
2.2	Obnova "Tončkine hiše" za potrebe info centra zavarovanega območja	50/2	729,10/26,84	729,10 / MNVP // 26,84/ MNVP			AP	celo leto		
	Nadaljevanje obnove v okviru razpoložljivih finančnih sredstev							AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: urejena spodnja etaža objekta					Ciljna vrednost: 1/0				
2.3	Urejanje parkovne infrastrukture	150/129,25	4.189,31/1.828,29	2.189,31/ MNVP //	1.000,00 / MNVP 1.000,00 /		AP	celo leto		

	ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju			1.734,54/ MNVP	LS // 93,75/MNVP					
	Vzdrževanje in čiščenje poti						AP	celo leto		
	Popravilo informacijskih in označevalnih tabel, stebrov, nosilcev						AP	celo leto		
	1. KAZALNIK: vzdrževane poti					Ciljna vrednost: 11/11				
	2. KAZALNIK: vzdrževana parkovna infrastruktura					Ciljna vrednost: 5–10/9				
2.4	Projekt "JABKA" Gradišče- Interpretacijski center visokodebelnih sadovnjakov		0 / 3.262,86		0 // 996,29/LS 122,59/ občine 2.143,98/ projekt		TK	celo leto		
	Izdelava projektne dokumentacije – idejna zasnova						TK	celo leto		
	1. KAZALNIK: izdelana idejna zasnova					Ciljna vrednost: 1/1				

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	60/14
Anton Preskar	180/131,25
Peter Kunst	200/15
SKUPAJ	260/160,25

3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI

3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti

Na gradu Podsreda in ostalih lokacijah smo imeli razstave: Igrače Hermana Lisjaka, Biodiverziteta - umetnost življenja 2022, likovno ustvarjanje OŠ Bistrica ob Sotli, razstava Društva steklarjev Slovenije - Odtisi v steklu, Stare sorte jabolk, Historični vrtovi v Kozjanskem parku, Suhi travnik na Vetrniku in Magična narava 2021.

Naše razstave pa so gostovale tudi na drugih lokacijah: zunanja fotografska razstava o biodiverziteti v športnem parku v Kozjem, razstava fotografskega natečaja 2021 v knjižnica Šentjur in na OŠ Prevorje ter razstava fotografskega natečaja 2020 na Kozjanski domačiji.

3.2 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih

Naše zavarovano območje predstavljamo in promoviramo na različnih sejmih in dogodkih v Sloveniji in v tujini. V letu 2023 smo se predstavljali na sejmu Alpe Adria v Ljubljani, na kariernem sejmu Fakultete za turizem, (UM) v Brežicah, na sejmu Place2go v Zagrebu, na Kulturnem bazarju v Ljubljani, na Festivalu Vino in čokolada v Podčetrtku, na Paradi učenja v Šmarju pri Jelšah, na Afroditinem teku v Rogaški Slatini, na sejmu AGRA v Gornji Radgoni, na sejmu MOS v Celju in Festivalu za 3. življenjsko obdobje v Ljubljani.

Na Festivalu Vino in čokolada sta 2 zaposleni tudi aktivno sodelovali pri peki torte, 7 zaposlenih pa se je aktivno udeležilo tudi teka in pohoda na Afroditinem teku.

3.3 Objave v medijih

V letu 2023 je bilo odloženih 802 člankov, od teh je na Kozjanski park neposredno vezanih 295 člankov. V glavnem sledimo samo tiskanim verzijam lokalnih časopisov.

Marca smo sodelovali v oddaji RTV Slovenija - Dobro jutro, maja pri oddaji RTV Slovenija - O živalih in ljudeh, septembra pri snemanju oddaje Ribič Pepe in slovenski tradicionalni zajtrk, v mesecu oktobru smo sodelovali v oddaji RTV Slovenija - Na lepše, štirikrat so bili naši prispevki predstavljeni v oddaji RTV Slovenija - Slovenska kronika in dvakrat v informativnih oddajah RTV Slovenije. Veliko prispevkov imamo na lokalnih radijih, v novembru smo sodelovali tudi pri snemanju turistične oddaje Radia Maribor Malo naokrog.

3.4 Priprava prispevkov za lokalne medije

S pomočjo različnih medijev skrbimo za širjenje vsebin o zavarovanem območju. V letu 2023 smo pripravili 52 prispevkov z različnimi vsebinami, ki jih pošiljamo na različne tiskane in spletne medije ter radije in televizije.

3.5 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije

V letu 2023 smo izdali letak Lov na zaklad in Grad Podsreda, ponatisnili smo brošuro Kozjanske jabke, načrtovanih ponatisov brošur Vetrnik, Gruska jama in Grad Podsreda nismo izdali, saj je v letu 2024 predvidena vzpostavitev QR kod promocijskih materialov, ki bodo obiskovalcem omogočile vpogled preko telefona.

3.6 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij

Celo leto smo vzdrževali in posodabljali spletno stran Kozjanskega parka in gradu Podsreda. Na obeh straneh smo redno dodajali številne novice in aktualne dogodke ter dopolnjevali podstrani z novimi podatki.

Za socialna omrežja za profile Facebook in Instagram Kozjanski park, ter za Facebook profila Praznik kozjanskega jabolka in Glasbeno poletje na gradu Podsreda smo v letu 2023 skupaj pripravili in objavili 363 organskih (brezplačnih) objav in zgodb.

Nova spletna stran Kozjanski park je v zaključni fazi izdelave in predvidevamo, da bo zaživela v marcu 2024.

3.7 Spremljanje števila obiskovalcev parka

Največ obiskovalcev KP je obiskalo naravoslovno Grajsko pot, Središče za obiskovalce Kozjanskega parka in Biosfernega območja Kozjansko in Obsotelje ter grad Podsreda. Kozjanski park je v letu 2023 obiskalo 44.984 obiskovalcev, kar je za 16% več kot leta 2022. Grad Podsreda pa je leta 2023 obiskalo 17.197 obiskovalcev, kar je za 14% več kot leto poprej.

LETO	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ŠT. OBISKOVALCEV	27.767	17.087	27.742	27.689	29.891	35.470	9.570	28.481	38.724	44.984

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

Prior. II.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
3.	Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	1.316/ 1.305,25	51.955,79/ 33.462,24	29.255,79/ MNVP // 24.590,60/ MNVP	1.000,00 / MNVP 21.700,00/LS // 5.035,60/ MNVP 2.799,84/LS 1.036,20/ občine					
3.1	Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti	366/ 386,25	14.940,46/ 11.051,18	10.440,46/ MNVP // 9.376,03/ MNVP	4.500,00 / LS // 334,82/MNVP 600,22/LS 740,11/občine		NFK	celo leto		
	Pripravljanje in izvajanje razstavne dejavnosti							NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število izvedenih razstav					Ciljna vrednost: 7/11				
3.2	Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih	80/ 115,50	1.722,86/ 2.468,24	1.722,86/ MNVP // 2.115,32/ MNVP	0 // 69,12/MNVP 283,80/LS		NKG	celo leto		
	Sodelovanje na sejmih							NKG	celo leto	
	1. KAZALNIK: predstavitve na sejmih					Ciljna vrednost: 5/10				
3.3	Objave v medijih	126/ 112	2.472,79/ 3.717,62	2.472,79/ MNVP // 1.897,78/ MNVP	0 // 1.523,75/LS 296,09/občine		NKG	celo leto		
	Priprava objav za medije							NKG	celo leto	
	1. KAZALNIK: število objav					Ciljna vrednost: 30/295				
3.4	Priprava prispevkov za medije	204/ 171	4.590,39/ 3.238,61	4.590,39/ MNVP // 3.238,61/ MNVP			NKG	celo leto		

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

	Pripravljanje prispevkov za medije					NKG	celo leto	
	1. KAZALNIK: število prispevkov					Ciljna vrednost: 25/52		
3.5	Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije	204/114,75	12.676,65/4.510,13	4.976,65/MNVP // 2.225,56/MNVP	500,00 /MNVP 7.200,00 / LS // 1.892,50/ MNVP 392,07/LS		NFK	celo leto
	Letni in mesečni program prireditev 2023						NFK	celo leto
	Letaka Lov na zaklad in Kozjanska pustolovščina						NFK	celo leto
	Ponatis promocijskih gradiv (grad Podsreda, Kozjanske jabke)						NFK	celo leto
	Priprava novih promocijskih gradiv (Gruska, Vetrnik)						VZ	celo leto
	1. KAZALNIK: letni program prireditev					Ciljna vrednost: 1/1		
	2. KAZALNIK: letaka					Ciljna vrednost: 2/1		
	3. KAZALNIK: ponatis gradiva					Ciljna vrednost: 2/1		
	4. KAZALNIK: promocijsko gradivo					Ciljna vrednost: 2/0		
3.6	Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij	286/358,75	14.800,76/7.811,89	4.300,76/MNVP // 5.072,73/MNVP	500,00/ MNVP 10.000,00/ LS // 2.739,16/ MNVP		NKG	celo leto
	Priprava nove spletne strani						NKG	celo leto
	Urejanje spletnih strani						NKG	celo leto
	Priprava objav in objava le teh na socialnih omrežjih						NKG	celo leto
	1. KAZALNIK: vzpostavljena nova spletna stran					Ciljna vrednost: 1/0		
	2. KAZALNIK: število obiskovalcev spletne strani in drugih medijev					Ciljna vrednost: 30.000/30.380		
	3. KAZALNIK: število objav na socialnih omrežjih					Ciljna vrednost: 50/363		
3.7	Spremljanje števila obiskovalcev parka	50/47	751,88/664,58	751,88/MNVP // 664,58/ MNVP			NKG	celo leto
	Spremljanje števila obiskovalcev						NKG	celo leto
	1. KAZALNIK: število obiskovalcev					Ciljna vrednost: 20.000/ 44.984		

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	24/0
Adrijan Černelč	46/46,25
Anton Preskar	16/14
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	128/135,50
Mojca Kunst	20/15
Lucija Zorenč	160/133,50
Vesna Zakonjšek	20/2,5
Nataša F. Krašovic	236/234
Tatjana Kotnik	98/86,75
Anja Bolčina	56/11,75
Nina Klavdija Gabron	512/626
SKUPAJ	1.316/1.305,25

DELEŽ UR PRIORITETE II

	VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE II	ŠTEVILO UR / REAL.	DELEŽ UR / CELOTO
	PRIORITETA II		
1.	Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	4.302/3.665,75	16,95 %/16,12 %
2.	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	260/160,25	1,02 %/0,70 %
3.	Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	1.316/1.305,25	5,19 %/5,74 %
	SKUPAJ PRIORITETA II	5.878/5.131,25	23,16 %/22,56 %

PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE

Razvojne naloge usmerjamo v trajnostni razvoj, ki bo omogočal doseganje naravovarstvenih ciljev in omogočili čim večje vključevanje deležnikov v upravljanje zavarovanega območja.

1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČIJ

1.1 Podelitev kolektivne blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park

V letu 2023 smo objavili razpis za pridobitev blagovne znamke in dvema novima upravičencema ob Prazniku kozjanskega jabolka tudi podelili pravico do uporabe blagovne znamke. Z njunimi opisi smo dopolnili elektronsko publikacijo vseh dobitnikov blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park.

Pravico do uporabe blagovne znamke ima do sedaj 33 ponudnikov, ki so s tem pridobili tudi pravico do rabe logotipa Sožitje – Kozjanski park. Z označevanjem svojih pridelkov in izdelkov pripomorejo k večji prepoznavnosti zavarovanega območja.

[E-publikacija dobitnikov blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park](#)

1.2 Trženje in promocija blagovne znamke

V Središču za obiskovalce KP in BO Kozjansko in Obsotelje na gradu Podsreda tržimo in promoviramo 34 ponudnikov, ki izhajajo v glavnem iz lokalnega območja. Med njimi je 14 nosilcev kolektivne blagovne znamke Kozjanskega parka Sožitje - Kozjanski park in 4 ekološke kmetije.

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior III.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
1.	Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	298/143,50	6.418,48/3.324,00	6.418,48/MNVP // 3.324,00/MNVP					
1.1	Podelitev kolektivne blagovne znamke	70/32,50	1.374,27/527,31	1.374,27/MNVP // 527,31/MNVP			NKG	II.–IV. četrletje	
	Dopolnitev elektronske publikacije dobitnikov blagovne znamke						NKG	IV. četrletje	
	Razpis za pridobitev blagovne znamke						NKG	II.–III.	

							četrletje	
	Izbira upravičencev za blagovno znamko					NKG	II.–III. četrletje	
	1. KAZALNIK: dopolnjena elektronska publikacija				Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: objavljen razpis				Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: podelitev blagovne znamke				Ciljna vrednost: 1–5/2			
1.2	Trženje in promocija blagovne znamke	228/111	5.044,21/2.796,69	5.044,21/MNVP // 2.796,69/MNVP		NKG	celo leto	
	Trženje in promocija produktov v Središču za obiskovalce KP in BO KO					NKG	celo leto	
	1. KAZALNIK: število ponudnikov z blagovno znamko				Ciljna vrednost: 15/14			

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Lucija Zorenč	98/101
Nina Klavdija Gabron	180/37
Tatjana Kotnik	20/5,5
SKUPAJ	298/143,50

2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA

2.1 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi

Z različnimi deležniki v okviru lokalnih skupnosti smo aktivno sodelovali pri nalogah, ki so usmerjene v doseganje naravovarstvenih ciljev.

2.2 Sodelovanje z društvi

Nadaljujemo dobro sodelovanje s številnimi društvi, ki delujejo znotraj zavarovanega in biosfernega območja: Društvom steklarjev Slovenije, Društvom kozjanske jabke, Športnim društvom Podsreda, Gobarskim društvom Kozjansko Kozje, PGD Podsreda, Športnim društvom Bistrica ob Sotli, Medgeneracijskim centrom Kozje, Muzejskim društvom Kozje, Mikološko zvezo Slovenije, Kulturnim društvom Bistrica ob Sotli, Turističnim društvom Lesično-Pilštanj, Planinskim društvom Podčetrtek, Turističnim društvom Bizeljsko, ...

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

					real.					
2.	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	145/ 154	3.909,97/ 3.778,52	3.909,97/ MNVP // 3.731,63/ MNVP	0 // 46,89/LS					
2.1	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi	16/ 46,75	497,91/ 1.262,30	497,91/ MNVP // 1.215,41/ MNVP	0 // 46,89/LS		NFK	celo leto		
	Vključevanje lokalnega prebivalstva v aktivnosti v zvezi z obiskovalci parka						NFK	celo leto		
	1. KAZALNIK: delovna srečanja					Ciljna vrednost: 5/5				
2.2	Sodelovanje z društvi	129/ 107,25	3.412,06/ 2.516,22	3.412,06/ MNVP // 2.516,22/ MNVP			LZ	celo leto		
	Vključevanje vsebin zavarovanega območja v delo društev						LZ	celo leto		
	1. KAZALNIK: opravljena sodelovanja					Ciljna vrednost: 3/6				

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	8/0
Adrijan Černelč	54/31
Dušan Klenovšek (Karmen Jazbinšek)	7/12
Lucija Zorenč	20/19,50
Nataša F. Krašovic	10/33,50
Tatjana Kotnik	46/58
SKUPAJ	145/154

3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJE NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA

3.1 Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo

Z vidika usmerjanja in informiranja obiskovalcev zavarovanega območja sodelujemo z Visit Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli, Termami Olimia, RA Sotla, RA Kozjansko, RASR – Razvojna agencija Savinjske regije, RRA Posavje in Deželo Celjsko. Z deležniki v turizmu smo pripravili programe za obiskovalce, ki krepijo zavesti o nujnosti ohranjanja naravnega okolja.

V letu 2023 smo v okviru Glasbenega poletja na gradu Podsreda izvedli šest glasbenih seminarjev in sicer za harfo, klarinet, flavto, violončelo, petje in violino. Glasbenih seminarjev se je udeležilo 52 udeležencev.

V sklopu Glasbenega poletja na gradu Podsreda smo izvedli tudi več koncertov, kjer smo nastopajočim zagotovili le prostor in pomoč pri promociji dogodka. Junija smo na gradu Podsreda v sodelovanju z Glasbeno šolo Olimje izvedli koncert njenih učencev, julija nastop vokalne skupine Elinor, v mesecu avgustu koncert orkestra harf z vokalistko Matejo Bobek in v oktobru koncert harmonike Dejana Kušerja.

Glasbenega simpozija zaradi obveznosti soorganizatorja Andreja Grilca nismo izvedli.

Upravljanje s prenočitvenimi kapacitetami zajema kapacitete, ki jih ima zavod v upravljanju (Slovensko-bavarska hiša v Podsredi, Sobe in apartmaji na gradu Podsreda, lovska kočja pri gradu).

V mesecu aprilu smo v sodelovanju z občino Kozje sklenili novo pogodbo z oglaševalsko agencijo Acenta, na podlagi katere se je povečalo število prenočitev v Sobah in apartmajih na gradu Podsreda.

Od meseca avgusta sodelujemo z agencijo Lill, ki ponuja pomoč pri trženju Sob in apartmajev na gradu Podsreda, zaradi katerega se je povečalo število nočitev.

V letu 2023 je Kozjanski park pristopil k pridobivanju zelenega znaka Green Key in ga tudi prejel. Nato smo s prejemom znaka Slovenia Green Attraction za Grad Podsreda in Slovenia Green Accommodation za Sobe in apartmaje na Gradu Podsreda postali člani Zelene sheme slovenskega turizma.

Grad Podsreda je tako postal prva zelena atrakcija na območju širše Savinjske regije, Sobe in apartmaji na Gradu Podsreda pa so se pridružili še dvema zelenima namestitvama v destinaciji Podčetrtek.

Pridobitev znaka Green Key smo prijaviili tudi na Javni razpis za spodbujanje uvajanja okoljskih in trajnostnih znakov za ponudnike v gostinstvu in turizmu, ki ga razpisuje Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport in bili uspešni pri povrnitvi stroškov.

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
3.	Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično	758/ 733,75	18.734,29/ 125.987,51	18.734,29/ MNVP // 16.500,06/ MNVP	0 // 67.917,76/LS 41.569,69/ občine				

	ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma									
3.1	Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo	758/733,75	18.734,29/ 125.987,51	18.734,29/ MNVP // 16.500,06/ MNVP	0 // 67.917,76/LS 41.569,69/ občine		TK	celo leto		
	Sodelovanje z Visit Podčetrtek							TK	celo leto	
	Sodelovanje s Centri stacionarnega zdraviliškega turizma							TK	celo leto	
	Glasbeno poletje							NFK	celo leto	
	Glasbeni simpozij							NFK	celo leto	
	Upravljanje s prenočitvenimi kapacitetami							NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: skupne akcije				Ciljna vrednost: 3/3					
	2. KAZALNIK: skupne akcije				Ciljna vrednost: 2/2					
	3. KAZALNIK: izvedeni seminarji				Ciljna vrednost: 5/6					
	4. KAZALNIK: izvedeni simpozij				Ciljna vrednost: 1/0					
	5. KAZALNIK: število prenočitev				Ciljna vrednost: 100/1.290					

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Nataša F. Krašovic	608/611,75
Tatjana Kotnik	36/50,25
Nina Klavdija Gabron	114/71,75
SKUPAJ	758/733,75

4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME

4.1 Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami

Gospodarno smo upravljali z nepremičninami in premičninami v lasti ali upravljanju javnega zavoda in skrbeli za vzdrževanje strojev ter opreme.

Že v letu 2022 smo se torej pričeli ukvarjati s prenosom nepremičnin v lasti Kozjanskega parka na RS. V letu 2023 smo uspeli izkazati javni interes in 21. decembra 2023 je bil prenos nepremičnin na RS potrjen na vladi.

V letu 2023 smo uredili sanitarije v upravni stavbi JZ KP.

Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Štroški dela, vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
4.	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, v upravljanju zavarovanega območja	120/186	30.249,83 / 43.238,70	1.749,83/ MNVP // 2.496,12/ MNVP	1.000,00 /MNVP 3.000,00 /LS // 9.390,07/MNVP 448,93/LS	24.500,00 / MNVP // 27.863,79/ MNVP 3.039,79/LS			
4.1	Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami	120/186	30.249,83 / 43.238,70	1.749,83/ MNVP // 2.496,12/ MNVP	1.000,00 /MNVP 3.000,00 /LS // 9.390,07/MNVP 448,93/LS	24.500,00 / MNVP // 27.863,79/ MNVP 3.039,79/ LS	AP	celo leto	
	Upravljanje z nepremičninami						AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: vzdrževalna dela na objektih				Ciljna vrednost:10/10				

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Anton Preskar	120/186
SKUPAJ	120/186

5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV

5.1 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine

Zavarovano območje ima tudi bogato kulturno dediščino. Krepili smo sodelovanje s pristojnimi institucijami, sodelovali z zainteresiranimi raziskovalci in ozaveščali ter izobraževali lokalno prebivalstvo o pomenu in ohranjanju kulturne dediščine.

Med drugimi smo sodelovali s Knjižnico Šmarje pri Jelšah, Zgodovinskim arhivom Celje, Muzejem novejšje zgodovine Celje in Zavodom za varstvo kulturne dediščine, OE Celje.

V mesecu maju smo organizirali in izvedli strokovno ekskurzijo za člane Društva krajinskih arhitektov Slovenije s poudarkom na predstavitvi problematike posegov v prostor na zavarovanem območju, izjemne kulturne krajine Podsreda s Starimi gorami, terenski ogled Jovsi, ter pomembno sodelovanje z institucijami in predstavniki društev.

V sodelovanju z zavodom Anima smo izvedli predstavitev pedagogike kulturne dediščine suhih zidov, v obliki predavanja.

Predviden dogodek Gnezdo za ptice - ustvarjanje z naravnimi materiali v okviru meseca krajinske arhitekture ni bil izveden zaradi zdravstvenih težav.

Historični vrtovi so bili predstavljeni v obliki razstave, ki smo jo pripravili v Slovensko-bavarski hiši v okviru Praznika kozjanskega jabolka, v sodelovanju s predstavnikoma Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje in OE Novo mesto.

Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
5.	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	346/256	10.304,60/6.623,23	10.304,60/MNVP // 6.623,23/MNVP					
5.1	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine	346/256	10.304,60/6.623,23	10.304,60/MNVP // 6.623,23/MNVP			LZ	celo leto	
	Sodelovanje s pristojnimi institucijami, ozaveščanje lokalnega prebivalstva o pomenu premične in nepremične kulturne dediščine						LZ	celo leto	
	Predstavitev modela pedagogike kulturne dediščine suhih zidov						VZ	I. in II. četrletje	
	Organiziranje dogodka v okviru Meseca krajinske arhitekture						VZ	I. in II. četrletje	
	Predstavitev dediščinskih kulturnih krajin zavarovanega območja						VZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 3/3			
	2. KAZALNIK: izvedene aktivnosti					Ciljna vrednost: 2/2			
	3. KAZALNIK: število dogodkov					Ciljna vrednost: 1/0			
	4. KAZALNIK: število razstav, število predstavitev v časopisih					Ciljna vrednost: 1, 2/1, 0			

Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge

Zaposleni	Število ur/real.
Lucija Zorenč	226/227
Vesna Zakonjšek	120/29
SKUPAJ	346/256

DELEŽ UR PRIORITETE III

	VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE III	ŠTEVILO UR / REAL.	DELEŽ UR/CELOTO
	PRIORITETA III		
1.	Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	298/143,50	1,17 %/0,63 %
2.	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	145/154	0,57 %/0,68 %
3.	Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma	758/733,75	2,99 %/3,22 %
4.	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme	120/186	0,47 %/0,82 %
5.	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	346/256	1,36 %/1,13 %
	SKUPAJ PRIORITETA III	1.667/1.473,25	6,57 %/6,48%

Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih

VSEBINSKI SKLOPI	ŠTEVILO UR/REAL.	DELEŽ UR/CELOTO
PRIORITETA I	17.831/16.137,75	70,27 %/70,96 %
Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	9.968/ 7.910,50	39,28 %/34,78 %
Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027	20/28,5	0,08 %/0,13 %
Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja	482/457,25	1,90 %/2,01 %
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.944/1.520,25	7,66 %/6,69 %
Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	404/170	1,59 %/0,75 %
Sodelovanje pri ukrepih iz Skupne kmetijske politike, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	130/59,25	0,51 %/0,26 %
Opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo v okviru projektov, pri katerih MNVP sodeluje kot partner ali (so)financer	40/11,50	0,16 %/0,05 %
Izvajanje ukrepov v okviru podnebne sklada	2.338/2.709,50	9,21 %/11,91 %

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2023

Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	710/992,50	2,80 %/4,36 %
Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v lasti RS za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	16/13,5	0,06 %/0,06 %
Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog	1.779/2.265,00	7,01 %/9,96 %
PRIORITETA II	5.878/5.131,25	23,16 %/22,56 %
Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	4.302/3.665,75	16,95 %/16,12 %
Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zav.območij, razvijanje infor. centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	260/160,25	1,02 %/0,70 %
Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	1.316/1.305,25	5,19 %/5,74 %
PRIORITETA III	1.667/1.473,25	6,57 %/6,48%
Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	298/143,50	1,17 %/0,63 %
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	145/154	0,57 %/0,68 %
Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma	758/733,75	2,99 %/3,22 %
Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme	120/186	0,47 %/0,82 %
Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	346/256	1,36 %/1,13 %
SKUPAJ	25.376/22.742,25	100 %/100 %