



Kozjanski
park

**LETNO POROČILO
JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK
ZA LETO 2022**

Podsreda, februar 2023

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|---|-----------|
| Kazalo | |
| IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022 | 5 |
| PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA | 7 |
| UVOD | 9 |
| | |
| PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE | 11 |
| 1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE | 11 |
| 1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Natura 2000 | 11 |
| 1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000 | 11 |
| 1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot | 12 |
| 1.4 Spremljanje stanja vrst | 12 |
| 1.5 Aktivnosti varstva prostoživečih opraševalcev | 12 |
| 1.6 Spremljanje stanja in urejanje krajine | 12 |
| 1.7 Upravljanje biosfernega območja | 12 |
| 1.8 Biodiverziteta – umetnost življenja (LIFE16/SI/0007) z akronimom LIFE NATURAVIVA | 13 |
| 1.9 Ohranjanje dvoživk in obnova njihovih habitatov (LIFE18 NAT/SI/000711) z akronimom LIFE AMPHICON | 13 |
| 1.10 Pomen gliv za biodiverzitetu Kozjanskega in Obsotelja – projekt sodelovanja lokalnih akcijskih skupin (LAS) | 13 |
| 1.11 Centri interpretacije zavarovanih območij – projekt sodelovanja lokalnih akcijskih skupin (LAS) | 13 |
| 1.12 Nove storitve za trajnostno Obsotelje in Kozjansko | 13 |
| 1.13 Unesco projekt: Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje | 13 |
| LIFE NARCIS: Naravoteka Slovenije – naravovarstveni informacijski sistem | 13 |
| 2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021–2027 | 22 |
| 2.1 Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega programa upravljanja Natura 2000 območij | 22 |
| 3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA | 22 |
| 3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja | 22 |
| 3.2 Priprava letnega načrta dela | 22 |
| 4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI | 24 |
| 4.1 Izvajanje nadzora v naravi | 24 |
| 4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave | 24 |
| 5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLJIVIH NARAVNIH VREDNOT | 26 |
| 5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk | 26 |
| 5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja | 26 |
| 6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA | 28 |
| 6.1 Sodelovanje pri aktivnostih v zvezi s pripravo nove Skupne kmetijske politike | 28 |
| 6.2 Vključevanje v ukrepe iz Programa razvoja podeželja | 28 |
| 6.3 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov | 28 |
| 6.4 Sodelovanje z ekološkimi kmetijami | 28 |
| 7 IZVAJANJE UKREPOV V OKVIRU PODNEBNEGA SKLADA | 30 |
| 7.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst | 30 |
| 7.2 Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča | 30 |
| 7.3 Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti | 30 |
| 7.4 Trajnostna mobilnost | 30 |
| 8 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI | 32 |
| 8.1 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave | 32 |
| 8.2 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji | 33 |
| 8.3 Sodelovanje z Agencijo RS za okolje | 33 |
| 8.4 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini | 33 |
| 8.5 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte | 33 |
| 8.6 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami | 34 |
| 9 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLJIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH | 37 |
| 9.1 Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč | 37 |
| 9.2 Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč | 37 |
| 10 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG | 38 |
| 10.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki | 38 |
| 10.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta | 38 |
| 10.3 Upravljanje s kadri | 39 |
| 10.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti | 39 |
| 10.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka | 39 |
| 10.6 Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora | 39 |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|---|-----------|
| PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI | 44 |
| 1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV | 44 |
| 1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)..... | 44 |
| 1.2 Praznik kozjanskega jabolka | 45 |
| 1.3 Okoljski dnevi | 45 |
| 1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju | 45 |
| 2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE | 48 |
| 2.1. Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel..... | 48 |
| 2.2. Obnova "Tončkine hiše" za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja | 48 |
| 2.3. Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju..... | 48 |
| 3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI..... | 50 |
| 3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti | 50 |
| 3.2 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih | 50 |
| 3.3 Objave v medijih | 50 |
| 3.4 Priprava prispevkov za lokalne medije..... | 50 |
| 3.5 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije | 50 |
| 3.6 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij | 51 |
| 3.7 Spremljanje števila obiskovalcev parka..... | 51 |
| 4 KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI ZA OSVEŠČANJE KMETOVALCEV O OHRANJANJU NARAVE | 53 |
| 4.1 Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave | 53 |
| PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE | 56 |
| 1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČIJ | 56 |
| 1.1 Podelitev kolektivne blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park..... | 56 |
| 2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA | 57 |
| 2.1 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi | 57 |
| 2.2 Sodelovanje z društvi | 57 |
| 3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA..... | 58 |
| 3.1 Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo | 58 |
| 4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME | 60 |
| 4.1 Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami | 60 |
| 5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV | 61 |
| 5.1 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine | 61 |
| Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih..... | 63 |
| Tabela 2: Kadrovski načrt – realizacija..... | 64 |

Letno poročilo so pripravili strokovni delavci, zaposleni v JZ Kozjanski park, ki delujejo znotraj treh notranjih organizacijskih enot

VS – mag. Valerija Slemenšek, v. d. direktorice

Služba za ohranjanje narave in naravovarstveni nadzor

MK – Mojca Kunst, univ. dipl. inž. geol., vodja

BP – Barbara Ploštajner, univ. dipl. geog. in prof. zgod.

DK – Dušan Klenovšek, prof. biol. in kem.

VZ – Vesna Zakonjšek, univ. dipl. inž. kraj. arh.

AČ – Adrijan Černelč, mag. kmetijstva

AB – Anja Bolčina, dipl. biol.

TP – Toni Preskar, inž. les., nadzornik

PK – Peter Kunst, inž. u.p.k., nadzornik

TO – Tina Osovnikar, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom, sodelavka na projektu LIFE AMPHICON

EJ – Ema Jevšnik, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom

KJ – Karmen Jazbinšek, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom

Služba za regionalni razvoj in izobraževanje

LZ – Lucija Zorenč, prof. zgod., dipl. etn., vodja

NFK – Nataša Ferlinc Krašovic, univ. dipl. zgod.

NKG – Nina-Klavdija Gabron, dipl. org. tur.

Služba za splošne zadeve

TK – Tatjana Kotnik, prof. zgod. in geog., vodja

TK – Tina Krivec, dipl. org. menedž.

Uporabljene kratice:

ARSO - Agencija Republike Slovenije za okolje

BF - Biotehniška fakulteta

BO - Biosferno območje

GIS - Geografsko informacijski sistem

GURS - Geodetska uprava Republike Slovenije

ITV - Invazivne tujerodne vrste

IUCN - Mednarodna zveza za ohranitev narave

JZ KP - Javni zavod Kozjanski park

KGZS - Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

LUTRA - Inštitut za ohranjanje naravne dediščine

MAB - Mednarodni UNESCOV program Man and Biosphere (Človek in biosfera)

MKGP - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

MOP - Ministrstvo za naravne vire in prostor

SNP - Skupnost naravnih parkov

TD - Turistično društvo

TZS - Turistična zveza Slovenije

UNESCO - Organizacija Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo

ZON - Zakon o ohranjanju narave

ZRSVN - Zavod Republike Slovenije za varstvo narave

ZVKDS - Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

DOPPS - Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije

DRSV - Direkcija Republike Slovenije za vode

EIP - Evropsko inovativno partnerstvo

KOPOP - Kmetijsko okoljsko podnebna plačila

KPTRŠh - Krajinski park Tivoli, Rožnik, Šišenski hrib

LAS - Lokalna akcijska skupina

LIFE - Finančni instrument Evropske unije za okolje in naravo

LS - Lastna sredstva

NATURA 2000 - Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij, ki so jih določile države članice Evropske unije

NIB - Nacionalni inštitut za biologijo

NIJZ - Nacionalni inštitut za javno zdravje

NNS - Naravovarstveno nadzorna služba

PRP - Program razvoja podeželja

PUN - Program upravljanja območij Natura 2000

RA - Razvojna agencija

RS - Republika Slovenija

SMS - Skupnost muzejev Slovenije

VDC - Varstveno delovni center

WWF - World Wide Fund for Nature (Svetovna organizacija za naravo)

ZGS - Zavod za gozdove Slovenije

IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022

Kozjanski regijski park je v letu 2022 izvajal naloge v skladu s tremi prioriteta varstva narave na zavarovanih območjih v Sloveniji. Razmerje med prioriteta je bilo usklajeno z izhodišči MOP.

V prvo prioriteto spadajo naloge, ki prispevajo k ohranjanju in varovanju Natura 2000 območij, k ohranjanju ugodnega stanja naravnih vrednot in živalskih ter rastlinskih vrst in habitatnih tipov.

V drugi prioriteti so naloge, ki zagotavljajo naravi prijazno obiskovanje zavarovanega območja in širijo prepoznavnost ter ozaveščajo prebivalce in obiskovalce zavarovanega območja.

Tretja prioriteta spodbuja naloge za vključevanje lokalnih prebivalcev pri razvoju dejavnosti in aktivnosti zavarovanega območja.

Poraba ur, programskih stroškov in investicij glede na plan in realizacijo za leto 2022

| Naloga | 1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge | 2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti | 3. Razvojne naloge |
|---|--|---|-------------------------|
| Število ur | 16.784/15.257 | 5.056/4.390 | 2.000/1.616 |
| Delež ur v % | 70,40 %/71,75 % | 21,21 %/20,65 % | 8,39 %/7,60 % |
| Višina programskih stroškov in storitev v EUR | 524.627,76/ 420.581,31 | 138.128,80/ 108.526,89 | 78.782,53/ 60.539,52 |
| Delež programskih stroškov in storitev v % | 70,75 %/71,33 % | 18,63 %/18,40 % | 10,62 % /10,27 % |
| Višina investicij v EUR | 277.995,00/317.744,09 | 110.000,00/857,87 | 1.000,00/850,00 |
| Delež investicij v % | 71,46 %/99,46 % | 28,28 %/0,27 % | 0,26 %/0,27 % |

Število realiziranih učinkovitih ur v letu 2022 znaša 21.263 in je zmanjšano za 2.577 ur (bolniška odsotnost, izredni dopust).

Naloge razdeljene po prioriteta se v Poročilu o delu JZ KP za leto 2022 nanašajo le na strokovni kader (21.263 ur). Število ur se torej nanaša le na strokovni kader, prav tako tudi znesek plač. Administrativni in tehnični delavci v teh tabelah niso upoštevani.

Znesek plač vseh zaposlenih je razviden v tabeli 3: Realizacija stroškov dela.

V vsebinskem delu tabel so razvidni programski stroški brez fiksnih stroškov (kot smo dobili vzorec tabel v izhodiščih).

Pregled ciljev, ki so bili preseženi in ciljev, ki niso bili doseženi

Dodatne naloge (program presežen):

I. Prioriteta

- V okviru projekta LIFE NATURAVIVA smo zasadili gredo v Podsredi z medovitimi rastlinami in ponatisnili zloženko Grajska pot Podsreda v nakladi 15.000 kom.
- Koordinirali smo zasaditev 3 gred z medovitimi rastlinami v občini Bistrica ob Sotli v sodelovanju z občino in Turističnim društvom Bistrica ob Sotli ter Botaničnim vrtom Univerze v Ljubljani.

- V sodelovanju z Inštitutom za ohranjanje naravne dediščine Lutra, smo na potoku Buča in Ribnik posegli v bobrovo strukturo ter vstavili cevi ("beaver-deceiver") za preprečitev poplav kmetijskih površin ob jezu.
- S projektom Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje smo se uspešno prijaviли na razpis Unesca in dobrodnele institucije **abrdn** (<https://www.abrdn.com/corporate/media-centre/media-centre-news-article/abrdn-charitable-foundation-announces-partnership-with-unesco>), za promocijo trajnostnega razvoja preko Unescovih programov.
- KGZS Celje je pridobil projekt Inovativni pristopi kmetovanja za ohranjanje narave, v okviru katerega smo izvajali praktične prikaze vzdrževanja travniških sadovnjakov in sadnih dreves izven območja Kozjanskega parka.
- Z izvedbo delavnice o razmnoževanju sadnih rastlin smo sodelovali na Zelenem festivalu, ki ga občina Rogatec organizira v Muzeju na prostem Rogatec.
- Sodelovali smo na 6. Slovenskem geološkem kongresu, ki je potekal v Rogaški Slatini od 3. do 5. oktobra (pripravili smo besedilo in izvedli vodenje po geološki učni poti ter prispevali fotografijo skrilavega glinovca za fotografski natečaj).
- Vključili smo se v partnerstvo pri EIP projektu z naslovom: Oblikovanje trajnostnih kmetijskih praks gospodarjenja s tlemi za izboljšanje zdravja tal v okviru 5. JR za podukrep 16.5. Projekt ni bil izbran, ocenjen je bil z 98 točkami od 100 možnih. Vodilni partner je bil Geodetski zavod Celje, partnerji pa KGZS Zavod Celje, KGZS Zavod Ptuj, Šolski center Šentjur, Javni zavod Kozjanski park, kmetijska gospodarstva: Lečnik, Senica, Krivec, Poberžnik in Pšaker ter CEVEZ Kristijan Bogataj.
- Na povabilo Urada za UNESCO iz pisarne v Parizu smo bili povabljeni k sodelovanju na konferenci pogodbenic Konvencije o biološki raznovrstnosti COP 15, ki je potekala v Montrealu v Kanadi. Na vzporednem dogodku "Povezovanje narave in kulture", ki je potekal 11. in 12. decembra, smo predstavili dve temi: Pomen nagrade UNESCO Greece Melina Mercouri in delovanje JZ Kozjanski park.
- Izvedli smo bistveno več naravoslovnih dni kot je bilo načrtovanih.
- V letu 2022 smo vzdrževali bistveno večje število visokodebelnih sadnih dreves, saj smo vzdrževali tudi drevored v Olimju.
- V okviru delovne naloge Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti, smo 29. 6. 2022 na pobudo predstavnice MOP soorganizirali delovno srečanje na upravi Kozjanskega regijskega parka.

II. Prioriteta

- V sklopu delovne naloge Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju smo presegli vse načrtovane aktivnosti.
- Izvedli smo več razstav in ustvarjalnih delavnic od načrtovanih.

III. Prioriteta

- V letu 2022 je bilo v namestitvah, ki so v upravljanju Kozjanskega parka preseženo število nočitev od načrtovanih.

Cilji, ki niso bili doseženi in utemeljitve:

I. Prioriteta

- Zaradi daljše bolniške odsotnosti sodelavca nismo sodelovali pri obročkanju ptic v Jovsih.
- Zaradi daljše bolniške odsotnosti informacijska točka v sadovnjaku KP ni bila posodobljena.
- Forum deležnikov zavarovanega območja nismo izvedli, ker je bila zunanja izvajalka na porodniškem dopustu.
- Za delovno nalogo Sajenje visokodebelnih dreves na opuščeni zemljiščih, smo pripravili predlog lokacij, ki smo jih ovrednotili za razvrednotena krajinska območja ter zabeležili morebitne predloge usmeritev, ukrepov za izboljšanje stanja v prostoru.
- V letu 2022 ni bilo nobene prošnje za pomoč pri izvedbi diplomskih ali magistrskih nalog.
- Označitev mlake pri OŠ Lesično nismo realizirali ker še potekajo usklajevanja glede vsebin, označena bo v letu 2023.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

- Na Bohorju so se zaradi usklajevanja rezultatov monitoringa hribskega urha in dogovarjanja z lastniki zemljišč aktivnosti glede pridobivanja soglasij podaljšale in zato bo ta aktivnost izvedena v letu 2023 kot je tudi načrtovano v samem projektu Life AMPHICON.
- Rok za pripravo dokumentacije za Center za dvoživke smo zaradi usklajevanja vsebin podaljšali in bo tako zaključena v letu 2023.
- Pri delovni nalogi Pregledovanje pozivov in odločb smo na podlagi prejšnjih let načrtovali 60 prispelih pozivov s strani pristojnega organa, prispelo jih je zgolj 10. Razlog je verjetno v reorganizaciji ARSO.

II. Prioriteta

- Za nadaljevanje obnove “Tončkine hiše” v Podsredi bi morali le-to prenesti v lastništvo države, saj bi le tako lahko vlagali v obnovo sredstva državnega proračuna. Ker postopka ni bilo možno izvesti v tako kratkem času, smo postopek obnove prekinili.
- Zaradi daljše bolniške odsotnosti nismo pripravili in izdali nove zloženke Naravoslovna pot Travnik Vetrnik in Gruska jama. Izdajo predstavljamo v naslednje programsko leto.
- Ponatisa igre spomin z naslovom Orhideje nismo izvedli daljše bolniške odsotnosti sodelavke.
- Zaradi obsežnosti naloge nova spletna stran Kozjanskega parka še ni postavljena in je v načrtu v letu 2023.

III. Prioriteta

- Ureditve vpisa v GURS in CEN vseh naših nepremičnin še ni dokončna in je v postopku vpisa.
- V okviru naloge Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine nismo izvedli krajinskega načrta in doživljajskega programa na gradu Podsreda v adventnem času, prav tako v letu 2022 ni prišla nobena pobuda za pomoč pri razpisih.

PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Kozjanski regijski park upravlja JZ KP. Zavarovano območje je prepoznavno po številnih parkovnih praksah s ciljem ohranjanja biotske raznovrstnosti in ugodnega stanja številnih Natura 2000 vrst ter življenjskih prostorov. Izvajanje javne službe, programov in projektov poteka na podlagi letnega programa dela, ki ga sprejme svet JZ KP. Strokovni svet zavoda podaja strokovne predloge k programu dela zavoda.

Delo JZ Kozjanski park v okviru svojih pristojnosti vodi Svet zavoda.

OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

| | |
|-----------------------------------|---|
| Površina zavarovanega območja | 206 km ² |
| Ustanovitev zavarovanega območja | Ustanovljen je bil leta 1981 (Ur.l. SRS št. 1/81 in 42/86) kot Spominski park Trebče. Leta 1999 Zakon o ohranjanju narave (Ur.l. RS št. 56/99) na novo definira ime, status in upravljavca zavarovanega območja, ki postane regijski park z imenom Kozjanski park |
| Kategorija zavarovanja | Regijski park IUCN V, II |
| Mednarodni status | BO Kozjansko in Obsotelje v okviru UNESCOVEGA programa MAB Mednarodna nagrada UNESCO Melina Mercouri za ohranjanje in upravljanje kulturne krajine |
| Število ožjih zavarovanih območij | 8 naravnih spomenikov |
| Število naravnih vrednot | 66 |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|--|---|
| Delež Nature 2000 | 70 % |
| Število kulturnih spomenikov | 165 |
| Število enot kulturne dediščine | 453 |
| Članstvo v mednarodnih zvezah in partnerstva | Član zveze Europarc Federation, član združenja Parki Dinarskega loka, partnersko sodelovanje z NP Oberer Bayerischer Wald, aktivno vključevanje v aktivnosti WWF, sodelovanje v SavaParks Network |
| Regije | Savinjska (69 %), Posavska (31 %) |
| Lokalne skupnosti | Kozje, Bistrica ob Sotli, Podčetrtek, Brežice, Krško |
| Število naselij | 78 |
| Število prebivalcev | 10700 |
| Upravljavec | JZ KP |

Celotna dejavnost JZ KP se je v letu 2022 financirala iz proračuna RS, sredstev Urada za UNESCO v Sloveniji, dveh projektov LAS, sredstev Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja, iz Sklada za podnebne spremembe, iz sredstev lokalnih skupnosti, Zavoda RS za zaposlovanje, lastnih prihodkov ter iz projektov LIFE NATURAVIVA (program Life) in LIFE AMPHICON (program Life).

Število zaposlenih, ki se financirajo iz proračuna RS, je bilo na dan 31. 12. 2022 19 oseb in ne presega dovoljenega števila zaposlenih kot je bilo določeno v kadrovskem načrtu za leto 2022. Na dan 31. 12. 2022 smo imeli 1 projektno zaposlitev (Life Amphicon) in zaposlitev za določen čas - tehnični delavec V(I). Izvajali smo program javnih del, v katerega je bila vključena ena oseba. V okviru sredstev iz Sklada za podnebne spremembe smo imeli tekom leta zaposleni dve osebi.

| Izobrazba | Št. redno zaposlenih na dan 31. 12. 2022 | Št. zaposlenih za določen čas, javna dela na dan 31. 12. 2022 | Skupaj št. zaposlenih |
|-------------------------------|--|---|-----------------------|
| Magisterij znanosti | 1 | | 1 |
| Visokošolska in univerzitetna | 11 | 1 (projekt) | 12 |
| Višja | 3 | 0 | 3 |
| Srednja | 3 | 1 | 4 |
| Osnovnošolska | 1 | 1 (javna dela) | 2 |
| Skupaj | 19 | 3 | 22 |

UVOD

Program dela za leto 2022 je bil pripravljen v skladu z navodili in priporočili MOP in sicer na podlagi Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2022, ki jih je pripravilo naše pristojno ministrstvo. V Programu dela za leto 2022 so bile upoštevane pripombe in predlogi MOP in Strokovnega sveta JZ KP.

4. korespondenčna seja Strokovnega sveta Javnega zavoda Kozjanski park je potekala od 17. 12. do 23. 12. 2021. Na korespondenčni seji so člani strokovnega sveta podali predloge k Programu dela Javnega zavoda Kozjanski park za leto 2022.

Program dela za leto 2022 je bil razdeljen na tri prioritete:

Prioriteta I obravnava varstvene, upravljalvske in nadzorne naloge:

- izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine,
- sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027,
- priprava načrta upravljanja zavarovanega območja,
- izvajanje neposrednega nadzora v naravi,
- omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst in za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot,
- sodelovanje pri ukrepih iz PRP, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja,
- izvajanje ukrepov v okviru podnebne sklada,
- sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi ter institucijami,
- sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah,
- zagotavljanje podpernega okolja za izvajanje upravljalvskih in nadzornih nalog.

Prioriteta II zajema naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:

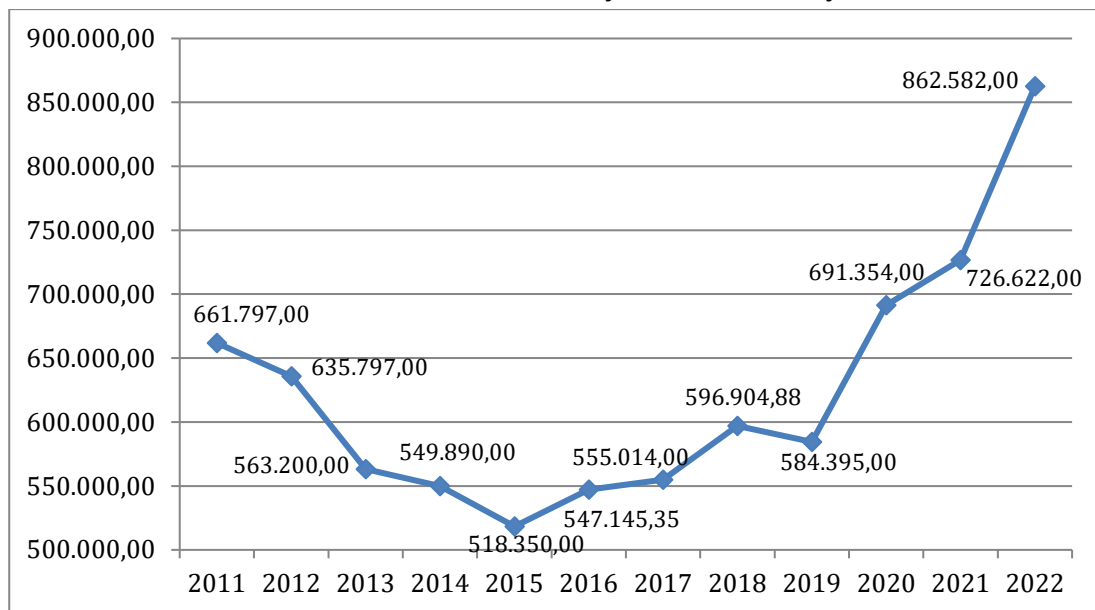
- zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev,
- nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce,
- zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti,
- komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave.

Prioriteta III zajema razvojne naloge:

- razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij,
- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja,
- naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma,
- obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin,
- uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja.

Naloge in vsebine, ki smo jih izvajali v letu 2022 v okviru strokovnih služb, upoštevajo in izhajajo iz 133. člena ZON.

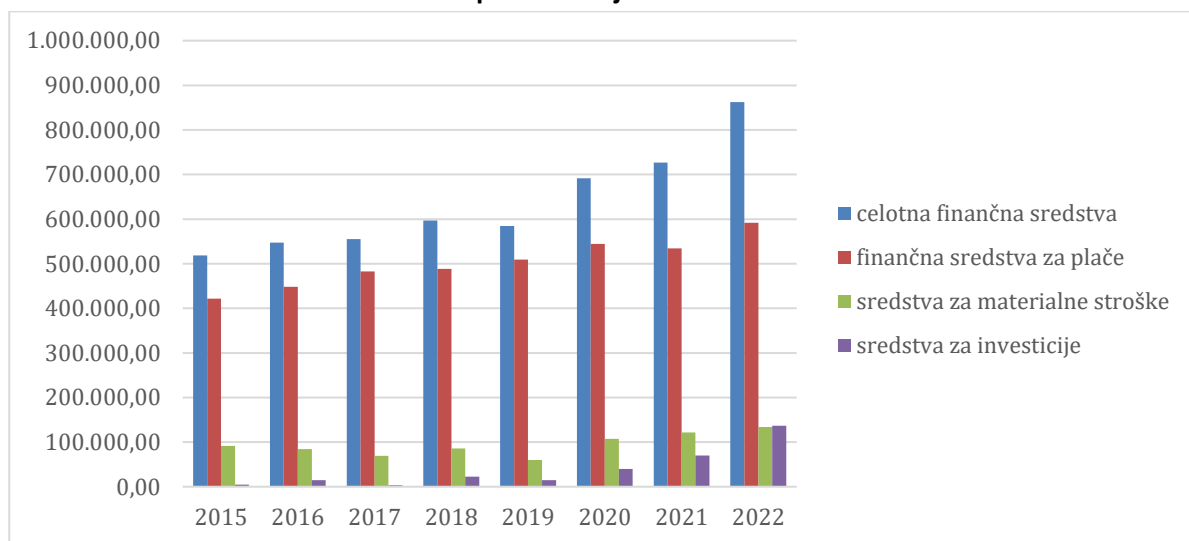
Graf 1: Prikaz finančnih sredstev MOP za delovanje zavoda v obdobju 2011–2022 v EUR



Preglednica finančnih sredstev MOP – po realizaciji za obdobje 2015–2022 v EUR

| Leto | Celotna sredstva | Plače | Materialni stroški | Investicije |
|------|------------------|------------|--------------------|-------------|
| 2015 | 518.350,00 | 421.505,00 | 91.845,00 | 5.000,00 |
| 2016 | 547.145,35 | 448.156,88 | 84.000,00 | 14.500,00 |
| 2017 | 555.014,00 | 483.014,00 | 69.000,00 | 3.000,00 |
| 2018 | 596.904,88 | 488.304,88 | 86.000,00 | 22.600,00 |
| 2019 | 584.395,00 | 509.395,00 | 60.000,00 | 15.000,00 |
| 2020 | 691.354,00 | 544.354,00 | 107.000,00 | 40.000,00 |
| 2021 | 726.622,00 | 534.622,00 | 122.000,00 | 70.000,00 |
| 2022 | 862.582,00 | 591.582,00 | 134.000,00 | 137.000,00 |

Graf 2: Prikaz finančnih sredstev MOP po realizaciji v letih 2015–2022 v EUR



PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Najpomembnejša naloga upravljavca zavarovanega območja je skrbeti za ohranjenost narave, zagotavljanje ugodnega stanja ter izboljševanje neugodnega stanja Natura 2000 habitatnih tipov (8) in vrst (45) na zavarovanem območju ter izvajati naloge vezane na ugodno stanje zavarovanih živalskih in rastlinskih vrst ter njihovih habitatov. Nalogo smo opravljali znotraj zavarovanega območja in izven njega, kjer se ta območja neposredno povezana z zavarovanim območjem (Bohor in Dobrava - Jovsi, na podlagi 133. člena ZON).

1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE

1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Natura 2000

Spomladi se je opravil monitoring navadnega kosmatinca na dveh lokacijah (Križe in pri cerkvi Sv. Jošta po Ravnim Logom).

Monitoring črnega apolona in petelinčka je bil opravljen v Zagaju in na Gradišču. V Zagaju je bil prisoten samo črni apolon, na Gradišču pa v letu 2022 nismo opazili nobenega osebka omenjenih vrst metuljev. Petelinčka smo v letu 2022 popisali še pod vrhom Vetrnika.

Opravili smo tudi popis črtastega medvedka na območju Kunšperka in odkrili lokacije s precejšnjim številom osebkov.

Monitoring sviščevega mravljiščarja, izveden v juliju je pokazal, da je bilo na navzkrižnolistnih sviščih prisotnih 521 jajčec.

Poskrbeli smo za že nameščene ptičje gnezdilnice in krmilnice ter za bivališča za koristne organizme. Izveden je bil monitoring gnezdilnic na osmih različnih lokacijah. V njih smo večinoma opazili vrabce, sinice, brgleze in škorce. V eni izmed gnezdilnic je gnezdila vijeglavka.

Na podlagi izvedenih monitoringov smo določili smernice za nadaljnje upravljanje z metulji in pticami. Smernice vključujejo komunikacijske aktivnosti z lastniki zemljišč, kajti le pravilno upravljanje zemljišč je zagotovilo za dobro stanje habitata. Prav tako smo pripravili oceno za habitate, kjer je bila prisotnost vrst nezadovoljiva, v naslednjih letih bomo tam še bolj podrobno izvajali monitoring.

Izvajali smo popis in vrednotenje travniških sadovnjakov na območju zavarovanega območja, na podlagi katerega bomo načrtovali izvajanje ukrepov v naslednjih letih.

1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000

Izvajali smo rez visokodebelnih travniških sadovnjakov, obdelovali kolekcijski sadovnjak in drevesnico Kozjanskega parka.

Izvedli smo aktivnosti za izbor in podelitev naziva Carjevič leta najskrbnejšemu lastniku travniškega sadovnjaka znotraj zavarovanega območja. Opravili smo individualna svetovanja glede oskrbe in vzdrževanja visokodebelnih sadnih dreves ter novih nasadov. Izvedli smo tudi delavnice in praktične prikaze rezi ter vzdrževanja travniških sadovnjakov.

Pridobiti smo skušali sredstva za nakup primernih kmetijskih zemljišč, ki bodo služila za nadomestno lokacijo ekološke drevesnice Kozjanskega parka. Nadomestno lokacijo potrebujemo zaradi obveznega kolobarjenja ekološke drevesnice. Pripravili smo nabor primernih zemljišč.

Za lastnike travniških sadovnjakov smo v jesenskem času izvajali predelavo sadja v sadne sokove.

Z lastniki in obdelovalci zemljišč suhih travnikov smo izvajali komunikacijo glede košnje, ki je zelo pomembna za zagotavljanje ugodnega stanja živalskih in rastlinskih vrst. Na teh travnikih smo odstranjevali posamezne grmovne zarasti ob gozdnih robovih.

Javni zavod ima v lasti ali upravlja z 18,3 ha zemljišč. Na 8 ha travnikov opravljamo košnjo, v visokodebelnih travniških sadovnjakih (3,2 ha) skrbimo za sadna drevesa in organizme, ki imajo tukaj svoj življenjski prostor. Kmetijska zemljišča imamo vključena v KOPOP programe in ekološko kontrolo. Upravljamo tudi s 6,7 ha gozda, les uporabimo za vzdrževanje nepremičnin. Vsa zemljišča se nahajajo znotraj Nature 2000 in sicer SPA Kozjansko (visokodebelni travniški sadovnjaki) in SAC Bohor in Orlica (suhi travniki, gozd).

V letu 2022 smo postali tudi lastniki 11,1882 ha zemljišč v Jovsih, ki so namenjena izboljšanju habitata za dvoživke. Tam smo opravljali čiščenje zemljišč (odstranjevanje ITV), košnjo, izkopali smo dodatne 4 mlake v velikosti cca. 250 m².

1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot

Spremljali in ugotavljali smo stanje naravnih vrednot. Ugotovili smo, da do preobremenitve naravnih vrednot zaradi obiskovanja in rekreacije na našem zavarovanem območju ni prišlo. Prav tako nismo nikjer zaznali kršenja podrobnejših varstvenih in razvojnih usmeritev glede naravnih vrednot. Spremljali smo tudi naravne procese na posamezni naravni vrednoti in v njeni neposredni okolici.

1.4 Spremljanje stanja vrst

V sodelovanju z DOPPS smo opravili zimski popis vodnih ptic (IWC) in sodelovali pri popisu kosca v Jovsih.

V okviru zimskega popisa ptic smo izvedli tudi monitoring bobra ob reki Sotli in Bistrici ter na potoku Buča.

V sodelovanju z BERT-om (Biološko-ekološki raziskovalni tabor) je bila izvedena inventarizacija vrst gozdnega otoka v Bistrici ob Sotli.

V okviru naših nalog smo izvajali popis invazivnih tujerodnih vrst (ITV) in na zemljiščih v lasti ali upravljanju Kozjanskega parka invazivne vrste tudi redno odstranjevali. Podatke o prisotnosti tujerodnih vrst smo vnesli v aplikacijo Invazivke.si. Izjema so podatki o okrasni gizzavki (*Trachemys scripta*) in zahodni račji zeli (*Elodea nuttallii*), ki smo jih posredovali na ZRSVN ter vodne živalske vrste, za katere podatke zbira Zavod za ribištvo Slovenije.

V okviru sredstev iz Sklada za podnebne spremembe smo vzdrževali vzorčne površine, ki smo jih vzpostavili v letu 2021 ob reki Bistrici in ob ribniku Trebče. Na določenih vzorčnih površinah je bilo potrebno izvesti tudi ukrepe odstranjevanja ITV. Tudi pri gnezdišču čebelarja v peskokopu Župjek in na območju Jovsov smo v letu 2022 izvedli ukrepe za odstranjevanje in obvladovanje ITV. Podatke o vzorčnih površinah odstranjevanja smo vnesli v profil Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst – Naravovarstveni atlas, s katerim upravlja ZRSVN.

1.5 Aktivnosti varstva prostoživečih opravevalcev

Posebno pozornost smo namenil pomenu opravevalcev in vzpostavljanju primernih novih bivališč zanje. Opravili smo zimsko čiščenje bub samotarskih čebel ob sočasni zamenjavi bivališč iz trstičja. Na petih osnovnih šolah znotraj zavarovanega območja smo izvedli predavanja o pomenu opravevalcev in z učenci izdelovali bivališča.

1.6 Spremljanje stanja in urejanje krajine

Spremljali smo stanje krajine z identificiranjem krajinskih prvin, ki so pomembne za biotsko raznovrstnost. Pripravili smo predlog usmeritev za ohranjanje kakovostnih značilnosti krajine za sedem lokacij. Inventarizirali smo šest lokacij, ki smo jih ovrednotili kot razvrednotena območja in zanje pripravili predloge usmeritev ter posledično morebitnih ukrepov za spreminjanje prostorskih težav na inventariziranih lokacijah.

1.7 Upravljanje biosfernega območja

V okviru upravljanja biosfernega območja (BO) Kozjansko in Obsotelje smo nadaljevali z aktivnostmi v okviru Mreže šol (raziskovanje z nadarjenimi učenci), ob Dnevu visokodebelnih travniških sadovnjakov smo pripravili

dogodek v smislu, da so sadovnjaki dom številnih organizmov. BO Slovenije smo izvajali aktivnosti iz skupne komunikacijske strategije, ki je bila izdelana v letu 2021. Vsako BO je izvajalo svoje vsebine, skupna aktivnost pa je bila obeležitev prvega svetovne dneva biosfernih območij, ki je bil uradno 3. novembra, v Sloveniji pa smo ta dan obeležili 22. oktobra z medijskim dogodkom, gobarsko delavnico in koncertom skupine Mi2. Udeležili smo se pobude koordinatorice Unesco šol Posavja, Dolenjske in Bele krajine o predlaganem srečanju, kjer smo se dogovarjali o možnostih povezovanja vseh Unesco šol Slovenije in našega MAB območja.

IZVAJANJE ODOBRENIH PROJEKTOV

V letu 2022 smo izvajali naslednje projekte:

1.8 Biodiverziteta – umetnost življenja (LIFE16/SI/0007) z akronimom LIFE NATURAVIVA

Projekt smo izvajali od 1. septembra 2017 in ga uspešno zaključili 31. avgusta 2022. Splošni cilj projekta je bil razkriti izjemne naravne dragocenosti Slovenije in njihov pomen ter osvetliti nevarnosti, ki jim pretijo. V ta namen smo izvedli številne projektne aktivnosti in nekatere celo presegli.

1.9 Ohranjanje dvoživk in obnova njihovih habitatov (LIFE18 NAT/SI/000711) z akronimom LIFE AMPHICON

Projekt izvajamo od 1. januarja 2020 in bo trajal do 31. decembra 2026. Cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti ciljnih vrst dvoživk v šestih Natura 2000 območjih v Sloveniji.

1.10 Pomen gliv za biodiverzitetu Kozjanskega in Obsotelja – projekt sodelovanja lokalnih akcijskih skupin (LAS)

Projekt smo izvajali od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2022. Cilj projekta je bil izobraževati in osveščati o pomenu gliv za ohranjanje biodiverzitet. V letu 2022 smo pripravili končno poročilo.

1.11 Centri interpretacije zavarovanih območij – projekt sodelovanja lokalnih akcijskih skupin (LAS)

Projekt smo izvajali od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2022.

Cilj projekta je bil vzpostaviti trajno sodelovanje vključenih zavarovanih območij narave s pomočjo investicij in promocijskih aktivnosti.

1.12 Nove storitve za trajnostno Obsotelje in Kozjansko

Projekt izvajamo od 1. januarja 2021 in bo trajal do 30. junija 2023. Cilj projekta je z usposabljanji, izobraževanji in ozaveščanjem vzpostaviti pogoje za trženje za tri vrste lokalnih storitev, po katerih se kaže potreba v lokalnem okolju.

1.13 Unesco projekt: Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje (“Promoting sustainable development through Unesco’s programmes and sites”)

Projekt izvajamo od 1. septembra 2022 in bo trajal do 15. oktobra 2023.

Cilj projekta je ugotoviti ohranjenost polnaravnih suhih travišč, habitatnega tipa 6210(*) na treh območjih, določiti upravljavske smernice in izobraževati mlade o pomenu vrstno bogatih suhih traviščih. Vključeni partnerji, ki sodelujejo pri projektu so: Oddelek za biologijo (Fakulteta za naravoslovje in matematiko, Univerza v Mariboru), Mikološka zveza Slovenije in Osnovna šola Maksa Pleteršnika Pišce (Mreža Unesco šol - ASPnet regije Posavja, Dolenjske in Bele krajine).

LIFE NARCIS: Naravoteka Slovenije – naravovarstveni informacijski sistem

Projekt traja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024.

Namen projekta je vzpostaviti hrbtnico sodobnega naravovarstvenega informacijskega sistema, ki bo kot enotna vstopna točka povezal informacije iz različnih virov in omogočal enostavnejši, hitrejši in nazornejši dostop do naravovarstvenih podatkov (vir: <https://narcis.si>).

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

JZ Kozjanski park je eden od 4 deležnikov – zavarovanih območij pri projektu. Projektna ekipa nam je predstavila nastajajoči sistem – naravoteko Slovenije. Pripravili smo zbirnik podatkov, ki nastajajo oz. so bili pridobljeni v našem zavodu in jih bo možno vključiti v sistem.

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. I. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki /real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/ vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|--|--------------------|---------------------------|---|--|---|-------|------------------------|-----|
| 1. | Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine | 9.924/ 8.129 | 464.273,19/ 468.451,72 | 114.482,85/ MOP 49.058,75/ projekt 5.991,54/ MOP projekt 4.865,05/LS // 80.274,63/ MOP 33.875,80/ projekt 7.016,51/ MOP projekt 5.174,29/LS | 17.500,00/MOP 4.000,00/kmet. subvencije 22.318,00/LS 4.000,00/občine 20.928,00/ projekt 4.934,00/ MOP projekt // 9.957,17/MOP 5.042,18/kmet. subvencije 14.244,90/LS 1.326,12/občine 43.949,50/ projekt 2.498,73/ MOP projekt 7.000,00/ UNESCO 346,19/FURS 22,40/pod.sklad | 172.956,00 /projekt 43.239,00/ MOP projekt // 148.163,14 / projekt 109.560,16 /MOP | | | |
| 1.1 | Spremljanje stanja vrst in habitatov Nature 2000 | 1.250/ 1.033,50 | 25.250,30 /16.569,10 | 25.250,30/ MOP // 16.300,49/ MOP 90,76/LS | 0 // 155,45/MOP 22,40/LS | | KJ | I. –III. četrletje | |
| | Monitoring metuljev | | | | | | KJ | I. in II. četrletje | DA |
| | Priprava smernic za upravljanje habitatov primernih za metulje | | | | | | KJ | celo leto | DA |
| | Monitoring kvalifikacijskih vrst ptic območij Natura 2000 (veliki skovik, smrdokavra, belovrati muhar, velika uharica, sokol selec) | | | | | | KJ | I. –III. četrletje | DA |
| | Priprava smernic za upravljanje habitatov primernih za kvalifikacijske vrste ptic | | | | | | KJ | celo leto | DA |
| | Popis in vrednotenje travniških sadovnjakov | | | | | | AČ | celo leto | DA |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|--------------------------|--|---|-------------------------------|----------------------|--------------------------|----|
| | 1. KAZALNIK: izveden monitoring metuljev in poročilo | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 2. KAZALNIK: smernice za upravljanje habitatov (metulji) | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 3. KAZALNIK: izveden monitoring ptic | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 4. KAZALNIK: smernice za upravljanje habitatov (ptice) | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 5. KAZALNIK: izvedeno vrednotenje | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 1.2 | Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000 | 2.058/ 2.110,50 | 39.778,56/ 153.204,27 | 34.278,56 /MOP // 30.818,38 /MOP | 1.500,00/MOP 4.000,00/kmet. subvencije // 837,06/MOP 5.042,18/kmet. subvencije 1.326,12/občine 346,19/FURS 5.274,18/LS | 0 // 109.560,16 /MOP | AČ | celo leto | |
| | Vzdrževanje suhih travnikov | | | | | | AČ | II. in III. četrletje | DA |
| | Vzdrževanje visokodebelnih sadovnjakov, kolekcijskega sadovnjaka, drevesnice in izbor Carjeviča | | | | | | AČ | celo leto | DA |
| | Izdelava, vzdrževanje in nameščanje gnezdilnic, krmilnic in bivališč za koristne organizme | | | | | | AP | celo leto | DA |
| | Izvedba delavnic s praktičnim prikazom vzdrževanja travniških sadovnjakov | | | | | | AČ | I.–II. četrletje | DA |
| | Vzdrževanje tehnične opreme za izvajanje ukrepov | | | | | | AP | celo leto | DA |
| | 1. KAZALNIK: površina pokošenih travnikov | | | | | Ciljna vrednost: 5 ha/5,44 ha | | | |
| | 2. KAZALNIK: vzdrževana visokodebelna sadna drevesa | | | | | Ciljna vrednost: 100/350 | | | |
| | 3. KAZALNIK: urejen kolekcijski sadovnjak | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 4. KAZALNIK: urejena drevesnica | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 5. KAZALNIK: izbran Carjevič | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 6. KAZALNIK: nameščena in vzdrževana bivališča in gnezdilnice | | | | | Ciljna vrednost: 40/40 | | | |
| | 7. KAZALNIK: izvedene delavnice | | | | | Ciljna vrednost: 3/9 | | | |
| | 8. KAZALNIK: vzdrževana strojna oprema | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 1.3 | Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot | 110/79 | 2.629,80/ 1.641,97 | 2.629,80/ MOP // 1.641,97/ MOP | | | BP | celo leto | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|-----|--|----------------|------------------------|---|---|---------------------------|--------------------------|----|
| | Spremljanje stanja naravnih vrednot | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število pregledanih naravnih vrednot | | | | | Ciljna vrednost: 10/10 | | |
| 1.4 | Spremljanje stanja vrst | 545/ 175,75 | 16.544,16 /2.921,77 | 13.544,16/ MOP // 2.833,30/ MOP | 3.000,00/ MOP // 66,07/MOP 22,40/pod.sklad | KJ | celo leto | |
| | Inventarizacija vrst | | | | | KJ | celo leto | |
| | Spremljanje stanja vrst | | | | | KJ | celo leto | |
| | Sodelovanje pri obročkanju ptic v Jovsih | | | | | DK | II. in III. četrletje | DA |
| | Zimski popis vodnih ptic | | | | | EJ | I. četrletje | |
| | Monitoring bobra | | | | | EJ | celo leto | |
| | Ocena stanja najbolj ranljivih vrst in habitatov | | | | | EJ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število inventariziranih vrst | | | | | Ciljna vrednost: 5–20/10 | | |
| | 2. KAZALNIK: število vrst | | | | | Ciljna vrednost: 20–30/48 | | |
| | 3. KAZALNIK: izvedena inventarizacija | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 4. KAZALNIK: sodelovanje | | | | | Ciljna vrednost: 1–4/0 | | |
| | 5. KAZALNIK: izveden popis | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 6. KAZALNIK: izveden monitoring | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 7. KAZALNIK: predlog varstvenih ukrepov | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 8. KAZALNIK: vnos podatkov v baze ZRSVN | | | | | Ciljna vrednost: 5–10/10 | | |
| 1.5 | Aktivnosti varstva prostoživečih opraševalcev | 507/ 257,25 | 14.295,30 /5.223,67 | 9.295,30/MOP // 4.086,76/MOP | 5.000,00/MOP // 1.136,91/MOP | BP | celo leto | DA |
| | Informiranje o pomenu prostoživečih opraševalcev | | | | | BP | celo leto | |
| | Izdelava in demonstracijski primeri zagotavljanja bivališč za divje opraševalce | | | | | EJ | celo leto | |
| | Promocija pridelkov in izdelkov, ki imajo pozitivni vpliv na opraševalce v okviru promocije blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvedene delavnice | | | | | Ciljna vrednost: 5/14 | | |
| | 2. KAZALNIK: posodobljena informacijska točka v sadovnjaku KP | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--------------------|-------------------------|---|---|------------------------------|----|-----------------------|--|
| | 3. KAZALNIK: izdelava bivališč za divje oprasovalce | | | | | Ciljna vrednost: 220–250/258 | | | |
| | 4. KAZALNIK: analiza obstoječih prejemnikov blagovne znamke | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 5. KAZALNIK: podelitev blagovne znamke oprasovalcem prijaznemu pridelovalcu | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/1 | | | |
| 1.6 | Spremljanje stanja in urejanje krajine | 80/ 220 | 23.064,80 / 6.606,49 | 2.064,80/ MOP // 4.327,92/ MOP | 7.000,00/MOP 10.000,00/LS 4.000,00/občine // 2.278,57/MOP | | VZ | celo leto | |
| | Priprava predlogov usmeritev za ohranjanje kakovostnih značilnosti krajine parka | | | | | VZ celo leto | | | |
| | Interpretacija reke Bistrice – izdelava idejne zasnove | | | | | MK celo leto | | | |
| | 1. KAZALNIK: predlog usmeritev | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 2. KAZALNIK: izdelana idejna zasnova | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 1.7 | Upravljanje biosfernega območja | 170/ 215,50 | 8.838,80/ 16.248,09 | 3.838,80/ MOP // 3.698,91/ MOP | 1.000,00/MOP 4.000,00/LS // 5.549,18/MOP 7.000,00/ UNESCO | | TK | celo leto | |
| | Mreža šol | | | | | EJ celo leto | | | |
| | Spremljanje stanja narave in kulturne dediščine na celotnem območju | | | | | EJ celo leto | | | |
| | Izvajanje skupnih aktivnosti z ostalimi biosfernimi območji in Unesco šolami v regiji in v Sloveniji | | | | | TK celo leto | | | |
| | 1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 5–10/8 | | | |
| | 2. KAZALNIK: dopolnjena baza podatkov o stanju narave | | | | | Ciljna vrednost: 5–10/10 | | | |
| | 3. KAZALNIK: izvedena skupna aktivnost | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 1.8 | Izvajanje projekta LIFE NATURAVIVA | 1.300/ 1.294,75 | 37.338,2/ 35.849,78 | 9.730,11/projekt 1.621,69/ MOP projekt 5.461,40/MOP 4.865,05/LS // 10.200,06/ projekt 1.689,20/ MOP projekt 2.919,23/MOP 5.067,50/LS | 9.396,00/projekt 1.566,00/MOP projekt 4.698,00/LS // 9.495,58/ projekt 1.557,90/ MOP projekt 4.920,31/LS | | TK | I.– III. četrletje | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|--------------------------|--|---|--|-----------------------|-----------|
| | Priprava fotografske razstave natečaja "Biodiverziteta – umetnost življenja 2021" | | | | | NKG | II. in III. četrletje | |
| | Izvedba projekcij kina na prostem na gradu Podsreda z naravovarstveno tematiko | | | | | NKG | II. in III. četrletje | |
| | Študijska tura ogleda dobrih praks v drugem zavarovanem območju z deležniki | | | | | NKG | I. in II. četrletje | |
| | Delavnica o zeleni infrastrukturi, medovitih rastlinah in opraševalcih | | | | | NKG | II. četrletje | |
| | Izvedba ozaveščevalnih dogodkov o pomenu biodiverzitete ter o samem projektu (naravoslovni dnevi in delavnice za OŠ in vrtce, predavanja, interpretacija naravne dediščine po Grajski učni poti Podsreda) | | | | | NKG | I.– III. četrletje | |
| | Promocijske aktivnosti projekta (sejmi in različne prireditve, socialna omrežja, spletna stran, objave v časopisih in ostalih medijih) | | | | | NKG | I.– III. četrletje | |
| | Izdelava predstavitvenega filma o Kozjanskem parku (del filma, ki je vezan na biodiverziteto) | | | | | NKG | I.– III. četrletje | |
| | Gostovanje zunanje razstave o biodiverziteti in fotografske razstave Magična narava 2020 | | | | | NKG | II. in III. četrletje | |
| | Priprava projektnih poročil in sestanki | | | | | NKG | I.– III. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: razstava fotografskega natečaja | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 2. KAZALNIK: letni kino na prostem | | | | | Ciljna vrednost: 3/4 | | |
| | 3. KAZALNIK: študijska tura | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 4. KAZALNIK: delavnica o zeleni infrastrukturi | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 5. KAZALNIK: ozaveščevalni dogodki | | | | | Ciljna vrednost: 15/17 | | |
| | 6. KAZALNIK: promocijske aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 8/11 | | |
| | 7. KAZALNIK predstavitveni film | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| | 8. KAZALNIK: gostovanje razstav | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | |
| | 9. KAZALNIK: oddana poročila in sestanki | | | | | Ciljna vrednost: 5/5 | | |
| 1.9 | Izvajanje projekta LIFE AMPHICON | 3.704/ 2.415,50 | 290.151,9/ 215.812,77 | 39.328,64/ projekt 4.369,85/ MOP projekt 13.418,48/ MOP // 21.446,66/ projekt | 10.104,00/ projekt 3.368,00/ MOP projekt 3.368,00/LS // 29.457,42/ projekt 940,83/ MOP projekt | 172.956,00 /projekt 43.239,00/ MOP projekt // 148.163,14 /projekt | TK | celo leto |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|-------------|-------------------------------------|----|-----------|--|--|
| | | | | 5.327,31/ MOP projekt 7.336,33/ MOP 7,81 /LS | 3.133,27/LS | | | | | |
| | Pridobivanje potrebnih dovoljenj za delo z zavarovanimi vrstami ter za gojenje divjih živali | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Izdelava tehnične dokumentacije za mlake in kopenske habitate | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Vzpostavitev cone brez rib v ribniku Trebče | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Nakup zemljišč v Jovsih | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Ureditev 7 mlak v Jovsih in 30 mlak na Bohorju | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Organizacija in izvedba treh 5-dnevnih poletnih taborov | | | | | | BP | celo leto | | |
| | Označitev mlake pri OŠ Lesično | | | | | | BP | celo leto | | |
| | Obnova Kolarjeve domačije (obnova zunanjšega pohištva, tlaki, obnova zunanjšega opleska, toplotna izolacija podstrešja, izdelava čajne kuhinje, vgraditev čistilne naprave) | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Priprava dokumentacije za Center za dvoživke – PZI | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Koordinacija projekta in priprava poročil | | | | | | TK | celo leto | | |
| | Promocija projekta | | | | | | TO | celo leto | | |
| | 1. KAZALNIK: pridobljena dovoljenja za odvzem jajc iz narave, gojenje in doselitev | | | | | Ciljna vrednost: 3–4/3 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: izdelana tehnična dokumentacija za mlake in kopenske habitate | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| | 3. KAZALNIK: vzpostavljena cona brez rib v ribniku Trebče | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| | 4. KAZALNIK: kupljena zemljišča v Jovsih | | | | | Ciljna vrednost: 12,5 ha/11,1882 ha | | | | |
| | 5. KAZALNIK: urejene mlake v Jovsih in na Bohorju | | | | | Ciljna vrednost: 7/4, 30/0 | | | | |
| | 6. KAZALNIK: 5 dnevni poletni tabori | | | | | Ciljna vrednost: 3/3 | | | | |
| | 7. KAZALNIK: označena mlaka pri OŠ Lesično | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | | |
| | 8. KAZALNIK: Obnovljena Kolarjeva domačija | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| | 9. KAZALNIK: pripravljena dokumentacija za Center za dvoživke –PZI | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | | |
| | 10. KAZALNIK: sestanki, poročila | | | | | Ciljna vrednost: 14, 4/14, 4 | | | | |
| | 11. KAZALNIK: promocijske aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 10–20/15 | | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|------|---|----------------|-----------------------|---|---|-----------------------------|----|-----------------|--|
| 1.10 | Izvajanje projekta Pomen gliv za biodiverzitetu Kozjanskega in Obsotelja | 30/ 66 | 714,00/ 2.472,89 | 714,00/ MOP // 1365,26/ MOP | 0 // 416,50/projekt 691,13/LS | | TK | celo leto | |
| | Priprava poročila | | | | | | TK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: poročilo | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 1.11 | Izvajanje projekta Centri interpretacije zavarovanih območij | 150/ 231,50 | 5.250,00/ 8.440,01 | 3.570,00/MOP // 2.229,08/projekt 8,22 / LS 4.484,87/MOP | 252,00/LS 1.428,00/projekt // 1.680,00/projekt 37,84/LS | | TK | celo leto | |
| | Izvedba kulinarične delavnice | | | | | | TK | celo leto | |
| | Organizacija in izvedba strokovne ekskurzije – Planinsko polje in KP Zgornja Idrija | | | | | | TK | celo leto | |
| | Pilotna izvedba programov V Kozjanskem parku in na Lisci | | | | | | TK | celo leto | |
| | Udeležba na sestankih projektnih partnerjev in priprava poročila | | | | | | TK | celo leto | |
| | Promocija projektnih aktivnosti | | | | | | TK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: kulinarična delavnica | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 2. KAZALNIK: strokovna ekskurzija | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 3. KAZALNIK: pilotna izvedba programov | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 4. KAZALNIK: sestanki in poročilo | | | | | Ciljna vrednost: 5, 1/ 5, 1 | | | |
| | 5. KAZALNIK: promocijske aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 5/5 | | | |
| 1.12 | Izvajanje projekta Nove storitve za trajnostno Obsotelje in Kozjansko | 20/ 16 | 417,25/ 283,84 | 417,25 /MOP // 272,64/ MOP | 0 // 11,20/LS | | AČ | celo leto | |
| | Izvedba delavnic za prikaz rezi sadnega drevja | | | | | | AČ | I. četrletje | |
| | Izvedba izobraževalnih delavnic na temo dela v sadovnjakih | | | | | | AČ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvedena delavnica prikaza rezi | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | |
| | 2. KAZALNIK: izvedena izobraževalna delavnica | | | | | Ciljna vrednost: 2/4 | | | |
| 1.13 | Izvajanje projekta Suhi travniki in | 0/14 | 0/ 3.177,08 | 0 // 188,58/ MOP | 0// 2.900,00/ projekt | | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|----------|--|----------------------|----------------------|--|
| Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje | | | | 88,50/LS | | | | |
| Prijava projektne dokumentacije | | | | | | EJ | II. četrletje | |
| Monitoring gliv na treh določenih območjih | | | | | | EJ | II. in IV. četrletje | |
| 1. KAZALNIK: odobren projekt | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 2. KAZALNIK: opravljen monitoring | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|---------------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 406/236,75 |
| Adrijan Černelč | 1.085/831 |
| Anton Preskar | 374/343,25 |
| Peter Kunst | 1.004/1.076,50 |
| Dušan Klenovšek | 1.080/0 |
| Valerija Slemenšek | 58/58 |
| Lucija Zorenč | 64/10 |
| Vesna Zakonjšek | 40/208 |
| Nataša F. Krašovic | 24/20,5 |
| Tatjana Kotnik | 932/983,25 |
| Tina Osovnikar | 1.768/32 |
| Nina K. Gabron | 1.260/1.139,50 |
| Ema Jevšnik | 517/638,25 |
| Tehnični delavec–Amphicon | 1.312/0 |
| Anja Bolčina | 0/1.868 |
| Karmen Jazbinšek | 0/594 |
| SKUPAJ | 9.924/8.129 |

2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021–2027

2.1 Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega programa upravljanja Natura 2000 območij

V skladu z navodili in pozivi resornega ministrstva smo se celoletno vključevali v aktivnosti pri procesu priprave novega programa upravljanja Natura 2000 območij. Sodelovanje se je pretežno nanašalo na sooblikovanje varstvenih ukrepov po vrstah in habitatnih tipih Natura območij, ki so v celoti ali delno znotraj zavarovanega območja.

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki /real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|---------------------------------|---|-------------|-----------------------|-------------------------------|--|------------------------|-------|-------------------|-----|
| 2. | Aktivno sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027 | 50/17 | 1.243,90/381,68 | 1.243,90 / MOP // 381,68/ MOP | | | | | |
| 2.1 | Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega Programa Natura 2000 | 50/17 | 1.243,90/381,68 | 1.243,90 / MOP // 381,68/ MOP | | | BP | celo leto | |
| 1. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 40/16 |
| Adrijan Černelč | 10/1 |
| SKUPAJ | 50/17 |

3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA

3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja

Svet zavoda JZ Kozjanski park je na 1. redni seji 10. 5. 2022 ponovno pozval resorno ministrstvo, da pristopi k posodabljanju aktov, ki so vezani na delovanje upravljavca zavarovanega območja. Ministrstvo k temu ni pristopilo, kar pomeni, da upravljavec nima primerne pravne podlage za pripravo predloga osnutka načrta upravljanja.

3.2 Priprava letnega načrta dela

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2023 je Svet JZ KP sprejel na svoji 3. redni seji, 27. 1. 2023.

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije / vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|--|--------------|------------------------|----------------------------------|--|-------------------------|----------------------|-----------------------|-----|
| 3. | Priprava načrtov upravljanja zavarovanega območja | 665/304,50 | 17.400,22 /6.417,12 | 16.400,22 / MOP // 6.417,12/ MOP | 1.000,00/ MOP // 0 | | | | |
| 3.1 | Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja | 285/26,50 | 8.229,42/603,94 | 7.229,42/ MOP // 603,94/ MOP | 1.000,00/ MOP // 0 | | BP | celo leto | |
| | 3. Forum deležnikov zavarovanega območja | | | | | | TK | celo leto | |
| | Izvajanje aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka načrta upravljanja | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izveden forum | | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | |
| | 2. KAZALNIK: opredelitev con (varstvenih območij) | | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | |
| 3.2 | Priprava letnega načrta dela | 380/278 | 9.170,80/5.813,18 | 9.170,80/MOP // 5.813,18/MOP | | | VS | III. in IV. četrletje | |
| | Priprava letnega programa dela | | | | | | VS | III. in IV. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: potrjen letni program dela | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 201/32,50 |
| Adrijan Černelč | 30/16 |
| Anton Preskar | 20/10,50 |
| Peter Kunst | 10/0 |
| Dušan Klenovšek | 40/0 |
| Karmen Jazbinšek | 0/8 |
| Valerija Slemenšek | 130/116,50 |
| Lucija Zorenč | 42/11,50 |

| | |
|--------------------|-------------------|
| Vesna Zakonjšek | 48/27 |
| Nataša F. Krašovic | 42/4 |
| Tatjana Kotnik | 82/66,50 |
| Ema Jevšnik | 20/12 |
| SKUPAJ | 665/304,50 |

4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI

4.1 Izvajanje nadzora v naravi

Naloge neposrednega nadzora izvajamo skozi celo leto in ga usmerimo tja, kjer so se pokazali večji negativni pritiski na naravo.

V okviru naravovarstvenega nadzora je potekalo spremljanje vožnje v naravnem okolju, nadzor nad sekanjem obvodne vegetacije, nadzor nad neprimernim kurjenjem v naravi, nadzor nad nabiranjem gliv, spremljanje naravovarstvenih soglasij za gradnje v prostoru in posegov v naravo ter spremljanje varstvenih režimov.

Pri izvajanju naravovarstvenega nadzora sodelujemo z drugimi pristojnimi službami. To so: Inšpekcija za okolje in naravo, Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Šmarje pri Jelšah in Kozje, Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, Policijska postaja Šmarje pri Jelšah in Policijska postaja Krško.

Velik del nalog v okviru izvajanja nadzora v naravi obsega komunikacija in osveščanje domačinov, lastnikov zemljišč in obiskovalcev.

Sledimo načelu, da najprej opozarjamo na kršitve varstvenih režimov, v čim večji meri poskušamo preprečevati škodljiva ravnanja za naravo.

4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave

V času poletnih počitnic smo izobraževali mlade varuhe narave. Izvedli smo tri izobraževanja – dva v prvih dveh tednih počitnic in enega v drugi polovici avgusta. Udeleženi je bilo 62 otrok – 36 iz zavarovanega območja, 11 iz biosfernega območja in 15 iz ostale Slovenije, ki so pridobili naziv mladi varuh narave.

Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. I. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|---|--------------------|-------------------------|--|--|------------------------|-------|-------------------|-----|
| 4. | Izvajanje neposrednega nadzora v naravi | 1.646/ 1.730,50 | 27.623,44 /28.218,09 | 26.523,44/ MOP // 26.227,49/ MOP 13,22/LS | 1.100,00/MOP // 1.977,38/MOP | | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|-------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 4.1 | Izvajanje nadzora v naravi | 1.244/ 1.084,25 | 17.998,00 /16.451,92 | 17.598,00/ MOP // 15.224,02/ MOP | 400,00/MOP // 1.227,90/MOP | | AP | celo leto | | |
| | Izvajanje nadzora v naravi | | | | | | | AP | celo leto | |
| | Sodelovanje z drugimi pristojnimi službami znotraj prostora | | | | | | | PK | celo leto | |
| | Udeležba na dopolnilnih izobraževanjih | | | | | | | AP | celo leto | |
| | Udeležba na strokovnem usposabljanju | | | | | | | AP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: službena oblačila in oprema za nadzornike | | | | | | Ciljna vrednost: 4/4 | | | |
| | 2. KAZALNIK: poročilo o izvedenih nalogah | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 3. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | |
| | 4. KAZALNIK: izobraževanje nadzornikov z izkaznico | | | | | | Ciljna vrednost: 2 dni/1 dan | | | |
| | 5. KAZALNIK: strokovno usposabljanje | | | | | | Ciljna vrednost: 1–2 dni/2 dni | | | |
| 4.2 | Izobraževanje mladih varuhov narave | 402 / 646,25 | 9.625,44/ 11.766,17 | 8.925,44/MOP // 11.003,47/MOP 13,22/LS | 700,00/MOP // 749,48/MOP | | BP | II. in III. četrletje | | |
| | Izvedba treh izobraževanj | | | | | | | BP | II. in III. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja | | | | | Ciljna vrednost: 3/3 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: število novih varuhov narave | | | | | Ciljna vrednost: 50–60/62 | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 270/292,25 |
| Anton Preskar | 632/565,25 |
| Peter Kunst | 544/421,75 |
| Lucija Zorenč | 50/40,25 |
| Vesna Zakonjšek | 50/34 |
| Ema Jevšnik | 100/182 |
| Karmen Jazbinšek | 0/195 |
| SKUPAJ | 1.646/1.730,50 |

5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLIVIH NARAVNIH VREDNOT

5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk

Nadaljevali smo s skrbjo in izvajanjem ukrepov za dvoživke. Na odseku ceste Trebče–Podsreda ob ribniku Trebče smo postavili ograjo in s prenosom pričeli že konec februarja. Že drugo leto zapored se število prenesenih dvoživk zmanjšuje, kar je verjetno posledica ekstremnih temperaturnih dnevnih nihanj, saj se selitev časovno podaljšuje.

5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja

Juljski monitoring čebelarja je pokazal, da je bilo število parov v letu 2022, ki so gnezdili v peskokopu Župjek na Bizeljskem, višje. Našteli smo 36 aktivnih rogov oziroma gnezdilnih parov čebelarja. Glede na povečanje gnezdilnih parov lahko sklepamo, da so bili ukrepi za izboljšanje habitata v letu 2021 uspešni. Poskrbeli smo tudi za nemoteč obisk fotografov.

Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. I. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije / vir | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|--|-------------|------------------------|---|--|-------------------|-------|--------------------------------|-----|
| 5. | Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot | 280/173,25 | 13.955,04 /2.517,05 | 5.855,04/ MOP // 2.474,42/ MOP 30,07/LS | 2.100,00/ MOP 6.000,00/LS // 12,56/MOP | | | | |
| 5.1 | Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk | 152/84,75 | 3.201,28 /1.239,43 | 3.101,28 / MOP // 1.196,80/MOP 30,07/LS | 100,00/MOP // 12,56/MOP | | EJ | I.–III. četrletje | DA |
| | Postavitev ograje ob prometnici | | | | | | AP | I. in II. četrletje | |
| | Prenašanje dvoživk z monitoringom | | | | | | EJ | I. in II. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: postavljena ograja | | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | |
| | 2. KAZALNIK: število prenesenih dvoživk | | | | | | | Ciljna vrednost: 2000–5000/458 | |
| 5.2 | Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja | 128/88,50 | 10.753,76/ 1.277,63 | 2.753,76/ MOP // 1.277,63/ MOP | 2.000,00/ MOP 6.000,00/LS // 0 | | KJ | I.–III. četrletje | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | |
|---|------------------------|-------------------|--|
| Komunikacija z okoliškimi prebivalci, obiskovalci, naravoslovnimi fotografi | KJ | I.–III. četrletje | |
| Vzdrževanje habitata | AP | celo leto | |
| Monitoring čebelarja in obiska | KJ | I.–III. četrletje | |
| Vzdrževanje in posodobitev infrastrukture za obiskovalce | AP | I. četrletje | |
| 1. KAZALNIK: izvedene komunikacijske aktivnosti | Ciljna vrednost: 1–5/5 | | |
| 2. KAZALNIK: vzdrževan habitat | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 3. KAZALNIK: izveden monitoring | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 4. KAZALNIK: vzdrževana in posodobljena infrastruktura | Ciljna vrednost: 1/1 | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 8/6,5 |
| Adrijan Černelč | 16/16 |
| Anton Preskar | 36/60,75 |
| Dušan Klenovšek | 160/0 |
| Ema Jevšnik | 60/38 |
| Karmen Jazbinšek | 0/52 |
| SKUPAJ | 280/173,25 |

6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA

6.1 Sodelovanje pri aktivnostih v zvezi s pripravo nove Skupne kmetijske politike

V okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije smo sodelovali v delovnih skupinah za pripravo Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023 do 2027. Z mesecem oktobrom je bil Strateški načrt skupne kmetijske politike usklajen, potrjen in predstavljen širši javnosti.

6.2 Vključevanje v ukrepe iz Programa razvoja podeželja

Kmetijska zemljišča, ki jih obdelujemo smo vključili v Kmetijsko okoljsko podnebne ukrepe (KOPOP) in ukrep Ekološkega kmetovanja (EK) iz Programa razvoja podeželja (PRP). Opravili smo individualna svetovanja pri kmetovalcih za vključevanje v ukrepe iz PRP. Izpolnili smo vse zahteve glede izvajanih ukrepov, sodelovali pri kontrolah na kraju samem in pridobili certifikat o ustrezno izvedeni ekološki pridelavi in predelavi.

6.3 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov

Čez celo leto je potekalo dogovarjanje s številnimi nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah glede sodelovanja na Prazniku kozjanskega jabolka, glede vključitve različnih produktov v trgovino v Središču za obiskovalce na gradu Podsreda. Na Prazniku kozjanskega jabolka je bilo od 160 ponudnikov kar 93 ponudnikov iz zavarovanega območja Kozjanskega parka oz. Biosfernega območja Kozjansko in Obsotelje.

6.4 Sodelovanje z ekološkimi kmetijami

Festivala ekoloških kmetij nismo organizirali v obliki kot smo ga prvotno načrtovali (junij), temveč smo ekološke ponudnike povabili k sodelovanju na Grajskem ŽIV ŽAV-u na gradu Podsreda, ki smo ga izvedli skupaj z Občino Kozje (avgust).

Razdelitev nalog za izvajanje šeste naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. I. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|--|--------------|------------------------|---------------------------------|--|------------------------|-------|-------------------|------------------------|
| 6 | Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja | 417/388 | 13.031,05 /8.296,40 | 10.531,05 /MOP // 8.296,40 /MOP | 500,00/MOP 2.000,00/LS // 0 | | | | |
| 6.1 | Sodelovanje pri aktivnostih v zvezi s pripravo nove Skupne kmetijske politike | 46/34,25 | 1.004,82/606,42 | 1.004,82 / MOP // 606,62/ MOP | | | AČ | celo leto | |
| | Sodelovanje pri aktivnostih | | | | | | AČ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: aktivnosti | | | | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/3 |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|----|-----------|--|
| 6.2 | Vključevanje v ukrepe iz Programa razvoja podeželja | 30/49 | 585,30/834,96 | 585,30 / MOP // 834,96/MOP | | | AČ | celo leto | |
| | Izvajanje obstoječih ukrepov in vzpodbujanje kmetij v vključevanje ukrepov iz PRP | | | | | | AČ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvajanje ukrepov | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 2. KAZALNIK: število komunikacijskih aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 3–5/3 | | | |
| 6.3 | Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov | 301/297,25 | 7.988,93/6.693,22 | 7.988,93 / MOP // 6.693,22/ MOP | | | TK | celo leto | |
| | Komunikacija in sodelovanje s ponudniki za Praznik kozjanskega jabolka | | | | | | TK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: Število ponudnikov na Prazniku kozjanskega jabolka | | | | | Ciljna vrednost: 150/150 | | | |
| 6.4 | Sodelovanje z ekološkimi kmetijami | 40/7,5 | 3.452,00/161,60 | 952,00/MOP // 161,60/MOP | 500,00/MOP 2.000,00/LS // 0 | | TK | celo leto | |
| | Priprava Festivala ekoloških kmetij | | | | | | TK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: Izvedba Festivala ekoloških kmetij | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo šeste naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 16/4 |
| Adrijan Černelč | 60/79,25 |
| Valerija Slemenšek | 7/2,5 |
| Lucija Zorenč | 174/175,75 |
| Nataša F. Krašovic | 20/20,25 |
| Tatjana Kotnik | 140/106,25 |
| SKUPAJ | 417/388 |

7 IZVAJANJE UKREPOV V OKVIRU PODNEBNEGA SKLADA

7.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Ukrepi so namenjeni izvajanju ukrepov ohranjanja narave na področju preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst (v nadaljevanju: ITV), prednostno za vrste uvrščene na seznam EU v skladu z uredbo EU 1143/2014. Ukrepe smo izvedli na območju naravne vrednote državnega pomena –gnezdlišču čebelarja v peskokopu Župjek. Tudi na vzorčnih površinah ob reki Bistrici in ribniku Trebče, ki so bile evidentirane kot kritične točke v začetni fazi razširjenosti ITV v letu 2021, smo izvedli ukrepe za preprečevanje in širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst.

Ukrepi se prioritarno izvajajo za ITV, ki so uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo ter za ITV, ki imajo največji vpliv na biotsko raznovrstnost zavarovanega območja. Ukrepi se ne izvajajo za škodljivce opredeljene po predpisih o zdravstvenem varstvu rastlin.

7.2 Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča

Odstranjevanje ITV smo izvedli tudi na območju Jovsov, ki imajo status naravnega spomenika in kjer izvajamo projekt LIFE AMPHICON.

7.3 Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti

Za Ukrepe za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti smo sodelovali pri razvijanju metode za identifikacijo in kartiranje ekosistemskih storitev ter sodelovali pri dograjevanju in testiranju osnutka predpisa za določitev predpisa o krajinskih značilnostih. Za področje ekosistemskih storitev in prav tako za področje krajinskih značilnosti smo sodelovali na vseh organiziranih sestankih in delavnicah. Delovno srečanje 29. 6. 2022 smo na pobudo predstavnice MOP soorganizirali na upravi Kozjanskega regijskega parka. Za delovno nalogo Sajenje visokodebelnih dreves na opuščeni zemljiščih, smo pripravili predlog lokacij, ki smo jih ovrednotili za razvrednotena krajinska območja ter zabeležili morebitne predloge usmeritev za izboljšanje stanja v prostoru. Na delu Grajske poti Podsreda smo opazili erozijske procese, ki so poškodovali traso pešpoti. Povezali smo se s strokovnjakom Markom Šubicem in s pomočjo biotehnoške sanacije t. i. armiranih brežin v omenjenem prostoru izvedli ukrep sanacije.

Pri odstranjevanju ITV smo le te uporabili tudi za biomaso in jih spremenili v kar 200 m³ lesnih sekancev.

7.4 Trajnostna mobilnost

Iz sredstev Sklada za podnebne spremembe smo kupili 9 električnih koles in sicer za namen obiskovanja zavarovanega območja.

Razdelitev nalog za izvajanje sedme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/ vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|--|-----------------|---------------------------|---|---|--|-------|-------------------|-----|
| 7 | Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ekosistemskih storitev in | 1.340/ 1.589 | 114.092,00/ 110.150,67 | 3.492,00/ MOP 39.800,00 /pod. sklad // 39.800,00/ pod. sklad 618,32/LS | 35.000,00 / pod. sklad // 34.368,92 / pod. sklad 129,24/LS | 35.800,00 / pod. sklad // 35.244,19 / pod. sklad | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|-------------------------|---|--|--|----|----------------|--|
| | krajinskih značilnosti | | | | | | | | |
| 7.1 | Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst | 200/ 226,25 | 42.352,00/ 40.203,37 | 2.752,00/ MOP 16.800,00/ pod. sklad // 16.800,00/ pod. sklad 618,32/LS | 15.000,00/ pod. sklad // 15.000,00 / pod. sklad 129,24/LS | 7.800,00/ pod. sklad // 7.665,81/ pod. sklad | BP | celo leto | |
| | Osveščanje o invazivnih tujerodnih vrstah | | | | | | EJ | celo leto | |
| | Odstranjevanje invazivnih vrst in urejanje vzorčne površine v peskokopu Župjek– gnezdišče čebelarja | | | | | | AP | celo leto | |
| | Vzdrževanje vzpostavljenih vzorčnih površin ob reki Bistrici | | | | | | AP | celo leto | |
| | Vzdrževanje vzpostavljene vzorčne površine ob ribniku Trebče | | | | | | AP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvedene osveščevalne aktivnosti | | | | Ciljna vrednost: 3–5/7 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčna površina Župjek | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| | 3. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčne površine ob reki Bistrici | | | | Ciljna vrednost: 3 lokacije/3 lokacije | | | | |
| | 4. KAZALNIK: izvedeni ukrepi – vzorčna površina Trebče | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| 7.2 | Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča | 50/ 16,50 | 740,00 / 0 | 740,00/ MOP // 0 | | | AP | celo leto | |
| | Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst – Jovsi | | | | | | AP | celo leto | |
| | 5. KAZALNIK: odstranjene invazivne vrste – Jovsi | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| 7.3 | Ukrepi za področje ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti | 1.090/ 1.346,25 | 50.000,00/ 49.368,92 | 23.000,00/ pod. sklad // 23.000,00/ pod. sklad | 20.000,00/ pod. sklad // 19.368,92/ pod. sklad | 7.000,00/ pod. sklad // 7.000,00/ pod. sklad | BP | celo leto | |
| | Razvijanje metod za identifikacijo, ovrednotenje in kartiranje ekosistemskih storitev | | | | | | BP | celo leto | |
| | Sodelovanje pri dograjevanju in testiranju osnutka predpisa za določitev krajinskih značilnosti | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Uporaba ITV za biomaso in lesne sekance | | | | | | EJ | celo leto | |
| | Sajenje visokodebelnih dreves na opušenih zemljiščih | | | | | | VZ | III. četrletje | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|--------------------------|--------------|--------------|---|---------------|--|
| | Ureditev armiranih brežin | VZ | celo leto | | | | | |
| | Pilotno sajenje medovitih rastlin | VZ | I., III. četrletje | | | | | |
| | 1. KAZALNIK: sodelovanje pri aktivnostih | Ciljna vrednost: 1–3/6 | | | | | | |
| | 2. KAZALNIK: sodelovanje pri aktivnostih | Ciljna vrednost: 1–5/4 | | | | | | |
| | 3. KAZALNIK: izdelana biomasa in lesni sekanci | Ciljna vrednost: 3–5 m ³ /200 m ³ | | | | | | |
| | 4. KAZALNIK: zasajena opuščena zemljišča | Ciljna vrednost: 1–5/0 | | | | | | |
| | 5. KAZALNIK: vzpostavljena armirana brežina | Ciljna vrednost: 1–2/1 | | | | | | |
| | 6. KAZALNIK: zasajena površina z medovitimi rastlinami | Ciljna vrednost: 1–4/2 | | | | | | |
| 7.4 | Trajnostna mobilnost | 0 // 0 | 21.000,00 / 20.578,38 | 0 // 0 | 0 // 0 | 21.000,00/ pod. sklad // 20.578,38/ pod. sklad | II. četrletje | |
| | Nakup električnih koles | VS | II. četrletje | | | | | |
| | 1. KAZALNIK: električna kolesa | Ciljna vrednost: 7–9/9 | | | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo sedme naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 271/410,50 |
| Anton Preskar | 100/104,5 |
| Vesna Zakonjšek | 412/621 |
| Ema Jevšnik | 557/451 |
| Karmen Jazbinšek | 0/2 |
| SKUPAJ | 1.340/1.589 |

8 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI

Skozi vse leto glede na aktivnosti v Programu dela sodelujemo z različnimi zavodi in institucijami.

8.1 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave

Z Zavodom RS za varstvo narave – OE Celje smo sodelovali pri pripravi naravovarstvenih smernic za OPN Bistrica ob Sotli – sodelovanje je obsegalo terenske ogleda posameznih pobud in kasnejšo analizo.

Z Zavodom RS za varstvo narave – OE Novo mesto smo vzpostavili sodelovanje pri pripravi naravovarstvenih smernic za OPN Brežice.

Z ZRSVN smo sodelovali pri posameznih terenskih ogledih v zvezi s pripravo naravovarstvenih mnenj.

8.2 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji

V okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije smo sodelovali v posameznih delovnih skupinah (aktivnosti za šole, naravovarstveni nadzor, sonaravno kmetovanje, kadrovske administrativne zadeve). Delovne skupine so se srečevale po potrebi, redno pa so potekali sestanki direktorjev zavarovanih območij, ki so v Skupnosti naravnih parkov Slovenije.

Sodelovanje s Parki Dinarskega loka se zaokrožuje na konferencah. Udeležili smo se IV. konference v Sarajevu od 31. maja do 2. junija z vodilno temo Z regionalnim sodelovanjem do trajnostnega razvoja v zavarovanih območjih. Redno spremljamo aktivnosti mreže in opravljamo redno komunikacijo.

V okviru mreže SavaParks Network se udeležujemo posameznih delovnih srečanj.

8.3 Sodelovanje z Agencijo RS za okolje

V vednost smo prejeli 10 odločb glede gradenj v ZO in 6 strokovnih naravovarstvenih mnenj. Glede uveljavljanja predkupne pravice smo prejeli 188 ponudb.

8.4 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini

Z Mikološko zvezo Slovenije sodelujemo že vrsto let. Vsako leto se v Kozjanskem parku odvije Mikološko srečanje dr. Dušana Vrščaja in izvajajo izpiti za mikologe determinatorje.

Vzpostavili smo sodelovanje z LUTRO – Inštitutom za ohranjanje naravne dediščine za upravljanje z bobrom oz. preprečitev poplav kmetijskih površin ob njegovi prisotnosti.

S Turistično zvezo Slovenije vrsto let sodelujemo v okviru razpisa in izbora za tematsko najpot Slovenije.

Vzpostavili smo sodelovanje z UP Turistica – Fakulteta za turistične študije, katedro za kulturni turizem in UP Famnit - Fakulteto za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije.

Z DOPPS-om sodelujemo vsakoletno v zvezi z IWC – popisom zimskih ptic in po potrebi s posameznimi strokovnimi vprašanji.

Uspešno sodelujemo z Uradom za UNESCO v Sloveniji prav tako pa smo se odzvali povabilu Urada za UNESCO iz Pariza in aktivno sodelovali na "COP15 – United Nations biodiversity Conference", in Sicer v okviru paralelnega dogodka "The Nature and Culture Summit 2022" v Kanadi.

S Posavskimi gradovi sodelujemo že več let in v tem letu smo skupaj pripravili novo zloženko Posavski gradovi.

Z Nacionalnim inštitutom za biologijo smo sodelovali pri kontroli bivališč za koristne organizme v kmetijski pridelavi in pri determinaciji organizmov.

8.5 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte

V letu 2022 smo skupaj z Razvojno agencijo Sotla prijavi 3 projekte (Podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine - CLLD), ki so bili tudi odobreni in sicer:

- Rad imam r(eko),
- Manj je več,
- Eko gajbico, prosim!

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

Uspešno smo se prijavi tudi na Unescov razpis "Promoting sustainable development through Unesco's programmes and sites" z naslovom Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje pod okriljem dobrodelne fundacije abrdn. K sodelovanju smo povabili tudi Fakulteto za naravoslovje in matematiko, Univerze v Mariboru, Mikološko zvezo Slovenije in Osnovno šolo Maksa Pleteršnika Pišece.

8.6 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami

Z Osnovno šolo Maksa Pleteršnika Pišece in Fakulteto za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, Oddelek za biologijo smo sodelovali v okviru UNESCO-vega projekta Suhi travniki in Biosferno območje Kozjansko in Obsotelje.

S srednjimi in visokimi šolami ter fakultetami smo v letu 2022 sodelovali pri izvajanju praktičnih izobraževanj (Srednja ekonomska šola Celje, Srednja šola za gostinstvo in turizem Celje, Šolski center Šentjur - Višja strokovna šola, Kmetijska šola in biotehniška gimnazija Grm Novo mesto).

Sodelovali smo s Centrom RS za poklicno izobraževanje in sicer pri pripravi vsebine poklicnega standarda za vzdrževalec/vzdrževalka naravne in kulturne krajine.

Razdelitev nalog za izvajanje osme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|---|--------------|------------------------|--|---|-------------------------|-------|-------------------|-----|
| 8 | Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami | 551/670,50 | 14.992,83/21.029,53 | 12.792,83/MOP // 13.788,79/MOP 20,91/LS | 1.200,00/MOP 900,00/LS 100,00/občine // 5.965,98/MOP 1.253,85/LS | | | | |
| 8.1 | Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave | 50/16 | 1.184,22 / 359,66 | 1.184,22 / MOP // 359,66/MOP | | | BP | celo leto | |
| | Strokovna srečanja | | | | | | BP | celo leto | |
| | Skupni terenski ogledi | | | | | | EJ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število skupnih aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 5–10/6 | | | |
| | 2. KAZALNIK: število terenskih ogledov | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/4 | | | |
| 8.2 | Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji | 142/43,25 | 3.963,46/918,03 | 3.163,46/MOP // 795,52/MOP | 800,00/MOP 122,51/MOP | | BP | celo leto | |
| | Skupna srečanja zaposlenih | | | | | | VS | celo leto | |
| | Sodelovanje v posameznih delovnih skupinah (aktivnosti za šole, naravovarstveni nadzor, sonaravno kmetovanje, kadrovske administrativne zadeve) | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvedeno srečanje (računovodje zavarovanih območij) | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|---|--|----------------|------------------------|--|---|--|-----|-----------|
| 2. KAZALNIK: število delovnih srečanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/3 | | | |
| 8.3 | Sodelovanje z Agencijo RS za okolje | 70/ 77,5 | 1.286,20/ 1.210,21 | 1.286,20/MOP // 1.210,21/MOP | | | BP | celo leto |
| | Pregledovanje pozivov in odločb | | | | | | VZ | celo leto |
| | Sodelovanje pri pripravi naravovarstvenih mnenj | | | | | | VZ | celo leto |
| | Spremljanje uveljavljanja predkupnih pravic | | | | | | EJ | celo leto |
| 1. KAZALNIK: število pozivov in odločb | | | | | Ciljna vrednost: 60, 60/0,10 | | | |
| 2. KAZALNIK: število pripravljenih strokovnih mnenj | | | | | Ciljna vrednost: 10/6 | | | |
| 3. KAZALNIK: predkupne pravice | | | | | Ciljna vrednost: 140/188 | | | |
| 8.4 | Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini | 130/ 312,50 | 4.709,56/ 13.980,57 | 3.309,56/ MOP // 6.862,34/ MOP 20,91/LS | 400,00/MOP 900,00/LS 100,00/občine // 5.843,47/MOP 1.253,85/LS | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje z WWF, Parki Dinarskega loka | | | | | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje s SavaParks Network | | | | | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje z Mikološko zvezo Slovenije | | | | | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje s Turistično zvezo Slovenije | | | | | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje z drugimi organizacijami | | | | | | BP | celo leto |
| | Sodelovanje z DOPPS-om | | | | | | EJ | celo leto |
| | Sodelovanje s Skupnostjo muzejev Slovenije | | | | | | NFK | celo leto |
| | Sodelovanje s Posavskimi gradovi | | | | | | LZ | celo leto |
| | Sodelovanje z Nacionalnim inštitutom za biologijo | | | | | | AČ | celo leto |
| 1. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/1 | | | |
| 2. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/1 | | | |
| 3. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/5 | | | |
| 4. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/5 | | | |
| 5. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/5 | | | |
| 6. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/3 | | | |
| 7. KAZALNIK: Izvedene skupne akcije | | | | | Ciljna vrednost: 5/5 | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------|--|------------------------|----|-----------|--|
| 8. KAZALNIK: izvedene skupne akcije | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | |
| 9. KAZALNIK: število sodelovanj | | | | | Ciljna vrednost: 1–2/3 | | | |
| 8.5 | Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte | 131/ 164,75 | 3.219,97/ 3.472,65 | 3.219,97 /MOP // 3.472,65 /MOP | | TK | celo leto | |
| Spremljanje razpisov | | | | | | TK | celo leto | |
| Priprava vsebin za razpise | | | | | | TK | celo leto | |
| 1. KAZALNIK: primerni razpisi | | | | | Ciljna vrednost: 1–5/4 | | | |
| 2. KAZALNIK: pripravljene projektni predlogi | | | | | Ciljna vrednost: 1–2/4 | | | |
| 8.6 | Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami | 28/ 56,50 | 629,42/ 1.088,42 | 629,42/MOP // 1.088,42/MOP | | VZ | celo leto | |
| Izvajanje praktičnih izobraževanj | | | | | | AČ | celo leto | |
| Mentorstva, pomoč pri pripravi nalog (raziskovalnih, diplomskih, magistrskih,..) | | | | | | KJ | celo leto | |
| 1. KAZALNIK: izvedena praktična izobraževanja | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/4 | | | |
| 2. KAZALNIK: pripravljene naloge | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/0 | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo osme naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 104/279 |
| Adrijan Černelč | 50/36,50 |
| Anton Preskar | 12/3 |
| Peter Kunst | 12/12,75 |
| Dušan Klenovšek | 46/0 |
| Karmen Jazbinšek | 0/6 |
| Valerija Slemenšek | 35/36,50 |
| Lucija Zorenč | 30/11 |
| Vesna Zakonjšek | 78/71 |
| Nataša F. Krašovic | 32/32 |
| Tatjana Kotnik | 112/130,75 |
| Ema Jevšnik | 40/52 |

| | |
|--------|-----------|
| SKUPAJ | 551/670,5 |
|--------|-----------|

9 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLJIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH

9.1 Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč

S Kmetijsko-gozdarskim zavodom smo sodelovali glede dogovarjanja o izvajanju ukrepov za preprečevanje širjenja ITV in sicer je bil poudarek na japonskem dresniku.

Na povabilo ZGS OE Celje smo sodelovali pri pregledu GGN, ki se nanaša na naše zavarovano območje.

9.2 Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč

Z Direkcijo za vode OE Celje smo opravili skupni terenski ogled vodotokov, kjer se pojavljajo poplave zaradi delovanja bobra. Prav tako smo si ogledali vodotok Periše na Trebčah, kjer ob večjih padavinah poplavlja in ogroža stanovanjsko hišo in objekt, kjer bo nastal Informacijski center za dvoživke. Čiščenje vodotoka bo v okviru svojih rednih nalog opravila Direkcija za vode.

Razdelitev nalog za izvajanje devete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN | |
|-----------|---|--------------|------------------------|--|--|------------------------|------------------------|----------------------|-----------|--|
| 9 | Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah | 16/6,5 | 419,52/ 148,14 | 419,52/ MOP // 148,14/ MOP | | | | | | |
| 9.1 | Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč | 8/6,5 | 209,76/ 148,14 | 209,76/ MOP // 148,14/MOP | | | BP | celo leto | | |
| | Sodelovanje pri GGN | | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število aktivnosti | | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 9.2 | Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč | 8/0 | 209,76/ 0 | 209,76/MOP // 0 | | | BP | celo leto | | |
| | Skupni terenski ogledi | | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: terenski ogledi | | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/2 | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo devete naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 16/6,5 |
| SKUPAJ | 16/6,5 |

10 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG

V okviru desete naloge smo izvajali naslednje aktivnosti:

10.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2022 smo pripravili decembra 2021, Svet JZ KP ga je sprejel na 12. redni seji 28. 1. 2022.

Izvedli smo tri rebalanse Programa dela za leto 2022.

1. rebalans Programa dela za leto 2022 je svet JZ KP potrdil na 2. korespondenčni seji, ki je potekala od 16. do 19. 9. 2022.

2. rebalans Programa dela za leto 2022 je svet JZ KP potrdil na 3. korespondenčni seji, ki je potekala od 5. do 11. 10. 2022.

3. rebalans Programa dela za leto 2022 je svet JZ KP potrdil na 5. korespondenčni seji, ki je potekala od 14. do 17. 11. 2022.

V prvi polovici leta smo po navodilih MOP pripravili Poročilo o delu JZ KP za leto 2021, ki ga je Svet zavoda JZ KP sprejel na 1. konstitutivni seji sveta JZ KP 10. 5. 2022.

Do roka smo pripravili in oddali Polletno poročilo o delu in poslovanju zavoda v letu 2022.

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2023 smo na MOP poslali 13. 1. 2023.

Poleg manjših javnih naročil za storitve in material za potrebe redne dejavnosti JZ KP smo izvedli javno naročilo:

- Za 9 električnih koles v vrednosti 20.994,83 € z vključenim DDV.
- Za informacijsko središče Kozjanski park - faza 2 - 2. sklop (Podsreda 43 – Tončkina hiša). Javnega naročila nismo oddali saj nismo prejeli nobene dopustne ponudbe. Javnega naročila nismo ponovili, ker se je zapletlo glede lastništva Tončkine hiše, ki je v lasti JZ Kozjanski park in ne RS.
- Za računalniško opremo v vrednosti 20.690,03 € z vključenim DDV.
- Za dobavo novega traktorja v vrednosti 84.058,00 € z vključenim DDV.
- Za tračno stiskalnico sadja v vrednosti 30.390,20 € z vključenim DDV.
- Za izdelava projekta za izvedbo Informacijskega centra za dvoživke na Trebčah za projekt Life Amphicon (LIFE18 NAT/SI/000711) v vrednosti 38.222,60 € vključno z DDV.

Delovni sestanki so potekali po posameznih službah, enkrat mesečno pa smo imeli skupni sestanek.

10.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta

V letu 2022 je imel svet JZ KP dve redni in pet korespondenčnih seji. Ena redna seja je potekala preko video konference Zoom. Strokovni svet JZ KP je imel eno korespondenčno sejo na kateri so člani podali predloge in pripombe k Programu dela JZ KP za leto 2023 in le te smo smiselno upoštevali.

10.3 Upravljanje s kadri

V JZ KP je bilo na dan 31. 12. 2022 zaposlenih 22 oseb (v. d. direktorice, 18 zaposlenih za nedoločen čas, 1 zaposlitev za določen čas, 1 projektna zaposlitev, 1 javno delo).

V mesecu novembru smo se prijavi v Program javnih del. Bili smo uspešni in v letu 2023 bomo preko Programa javnih del zaposlovali dve osebi, eno osebo z osnovnošolsko in eno osebo s srednješolsko izobrazbo.

10.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti

Zaradi sprememb na področju zakonodaje varnosti in zdravja na delovnem mestu, smo v drugi polovici leta izdelali oceno požarne ogroženosti in požarni red za objekte v lasti in upravljanju KP.

10.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka

Skupno smo se udeležili 24 izobraževanj.

V okviru projekta LIFE Naturaviva smo izvedli tudi študijsko turo v Naravni rezervat Škocjanski zatok in Krajinski park Debeli rtič.

10.6. Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora

Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v podatkovni prostorski zbirki poteka v GIS - Arc Gis 10.3 in Arc Gis Pro. Podatki obsegajo redno posodabljanje podatkov, ki izhajajo iz javno dostopnih evidenc in hkrati lastno bazo podatkov.

Razdelitev nalog za izvajanje desete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

| Prior. l. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/ real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-----------|---|--------------------|--------------------------|---|---|---|-------|-------------------|-----|
| 10 | Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog | 1.895/ 2.248,50 | 135.591,57/ 92.715,01 | 46.091,57/MOP 16.767,00/LS 5.067,00/ občine 39.166,00/ZRSZ // 45.124,26/MOP 3.021,29/LS 594,60/ občine 13.032,88/ZRSZ | 2.500,00/ MOP // 4.855,71/ MOP 1.299,67/LS | 26.000,00 /MOP // 23.369,18 /MOP 1.417,42/ LS | | | |
| 10.1 | Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki | 1.130/ 1.109,75 | 26.515,10/ 22.317,44 | 26.515,10/MOP // 22.317,44/MOP | | | VS | celo leto | |
| | Pripravljanje poročil | | | | | | VS | celo leto | |
| | Izvajanje javnih naročil | | | | | | VS | celo leto | |
| | Delovni sestanki znotraj posameznih strokovnih skupin | | | | | | VS | celo leto | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|------|---|----------------|-------------------------|---|---|---|-------------|----------------|--|
| | KAZALNIK: potrjeno Poročilo o delu s strani Sveta JZ KP, potrjeno polletno poročilo | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | |
| | 2. KAZALNIK: javna naročila | | | | | Ciljna vrednost: 1–3/6 | | | |
| | 3. KAZALNIK: delovni sestanki | | | | | Ciljna vrednost: 1–3 sestanki tedensko/ 1–3 sestanki tedensko | | | |
| 10.2 | Seje sveta zavoda in strokovnega sveta | 72/ 37,50 | 1.661,60/ 814,66 | 1.661,60/MOP // 814,66/MOP | | | VS | celo leto | |
| | Aktivna udeležba na Sejah Sveta zavoda | | | | | | člani sveta | celo leto | |
| | Aktivna udeležba na sejah Strokovnega sveta zavoda | | | | | | člani sveta | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število sej | | | | | Ciljna vrednost: 3/8 | | | |
| 10.3 | Upravljanje s kadri | 192/ 181,25 | 92.084,56/ 45.571,08 | 5.084,56/MOP 16.767,00/LS 5.067,00/občine 39.166,00/ZRSZ // 4.051,86/MOP 2.973,13/LS 594,60/občine 13.032,88/ZRSZ | 0 // 132,01/LS | 26.000,00/ MOP // 23.369,18 /MOP 1.417,42/ LS | VS | celo leto | |
| | Upravljanje s kadri (pogodbe o delu, aneksi k pogodbam, sklepi...) | | | | | | VS | celo leto | |
| | Objava razpisov prostih delovnih mest | | | | | | VS | celo leto | |
| | Zaposlovanje za določen čas | | | | | | VS | celo leto | |
| | Priprava razpisa za javna dela | | | | | | VS | IV. četrtletje | |
| | 1. KAZALNIK: pripravljene pogodbe, aneksi | | | | | Ciljna vrednost: 4–6/8 | | | |
| | 2. KAZALNIK: objavljen razpis prostih delovnih mest | | | | | Ciljna vrednost: 4–6/4 | | | |
| | 3. KAZALNIK: zaposlitev za določen čas | | | | | Ciljna vrednost: 1–2/6 | | | |
| | 5. KAZALNIK: prijava na razpis javnih del | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 10.4 | Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti | 30/ 29,50 | 1.381,60/ 3.486,32 | 381,60/MOP // 394,42/MOP | 1.000,00/ MOP // 3.091,90/ MOP | | AP | celo leto | |
| | Zagotavljanje delovnih oblačil in obutve | | | | | | AP | celo leto | |
| | Izvajanje požarne varnosti | | | | | | AP | celo leto | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | |
|------|--|----------------|------------------------|--|---|---------------------------|-----------|-----------|--|
| | Urejanje dokumentacije | | | | | AP | celo leto | | |
| | 1. KAZALNIK: zagotavljanje delovnih oblačil in obutve za zaposlene | | | | | Ciljna vrednost: 20/10 | | | |
| | 2. KAZALNIK: izvajanje požarne varnosti na objektih v lasti in upravljanju KP | | | | | Ciljna vrednost: 10/10 | | | |
| | 3. KAZALNIK: posodobitev dokumentacije požarne varnosti | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 10.5 | Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka | 163/ 511,25 | 5.222,07/ 11.525,27 | 3.722,07/MOP // 8.545,64/MOP 48,16/LS | 1.500,00/MOP // 1.763,81/MOP 1.167,66/LS | | VS | celo leto | |
| | Udeležba zaposlenih na izobraževanjih | | | | | | VS | celo leto | |
| | Priprava in izvedba strokovne ekskurzije | | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja | | | | | Ciljna vrednost: 10–20/24 | | | |
| | 2. KAZALNIK: strokovna ekskurzija (po zavarovanem območju) | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 10.6 | Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora | 308/ 379,25 | 8.726,64/ 9.000,25 | 8.726,64/ MOP // 9.000,25/ MOP | | | LZ | celo leto | |
| | Dopolnjevanje, zbiranje in posodabljanje podatkovnih baz | | | | | | LZ | celo leto | |
| | Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v podatkovni prostorski zbirki, GIS | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: dopolnjene baze podatkov | | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | |

Udeležili smo se naslednjih izobraževanj

| NAZIV IZOBRAŽEVANJA | ORGANIZATOR |
|--|--|
| Ocenjevanje javnih uslužbencev | Akademija za management in projektno vodenje |
| Izobraževanje za vodenje po razstavi Glive Kozjanskega parka | Slavko Šerod, Mikološka zveza Slovenije |
| Sistem varstva narave | Ministrstvo za okolje in prostor (Jelka Kremesec Jevšenak, -Zoom predavanje) |
| Ohranjanje biotske raznovrstnosti na ravni EU | Ministrstvo za okolje in prostor (Andrej Bibič, -Zoom predavanje) |
| Razvoj naravovarstvene misli in službe na Slovenskem | Ministrstvo za okolje in prostor (Peter Skoberne, -Zoom predavanje) |
| Varstvo naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti | Ministrstvo za okolje in prostor (Jana Vidic, -Zoom predavanje) |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|---|---|
| Večstranski sporazumi | Ministrstvo za okolje in prostor (Robert Bolješić, - Zoom predavanje) |
| Posvet – javna dela | Zavod RS za zaposlovanje |
| Posvet – odstranjevanje in obvladovanje ITV | ZRSVN Kranj, MOP IN KPLB |
| Dnevi humusa - Keindorf (Avstrija) | Humus+, Las Obsotelje in Kozjansko |
| Centri interpretacije zavarovanih območij | KP Zgornja Idrija, LAS |
| Ogled Kozjanskega parka | JZ Kozjanski park |
| 2. dionička radionica za izradu Plana upravljanja področjima ekološke mreže i zašticenim področjem uz rijeku Sutlu | Javna ustanova za upravljanje zašticenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije |
| Posvet tematske poti v Sloveniji (Logarska dolina) | Turistična zveza Slovenije |
| Dobre prakse naravi prijaznega kmetijstva v območjih Nature 2000 | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| Omejevanje širjenja invazivnih tujerodnih rastlin pri izvajanju gradbenih del in vzdrževanju zelenih površin ob infrastrukturnih objektih | Zavod RS za varstvo narave |
| Usposabljanje za izvajanja ukrepa Ekološko kmetovanje za leto 2022 | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| Usposabljanje za izvajanje ukrepov Kmetijsko okoljsko podnebnih plačil za leto 2022 | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| Sožitje kulturne dediščine in trajnostnega turizma | Sript |
| Teoretično izobraževanje in usposabljanje za naravovarstvenega nadzornika (2 dni) | Ministrstvo za okolje in prostor |
| Praktično usposabljanje za naravovarstvenega nadzornika (4 dni) | Ministrstvo za okolje in prostor |
| O naravi arhitekture in kulturne krajine Kozjanskega | Janko Rožič |
| Interaktivna delavnica: praktični jezikovni napotki za uspešno poslovno komunikacijo | Leemeta Prevodi na ključ |
| Študijska tura za deležnike v Naravni rezervat Škocjanski zatok in Krajinski park Debeli rtič | Kozjanski park |

Število ur na zaposlenega za izvedbo desete naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 124/158 |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|--------------------|-----------------------|
| Adrijan Černelč | 125/144,25 |
| Anton Preskar | 152/159,50 |
| Peter Kunst | 50/57,50 |
| Dušan Klenovšek | 60/0 |
| Valerija Slemenšek | 550/617,50 |
| Lucija Zorenč | 440/447 |
| Vesna Zakonjšek | 96/80,50 |
| Nataša F. Krašovic | 106/102,25 |
| Tatjana Kotnik | 96/118 |
| Ema Jevšnik | 96/179,75 |
| Nina K. Gabron | 0/32 |
| Karmen Jazbinšek | 0/152,25 |
| SKUPAJ | 1.895/2.248,50 |

DELEŽ UR PRIORITETE I

| | VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE I | ŠTEVILO UR/ REAL. | DELEŽ UR/ CELOTO |
|----|--|----------------------|---------------------|
| | PRIORITETA I | | |
| 1. | Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine | 9.924/8.129 | 41,63 %/38,23 % |
| 2. | Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027 | 50/17 | 0,21 %/0,08 % |
| 3. | Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja | 665/304,50 | 2,79 %/1,43 % |
| 4. | Izvajanje neposrednega nadzora v naravi | 1.646/1.730,50 | 6,90 %/8,14 % |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------|------------------------|
| 5. | Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot | 280/173,25 | 1,17 %/0,81 % |
| 6. | Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja | 417/388 | 1,75 %/1,83 % |
| 7. | Izvajanje ukrepov v okviru podnebne sklada | 1.340/1.589 | 5,62 %/7,47 % |
| 8. | Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami | 551/670,50 | 2,31 %/3,15 % |
| 9. | Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah | 16/6,5 | 0,07 %/0,03 % |
| 10. | Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljaljskih in nadzornih nalog | 1.895/2.248,50 | 7,95 %/10,58 % |
| SKUPAJ PRIORITETA I | | 16.784/15.256,75 | 70,40 %/71,75 % |

PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

Naloge v povezavi z upravljanjem obiska in zagotavljanjem informacij s področja ohranjanja narave, kulturne krajine in kulturne dediščine izvajamo za različne ciljne skupine.

1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV

Za različne ciljne skupine zagotavljamo obisk v okviru katerega predstavljamo vsebine o varstvu narave, o dediščini in o nalogah upravljavca zavarovanega območja.

1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)

Za osnovne šole izvajamo naravoslovne dni z naslednjimi vsebinami: Biodiverziteteta in zavarovano območje, Travnik, Gozd – Grajska pot Podsreda, Travniški sadovnjak, Pomen opravevalcev in izdelava njihovih bivališč, Spoznajmo bobra, Gruska jama – kraški pojavi, Reka Bistrica – naravna vrednota, Spoznavanje kamnin, fosilov, mineralov in Spoznavanje dvoživk ter kulturne dneve z naslednjimi vsebinami: Grad Podsreda, Grajski dan, Herman Lisjak v Kozjanskem parku in ustvarjalne delavnice.

- v okviru redne dejavnosti smo izvedli 75 naravoslovnih dni in 16 kulturnih dni
- v okviru projekta LIFE AMPHICON 28 naravoslovnih dni
- v okviru projekta LIFE NATURAVIVA 13 naravoslovnih dni
- v okviru projekta LAS 8 naravoslovnih dni
- v okviru UNESCO - vega projekta 1 naravoslovni dan
- v okviru redne dejavnosti smo izvedli 27 ustvarjalnih delavnic

Izvedli smo tri projektne dneve o zavarovanem območju: 2 dneva z Gimnazijo Celje Center (vsi dijaki 2. letnikov) ter Ekonomsko šolo Celje, gimnazijo in srednjo šolo Celje (vsi dijaki 2. letnika)

1.2 Praznik kozjanskega jabolka

V letu 2022 smo izvedli sejemski del Praznika kozjanskega jabolka kot v času pred epidemijo. Na 146 stojnicah se je predstavljalo preko 160 ponudnikov.

Prednost pri najemu stojnice so imeli vsi ponudniki iz zavarovanega območja Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje. Teh ponudnikov je bilo 93.

V okviru praznika smo izvedli:

- pohod po kozjanskih sadovnjakih;
- Hermanova ustvarjalnica na gradu Podsreda v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje;
- odprtje razstav: Stare sorte jabolk in Rumeni dren, drnulje in Pilštanj;
- 10. Aškerčev večer v Podsredii;
- predstavitev predelave sadja;
- razstavo gob;
- program za otroke;
- tekmovanje v najdaljšem olupu iz jabolka;
- kulturni program v času sejemskega dogajanja;
- rekreacijski tek na grad Podsreda;
- družabno kolesarjenje – Z jabko na kolo;
- tekmovanje v peki štrudla za naziv Štrudlmojstr/ca leta 2022;
- drugo leto zapored smo izvedli »kuhno na jabki« na kateri je sodelovalo šest ponudnikov.

[Več o Prazniku kozjanskega jabolka](#)

1.3 Okoljski dnevi

- Svetovni dan mokrišč – naravoslovni dan o mokriščih v OŠ Kapele in prispevek o mokriščih na spletni strani;
- Svetovni dan dvoživk – delavnica o dvoživkah na ribniku Trebče;
- Svetovni dan voda – čistilna akcija ob cesti Bistrica ob Sotli–Bizeljsko in Trebče–Podsreda v občini Bistrica ob Sotli in predavanje o oprashaevalcih in zeleni infrastrukturi (doc. dr. Danilo Bevk in dr. Blanka Ravnjak iz Botaničnega vrta Ljubljana);
- Mednarodni dan bobra – po sledih bobra ob reki Bistrici;
- Dan Zemlje – sajenje medovitih rastlin in odprtje razstave v okviru fotografskega natečaja Biodiverzitet - umetnost življenja in zaključek literarnega natečaja;
- 2. vseevropski dan travniških sadovnjakov – izvedba Jabolčnega pohoda s culico od Kukovičičevega mlina do sadovnjaka KP;
- Mesec krajinske arhitekture - predavanje arhitekta Janka Rožiča O naravi arhitekture in kulturne krajine Kozjanskega;
- Svetovni dan čebel – Dan odprtih vrat na gnezdišču čebelarja v Župjeku na Bizeljskem;
- Dan biodiverzitet in Evropski dan parkov – pohod iz Kozjega na Vetrnik in strokovno vodenje po suhem travniku;
- Evropski dan Nature 2000 – odprtje razstave Magična narava 2021 in Letni kino Pod grajskimi zvezdami v okviru projekta Life Naturaviva;
- Dan okolja – Sprehod po grajski poti Podsreda;
- Mednarodna noč netopirjev – predavanje in opazovanje na gradu Podsreda.

1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju

V letu 2022 smo izvedli številne dogodke in tematske dni (Večer pod češnjo, Poletna muzejska noč, Mednarodni dan muzejev, DEKD, Z igro do dediščine, Grajski Živ Žav, Svetovni dan turizma, Ta veseli dan kulture ...), poroke

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

ter izvajali številna vodenja (splošna, strokovna in individualna) različnih skupin in posameznikov po zavarovanem območju.

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

| Prior. II. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|------------|---|--------------------|--------------------------|---|--|--------------------------|-------|-------------------------|-----|
| 1 | Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev | 3.325/ 3.169,50 | 85.590,45 / 78.661,87 | 73.390,45/ MOP // 60.339,39/ MOP 261,87/LS | 1.000,00/MOP 5.200,00/občine 6.000,00/ sponzorska sr. // 104,00/MOP 10.079,40/LS 2.248,03/občine 4.771,31/ sponzorska sr. | 0 // 857,87/ LS | | | |
| 1.1 | Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami) | 1.430/ 1.375,75 | 32.155,02 / 27.364,07 | 31.255,02 /MOP // 25.679,36/ MOP 229,57/LS | 900,00/ občine // 901,53/LS 553,61/občine | | LZ | celo leto | |
| | Izvajanje naravoslovnih dni | | | | | | BP | celo leto | |
| | Izvajanje kulturnih dni | | | | | | NFK | celo leto | |
| | Izvajanje izobraževalno ustvarjalnih delavnic | | | | | | NFK | celo leto | |
| | Izvajanje projektnih dni | | | | | | NFK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število naravoslovnih dni | | | | | | | Ciljna vrednost: 25/125 | |
| | 2. KAZALNIK: število kulturnih dni | | | | | | | Ciljna vrednost: 15/16 | |
| | 3. KAZALNIK: število izobraževalno ustvarjalnih delavnic | | | | | | | Ciljna vrednost: 10/27 | |
| | 4. KAZALNIK: število projektnih dni | | | | | | | Ciljna vrednost: 3/3 | |
| 1.2 | Praznik kozjanskega jabolka | 1.152/ 1.192,75 | 35.626,04/ 38.888,36 | 25.626,04/ MOP // 22.381,11/ MOP | 4.000,00/ občine 6.000,00/ sponzorska sr. // | 0 // 857,87/LS | VS | II.–IV. četrletje | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------|-------------------------|---|---|--------------------------------|-----|-----------------------|--|--|
| | | | | 24,27/LS | 9.159,38/LS 1.694,42/občine 4.771,31/ sponzorska sr. | | | | | |
| | Organizacija in izvedba prireditve | | | | | | VS | II. –IV. četrletje | | |
| | 1. KAZALNIK: število dogodkov izvedenih v okviru praznika | | | | | Ciljna vrednost: 6–10/12 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: število obiskovalcev prireditve | | | | | Ciljna vrednost: 10.000/20.000 | | | | |
| 1.3 | Okoljski dnevi | 82/ 32,5 | 2.999,54 /832,64 | 1.699,54/ MOP // 702,12/ MOP 8,03/LS | 1.000,00/MOP 300,00/občine // 104,00/MOP 18,49/LS | | EJ | celo leto | | |
| | Organizacija in izvedba različnih aktivnosti | | | | | | EJ | celo leto | | |
| | Objava in izvedba fotografskega natečaja Kozjansko 2022 | | | | | | NKG | celo leto | | |
| | 1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 6/12 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: Fotografski natečaj »Biodiverziteteta – umetnost življenja 2022« | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| 1.4 | Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju | 661/ 568,50 | 14.809,85/ 11.576,80 | 14.809,85 /MOP // 11.576,80 /MOP | | | NFK | celo leto | | |
| | Priprava in izvedba dogodkov in tematskih dni | | | | | | NFK | celo leto | | |
| | Usklajevanje obiska | | | | | | NFK | celo leto | | |
| | Izvajanje vodenj po zavarovanem območju | | | | | | NFK | celo leto | | |
| | 1. KAZALNIK: število dogodkov | | | | | Ciljna vrednost: 9/36 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: komunikacijske aktivnosti | | | | | Ciljna vrednost: 20–50/100 | | | | |
| | 3. KAZALNIK: število izvedenih vodenj | | | | | Ciljna vrednost: 20–50/124 | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 152/99,5 |
| Adrijan Černelč | 273/154,25 |
| Anton Preskar | 100/103 |

| | |
|--------------------|-----------------------|
| Peter Kunst | 80/87 |
| Dušan Klenovšek | 154/0 |
| Valerija Slemenšek | 330/304 |
| Lucija Zorenč | 580/616,25 |
| Vesna Zakonjšek | 240/186,5 |
| Nataša F. Krašovic | 480/586,75 |
| Tatjana Kotnik | 276/262 |
| Nina K. Gabron | 290/151,50 |
| Ema Jevšnik | 370/283 |
| Karmen Jazbinšek | 0/333,75 |
| SKUPAJ | 3.325/3.169,50 |

2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE

2.1. Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel

Redno spremljamo stanje označevalnih in informacijskih tabel ob naših poteh ter jih po potrebi menjavamo. Dopolnili smo označitve na povezovalni poti do naravoslovne poti travnik na Vetrniku in zamenjali informacijski sklop na Vodni učni poti Lesično–Pilštanj.

2.2. Obnova "Tončkine hiše" za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja

Za nadaljevanje obnove "Tončkine hiše" v Podsredi smo izvedli razpis, ponudbo je oddalo eno podjetje. Ker je ponudba presegla razpoložljiva finančna sredstva smo jo zavrnil, postopek smo ponovili v drugi polovici leta. Za nadaljevanje obnove bi morali Tončkino hišo prenesti v lastništvo države, ker bi le tako lahko vlagali v obnovo sredstva državnega proračuna, postopka ni bilo možno izvesti v tako kratkem času, zato smo postopek obnove prekinili.

2.3. Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju

Vzpostavljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture omogoča vodeno, varno, nadzorovano in doživeto obiskovanje parka in naravnih vrednot. Pri navedeni parkovni infrastrukturi gre za informacijske in usmerjevalne table (vzdrževanje dotrajanih tabel in nosilnih stebrov), čiščenje poti (košnja, utrjevanje terena, odstranjevanje grmovja in podrtega drevja) ter dostopov do naravnih vrednot, ki so urejene za spremljanje stanja. Z urejanjem tematskih poti in dostopov do naravnih vrednot usmerjamo obisk v zavarovanem območju na lokacije, ki so manj ranljive.

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

| Prior. II. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|------------|--------------------------------------|-------------|------------------------|------------------------|--|-----------------------|-------|-------------------|-----|
|------------|--------------------------------------|-------------|------------------------|------------------------|--|-----------------------|-------|-------------------|-----|

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------|-------------------------|---|--|-------------------------------|----|-----------|-----------|--|
| 2 | Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce | 296/ 178 | 119.527,44 /4.498,48 | 5.027,44/ MOP // 2.560,39 / MOP | 2.500,00/ MOP 1.500,00/LS 500,00/občine // 1.864,00/ MOP 74,09/občine | 110.000,00 /MOP // 0 | | | | |
| 2.1 | Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel | 80/ 27,50 | 5.097,60/ 548,20 | 2.097,60/ MOP // 548,20/ MOP | 1.500,00/ MOP 1.500,00/LS // 0 | | BP | celo leto | | |
| | Vsebinska in tehnična dopolnitev tabel | | | | | | | BP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: vzdrževanje tabel | | | | | Ciljna vrednost: 3-5/4 | | | | |
| 2.2 | Obnova "Tončkine hiše" za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja | 66/ 10,25 | 111.006,24 /137,04 | 1.006,24/ MOP // 137,04/ MOP | 0 // 0 | 110.000,00 /MOP // 0 | AP | celo leto | | |
| | Nadaljevanje obnove v okviru razpoložljivih finančnih sredstev | | | | | | | AP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: urejena spodnja etaža objekta | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | | |
| 2.3 | Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju | 150/ 140,25 | 3.423,60/ 3.813,23 | 1.923,60 /MOP // 1.875,14/ MOP | 1.000,00/ MOP 500,00/občine // 1.864,00/ MOP 74,09/občine | | AP | celo leto | | |
| | Vzdrževanje in čiščenje poti | | | | | | | AP | celo leto | |
| | Popravilo informacijskih in označevalnih tabel, stebrov, nosilcev | | | | | | | AP | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: vzdrževane poti | | | | | Ciljna vrednost: 11/11 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: vzdrževana informacijska infrastruktura | | | | | Ciljna vrednost: 5-10/7 | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 80/20 |
| Anton Preskar | 180/150,5 |
| Peter Kunst | 20/7,5 |
| Vesna Zakonjšek | 16/0 |
| SKUPAJ | 296/178 |

3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti

V okviru razstavne dejavnosti smo na različnih lokacijah (grad Podsreda, Slovensko–bavarska hiša v Podsredi, MNZ Celje) na ogled postavili 17 razstav - Razstava o biodiverziteti, 3 steklarske razstave, Glive Kozjanskega parka, razstava fotografskega natečaja "Biodiverziteteta – umetnost življenja 2021", razstava OŠ Bizeljsko, fotografska razstava "Magična narava 2020", fotografska razstava "Invazivne tujerodne vrste, naše nezaželene sosede", z lastnimi razstavami smo gostovali v MNZ Celje in Knjižnici Šmarje pri Jelšah, Kozjanski domačiji, razstavi ob Prazniku kozjanskega jabolka.

3.2 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih

Naše zavarovano območje predstavljamo in promoviramo na različnih sejmih in dogodkih.

V letu 2022 smo se predstavljali na sejmu Alpe Adria v Ljubljani, ob odprtju športnega parka Kozje, na Afroditinem teku v Rogaški Slatini, na sejmu MOS v Celju, Festivalu za 3. življenjsko obdobje v Ljubljani, na sejmu Narava zdravje v Ljubljani.

V okviru projekta LIFE Naturaviva smo sodelovali še na sejmu Kulturni bazar v Ljubljani, pred Mestno hišo Ljubljana ob Svetovnem dnevu čebel in sejmu Agra v Gornji Radgoni.

Promocijsko smo sodelovali na prireditvi 10. dani jabuke u Desiniču (Hrvaška).

3.3 Objave v medijih

V letu 2022 je bilo odloženih 707 člankov, neposredno je bilo na Kozjanskih park vezanih 264 člankov. Sledimo samo tiskanim verzijam lokalnih časopisov.

3.4 Priprava prispevkov za lokalne medije

S pomočjo različnih medijev skrbimo za širjenje vsebin o zavarovanem območju. V letu 2022 smo pripravili 29 prispevkov z različnimi vsebinami.

3.5 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije

Priprava in izdaja nove zloženke Naravoslovna pot Travnik Vetrnik in Gruska jama – delovni nalogi predstavljamo v naslednje programsko leto. Ponatisa igre spomin z naslovom Orhideje nismo izvedli zaradi daljše bolniške odsotnosti.

Ob raziskovanju rastline rumeni dren smo pripravili predstavitev rastline v obliki razstave na panojih z naslovom Rumeni dren, drnulja in Pilštanj ter natisnili priložnostno zloženko.

Ponatisnili smo majice z motivi izdelanimi v obliki ilustracij: orhideja piramidasti pilovec, metulj lastovičar, zelena žolna, jabolko. Avtorici ilustracij sta Irena Romih, akademska slikarka in akademska ilustratorka Zagorka Simić.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

Zloženko z naslovom Javni zavod Kozjanski regijski park prejemnik mednarodne Unescove nagrade Melina Mercouri, smo izdelali in natisnili v sodelovanju z ZVKDS OE Celje.

3.6 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij

Celo leto smo vzdrževali in posodabljali spletno stran Kozjanskega parka in gradu Podsreda. Na obeh straneh smo redno dodajali številne novice in aktualne dogodke ter dopolnjevali podstrani z novimi podatki.

Za socialna omrežja Facebook in Instagram za profile Kozjanski park, Praznik kozjanskega jabolka in Glasbeno poletje na gradu Podsreda smo redno pripravljali in objavljali objave. V medijski analizi oaturi 2000 v slovenskih medijih 2022 je posebej izpostavljen Kozjanski park, ki izstopa po svojih objavah.

Novo spletno stran Kozjanski park še nismo postavili zaradi obsežnosti naloge. Izvedba je v načrtu v letu 2023.

3.7 Spremljanje števila obiskovalcev parka

V letu 2022 smo v Kozjanskem parku zabeležili 38.724 obiskovalcev (obiskovalci naših objektov in dogodkov), kar je za 36 % več v primerjavi z letom 2021.

| LETO | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|
| ŠTEVILO OBISKOVALCEV | 24.939 | 25.477 | 27.767 | 17.087 | 27.742 | 27.689 | 29.891 | 35.470 | 9.570 | 28.481 | 38.724 |

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

| Prior. II. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/ vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN | |
|------------|---|--------------|------------------------|---|--|------------------------|-------|-------------------|-----------|--|
| 3 | Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti | 1.374/979,25 | 41.820,80/25.139,40 | 31.220,80 /MOP // 18.047,79 / MOP 33,30/LS | 3.100,00/ MOP 7.500,00/LS // 3.867,94/LS 3.190,37/občine | | | | | |
| 3.1 | Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti | 480/362 | 13.745,36/9.495,69 | 11.745,36 /MOP // 7.564,44 / MOP 30,89/LS | 2.000,00/LS // 488,05/LS 1.412,31/ občine | | NFK | celo leto | | |
| | Pripravljanje in izvajanje razstavne dejavnosti | | | | | | | NFK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število izvedenih razstav | | | | | Ciljna vrednost: 6/17 | | | | |
| 3.2 | Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih | 92/66,25 | 1.917,84/2.342,74 | 1.917,84/ MOP // 1.170,98 / MOP 2,41/LS | 0 // 1.169,35/LS | | VS | celo leto | | |
| | Sodelovanje na sejmih | | | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: predstavitve na sejmih | | | | | Ciljna vrednost: 5/10 | | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------|------------------------|---|---|--|-------------------------|-----------|-----------|--|
| 3.3 | Objave v medijih | 130/ 80,00 | 3.434,30/ 2.723,14 | 3.434,30/ MOP // 1.883,20 / MOP | 0 // 839,94/LS | | VS | celo leto | | |
| | Priprava objav za medije | | | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število objav | | | | | | Ciljna vrednost: 30/264 | | | |
| 3.4 | Priprava prispevkov za medije | 152/ 117,75 | 3.692,68/ 2.217,26 | 3.692,68/ MOP // 2.217,26 / MOP | 0 // 0 | | VS | celo leto | | |
| | Pripravljanje prispevkov za medije | | | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število prispevkov | | | | | | Ciljna vrednost: 25/29 | | | |
| 3.5 | Informacijsko–promocijska gradiva in publikacije | 284/ 33,50 | 10.252,48/ 3.668,81 | 6.752,48/ MOP // 652,25 / MOP | 3.500,00/LS // 1.238,50/LS 1.778,06/ občine | | VZ | celo leto | | |
| | Priprava in izdaja nove zloženke Naravoslovna pot Travnik Vetrnik | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Priprava in izdaja nove zloženke Gruska jama | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Priprava in izdaja nove zloženke o rumenem drenu | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Ponatis igre spomin - orhideje | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Ponatis majice z botaničnimi motivi | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Zloženka o UNESCO kulturni krajini v sodelovanju z ZVKDS OE CELJE | | | | | | | VZ | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: izdana zloženka | | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | |
| | 2. KAZALNIK: izdana zloženka | | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | |
| | 3. KAZALNIK: izdana zloženka | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| | 4. KAZALNIK: izdan didaktičen pripomoček | | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | | |
| | 5. kazalnik: ponatisnjene majice z botaničnim motivom | | | | | | Ciljna vrednost: 4/4 | | | |
| | 6. KAZALNIK: izdana zloženka | | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |
| 3.6 | Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij | 186/ 269,75 | 7.376,64/ 3.514,77 | 2.276,64/ MOP // 3.382,67 / MOP | 3.100,00/ MOP 2.000,00/LS // 132,10/LS | | NKG | celo leto | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | |
|-----|--|-------|--------------------|------------------------------|--------|--------------------------------|-----------|-----------|
| | Priprava nove spletne strani | | | | | NKG | celo leto | |
| | Urejanje spletne strani | | | | | NKG | celo leto | |
| | Priprava objav in objava le teh na socialnih omrežjih | | | | | NKG | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: vzpostavljena nova spletna stran | | | | | Ciljna vrednost: 1/0 | | |
| | 2. KAZALNIK: število obiskovalcev spletne strani in drugih medijev | | | | | Ciljna vrednost: 30.000/36.703 | | |
| | 3. KAZALNIK: število objav na socialnih omrežjih | | | | | Ciljna vrednost: 50/ 320 | | |
| 3.7 | Spremljanje števila obiskovalcev parka | 50/50 | 1.401,50 /1.177,00 | 1.401,50/MOP // 1.177,00/MOP | 0 // 0 | | VS | celo leto |
| | Spremljanje števila obiskovalcev | | | | | VS | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: število obiskovalcev | | | | | Ciljna vrednost: 15.000/38.724 | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 24/0 |
| Adrijan Černelč | 18/21,5 |
| Anton Preskar | 16/11 |
| Dušan Klenovšek | 148/0 |
| Valerija Slemenšek | 186/185,5 |
| Lucija Zorenč | 176/123,5 |
| Vesna Zakonjšek | 368/115 |
| Nataša F. Krašovic | 130/170,75 |
| Tatjana Kotnik | 66/14,25 |
| Nina K. Gabron | 202/293,25 |
| Ema Jevšnik | 40/19,5 |
| Karmen Jazbinšek | 0/25 |
| SKUPAJ | 1.374/979,25 |

4 KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI ZA OSVEŠČANJE KMETOVALCEV O OHRANJANJU NARAVE

4.1 Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave

S kmetovalci ter lastniki kmetijskih in gozdnih zemljišč smo izvajali različne komunikacijske aktivnosti, ki bodo prispevale k ohranjanju narave na kmetijskih in gozdnih zemljiščih. Opravljali smo individualna svetovanja in

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

ukrepe za ohranitev ugodnega stanja habitatov na kmetijskih zemljiščih. Sodelovali smo pri napravi in obnovi travniških sadovnjakov ter izdelali sadilni načrt.

Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

| Prior. II. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/ vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN | |
|------------|---|--------------|------------------------|----------------------------------|--|------------------------|-------|-------------------|-----------|----|
| 4. | Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave | 61/63 | 1.190,11 /1.085,02 | 1.190,11/ MOP // 1.085,02 / MOP | 0 // 0 | | | | | |
| 4.1 | Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave | 61/63 | 1.190,11 /1.085,02 | 1.190,11 / MOP // 1.085,02 / MOP | 0 // 0 | | AČ | celo leto | DA | |
| | Individualna svetovanja za ohranitev ugodnega stanja habitatov | | | | | | | AČ | celo leto | DA |
| | Priprava sadilnih načrtov za zasaditev novih travniških sadovnjakov | | | | | | | AČ | celo leto | DA |
| | 1. KAZALNIK: izvedena svetovanja | | | | Ciljna vrednost: 10/8 | | | | | |
| | 2. KAZALNIK: pripravljene sadilni načrti | | | | Ciljna vrednost: 3/1 | | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Adrijan Černelč | 61/61 |
| Barbara Ploštajner | 0/2 |
| SKUPAJ | 61/63 |

DELEŽ UR PRIORITETE II

| | VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE II | ŠTEVILO UR/ REAL. | DELEŽ UR/ CELOTO |
|----|---|-------------------|------------------|
| | PRIORITETA II | | |
| 1. | Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev | 3.325/3.169,50 | 13,95 %/14,91 % |
| 2. | Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje | 296/178 | 1,24 %/0,84 % |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | |
|----|--|-----------------------|------------------------|
| | informativnih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce | | |
| 3. | Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti | 1.374/979,25 | 5,76 %/4,60 % |
| 4. | Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave | 61/63 | 0,26 %/0,30 % |
| | SKUPAJ PRIORITETA II | 5.056/4.389,75 | 21,21 %/20,65 % |

PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE

Razvojne naloge usmerjamo v trajnostni razvoj, ki omogoča doseganje naravovarstvenih ciljev in čim večje vključevanje deležnikov v upravljanje zavarovanega območja.

1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČIJ

1.1 Podelitev kolektivne blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park

V letu 2022 nam je potekla registracija kolektivne blagovne znamke. Na Uradu RS za intelektualno lastnino smo le-to podaljšali za naslednjih 10 let.

V letu 2022 sta dva nova upravičenca pridobila pravico do uporabe blagovne znamke in z njunimi opisi smo dopolnili elektronsko publikacijo vseh dobitnikov blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park.

Pravico do uporabe blagovne znamke ima do sedaj 31 ponudnikov, ki so s tem pridobili tudi pravico do rabe logotipa Sožitje – Kozjanski park. Z označevanjem svojih pridelkov in izdelkov pripomorejo k večji prepoznavnosti zavarovanega območja.

[E-publikacija dobitnikov blagovne znamke Sožitje – Kozjanski park](#)

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

| Prior. III. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki /real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-------------|--|-------------|-----------------------|---|--|---|-------|-----------------------|-----|
| 1 | Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij | 50/50 | 2.401,50/ 2.027,00 | 1.401,50/ MOP // 1.177,00 / MOP | 0 // 0 | 1.000,00/ MOP // 850,00 / MOP | | | |
| 1.1 | Podelitev kolektivne blagovne znamke | 50/50 | 2.401,50/ 2.027,00 | 1.401,50 /MOP // 1.177,00 / MOP | 0 // 0 | 1.000,00/ MOP // 850,00/ MOP | VS | II.–IV. četrletje | |
| | Dopolnitev elektronske publikacije dobitnikov blagovne znamke in promocija na socialnih omrežjih | | | | | | VS | IV. četrletje | |
| | Razpis za pridobitev blagovne znamke | | | | | | VS | II.–III. četrletje | |
| | Izbira upravičencev za blagovno znamko | | | | | | VS | II.–III. četrletje | |
| | Podaljšanje registracije blagovne znamke (10 let) | | | | | | VS | III. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: dopolnjena elektronska publikacija | | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | |
|--|------------------------|
| 2. KAZALNIK: objavljen razpis | Ciljna vrednost: 1/1 |
| 3. KAZALNIK: podelitev blagovne znamke | Ciljna vrednost: 1–5/2 |
| 4. KAZALNIK: podaljšana registracija | Ciljna vrednost: 1/1 |

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Valerija Slemenšek | 50/50 |
| SKUPAJ | 50/50 |

2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA

2.1 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi

Z različnimi deležniki v okviru lokalnih skupnosti smo aktivno sodelovali pri nalogah, ki so usmerjene v doseganje naravovarstvenih ciljev.

2.2 Sodelovanje z društvi

Že tradicionalno na različne načine aktivno sodelujemo z naslednjimi društvi: Muzejskim društvom Kozje, TD Bizeljsko, KD in TD Lesično–Pilštanj, Planinskim društvom Podčetrtek, Društvom steklarjev Slovenije, TD Podsreda, KD Bistrica ob Sotli, DPM Bistrica ob Sotli, Turističnim društvom Celje, TD Bistrica ob Sotli, TD Pišcece, Društvom kozjanske jabke, Športnim društvom Podsreda, Združenjem ekoloških pridelovalcev in predelovalcev Deteljica in Gobarskim društvom Kozjansko Kozje.

Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

| Prior. III. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki /real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije/vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-------------|--|-------------|-----------------------|------------------------------------|--|-----------------------|-------|----------------------|-----|
| 2. | Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja | 184/65 | 4.396,96/1.316,34 | 4.396,96/MOP // 1.316,34/MOP | 0 // 0 | | | | |
| 2.1 | Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi | 56/5,50 | 1.306,40/113,03 | 1.306,40/MOP // 113,03/MOP | 0 // 0 | | NFK | celo leto | |
| | Vključevanje lokalnega prebivalstva v aktivnosti v zvezi z obiskovalci parka | | | | | | NFK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: delovna srečanja | | | | | | | Ciljna vrednost: 5/5 | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------|-----------------------|------------------------------------|----------------------|--|----|-----------|--|--|
| 2.2 | Sodelovanje z društvi | 128/ 59,5 | 3.090,56/ 1.203,31 | 3.090,56/MOP // 1.203,31/MOP | | | LZ | celo leto | | |
| | Vključevanje vsebin zavarovanega območja v delo društev | | | | | | LZ | celo leto | | |
| | 1. KAZALNIK: opravljena sodelovanja | | | | Ciljna vrednost: 5/5 | | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Barbara Ploštajner | 8/0 |
| Lucija Zorenč | 20/11 |
| Vesna Zakonjšek | 130/34 |
| Nataša F. Krašovic | 10/11 |
| Tatjana Kotnik | 16/5,50 |
| Adrijan Černelč | 0/3,5 |
| SKUPAJ | 184/65 |

3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA

3.1 Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo

Z vidika usmerjanja in informiranja obiskovalcev zavarovanega območja sodelujemo z Visit Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli, Termami Olimia, RA Sotla, RA Kozjansko, RASR – Razvojna agencija Savinjske regije, RRA Posavje in Deželo Celjsko.

Z deležniki v turizmu smo pripravili programe za obiskovalce, ki krepijo zavesti o nujnosti ohranjanja naravnega okolja.

Glasbeno poletje

V letu 2022 smo izvedli sedem glasbenih seminarjev in sicer za harfo, klarinet, flavto, violončelo, trobento, zborovsko dirigiranje in vokalno tehniko.

Glasbenih seminarjev se je udeležilo 74 udeležencev.

V mesecu avgustu smo v sodelovanju z Andrejem Grilcem na gradu Podsreda izvedli glasbeni simpozij, ki so se ga udeležili tuji glasbeniki. V okviru simpozija je bil izveden tudi celovečerni koncert.

Julija smo na gradu Podsreda v sodelovanju z Glasbeno šolo Olimje izvedli koncert njenih učencev.

Celo leto smo upravljali s prenočitvenimi kapacitetami: Sobe in apartmaji na gradu Podsreda, Lovsko kočo in Slovensko–bavarsko hišo. Sobe in apartmaje na gradu Podsreda smo dobili v upravljanje od občine Kozje, ki pokriva stroške dela in materialne stroške. Sobe v lovski koči imamo v upravljanju od Lovske družine Podsreda, apartmaja v Slovensko bavarski hiši pa od župnije Podsreda.

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| Prior. III. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški(brez fiksnih: el. voda.)/vir/ real. | Investicije/ vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-------------|--|------------------|------------------------|--|--|------------------------|-------|-------------------|-----|
| 3. | Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma | 1.274 / 1.154,50 | 55.967,23/ 39.171,14 | 30.948,18/MOP 25.019,05/občine // 24.212,17/MOP 43,06/LS | 0 // 13.882,88/ LS 1.076,09/ občine | | | | |
| 3.1 | Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo | 1.274/ 1.154,50 | 55.967,23/ 39.171,14 | 30.948,18/MOP 25.019,05/občine // 24.212,17/MOP 43,06/LS | 0 // 13.882,88/LS 1.076,09/ občine | | VS | celo leto | |
| | Sodelovanje z Visit Podčetrtek | | | | | | VS | celo leto | |
| | Sodelovanje s Centri stacionarnega zdraviliškega turizma | | | | | | VS | celo leto | |
| | Glasbeno poletje | | | | | | VS | celo leto | |
| | Glasbeni simpozij | | | | | | NFK | celo leto | |
| | Upravljanje s prenočitvenimi kapacitetami | | | | | | NFK | celo leto | |
| | 1. KAZALNIK: skupne akcije | | | | Ciljna vrednost: 3/4 | | | | |
| | 2. KAZALNIK: skupne akcije | | | | Ciljna vrednost: 2/2 | | | | |
| | 3. KAZALNIK: izvedeni seminarji | | | | Ciljna vrednost: 5/7 | | | | |
| | 4. KAZALNIK: izvedeni simpozij | | | | Ciljna vrednost: 1/1 | | | | |
| | 5. KAZALNIK: število prenočitev | | | | Ciljna vrednost: 100/327 | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|--------------------|------------------------|
| Valerija Slemenšek | 350/354,50 |
| Nataša F. Krašovic | 908/795,50 |
| Tatjana Kotnik | 16/4,5 |
| SKUPAJ | 1.274/1.154,50 |

4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME

4.1 Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami

Nepremičnine v lasti ali upravljanju javnega zavoda smo redno vzdrževali, v skladu s pripravljenim načrtom za obdobje 2018 – 2022.

V letu 2022 smo pričeli s postopkom vpisa premičnin v lasti KP v GURS, in ga bomo v letu 2023 nadaljevali.

Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

| Prior. III. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN | |
|-------------|--|----------------|------------------------|--|---|------------------------|-------|-------------------|---------------------|--|
| 4. | Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, v upravljanju zavarovanega območja | 146/ 172,25 | 7.869,60/ 13.984,60 | 1.869,60/ MOP // 2.298,78 / MOP 2,66/LS | 5.000,00/ MOP 1.000,00/LS // 11.490,62/ MOP 195,20/LS | | | | | |
| 4.1 | Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami | 146/ 172,25 | 7.869,60/ 13.984,60 | 1.869,60/ MOP // 2.298,78 / MOP 2,66/LS | 5.000,00/ MOP 1.000,00/LS // 11.490,62/ MOP 195,20/LS | | AP | celo leto | | |
| | Upravljanje z nepremičninami v skladu s pripravljenim načrtom za obdobje 2018–2022 | | | | | | | AP | celo leto | |
| | Ureditev vpisa v GURS in CEN vseh naših nepremičnin | | | | | | | AP | I. in II. četrletje | |
| | 1. KAZALNIK: vzdrževalna dela na objektih | | | | Ciljna vrednost: 10/10 | | | | | |
| | 2. KAZALNIK: vpisane nepremičnine | | | | Ciljna vrednost: 60/0 | | | | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|---------------|------------------------|
| Anton Preskar | 130/168,25 |
| Peter Kunst | 16/4 |
| SKUPAJ | 146/172,25 |

5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV

Zavarovano območje ima tudi bogato kulturno dediščino, v okviru naših kadrovskih zmogljivosti smo uresničevali zastavljene cilje.

5.1 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine

Krepili smo sodelovanje s pristojnimi institucijami, ozaveščali in izobraževali lokalno prebivalstvo o pomenu in ohranjanju kulturne dediščine.

Značilna stavbna tipologija našega zavarovanega območja je tematika, ki je še vedno zanimiva tako za projektante kot domačine, ki si snujejo nov dom. Na zastavljena vprašanja smo posredovali gradivo o tradicionalni arhitekturi območja, svetovali in pri odgovorih na zastavljena vprašanja sodelovali s predstavniki ZVKDS OE Celje.

V okviru meseca krajinske arhitekture 2022 smo sodelovali s predavanjem arhitekta, urbanista in esejista Janka Rožiča, z naslovom O naravi arhitekture in kulturne krajine Kozjanskega.

Od januarja do oktobra je potekalo raziskovalno delo na temo Rumeni dren, drnulja in Pilštanj, ki smo ga zaključili s predstavitevijo tematike na Prazniku kozjanskega jabolka.

Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

| Prior. III. | Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti | Št.ur/ real. | Skupaj odhodki / real. | Stroški dela/vir/ real. | Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real. | Investicije /vir/real. | Koor. | Obdobje izvajanja | PUN |
|-------------|---|--------------|------------------------|--------------------------------|--|------------------------|-------|-------------------|-----|
| 5 | Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov | 346/174 | 9.147,24/4.890,44 | 8.647,24/MOP // 3.729,02 / MOP | 500,00/LS // 1.161,42/LS | | | | |
| 5.1 | Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine | 346/174 | 9.147,24/4.890,44 | 8.647,24/MOP // 3.729,02/MOP | 500,00/LS // 1.161,42/LS | | LZ | celo leto | |
| | Sodelovanje s pristojnimi institucijami pri raziskovalnem delu in promociji lokalne premočne in nepremočne kulturne dediščine | | | | | | LZ | celo leto | |
| | Ozaveščanje in izobraževanje lokalnega prebivalstva o pomenu in načinu ohranjanja kulturne dediščine | | | | | | LZ | celo leto | |
| | Svetovanje investitorjem v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Sodelovanje z dogodkom v okviru Meseca krajinske arhitekture | | | | | | VZ | jan.–apr. | |
| | Sodelovanje pri raziskavi z naslovom Rumeni dren, drnulja in Pilštanj | | | | | | VZ | jan.–okt. | |
| | Sodelovanje pri oblikovanju razstave Rumeni dren, drnulja in Pilštanj | | | | | | VZ | avg.–okt. | |
| | Izdelava krajinskega načrta okolice stavbe sadjarskega centra v sodelovanju z zunanjim sodelavcem | | | | | | VZ | celo leto | |
| | Izvajanje doživljajskega programa na gradu Podsreda v času adventa 2022 – zamisel in izvedba programa | | | | | | VZ | nov.–dec. | |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

| Pomoč investitorjem pri razpisih | | VZ | celo leto |
|---|-------------------------|----|-----------|
| 1. KAZALNIK: število sodelovanj | Ciljna vrednost: 2/2 | | |
| 2. KAZALNIK: izvedene aktivnosti | Ciljna vrednost: 2/1 | | |
| 3. KAZALNIK: število svetovanj | Ciljna vrednost: 5–10/5 | | |
| 4. KAZALNIK: število dogodkov | Ciljna vrednost: 1–4/1 | | |
| 5. KAZALNIK: število raziskav | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 6. KAZALNIK: število razstav | Ciljna vrednost: 1/1 | | |
| 7. KAZALNIK: število krajinskih načrtov | Ciljna vrednost: 1/0 | | |
| 8. KAZALNIK: število doživljajskih dogodkov | Ciljna vrednost: 4/0 | | |
| 9. KAZALNIK: število razpisov | Ciljna vrednost: 1/0 | | |

Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge

| Zaposleni | Število ur/realizirano |
|-----------------|------------------------|
| Lucija Zorenč | 120/76 |
| Vesna Zakonjšek | 226/98 |
| SKUPAJ | 346/174 |

DELEŽ UR PRIORITETE III

| | VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE III | ŠTEVILO UR/REAL. | DELEŽ UR/CELOTO |
|----|--|--------------------------|----------------------|
| | PRIORITETA III | | |
| 1. | Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij | 50/50 | 0,21 %/0,23 % |
| 2. | Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja | 184/65 | 0,78 %/0,31 % |
| 3. | Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma | 1.274/1.154,50 | 5,34 %/5,43 % |
| 4. | Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme v lasti in upravljanju zavarovanega območja | 146/172,25 | 0,61 %/0,81 % |
| 5. | Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov | 346/174 | 1,45 %/0,82 % |
| | SKUPAJ PRIORITETA III | 2.000,00/1.615,75 | 8,39 %/7,60 % |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih

| VSEBINSKI SKLOPI | ŠT. UR/REAL. | DELEŽ UR |
|---|--------------------------|------------------------|
| PRIORITETA I | 16.784/15.256,75 | 70,40 %/71,75 % |
| Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine | 9.924/8.129 | 41,63 %/38,23 % |
| Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021–2027 | 50/17 | 0,21 %/0,08 % |
| Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja | 665/304,50 | 2,79 %/1,43 % |
| Izvajanje neposrednega nadzora v naravi | 1.646/1.730,50 | 6,90 %/8,14 % |
| Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot | 280/173,25 | 1,17 %/0,81 % |
| Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja | 417/388 | 1,75 %/1,83 % |
| Izvajanje ukrepov v okviru podnebne sklada | 1.340/1.589 | 5,62 %/7,47 % |
| Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami | 551/670,50 | 2,31 %/3,15 % |
| Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah | 16/6,5 | 0,07 %/0,03 % |
| Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog | 1.895/2.248,50 | 7,95 %/10,58 % |
| PRIORITETA II | 5.056/4.389,75 | 21,21 %/20,65 % |
| Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev | 3.325/3.169,50 | 13,95 %/14,91 % |
| Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce | 296/178 | 1,24 %/0,84 % |
| Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti | 1.374/979,25 | 5,76 %/4,60 % |
| Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave | 61/63 | 0,26 %/0,30 % |
| PRIORITETA III | 2.000,00/1.615,75 | 8,39 %/7,60 % |
| Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij | 50/50 | 0,21 %/0,23 % |
| Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja | 184/65 | 0,78 %/0,31 % |
| Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma | 1.274/1.154,50 | 5,34 %/5,43 % |
| Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme v lasti in upravljanju zavarovanega območja | 146/172,25 | 0,61 %/0,81 % |
| Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov | 346/174 | 1,45 %/0,82 % |
| SKUPAJ | 23.840/21.262,25 | 100 %/100 % |

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2022

Tabela 2: Kadrovski načrt – realizacija

| 1. Zaposleni, ki jih financira MJNP | I. – IV. TR | V. TR | VI. TR | VII. TR | VIII. TR | IX. TR | Skupaj |
|--|-----------------|------------------------------------|----------|---|----------|--------|-----------|
| 1. Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (a + b) | 1 | 4 | 4 | 9 | 1 | / | 19 |
| a) Št. zaposlenih za določen čas | / | 1 | 1 | 0 | / | / | 2 |
| b) Št. zaposlenih za nedoločen čas | 1 | 3 | 3 | 9 | 1 | / | 17 |
| Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom | | 1 | | | | | 1 |
| Število napredovanj v plačne razrede | / | 2 | 1 | 8 | / | / | 11 |
| Število premestitev | / | / | / | / | / | | / |
| Število upokojitev | / | 1 | / | / | / | | / |
| Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev | / | / | / | / | / | | / |
| Število odpovedi pogodb o zaposlitvi | / | / | / | / | / | | / |
| 2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd. | 1 javna dela | 2 podnebni sklad (med letom) | | 1 projektno delo Life Amphicon 1 nadomeščanje | | | 5 |
| 3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (1 + 2) | 2 | 6 | 4 | 11 | 1 | | 24 |