



Kozjanski  
park

**LETNO POROČILO  
JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK  
ZA LETO 2021**

Podsreda, februar 2022

# POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

## Kazalo

<b>IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2021 .....</b>	<b>5</b>
<b>PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA .....</b>	<b>6</b>
<b>UVOD .....</b>	<b>8</b>
<b>PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE .....</b>	<b>12</b>
1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE .....	12
1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Nature 2000 .....	12
1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000 .....	13
1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot .....	13
1.4 Spremljanje stanja vrst .....	13
1.5 Spremljanje stanja in urejanje krajine .....	13
1.6 Upravljanje biosfernega območja .....	14
1.7 Izvajanje odobrenih projektov .....	14
2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA UPRAVLJANJA OBMOČIJ NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021-2027 .....	23
3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA .....	24
3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja .....	24
3.2 Priprava letnega načrta dela .....	24
4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI .....	25
4.1 Izvajanje nadzora v naravi .....	25
4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave .....	25
5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLJIVIH NARAVNIH VREDNOT .....	27
5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk .....	27
5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja .....	27
6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA .....	28
6.1 Sodelovanje pri pripravi novih ukrepov za reformo SKP .....	28
6.2 Vključevanje v ukrepe iz PRP .....	29
6.3 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov .....	29
6.4 Sodelovanje z ekološkimi kmetijami .....	29
7 IZVAJANJE UKREPOV ZA PREPREČEVANJE IN OBVLADOVANJE VNOSA IN ŠIRJENJA INVAZIVNIH TUJERODNIH VRST (ITV) .....	30
7.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst .....	30
8 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI .....	32
8.1 Sodelovanje z MOP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju ZO, naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti .....	32
8.2 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave .....	32
8.3 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji .....	32
8.4 Sodelovanje z Agencijo RS za okolje .....	32
8.5 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini .....	32
8.6 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte .....	33
8.7 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami .....	33
9 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH .....	36
9.1 Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč .....	36
9.2 Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč .....	37
10 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG .....	38
10.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki .....	38
10.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta .....	38
10.3 Upravljanje s kadri .....	38
10.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti .....	38
10.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka .....	38
10.6 Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora .....	39
<b>PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI .....</b>	<b>44</b>
1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV .....	44
1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami) .....	44
1.2 Praznik kozjanskega jabolka .....	44
1.3 Okoljski dnevi .....	44
1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju .....	45
2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE .....	47

## POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

2.1. Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel .....	47
2.2. Obnova Informacijskega središča ( za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja .....	47
2.3. Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju .....	47
3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI .....	49
3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti .....	49
3.2 Obeležitev 40. letnice zavarovanega območja.....	49
3.3 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih .....	49
3.4 Objave v medijih .....	49
3.5 Priprava prispevkov za lokalne medije.....	50
3.6 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije .....	50
3.7 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij .....	50
3.8 Spremljanje števila obiskovalcev parka .....	51
4 KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI ZA OSVEŠČANJE KMETOVALCEV O OHRANJANJU NARAVE .....	53
4.1 Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave.....	53
<b>PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE .....</b>	<b>55</b>
1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČIJ .....	55
1.1. Podelitev kolektivne blagovne znamke.....	55
2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA .....	56
2.1. Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi .....	56
2.2. Sodelovanje z društvi .....	56
3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA .....	57
3.1. Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo .....	57
4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME .....	58
4.1. Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami .....	58
4.2. Vnos nepremičnin v državne evidence .....	58
5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV .....	59
Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih .....	62
Tabela 2: Kadrovski načrt – realizacija .....	63

**Letno poročilo so pripravili strokovni delavci, zaposleni v JZ Kozjanski park, ki delujejo znotraj treh notranjih organizacijskih enot**

MK – Mojca Kunst, direktorica

**Služba za ohranjanje narave in naravovarstveni nadzor**

BP – Barbara Ploštajner, univ. dipl. geog. in prof. zgod., vodja

DK – Dušan Klenovšek, prof. biol. in kem.

TK – Tatjana Kotnik, prof. zgod. in geog.

AČ – Adrijan Černelč, mag. kmetijstva

TP – Toni Preskar, inž. les., nadzornik

PK – Peter Kunst, inž. u.p.k., nadzornik

NKG – Nina-Klavdija Gabron, dipl. org. tur., sodelavka na projektu Life Naturaviva

TO – Tina Osovnikar, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom, sodelavka na projektu Life Amphicon

EJ – Ema Jevšnik, mag. biol. in ekolog. z naravovarstvom

**Služba za regionalni razvoj in izobraževanje**

LZ – Lucija Zorenč, prof. zgod., dipl. etn., vodja

VZ – Vesna Zakonjšek, univ. dipl. inž. kraj. arh.

NFK – Nataša Ferlinc Krašovic, univ. dipl. zgod.

**Služba za splošne zadeve**

VS – mag. Valerija Slemenšek, vodja

TK – Tina Krivec, dipl. org. menedž.

**Uporabljene kratice**

**ARSO** - Agencija Republike Slovenije za okolje

**BF** - biotehniška fakulteta

**BO** - biosferno območje

**GIS** - geografsko informacijski sistem

**GURS** - Geodetska uprava Republike Slovenije

**ITV** - invazivne tujerodne vrste

**IUCN** - Mednarodna zveza za ohranitev narave

**JZ KP** - Javni zavod Kozjanski park

**KGZS** - Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

**LUTRA** - Inštitut za ohranjanje naravne dediščine

**MAB** - mednarodni UNESCOV program Man and Biosphere (Človek in biosfera)

**MIZŠ** - Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

**MKGP** - Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano

**MOP** - Ministrstvo za okolje in prostor

**SNP** - Skupnost naravnih parkov

**TD** - turistično društvo

**TZS** - Turistična zveza Slovenije

**UNESCO** - Organizacija Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo

**ZON** - Zakon o ohranjanju narave

**ZRSVN** - Zavod Republike Slovenije za varstvo narave

**ZVKDS** - Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

**DOPPS** - Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije

**DRSV** - Direkcija Republike Slovenije za vode

**EIP** - Evropsko inovativno partnerstvo

**KOPOP** - Kmetijsko okoljsko podnebna plačila

**KPTRŠh** - Krajinski park Tivoli, Rožnik, Šišenski hrib

**LAS** - lokalna akcijska skupina

**LIFE** - Finančni instrument Evropske unije za okolje in naravo

**LS** - lastna sredstva

**NATURA 2000** - Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij, ki so jih določile države članice Evropske unije

**NIB** - Nacionalni inštitut za biologijo

**NIJZ** - Nacionalni inštitut za javno zdravje

**NNS** - naravovarstveno nadzorna služba

**PRP** - Program razvoja podeželja

**PUN** - Program upravljanja območij Natura 2000

**RA** - Razvojna agencija

**RS** - Republika Slovenija

**SMS** - Skupnost muzejev Slovenije

**VDC** - varstveno delovni center

**WWF** - World Wide Fund for Nature (Svetovna organizacija za naravo)

**ZGS** - Zavod za gozdove Slovenije

## IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2021

JZ KP je v letu 2021 izvajal naloge v skladu s tremi prioritetaми varstva narave na zavarovanih območjih v Sloveniji. Razmerje med prioritetaми je bilo usklajeno z izhodišči MOP.

V prvo prioriteto spadajo naloge, ki prispevajo k ohranjanju in varovanju Natura 2000 območij, k ohranjanju ugodnega stanja naravnih vrednot in živalskih ter rastlinskih vrst in habitatnih tipov.

V drugi prioriteti so naloge, ki zagotavljajo naravi prijazno obiskovanje zavarovanega območja in širijo prepoznavnost ter ozaveščajo prebivalce in obiskovalce zavarovanega območja.

Tretja prioriteta spodbuja naloge za vključevanje lokalnih prebivalcev pri razvoju dejavnosti in aktivnosti zavarovanega območja.

### Poraba ur, programskih stroškov in investicij glede na plan in na realizacijo za leto 2021

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge
Število ur/realizacija	16.791/15.391	4.643/4.029,25	1.614/1.655,75
Delež ur v %/realizacija	72,85 %/73,02 %	20,15 %/19,12 %	7,00 %/7,86 %
Višina programskih stroškov in storitev v EUR/ realizacija	464.540,72/421.995,30	146.717,64/127.710,85	59.820,23/123.485,48
Delež programskih stroškov in storitev v %/realizacija	69,22 %/62,69	21,87 %/18,97	8,91 %/18,34
Višina investicij v EUR/ realizacija	239.640,00/98.854,53	30.000,00/147.922,30	0/3.674,61
Delež investicij v %/ realizacija	88,87 %/39,47 %	11,13 %/59,06	0/1,47 %

Število realiziranih učinkovitih ur v letu 2021 znaša 21.076 in je zmanjšano za 1.972 ur (bolniška odsotnost, izredni dopust, varstvo otroka zaradi epidemije, karantena zaradi epidemije).

Naloge razdeljene po prioritetaх se v Poročilu o delu JZ KP za leto 2021 nanašajo le na strokovni kader (21.076 ur). Število ur se torej nanaša le na strokovni kader, prav tako tudi znesek plač. Administrativni in tehnični delavci v teh tabelah niso upoštevani.

Znesek plač vseh zaposlenih je razviden v tabeli 3: Realizacija stroškov dela.

V vsebinskem delu tabel so razvidni programski stroški brez fiksnih stroškov (kot smo dobili vzorec tabel v izhodiščih).

## **Pregled ciljev, ki so bili preseženi in ciljev, ki niso bili doseženi**

### **Dodatne naloge (program presežen):**

#### **I. Prioriteta**

- V okviru projekta LIFE NATURAVIVA smo izvedli več ozaveščevalnih dogodkov (naravoslovnih dni) kot je bilo načrtovano.
- Izvedli smo naravoslovni dan, v okviru projekta Ribe na šolskih krožnikih, ki je bil načrtovan v letu 2020, a se zaradi omejitev zaradi Covid 19 ni realiziral.
- Z OŠ Maksa Pleteršnika Pišce smo sodelovali pri pripravi zbornika Premikamo meje, kataloga ob 20-letnici UNESCO taborov v OŠ Maksa Pleteršnika Pišce.
- Sodelovanje s šolskimi centri.
- Aktivno smo sodelovali pri promociji Posavskih gradov.
- Pripravili smo kandidaturo za mednarodno nagrado UNESCO-Greece Melina Mercouri, oktobra smo izvedeli, da smo nagrado prejeli, kar je zahtevalo še dodatne aktivnosti.

#### **II. Prioriteta**

- Izdali smo knjigo Kozjanske jabke na vaši mizi, predgovor je prispeval prof. dr. Janez Bogataj.

### **Cilji, ki niso bili doseženi in utemeljitve:**

#### **I. Prioriteta**

- Predstavitev projekta LIFE NATURAVIVA na občnih zborih lokalnih društev nismo izvedli zaradi epidemije.
- Forum deležnikov zavarovanega območja nismo izvedli zaradi epidemije.
- Festivala ekološke hrane nismo izvedli zaradi epidemije.
- Za prijavo projektov ni bilo v letu 2021 nobenega primerne razpisa.
- V okviru upravljanja BO Kozjansko in Obsotelje aktivnosti v okviru Mreže šol zaradi epidemije nismo mogli izvajati.

#### **II. Prioriteta**

- Pripravili smo gradivo za novo spletno stran, ki bo zelo obsežna in posodobljena, zato bo začela delovati v letu 2022.
- Zloženci naravoslovna pot Travniki Vetrnik in Gruska jama nismo izdali zaradi večmesečne bolniške odsotnosti.

#### **III. Prioriteta**

- vpis nepremičnin v evidence GURS in CEN nismo izvedli zaradi daljše bolniške odsotnosti.

## **PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA**

Kozjanski regijski park upravlja JZ KP. Zavarovano območje je prepoznavno po številnih parkovnih praksah s ciljem ohranjanja biotske raznovrstnosti in ugodnega stanja številnih Natura 2000 vrst in življenjskih prostorov. Izvajanje javne službe, programov in projektov poteka na podlagi letnega programa dela, ki ga sprejme svet JZ KP. Strokovni svet zavoda podaja strokovne predloge k programu dela zavoda.

Delo JZ Kozjanski park v okviru svojih pristojnosti vodi Svet zavoda.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

**OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA**

Površina zavarovanega območja	206 km <sup>2</sup>
Ustanovitev zavarovanega območja	Ustanovljen je bil leta 1981 (Ur.l. SRS št. 1/81 in 42/86) kot Spominski park Trebče. Leta 1999 Zakon o ohranjanju narave (Ur.l. RS št. 56/99) na novo definira ime, status in upravljavca zavarovanega območja, ki postane regijski park z imenom Kozjanski park
Kategorija zavarovanja	Regijski park IUCN V, II
Mednarodni status	BO Kozjansko in Obsotelje v okviru UNESCOVEGA programa MAB Mednarodna nagrada UNESCO Melina Mercouri za ohranjanje in upravljanje kulturne krajine
Število ožjih zavarovanih območij	8 naravnih spomenikov
Število naravnih vrednot	66
Delež Nature 2000	70%
Število kulturnih spomenikov	165
Število enot kulturne dediščine	453
Članstvo v mednarodnih zvezah in partnerstva	Član zveze Europarc Federation, član združenja Parki Dinarskega loka, partnersko sodelovanje z NP Oberer Bayerischer Wald, aktivno vključevanje v aktivnosti WWF, sodelovanje v SavaParks Network
Regije	Savinjska (69%), Posavska (31%)
Lokalne skupnosti	Kozje, Bistrica ob Sotli, Podčetrtek, Brežice, Krško
Število naselij	78
Število prebivalcev	10700
Upravljavca	JZ KP

Celotna dejavnost JZ KP se je v letu 2021 financirala iz proračuna RS, sredstev Urada za UNESCO v Sloveniji, dveh projektov LAS, sredstev Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja, iz sredstev lokalnih skupnosti, lastnih prihodkov ter iz projektov LIFE NATURAVIVA (program Life) in LIFE AMPHICON (program Life).

## POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Število zaposlenih, ki se financirajo iz proračuna RS je na dan 31. 12. 2021 18 oseb in ne presega dovoljenega števila zaposlenih, kot je določeno v kadrovskem načrtu za leto 2021. Na dan 31. 12. 2021 smo imeli 2 projektni zaposlitvi (Life Naturaviva, Life Amphicon) in zaposlitev za določen čas - Vodnik v zavarovanem območju IV. Izvajali smo program javnih del, v katerega so bile vključene tri osebe.

Izobrazba	Št. redno zaposlenih na dan 31.12.2021	Št. zaposlenih za določen čas/javna dela na dan 31.12.2021	Skupaj št. zaposlenih
Magisterij znanosti	1		1
Visokošolska in univerzitetna	10	2 (projekt)	12
Višja	2	1	3
Srednja	4		4
Osnovnošolska	1	3 (javna dela)	4
<b>Skupaj</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>24</b>

### UVOD

Program dela za leto 2021 je bil pripravljen v skladu z navodili in priporočili MOP in sicer na podlagi Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2021, ki jih je pripravilo naše pristojno ministrstvo. V Programu dela za leto 2021 so bile upoštevane pripombe in predlogi MOP in Strokovnega sveta JZ KP. 3. korespondenčna seja Strokovnega sveta Javnega zavoda Kozjanski park je potekala od 9. 12. do 16. 12. 2020. Na korespondenčni seji so člani strokovnega sveta podali predloge k Programu dela Javnega zavoda Kozjanski park za leto 2021.

Program dela za leto 2021 je bil razdeljen na tri prioritete:

#### **Prioriteta I obravnava varstvene, upravljalvske in nadzorne naloge:**

- izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine,
- sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2021-2027,
- priprava načrta upravljanja zavarovanega območja,
- izvajanje neposrednega nadzora v naravi,
- omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot,
- sodelovanje pri ukrepih iz PRP, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja,
- izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja ITV,
- sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami,
- sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah,
- zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljalvskih in nadzornih nalog.

#### **Prioriteta II zajema naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:**

- zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev,
- nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce,



- zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti,
- komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave.

**Prioriteta III zajema razvojne naloge:**

- razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij,
- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja,
- naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma,
- obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme v lasti in upravljanju zavarovanega območja,
- uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja.

Naloge in vsebine, ki smo jih izvajali v letu 2021 v okviru strokovnih služb, upoštevajo in izhajajo iz 133. člena ZON.

Leto 2021 je zaznamovala epidemija covid – 19, zaradi tega so bile nekatere naloge prilagojene glede na razmere in ukrepe, ki so bili uvedeni.

Kljub vsemu smo se trudili, da smo naloge opravili v skladu z izhodišči, ki jih je določilo naše pristojno ministrstvo.

**I. PRIORITETA**

Sistematično smo skozi celo leto zbirali prostorske podatke o prstoživečih vrstah in habitatih s poudarkom na Natura 2000 kvalifikacijskih vrstah in habitatnih tipih. Izvedli smo monitoring metuljev (petelinček, črni apolon in sviščev mravljiščar) v dolini ob reki Bistrici. Prav tako smo opravili monitoring kvalifikacijskih vrst ptic območij Nature 2000.

V sodelovanju z DOPPS smo izvedli monitoring ptic gozdne krajine.

Spremljali smo stanje navadnega kosmatinca, zasedenost gnezdilnic v sadovnjakih in sodelovali pri popisu srednjega detla in kosca (Dobrava - Jovsi).

Izvajali smo pregled stanja in vrednotenje visokodebelnih travniških sadovnjakov na SPA Kozjansko. Pregledali smo 144 sadovnjakov na južnem delu zavarovanega območja.

V okviru Sklada za podnebne spremembe smo pripravili in izvedli vse načrtovane ukrepe za obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst.

Izvedli smo raziskavo naravnih in kulturnih prvin reke Bistrice, ki bo v letu 2022 služila za pripravo projektne dokumentacije za razstavo o reki Bistrici.

V okviru načrtovanih aktivnosti smo izvajali dva Life projekta, Life Naturaviva in Life Amphicon. Uspešno smo izvedli aktivnosti v okviru treh projektov LAS. V okviru prvega smo uredili Center za obiskovalce Kozjanskega parka in BO. V okviru drugega projekta smo v sodelovanju z Mikološko zvezo Slovenije pripravili Gobarsko učno pot, izvedli delavnice o pomenu gliv za biodiverzitetu in na gradu Podsreda pripravili stalno razstavo o najznačilnejših glivah zavarovanega območja. Pri tretjem projektu sodelujemo z invalidskim podjem KIP VIZIJA in sicer pripravljamo izobraževanja za rez in sajenje sadnega drevja.

NNS je potekala v skladu s programom, predvsem smo okrepili sodelovanje z ostalimi pristojnimi službami, ki delujejo na našem zavarovanem območju (inšpekcijske službe, gozdarji, vodarji, kmetijci...). Tako v okviru redne službe kot v okviru NNS smo spremljali stanje pojavnosti bobra in vpliv njegovega delovanja na kmetijske

površine. Povezali smo se z LUTRO, njihovi sodelavci so nam predstavili predloge za uspešno sobivanje bobra in človeka. Nekatere rešitve bomo izvedli na terenu spomladi 2022.

V prvi polovici leta smo na pobudo MOP uspešno oddali prijavo za mednarodno nagrado UNESCO Melina Mercouri, ki se podeljuje pod okriljem UNESCO za izjemno delovanje na področju varstva in upravljanja kulturnih krajin. Med več kot 47 prijavljenimi je bil izbran Kozjanski park in 22. novembra smo v Parizu na sedežu UNESCO slavnostno prejeli prestižno nagrado.

V sodelovanju z ostalimi BO v Sloveniji smo uspešno izvedli dogodke posvečene 50-letnici programa MAB in skupaj pripravili Komunikacijsko strategijo in Priročnik za označevanje biosfernih območij v Sloveniji.

## II. PRIORITETA

Ob 40-letnici ustanovitve zavarovanega območja smo izvedli osrednjo prireditev, ki je bila prilagojena epidemiološkim razmeram in izdali promocijski material ter posneli Virtualno slavnostno prireditev ob 40 letnici Kozjanskega regijskega parka <https://www.youtube.com/watch?v=vf3yBCwGuuo>.

Kljub izrednim razmeram zaradi epidemije smo tako spomladi kot jeseni izvajali naravoslovne in kulturne dni. Izpeljali smo tudi vse tri tabore za izobraževanje mladih varuhov narave, dva sta bila pod okriljem projekta Life Amphicon.

Uspešno smo realizirali zastavljen program ob okoljskih dnevih, aktivnosti so bile izvedene delno virtualno delno v živo. V okviru projekta Life Naturaviva smo izvedli dva tematska dneva namenjena širši javnosti (gnezdlišče čebelarja, suhi travnik na Vetrniku). Bili smo soorganizator Euro pohoda 2021.

V sodelovanju z Občino Kozje smo posodobili Naravoslovno pot Travnik na Vetrniku.

V okviru projekta Life Naturaviva so bile na gradu Podsreda štiri razstave z naravovarstveno tematiko, v sodelovanju z Društvom steklarjev Slovenije pa je bila na gradu razstava z naslovom Narava v steklu in srebru.

Izpeljali smo Praznik Kozjanskega jabolka, ki je bil prilagojen epidemiološkim razmeram.

## III. PRIORITETA

Zaključena je I. faza obnove informacijskega središča (Tončkina hiša v Podsredi), septembra so se začela izvajati dela v okviru II. faze, to so notranja obnovitvena dela, ki se bodo nadaljevala v okviru finančnih sredstev v prihodnje leto.

V okviru prenove informacijskega središča smo v letu 2021 izvedli: obnovo strehe, izdelali sanitarije za osebe s posebnimi potrebami, zamenjali stavbno pohištvo in fasado, izdelali leseni gank, betonsko ploščo v pritličju in zidne preboje v notranjosti objekta.

V mesecu maju smo kupili električni kombi za prevoz oseb in novembra 6 električnih koles iz sredstev Sklada za podnebne spremembe – trajnostna mobilnost.

Kazalniki, predvideni v programu dela za leto 2021, so bili v večji meri doseženi, natančnejši pregled in pojasnila bodo podani v poročilu. Prav tako so v poročilu predstavljeni tudi vsi rezultati monitoringov in ostalih popisov v letu 2021.

Pravočasno smo pripravili in oddali polletno poročilo o delu zavoda, katero je bilo v finančnem smislu pozitivno.

Oktobra smo v skladu z navodili MOP izvedli rebalans Programa dela in finančnega načrta za leto 2021, ki je bil potreben zaradi:

### **1. predstavitev dela sredstev MOP v višini 33.000,00 € iz postavke stroškov dela na postavko investicij, zaradi:**

- nepredvidenih daljših bolniških odsotnosti – 3 boleznine,

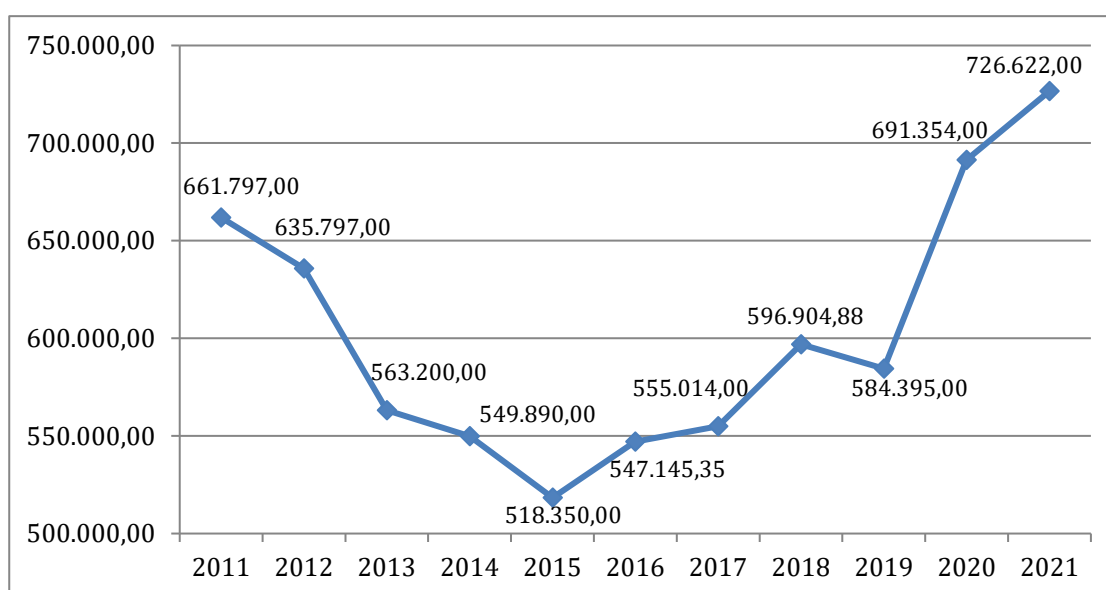
## POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

- krajših bolniških in drugih odsotnosti (boleznine, nege, spremstva, izredni dopusti),
- pokrivanje rednih plač iz tržne dejavnosti, zaradi dela na apartmajih na gradu Podsreda,
- epidemije Covid 19 – nižji stroški prevoza na delo in iz dela, zaradi dela od doma.

Znesek 33.000,00 € smo namenili za pokrivanje investicijskih stroškov – nadaljevanje obnove Informacijskega središča.

### 2. obrazložitve porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe – trajnostna mobilnost:

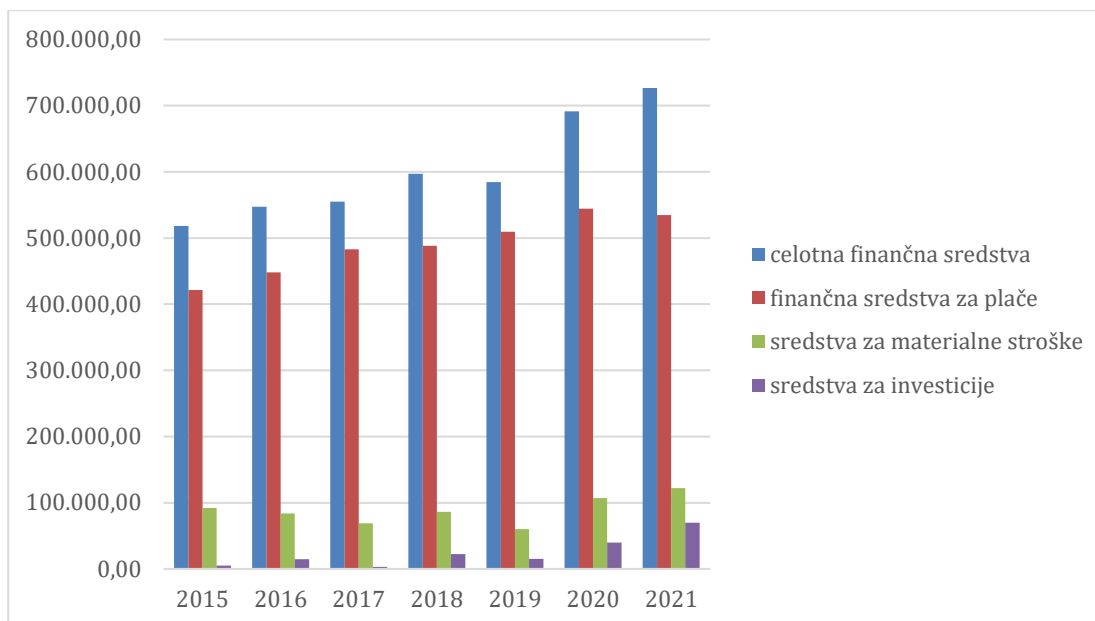
Za trajnostno mobilnost smo po programu dela imeli odobrenih 50.000,00 € za nakup električnega kombija za prevoz oseb, dejansko pa smo za ta kombi plačali 36.517,09 €, tako da je 13.482,91 € ostalo za nakup šestih električnih koles. Znesek po pogodbi je za kolesa znašal 12.908,18 €, po odbitnem deležu pa je bil naš strošek za kolesa 12.652,13 €. Tako nam je na pogodbi Sklada za podnebne spremembe ostalo 830,78 € neizkoriščenih.



**Graf1: Prikaz finančnih sredstev MOP za delovanje zavoda v obdobju 2011-2021**

### Preglednica finančnih sredstev MOP – po realizaciji za obdobje 2015-2021

Leto	Celotna sredstva	Plače	Materialni stroški	Investicije
2015	518.350,00	421.505,00	91.845,00	5.000,00
2016	547.145,35	448.156,88	84.000,00	14.500,00
2017	555.014,00	483.014,00	69.000,00	3.000,00
2018	596.904,88	488.304,88	86.000,00	22.600,00
2019	584.395,00	509.395,00	60.000,00	15.000,00
2020	691.354,00	544.354,00	107.000,00	40.000,00
2021	726.622,00	534.622,00	122.000,00	70.000,00



Graf 2: Prikaz finančnih sredstev MOP po realizaciji v letih 2015 - 2021

## PRIORITETA I: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

### 1 IZVAJANJE NEPOSREDNIH AKTIVNOSTI IN UKREPOV ZA VARSTVO VRST, HABITATNIH TIPOV, OBMOČIJ NATURA 2000, NARAVNIH VREDNOT IN KRAJINE

V celoti gledano so vrste in habitati v zavarovanem območju v ugodnem stanju, tudi glede stanja biotske raznovrstnosti nismo zaznali bistvenih sprememb.

#### 1.1 Spremljanje stanja vrst in habitatov Nature 2000

Monitoring metuljev (petelinček, črni apolon) - smo izvedli v Zagaju, ob dolini reke Bistrice. Monitoring sviščevega mravljiščarja pa na suhem travniku na Vetrniku.

Izvedli smo monitoring kvalifikacijskih vrst ptic območij Natura 2000 (veliki skovik, smrdokavra, belovrati muhar, velika uharica, sokol selec). V času gnezdenja so bili pridobljeni podatki o posameznih opažanjih kvalifikacijskih vrst ptic. Omeniti velja uspešno gnezdenje sokola selca na lokaciji, kjer ga je pred leti pregнал krokar.

Inventarizacija vidre se je izvajala v okviru drugih aktivnosti. Ubijanja nismo zasledili, zabeležili pa smo povoz vidre na Trebčah. V naravo smo vrnili mlado vidro, ki je bila pred tem na zdravljenju v Azilu za prostoživeče živali na Muti.

Monitoring bobra se je izvajal v okviru NNS. V spodnjem toku Olimščice je bil poplavljen velik del kmetijskih površin, jez je bil trikrat odstranjen, kar je obravnavala tudi Inšpekcija za naravo.

Izvajali smo pregled stanja in vrednotenje visokodebelnih travniških sadovnjakov v 18 kvadrantih na območju parka. Pregledali smo 201 površino rabe zemljišča ter od tega popisali in ovrednotili 125 travniških sadovnjakov. Ugotovitve in rezultate popisa bomo uporabili za načrtovanje izvajanja ukrepov v naslednjih letih.

### **1.2 Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000**

Na prošnjo lastnikov smo opravili 29 individualnih svetovanj glede oskrbe in vzdrževanja visokodebelnih sadnih dreves (proučitev fiziološkega stanja, kako ohraniti in izboljšati naravovarstven, proti erozijski in krajinski pomen sadovnjaka).

Pokosili smo 5 ha suhih travnikov na območju Vetrnika in Gradišča nad Podsredo. Vzdrževali smo travnate površine na območju Jovsov v velikosti 1,5 ha, katere je JZ KP pridobil v okviru projekta Life Amphicon.

Opravili smo rez 380 visokodebelnih sadnih dreves v sadnih drevoredih Podsreda, Gregovci, Bistrica ob Sotli, Kunšperško polje, Olimje in na javnih površinah ob osnovnih šolah.

Urejali smo kolekcijski sadovnjak Kozjanskega parka na površini 3,2 ha, v katerem smo na novo posadili 7 sadnih dreves.

Obdelovali smo drevesnico na površini 0,4 ha, v kateri smo pridelali ekološke sadike tradicionalnih in avtohtonih sort jabolk in hrušk. Prijavili smo novo lokacijo drevesnice, ki se bo nahajala pod upravo parka.

Ogledali in ocenili smo travniške sadovnjake in delo 13 sadjarjev. Slavnostna podelitev naziva Carjevič leta je bila izbranemu najskrbnejšemu lastniku travniškega sadovnjaka podeljena v sklopu Praznika Kozjanskega jabolka.

Izvedli smo 4 delavnice s prikazi rezi in oskrbe sadnih dreves. Za širšo javnost pa smo posneli kratek film o vzgoji in rezi visokodebelnih sadnih dreves ter ga objavili na kanalu Youtube.

### **1.3 Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot**

Spremljali smo stanje geomorfoloških naravnih vrednot (22 - nekaj je nedostopnih) - površinskih in delno podzemeljskih, do katerih je omogočen dostop. Sprememb v stanju nismo zaznali.

Raziskava opuščenege rudniškega rova z aragonitnimi ježki in priprava idejnega projekta za ureditev rudnika za namene obiskovanja nismo izvedli. Omenjena raziskava in priprava idejne zasnove poteka na pobudo Občine Podčetrtek - le ta se zaenkrat za omenjeno aktivnost ni odločila zaradi finančne prezahtevnosti.

### **1.4 Spremljanje stanja vrst**

Inventarizacija vrst je potekala v okviru različnih aktivnosti. Podatke smo vnašali v Excelove tabele in jih posredovali ZRSVN. Kar nekaj podatkov smo dobili v akcijah reševanja mladičev sov, ki so padli iz gnezd, ter poškodovanih osebkov. Nekatere smo odpeljali na zdravljenje v azil (Muta), druge z manjšimi poškodbami ali oslabeledostjo smo oskrbeli sami (ali smo pomagali najditeljem) ter jih vrnili v naravo.

Na treh lokacijah smo preverili številčnost primerkov navadnega kosmatinca, preverjali smo zasedenost gnezdilnic v sadovnjakih.

V okviru sodelovanja z DOPPS smo izvedli 2 transektna popisa gozdnih vrst ptic (trasa Kunšperk, trasa Orlica) ter popolni popis ptic Jovsov. Sodelovali pri popisu srednjega detla v Dobravi in kosca v Jovsih.

Zaradi omejitev gibanja se načrtovano pomladno obročkanje ptic v Jovskih ni moglo izvesti. Zimski popis vodnih ptic je bil izveden ob reki Sotli med Imenim in Rigonco.

Inventarizacija vrst v mrtvicah reke Bistrice in gozdnih sestojev na Kunšperškem in Imenskem polju se zaradi neugodnega vremena in epidemioloških razmer ni izvajala.

### **1.5 Spremljanje stanja in urejanje krajine**

Spremljali smo stanja krajine z identificiranjem krajinskih prvin, ki so pomembne za biotsko raznovrstnost.

Izvedli smo raziskavo naravnih in kulturnih prvin naravne vrednote reke Bistrice, ki bodo služile za pripravo idejne zasnove za celostno predstavitev naravne vrednote v prostorih gradu Podsreda v letu 2022.

Maja smo skupaj s predstavnico ZVKDS OE Celje, pripravili kandidaturo na razpis UNESCO - Greece Melina Mercouri mednarodna nagrada za varovanje in upravljanje kulturnih krajin. Poudarek prijave je vseboval opis izjemne kulturne krajine Podsreda znotraj zavarovanega območja in aktivnosti na področju varovanja in vzdrževanja visokodebelnih travniških sadovnjakov ter drugih aktivnosti na področju kulturne krajine Kozjanskega parka. Med 47 nominiranci smo JZ KP prejeli omenjeno prestižno nagrado (30.000\$), ki smo jo predstavnice JZ KP in predstavnica ZVKDS OE Celje, prevzele 22. novembra 2021 v Parizu na sedežu UNESCO.

### **1.6 Upravljanje biosfernega območja**

Namenu smo predali Center za obiskovalce Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje na gradu Podsreda.

Spremljali smo stanje naravnih vrednot in kulturne dediščine znotraj prve in druge cone BO. Zaključili smo z izvajanjem aktivnosti v okviru LAS projekta Ribe na šolskih krožnikih, ki so se zaradi epidemije COVID – 19 prestavile še v leto 2021.

V letu 2021 smo vsa štiri BO pristopila k izvedbi dveh skupnih aktivnosti, in sicer pripravo elaborata za enotno označevanje BO v Sloveniji in komunikacijske strategije za vsa štiri BO.

Z namenom promocijskih možnosti, ki jih ponuja status biosfernega območja, smo vzpostavili stik z upravljavcem gradu Montpreis in muzejskih zbirk na Planini pri Sevnici.

V okviru naših nalog in sredstev iz Sklada za podnebne spremembe smo evidentirali kritične točke ITV ter določili vzorčne lokacije odstranjevanja. Ob 5 m obvodnem pasu ob reki Bistrici je potekalo odstranjevanje s košnjo, v peskokopu Župjek smo zarast in ITV odstranili ter na prazne površine zasejali avtohtone rastlinske vrste, ob ribniku Trebče smo ITV odstranjevali ročno ter drevesa posekali in izkopali, v Podsredi smo žariščni njivi mulčili, preorali, zasejali z avtohtonimi rastlinskimi vrstami ter ju že prvič pokosili. Ob reki Bistrici smo dodatno odstranili ITV ter jih prekrili s folijo. Tudi na zemljiščih v lasti Kozjanskega parka smo ITV odstranili. S pomočjo različnih medijev ter NNS smo ozaveščali ljudi o ITV.

### **1.7 Izvajanje odobrenih projektov**

**V letu 2021 smo izvajali naslednje projekte:**

#### **1.7 BIODIVERZITETA – UMETNOST ŽIVLJENJA (LIFE16/SI/0007) Z AKRONIMOM LIFE NATURAVIVA**

**V letu 2021 smo v okviru projekta izvedli sledeče aktivnosti:**

- priprava in postavitve zunanje fotografske razstave o biotski pestrosti Kozjanskega parka (na 10 obojestranskih panojih z naslovom Biotska pestrost je ogrožena, avtorice Polone Gorišek);
- priprava in postavitve razstave Zgodbe iz narave ob Dnevu zemlje na gradu Podsreda;
- zaključek fotografskega natečaja “Biodiverziteta-umetnost življenja 2020” in priprava fotografske razstave ter podelitev priznanj in nagrad najboljših udeležencem;
- priprava razpisa fotografskega natečaja “Biodiverziteta-umetnost življenja 2021”;
- izvedba treh projekcij letnega kina na prostem na gradu Podsreda z naravovarstveno tematiko (19.6. - film Nepoškodovane, 8.7. film Greta in 18.8. film Odi in pingvini);
- organizacija in izvedba študijske ture ogleda dobrih praks v drugo zavarovano območje z deležniki - 10.6. v Notranjski park;
- izvedba ozaveščevalnih dogodkov o pomenu biodiverzitete ter o samem projektu (32 naravoslovnih dni in delavnic za OŠ, 4 predavanja) ter interpretacija naravne dediščine po Grajski učni poti Podsreda;
- izvedba in sodelovanje na promocijskih aktivnostih projekta (sodelovali smo na 3 sejmih, organizirali 7 dogodkov in dnevov odprtih vrat, pripravili številne objave na socialnih omrežjih, spletnih straneh ter objave v časopisih in drugih medijih);

- gostovanje razstave Magična narava 2019 od 14.4. do 30.7. 2021 na gradu Podsreda;
- mreženje in sodelovanje pri aktivnostih z drugimi projektnimi partnerji, drugimi projekti in zavarovanimi območji (projekt Centri interpretacije zavarovanih območij, projekt LIFE IP NATURA.SI);
- priprava 4 četrletnih projektnih poročil za vodilnega partnerja ter sodelovanje na 2 sestankih projektnih partnerjev ter enem obisku nadzornika projekta.

### **1.8 OHRANJANJE DVOŽIVK IN OBNOVA NJIHOVIH HABITATOV (LIFE18NAT/SI/000711) Z AKRONIMOM LIFE AMPHICON**

#### **V letu 2021 smo v okviru projekta izvedli sledeče aktivnosti:**

- monitoring nižinskega urha v Jovsih smo izvajali od aprila do junija ter hribskega urha na Bohorju od maja do avgusta;
- monitoring nižinskega urha je dokazal, da nižinskega urha na območju Jovsov ni;
- pripravili smo tehnično dokumentacijo za 5 mlak na območju Jovsov;
- v mesecu februarju in marcu smo vzpostavili 3 mlake v Jovsih;
- marca smo menjali slamnato streho na Kolarjevi domačiji;
- izvedli smo 2 poletna tabora na temo dvoživk;
- objavili smo 10 objav za Facebook projekta, 2 objavi za spletno stran, 1 objava za časopis ter izjava na radiu Štajerski val;
- pripravili smo 4 vmesna poročila in izvajali sestanke večinoma preko spleta.

### **1.9 POMEN GLIV ZA BIODIVERZITETO KOZJANSKEGA IN OBSOTELJA – SKLAD EKSRP**

#### **V letu 2021 smo v okviru projekta izvedli sledeče aktivnosti:**

- v sodelovanju s projektnimi partnerji smo v mesecu oktobru v kraju Brezovec pri Polju vzpostavili Gobarsko učno pot;
- skupaj z Mikološko zvezo Slovenije smo izvedli 5 delavnic o glivah in sicer v Podsredi, Šmarju pri Jelšah, Rogatcu, Rogaški Slatini in v Brezovcu pri Polju;
- skupaj s Turizmom Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje smo izdali zloženko za Gobarsko učno pot;
- na gradu Podsreda smo v kletnih prostorih postavili razstavo "Glive Kozjanskega parka".

### **1.10 CENTRI INTERPRETACIJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ - PROJEKT SODELOVANJA LOKALNIH AKCIJSKIH SKUPIN (LAS)**

#### **V letu 2021 smo v okviru projekta izvedli sledeče aktivnosti:**

- 6. julija smo izvedli strokovno ekskurzijo v BO Mura;
- 22. septembra smo odprli Center interpretacije narave Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje v zgornjem gospodarskem poslopju na gradu Podsreda;
- Pripravili skupni načrt interpretacije narave za Grusko jamo in za območje Lisce.

### **1.11 SADJARJI OPRAŠEVALCEM IN OPRAŠEVALCI SADJARJEM - EIP**

#### **V letu 2021 smo v okviru projekta izvedli sledeče aktivnosti:**

- usposabljanje sadjarjev o visokodebelnih travniških sadovnjakih;
- priprava strokovnega članka za izdajo priročnika z naslovom Sadjarji za oprasovalce in oprasovalci za sadjarje;
- seznanjanje širše javnosti o projektnih aktivnostih in
- udeležba na izobraževanju ob zaključku projekta, ki je bil 13. 12. 2021.

### 1.12 NOVE STORITVE ZA TRAJNOSTNO OBSOTELJE IN KOZJANSKO

Projekt izvajamo od 1. januarja 2021 in bo trajal do 30. junija 2022.

Cilj projekta je z usposabljanji, izobraževanji in ozaveščanjem vzpostaviti pogoje za trženje za tri vrste lokalnih storitev, po katerih se kaže potreba v lokalnem okolju.

Poleg vzpostavitve pogojev za trženje 3 novih lokalnih storitev je cilj operacije tudi ohranitev obstoječih naravnih danosti ter dvig ozaveščenosti prebivalstva o pomenu varstva narave in okolja, o pomenu negovanja visokodebelnih sadnih dreves, o sadnih vrstah v času podnebnih sprememb, o pticah in o koristnih organizmih, ter o NATURI 2000 in biodiverziteti za trajnostni in celovit razvoj območja.

Izvedli smo izobraževanje o rezi sadnih dreves in posneli kratka filma o sajenju sadnih dreves in vzgoji, rezi in oskrbi visokodebelnih sadnih dreves.

#### Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior.	Cilj –podcilj –naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih:el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
1.	Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	10.436/ 9.977	418.352,00/ 255.863,80	131.802,20/MOP 4.854,97/ MOP-projekt 6.751,18/LS 36.933,85/LIFE // 141.211,03/MOP 6.816,09/ MOP-projekt 6.969,53/LS 31.967,84/LIFE 440,00/projekt CIZO	6.500,00/MOP 3.645,50/ MOP-projekt 26.521,49/LS 4.000,00/KS 31.702,81/projekt // 380,16/MOP 1.469,34/MOP projekt 9.433,95/LS 4.204,98/KS 9.709,53/projekt 980,54/občine 15.514,69/LIFE	135.400,00/ LIFE 22.540,00/ MOP-projekt 7.700,00/ Občine // 19.066,12/ LIFE 7.700,00/ občine			
1.1	<b>Spremljanje stanja vrst in habitatov Nature 2000</b>	1.614/ 1.548,75	32.982,48 / 34.638,33	32.482,48/MOP // 34.614,33/MOP	500,00/LS // 24,00/LS		DK	I.- III. četrletje	DA
	Monitoring metuljev (petelinček, črni apolon in sviščev mravljiščar)						DK	I. in II. četrletje	DA
	Inventarizacija vidre						DK	celo leto	DA
	Monitoring kvalifikacijskih vrst ptic območij Natura 2000 (veliki skovik, smrdokavra, belovrati muhar, velika uharica, sokol selec)						DK	četrletje	DA
	Vrednotenje travniških sadovnjakov						AČ	celo leto	DA
	1. KAZALNIK: izveden monitoring metuljev s poročilom					Ciljna vrednost: 1/1			



POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	2. KAZALNIK: Izveden monitoring ptic				Ciljna vrednost: 1/1				
	3. KAZALNIK: Izvedena inventarizacija vidre				Ciljna vrednost: 1/1				
	4. KAZALNIK: Izvedeno vrednotenje				Ciljna vrednost: 1/1				
1.2	<b>Izvajanje ukrepov na območjih Natura 2000</b>	2.217/ 2.444	43.530,56/ 48.730,02	35.030,56/MOP // 40.820,03/MOP	2.500,00/MOP 2.000,00/LS 4.000,00/KS // 380,16/MOP 2.979,31/LS 4.204,98/KS 345,54/občine				
	Vzdrževanje suhih travnikov				AČ	II. in III. četrtletje	DA		
	Vzdrževanje visokodebelnih sadovnjakov, kolekcijskega sadovnjaka, drevesnice in izbor Carjeviča				AČ	celo leto	DA		
	Izdelava, vzdrževanje in nameščanje gnezdilnic, krmilnic in bivališč za koristne organizme in divje opraševalce, preverjanje stanja bub samotarskih čebel (določena je že tabela lokacij in število)				AP	celo leto	DA		
	Izvedba delavnic s prikazom praktičnega vzdrževanja travniških sadovnjakov				AČ	I.- III. četrtletje	DA		
	Vzdrževanje tehnične opreme za izvajanje ukrepov				AP	celo leto	DA		
	1. KAZALNIK: površina pokošenih travnikov				Ciljna vrednost: 5 ha/5 ha				
	2. KAZALNIK: vzdrževana visokodebelna sadna drevesa				Ciljna vrednost: 100/380				
	3. KAZALNIK: urejen kolekcijski sadovnjak				Ciljna vrednost: 1/1				
	4. KAZALNIK: urejena drevesnica				Ciljna vrednost: 1/1				
	5. KAZALNIK: izbran Carjevič				Ciljna vrednost: 1/1				
	6. KAZALNIK: nameščena in vzdrževana bivališča in gnezdilnice				Ciljna vrednost: 53/53				
	7. KAZALNIK: izvedene delavnice				Ciljna vrednost: 5/4				
	8. KAZALNIK: vzdrževana strojna oprema				Ciljna vrednost: 15-20/20				
1.3	<b>Spremljanje stanja in varstvo naravnih vrednot</b>	140/ 207	3.174,00/ 5.344,94	3.174,00/MOP // 5.344,94/MOP		BP	celo leto		
	Spremljanje stanja (geomorfoloških) naravnih vrednot				BP	celo leto			
	Raziskava opuščenege rudniškega rova z aragonitnimi ježki in priprava idejnega projekta za ureditev rudnika za namene obiskovanja				BP	celo leto			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	1. KAZALNIK: število pregledanih naravnih vrednot					Ciljna vrednost: 18/2			
	2. KAZALNIK: idejni projekt					Ciljna vrednost: 1/0			
1.4	<b>Spremljanje stanja vrst</b>	777/ 629,5	17.064,28/ 15.202,32	17.064,28/MOP // 15.202,32/MOP			DK	celo leto	
	Inventarizacija vrst						DK	celo leto	
	Spremljanje stanja vrst						DK	celo leto	
	Inventarizacija vrst v mrtvicah reke Bistrice in gozdnih sestojev na Kunšperškem in Imenskem polju						DK	celo leto	
	Sodelovanje pri obročkanju ptic v Jovsih						DK	II. in III. četrtletje	
	Zimski popis vodnih ptic						DK	I. četrtletje	
	Monitoring bobra						DK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število inventariziranih vrst					Ciljna vrednost: 5 -20/5			
	2. KAZALNIK: število vrst					Ciljna vrednost: 20 – 30/20			
	3. KAZALNIK: izvedena inventarizacija					Ciljna vrednost: 1/0			
	4. KAZALNIK: sodelovanje pri obročkanju					Ciljna vrednost: 1 – 4/1			
	5. KAZALNIK: izveden popis					Ciljna vrednost: 1/1			
	6. KAZALNIK: izveden monitoring					Ciljna vrednost: 1/0			
1.5	<b>Spremljanje stanja in urejanje krajine</b>	480/ 370,25	16.610,00/ 9.360,53	12.110,00/MOP // 9.360,53/MOP	2.500,00/MOP 2.000,00/LS // 0		VZ	celo leto	
	Identifikacija krajinskih prvin						VZ	celo leto	
	Raziskava naravnih in kulturnih prvin reke Bistrice s porečjem						LZ	celo leto	
	Priprava predlogov za idejno zasnovo za pripravo razstave o celostno predstavitve porečja reke Bistrice						LZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: število identificiranih krajinskih prvin					Ciljna vrednost: 30/30			
	2. KAZALNIK: izvedena raziskava					Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: pripravljene predlogi za idejno zasnovo					Ciljna vrednost: 1/1			
1.6	<b>Upravljanje biosfernega območja</b>	140/65	6.529,70/ 1.921,06	3.029,70/MOP // 1.243,04/MOP	1.500,00/MOP 2.000,00/LS // 43,02/LS		TK	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

					635,00/občine				
	Mreža šol						TO	celo leto	
	Spremljanje stanja narave in kulturne dediščine na celotnem območju						TO	celo leto	
	Izvajanje naravoslovnih dni v okviru projekta Ribe na šolskih krožnikih						DK	I. - II. četrtletje	
	1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti v okviru Mreže šol						Ciljna vrednost: 5-10/0		
	2. KAZALNIK: dopolnjena baza podatkov o stanju narave						Ciljna vrednost: 5-10/2		
	3. KAZALNIK: izvedeni naravoslovni dnevi						Ciljna vrednost: 1/4		
1.7	<b>Izvajanje projekta Life NATURAVIVA</b>	1.926/ 1.944,25	36.020,20/ 40.623,58	2.250,40/MOP- projekt 4.141,20/MOP 6.751,18/LS 13.502,42/LIFE // 2.308,07/MOP projekt 4.553,07/MOP 6.926,11/LS 13.919,51/LIFE	5.625,00/LIFE 937,50/MOP- projekt 2.812,50/LS // 7.933,63/LIFE 1.245,80/MOP- projekt 3.737,39/LS		TK	celo leto	
	Zunanja razstava o biotski pestrosti Kozjanskega parka						NKG	I. in II. četrtletje	
	Razstava Zgodbe iz narave						NKG	I. in II. četrtletje	
	Izvedba fotografskega natečaja "Biodiverziteteta-umetnost življenja 2021" in fotografska razstava natečaja "Biodiverziteteta-umetnost življenja 2020"						NKG	celo leto	
	Izvedba projekcij kina na prostem na gradu Podsreda z naravovarstveno tematiko						NKG	II. in III. četrtletje	
	Študijska tura ogleda dobrih praks v drugem zavarovanem območju z deležniki						NKG	celo leto	
	Izvedba ozaveščevalnih dogodkov o pomenu biodiverzitetete ter o samem projektu (naravoslovni dnevi in delavnice za OŠ in vrtce, predavanja, interpretacija naravne dediščine po Grajski učni poti Podsreda, predstavitev projekta na občnih zborih lokalnih društev)						NKG	celo leto	
	Promocijske aktivnosti projekta (sejmi in različne prireditve, socialna omrežja, spletna stran, objave v časopisih in ostalih medijih)						NKG	celo leto	
	Gostovanje razstave Magična narava 2019						NKG	II. in III. četrtletje	
	Priprava četrtletnih projektnih poročil in sestanki							celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

1. KAZALNIK: zunanja razstava					Ciljna vrednost: 1/1				
2. KAZALNIK: razstava Zgodbe iz narave					Ciljna vrednost: 1/1				
3. KAZALNIK: razstava in fotografski natečaj					Ciljna vrednost: 2/2				
4. KAZALNIK: letni kino na prostem					Ciljna vrednost: 3/3				
5. KAZALNIK: študijska tura					Ciljna vrednost: 1/1				
6. KAZALNIK: ozaveščevalni dogodki					Ciljna vrednost: 20/36				
7. KAZALNIK: promocijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 10/10				
8. KAZALNIK: oddana poročila in sestanki					Ciljna vrednost: 6/6				
1.8	<b>LIFE AMPHICON</b>	2.676/ 2.100,25	233.169,00 / 71.755,59	2.604,57/MOP projekt 23.431,43/LIFE 14.413,00/MOP // 4.508,02/MOP projekt 18.048,33/LIFE 13.758,25/MOP 27,62/LS	16.248,00/LIFE 2.708,00/MOP projekt 8.124,00/LS // 7.581,06/LIFE 223,54/MOP projekt 842,65/LS	135.400,00/LIFE 22.540,00/ MOP-projekt 7.700,00/občine // 19.066,12/LIFE 7.700,00/občine	TK	celo leto	
Pridobivanje potrebnih dovoljenj za delo z zavarovanimi vrstami ter za gojenje divjih živali							DK	celo leto	
Izdelava tehnične dokumentacije za mlake in kopenske habitate							TK	celo leto	
Dogovor z RD Sotla glede vzpostavitve" fish free zone" v ribniku Trebče							TK	celo leto	
Nakup zemljišč na območju Jovsov							TK	celo leto	
Organizacija in izvedba 5 dnevnega poletnega tabora							BP	III. četrletje	
Ureditev mlake pri OŠ Lesično							BP	I. in II. četrletje	
Menjava slamnate strehe, obnova dotrajanega lesa in montaža žlebov ter odvodnjavanje meteorne vode na Kolarjevi domačiji - bodoči Center za dvoživke							TK	III. četrletje	
Promocija projekta							TO	celo leto	
Koordinacija projekta in priprava poročil							TK	celo leto	
1. KAZALNIK: pridobljena dovoljenja za odvzem jajc iz narave, gojenje in doselitev					Ciljna vrednost: 3-4/3				
2. KAZALNIK: izdelana tehnična dokumentacija za mlake in kopenske habitate					Ciljna vrednost: 1/1				
3. KAZALNIK: dogovor glede vzpostavitve "fish free zone"					Ciljna vrednost: 1/0				
4. KAZALNIK: kupljena zemljišča v Jovsih					Ciljna vrednost: 5 - 10 ha/0				
5. KAZALNIK: 5 dnevni poletni tabor					Ciljna vrednost: 1/2				

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

6. KAZALNIK: urejena mlaka pri OŠ Lesično						Ciljna vrednost: 1/1			
6. KAZALNIK: obnovljena streha na Kolarjevi domačiji						Ciljna vrednost: 1/1			
7. KAZALNIK: sestanki, poročila						Ciljna vrednost: 14, 4/15, 4			
8. KAZALNIK: promocijske aktivnosti						Ciljna vrednost: 10-20/20			
1.9	<b>Pomen gliv za biodiverzitetu Kozjanskega in Obsotelja</b>	266/257	12.772,28/ 12.447,62	6.036,98/MOP // 6.178,62/MOP	5.282,31/projekt 1.452,99/LS // 4.678,35/projekt 1.590,65/LS		TK	celo leto	
Vzpostavitev Gobarske učne poti							TK	celo leto	
Izdelava promocijske zloženke za Gobarsko učno pot							TK	celo leto	
Izvedba delavnic o glivah Kozjanskega in Obsotelja							TK	celo leto	
Priprava in postavitve razstave gliv na gradu Podsreda							VZ	celo leto	
Koordinacija in vodenje projekta							TK	celo leto	
Promocija projektnih aktivnosti							TK	celo leto	
1. KAZALNIK: vzpostavljena učna pot					Ciljna vrednost: 1/1				
2. KAZALNIK: zloženka o Gobarski učni poti					Ciljna vrednost: 3000 slo. in 1000 ang./3000 slo. in 1000 ang.				
3. KAZALNIK: delavnice o glivah					Ciljna vrednost: 5/5				
4. KAZALNIK: razstava gliv					Ciljna vrednost: 1/1				
5. KAZALNIK: sestanki, poročila					Ciljna vrednost: 5, 1/5,1				
6. KAZALNIK: promocijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 5 -10/5				
1.10	<b>Centri interpretacije zavarovanih območij</b>	150/ 372	14.268,70/ 14.835,56	3.358,50/MOP // 9.131,65/MOP 440,00/projekt CIZO 15,80/LS	4.547,50/projekt 6.362,70/LS // 5.031,18/projekt 216,93/LS		TK	celo leto	
Ureditev zgornjega gospodarskega poslopja na gradu Podsreda: sprejemna pisarna in center interpretacije narave Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje							TK	celo leto	
Izvedba kulinarčne delavnice na temo jabolk							TK	celo leto	
Organizacija in izvedba strokovne ekskurzije v BO Mura							TK	celo leto	
Priprava skupnega načrta interpretacije narave							TK	celo leto	
Udeležba na sestankih projektnih partnerjev in priprava poročila							TK	celo leto	
Promocija projektnih aktivnosti							TK	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	1. KAZALNIK: vzpostavljen center interpretacije narave Kozjanskega parka in biosfernega območja Kozjansko in Obsotelje	Ciljna vrednost: 1/1							
	2. KAZALNIK: kulinarična delavnica	Ciljna vrednost: 1/1							
	3. KAZALNIK: strokovna ekskurzija	Ciljna vrednost: 1/1							
	4. KAZALNIK: načrt interpretacije narave	Ciljna vrednost: 1/1							
	5. KAZALNIK: sestanki in poročilo	Ciljna vrednost: 5/5							
	6. KAZALNIK: promocijske aktivnosti	Ciljna vrednost: 10/10							
1.11	<b>Izvajanje EIP »Sadjarji oprasovalcem in oprasovalci sadjarjem«</b>	30/30	559,80/772,50	559,80/MOP // 772,50/MOP			AČ	celo leto	
	Usposabljanje sadjarjev o visokodebelnih travniških sadovnjakih						AČ	I. in II. četrletje	DA
	Priprava vsebine za brošuro o oprasovalcih						AČ	celo leto	
	1. KAZALNIK: delavnica s projektnimi partnerji	Ciljna vrednost: 1/1							
	2. KAZALNIK: vsebina za brošuro	Ciljna vrednost: 1/1							
1.12	<b>Nove storitve za trajnostno Obsotelje in Kozjansko</b>	20/9	1.671,00/231,75	401,70/MOP // 231,75/MOP	1.269,30/LS // 0		AČ	celo leto	
	Izvedba delavnic za prikaz rezi sadnega drevja						AČ	I. četrletje	
	Izvedba izobraževalnih delavnic na temo dela v sadovnjakih						AČ	celo leto	
	Izobraževanja na medgeneracijskem srečanju na temo Natura 2000, biodiverzitet in ohranjanje narave						DK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedena delavnica prikaza rezi	Ciljna vrednost: 2/1							
	2. KAZALNIK: izvedena izobraževalna delavnica	Ciljna vrednost: 2/1							
	3. KAZALNIK: izvedeno izobraževanje	Ciljna vrednost: 2/2							

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	428/353,25
Adrijan Černelč	1.120/914,5

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Anton Preskar	310/336,25
Peter Kunst	1.064/1.151
Dušan Klenovšek	1.082/1.011,5
Valerija Slemenšek	78/49
Lucija Zorenč	284/171,75
Vesna Zakonjšek	382/327,5
Nataša F. Krašovic	204/191,5
Tatjana Kotnik	986/1.241,5
Tina Osovnikar/Ema Jevšnik	706/762,5
Nina K. Gabron	1.776/1.680,75
Tina Osovnikar-Amphicon	1.552/1.277
Tehnični delavec	464/509
<b>SKUPAJ</b>	<b>10.436/9.977</b>

**2 AKTIVNO SODELOVANJE PRI PRIPRAVI NOVEGA PROGRAMA UPRAVLJANJA OBMOČIJ NATURA 2000 ZA OBDOBJE 2021-2027**

**Izvedli smo:**

- poročanje o izvedenih ukrepih v okviru PUN 2015-2020;
- sodelovanje na uvodni delavnici za pripravo PUN za obdobje 2022-2028 za upravljavce zavarovanih območij;
- sodelovanje na delavnici priprave PUN s pripravo ocen stanja in predlogov ukrepov ter varstvenih ciljev.

**Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:**

Prior. l.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/ real.	Koor.	Obdobje izvajanja PUN	
2.	Aktivno sodelovanje pri pripravi novega programa Natura 2000 za obdobje 2021-2027	60/44,5	1.373,90/1.223,99	1.373,90/MOP // 1.223,99/MOP					
2.1	<b>Vključevanje v aktivnosti za pripravo novega Programa upravljanja Natura 2000</b>	60/44,5	1.373,90/1.223,99	1.373,90/MOP // 1.223,99/MOP			BP	celo leto	
1. KAZALNIK: število sodelovanj						Ciljna vrednost: 1/3			

**Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	40/36,5
Adrijan Černelč	10/8
Tina Osovnikar	10/0
<b>SKUPAJ</b>	<b>60/44,5</b>

**3 PRIPRAVA NAČRTOV UPRAVLJANJA ZAVAROVANEGA OBMOČJA**

V okviru tretje naloge smo izvajali naslednje aktivnosti:

**3.1 Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja**

Skladno z usmeritvijo MOP, da novelacijo akta o zavarovanem območju Kozjanskega parka spet ne vključi v svoj delovni načrt tudi na ravni javnega zavoda Kozjanski park aktivnosti niso potekale, hkrati tudi ni potekalo načrtovano vzporedno izvajanje aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka načrta upravljanja.

**3.2 Priprava letnega načrta dela**

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2022 je Svet JZ KP sprejel na svoji 12. redni seji, 28.1.2022.

**Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:**

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivno	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/ vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije / vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
3.	Priprava načrtov upravljanja zavarovanega območja	<b>818/230,5</b>	21.194,06/6.351,08	19.694,06/MOP // 6.351,08/MOP	1.000,00/MOP 500,00/LS // 0				
3.1	<b>Sodelovanje pri novelaciji ustanovitvenega akta in pripravljanje osnutka načrta upravljanja</b>	<b>426/0</b>	12.073,38/0	10.573,38/MOP // 0	1.000,00/MOP 500,00/LS // 0		BP	Celo leto	
	3. Forum deležnikov zavarovanega območja						TK	I. četrletje	
	Sodelovanje pri pripravi novelacije akta o zavarovanju in koordiniranje posvetovanja z deležniki na lokalni in regionalni ravni						BP	celo leto	
	Izvajanje aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka načrta upravljanja							celo leto	
	1. KAZALNIK: izveden forum					Ciljna vrednost: 1/0			
	2. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1/0			



POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

3. KAZALNIK: izvedene aktivnosti						Ciljna vrednost: 1 – 5/0			
3.2	<b>Priprava letnega načrta dela</b>	<b>392/ 230,5</b>	9.120,68/ 6.351,08	9.120,68/MOP // 6.351,08/MOP			VS	III. in IV. četrletje	
Priprava letnega programa dela							VS	III. in IV. četrletje	
1. KAZALNIK: potrjen letni program dela						Ciljna vrednost: 1/1			

**Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge**

Zaposleni	Število ur/ realizirano
Barbara Ploštajner	332/33,5
Adrijan Černelč	30/20
Anton Preskar	20/0
Peter Kunst	10/2
Dušan Klenovšek	40/0
Valerija Slemenšek	130/112
Lucija Zorenč	42/26
Vesna Zakonjšek	486/21,5
Nataša F. Krašovic	42/0
Tatjana Kotnik	82/8
Tina Osovníkar	42/0
Ema Jevšnik	0/7,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>818/230,5</b>

**4 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI**

**4.1 Izvajanje nadzora v naravi**

Naloge neposrednega nadzora smo opravljali skozi celo leto in ga usmerjali tja, kjer se je pokazali večji negativni pritiski na naravo.

**4.2 Izobraževanje mladih varuhov narave**

Izvedli smo tri izobraževanja za mlade varuhe narave - dva v prvih dveh počitniških tednih, tretji pa v avgustu. Izobraževanja se je udeležilo 70 osnovnošolskih otrok, ki so na koncu 5-dnevnih aktivnosti povezanih z varstvom narave pridobili naziv mladi varuh narave.

Program Mladi varuh narave smo na povabilo RA Sotla predstavljali v okviru mednarodne partnerske mreže iz 11 držav projekta Punch - Participation of underrepresented citizens in the valorisation of cultural heritage.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

**Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:**

Prior. l.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/ vir/real.	Koor.	Obdobje zvanja	PUN	
4.	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.712 / 1.518	31.056,52/ 30.371,85	26.656,52/MOP // 27.442,08/MOP	1.400,00/MOP 2.000,00/LS 1.000,00/občine // 747,25/MOP 13,33/LS 2.169,19/občine					
4.1	<b>Izvajanje nadzora v naravi</b>	<b>1.220/ 1.092,75</b>	17.731,20/ 18.899,20	16.231,20/MOP // 18.138,62/MOP	500,00/MOP 1.000,00/LS // 747,25/MOP 13,33/LS		AP	celo leto		
	Izvajanje nadzora v naravi							AP	celo leto	
	Sodelovanje z drugimi pristojnimi službami znotraj prostora							PK	celo leto	
	Udeležba na dopolnilnih izobraževanjih							AP	celo leto	
	Udeležba na strokovnem usposabljanju							AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: službena oblačila in oprema za 4 nadzornike						Ciljna vrednost: 4/4			
	2. KAZALNIK: poročilo o izvedenih nalogah						Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: število sodelovanj						Ciljna vrednost: 2/1			
	4. KAZALNIK: izobraževanje nadzornikov z izkaznico						Ciljna vrednost: 2 dni/1 dan			
	5. KAZALNIK: strokovno usposabljanje						Ciljna vrednost: 1 – 2/1			
4.2	<b>Izobraževanje mladih varuhov narave</b>	<b>492/ 425,25</b>	13.325,32/ 11.472,65	10.425,32/MOP // 9.303,46/MOP	900,00/MOP 1.000,00/LS 1.000,00/občine // 2.169,19/občine		BP	II. in III. četrletje		
	Izvedba treh izobraževanj							BP	II. in III. četrletje	
	1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja					Ciljna vrednost: 3/3				
	2. KAZALNIK: število novih varuhov narave					Ciljna vrednost: 50 – 60/70				

**Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge**

Zaposleni	Število ur/ realizirano
Barbara Ploštajner	260/346,75

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Anton Preskar	652/550,75
Peter Kunst	500/374,5
Dušan Klenovšek	30/2
Lucija Zorenč	50/52
Vesna Zakonjšek	50/12
Tina Osovnikar/Ema Jevšnik	170/180
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.712/1.518,00</b>

## 5 OMOGOČANJE POGOJEV ZA KLJUČNE ŽIVLJENJSKE FAZE NAJBOLJ OGROŽENIH VRST TER ZA OHRANJANJE NAJBOLJ OBČUTLJIVIH NARAVNIH VREDNOT

### 5.1 Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk

V mesecu februarju smo postavili ograjo in tako smo že 23-ič prenašali dvoživke na odseku ceste Trebče - Podsreda pri ribniku na Trebčah. Zaradi ekstremnih temperaturnih dnevnih nihanj se je selitev časovno zelo zavlekla in količina prenesenih dvoživk zelo zmanjšala. Zaradi potreb projekta AMPHICON se je monitoring izvajal še bolj natančno.

### 5.2 Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja

Na območju gnezdišča čebelarja v peskokopu Župjek smo izboljšali habitat pod steno ter skrbeli za čebelarju nemoteč obisk fotografov in drugih obiskovalcev. Izveden je bil tudi dan odprtih vrat - celodnevno strokovno vodenje.

#### Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur /real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/ vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
5.	Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	<b>318/247,50</b>	7.058,50/5.773,16	6.458,50/MOP // 5.699,26/MOP	600,00/MOP // 73,90/LS				
5.1	<b>Ukrepi za ohranjanje populacije dvoživk</b>	<b>160/180,25</b>	3.375,76/4.351,53	3.275,76/MOP // 4.277,63/MOP	100,00/MOP // 73,90/LS		DK	I. - III. četrletje	DA
	Postavitev ograje ob prometnici						AP	I. in II. četrletje	
	Prenašanje dvoživk z monitoringom						DK	I. in II. četrletje	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	1. KAZALNIK: postavljena ograja					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: Število prenesenih dvoživk					Ciljna vrednost: 2000 – 5000/500			
5.2	<b>Aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja gnezditvenega habitata čebelarja</b>	<b>158/67,25</b>	3.682,74/1.421,63	3.182,74/MOP // 1.421,63/MOP	500,00/MOP // 0		DK	I. – III. četrletje	
	Komunikacija z okoliškimi prebivalci, obiskovalci, naravoslovnimi fotografi						DK	I. – III. četrletje	
	Vzdrževanje habitata						AP	celo leto	
	Monitoring čebelarja in obiska						DK	I. – III. četrletje	
	Vzdrževanje infrastrukture za obiskovalce						AP	I. četrletje	
	1. KAZALNIK: Izvedene komunikacijske aktivnosti					Ciljna vrednost: 1-5/5			
	2. KAZALNIK: vzdrževan habitat					Ciljna vrednost: 1/1			
	3. KAZALNIK: izveden monitoring					Ciljna vrednost: 1/1			
	4. KAZALNIK: vzdrževana infrastruktura					Ciljna vrednost: 1 -3/2			

**Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	16/16
Adrijan Černelč	16/16
Anton Preskar	36/31,25
Dušan Klenovšek	160/122,75
Tina Osovnikar/Ema Jevšnik	90/61,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>318/247,50</b>

**6 SODELOVANJE PRI UKREPIH IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA, S KATERIMI SE ZAGOTAVLJA CILJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA**

**6.1 Sodelovanje pri pripravi novih ukrepov za reformo SKP**

V okviru SNP smo sodelovali na delovnih sestankih v zvezi s pripravo predlogov ukrepov za novo kmetijsko politiko. Na temo predlogov ukrepov smo imeli delovno srečanje s predstavniki ZRSVN - Osrednja enota.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Na MKGP-ju smo za pripravo Strateškega načrta sodelovali v delovni skupini Aktivni kmet in zastopali interese SNP. Vsi predstavniki ZO so bili seznanjeni s predlaganimi novimi ukrepi.

### 6.2 Vključevanje v ukrepe iz PRP

Zainteresiranim nosilcem kmetijskih gospodarstev smo nudili informacije in svetovanja za morebitno vključitev v veljavne ukrepe PRP. Na kmetijskih zemljiščih, ki jih obdelujemo smo uspešno izvajali KOPOP ukrepe in izpolnili obveznosti do kontrolnih organizacij.

### 6.3 Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov

Na Prazniku kozjanskega jabolka je sodelovalo 67 ponudnikov iz BO Kozjansko in Obsotelje, od teh 45 iz Kozjanskega parka. V novem Centru interpretacije narave Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje od 22. septembra 2021 dalje prodaja svoje produkte 36 regionalnih ponudnikov. 12 ponudnikov je vključenih v prodajne pakete, ki so vezani na grajske apartmaje in sobe.

Pri izvajanju programov (Glasbeno poletje na gradu Podsreda, naravoslovni tabori, naravoslovni dnevi) vključujemo samo lokalne ponudnike.

### 6.4 Sodelovanje z ekološkimi kmetijami

Ponudbo ekoloških kmetij vključujemo v naše dogodke.

### Razdelitev nalog za izvajanje šeste naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur /real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/ vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
6.	Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	299/ 239,50	8.094,25/ 5.962,75	6.094,25/MOP // 5.962,75/MOP	1.000,00/MOP 1.000,00/LS // 0					
6.1	<b>Sodelovanje pri pripravi novih ukrepov za reformo Skupne kmetijske politike</b>	92/ 86	1.781,84/ 2.230,45	1.781,84/MOP // 2.230,45/MOP			AČ	celo leto		
	Sodelovanje v delovni skupini Aktivni kmet							AČ	celo leto	
	1. KAZALNIK: delovna srečanja					Ciljna vrednost: 4/5				
6.2	<b>Vključevanje v ukrepe iz Programa razvoja podeželja</b>	30/ 43	559,80/ 1.107,25	559,80/MOP // 1.107,25/MOP			AČ	celo leto		
	Izvajanje obstoječih ukrepov in vzpodbujanje kmetij v vključevanje ukrepov iz PRP							AČ	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvajanje ukrepov					Ciljna vrednost: 1/ 1				
	2. KAZALNIK: število komunikacijskih aktivnosti					Ciljna vrednost: 3 – 5/ 3				

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

6.3	Sodelovanje z nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – dogovarjanje s ponudniki, vključevanje v projekte, prodaja regionalnih produktov	127/ 102,5	2.871,01/ 2.452,83	2.871,01/MOP // 2.452,83/MOP			TK	celo leto	
Komunikacija in sodelovanje s ponudniki za Praznik kozjanskega jabolka							TK	celo leto	
1. KAZALNIK: Število ponudnikov na Prazniku kozjanskega jabolka						Ciljna vrednost: 150/101			
6.4.	Sodelovanje z ekološkimi kmetijami	50/8	2.881,60/ 172,22	881,60/MOP // 172,22/MOP	1.000,00/MOP 1.000,00/LS // 0		TK	celo leto	
Priprava Festivala ekoloških kmetij							TK	celo leto	
1. KAZALNIK: Izvedba Festivala ekoloških kmetij					Ciljna vrednost: 1/0				

**Število ur na zaposlenega za izvedbo šeste naloge**

Zaposleni	Število ur/ realizirano
Barbara Ploštajner	16/39,5
Adrijan Černelč	100/83,5
Anton Preskar	20/4,5
Valerija Slemenšek	7/3,5
Nataša F. Krašovic	20/0
Tatjana Kotnik	120/102,5
Tina Osovnikar/Ema Jevšnik	16/6
<b>SKUPAJ</b>	<b>299/239,5</b>

**7 IZVAJANJE UKREPOV ZA PREPREČEVANJE IN OBVLADOVANJE VNOSA IN ŠIRJENJA INVAZIVNIH TUJERODNIH VRST (ITV)**

**7.1 Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst**

V okviru sredstev Sklada za podnebne spremembe smo izvedli odstranjevanje ITV. Ukrepi so bili namenjeni za pripravo in izvedbo zgodnjega odkritja in hitrega odziva, obvladovanju močno razširjenih invazivnih tujerodnih vrst in odstranjevanju - prednostno za vrste uvrščene na seznam EU v skladu z uredbo EU 1143/2014.

- Evidentirali smo kritične točke ITV v začetni fazi ter mesta kjer so že močno razširjene.
- Določili smo območja odstranjevanja: ob reki Bistrici, v peskokopu Župjek, ob ribniku Trebče in v Podsredi.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

- V začetku junija smo pričeli z odstranjevanjem ITV tako ročno, s puljenjem, kot s kosilnico na nitko in mulčerjem. Na prazne površine smo zasejali mešanico avtohtonih rastlinskih vrst. V Podsredi, ob reki Bistrici smo na dveh lokacijah dve prazni površini tudi prekrili s folijo ter na eno posadili vrbe in jelše.
- Komunikacijske in osveščevalne aktivnosti so potekale preko različnih medijev ter osebno, na zemljiščih posameznikov, kjer so bile ITV močno razširjene.

**Razdelitev nalog za izvajanje sedme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:**

Prior. I.	Cilj – podcilj –naloge in aktivnosti	Št. ur / real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/ vir/real.	Mat. str. (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije/ vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
7	Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	320/ 315,75	92.215,20/ 91.063,04	5.215,20/MOP // 4.893,82/MOP	20.000,00/ podnebni sklad // 20.000,00 podnebni sklad	67.000,00/ Podnebni sklad // 66.169,22 podnebni sklad	BP	II. in III. četrtletje		
7.1	Ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	320/ 315,75	92.215,20/ 91.063,04	5.215,20/MOP // 4.893,82/MOP	20.000,00/ podnebni sklad // 20.000,00 podnebni sklad	67.000,00/ podnebni sklad // 66.169,22 podnebni sklad				
	Osveščanje o invazivnih tujerodnih vrstah							TO	celo leto	
	Priprava in izvajanje ukrepov zgodnjega odkritja in hitrega odziva							TO	II. in III. četrtletje	
	Priprava in izvajanje ukrepov za obvladovanje močno razširjenih vrst							TP	II.-IV. četrtletje	
	Študija za pripravo ocen tveganja invazivnosti							TO	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedene osveščevalne aktivnosti				Ciljna vrednost: 3-5/4					
	2. KAZALNIK: pripravljene in izvedeni ukrepi				Ciljna vrednost: 3/4					
	3. KAZALNIK: izvedeni ukrepi za obvladovanje				Ciljna vrednost: 3 lokacije/4 lokacije					
	4. KAZALNIK: pripravljena študija				Ciljna vrednost: 1/1					

**Število ur na zaposlenega za izvedbo sedme naloge**

Zaposleni	Število ur/ real.
Anton Preskar	40/53,5
Dušan Klenovšek	40/2,25
Tina Osovnikar/Ema Jevšnik	240/239,5

Barbara Ploštajner	0/20,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>320/315,75</b>

## 8 SODELOVANJE Z NARAVOVARSTVENIMI, STROKOVNIMI IN ZNANSTVENIMI ZAVODI IN INSTITUCIJAMI

### 8.1 Sodelovanje z MOP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju ZO, naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti

S strani MOP nismo bili pozvani k sodelovanju.

### 8.2 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave

Z ZRSVN - OE Celje in OE Novo mesto smo izvedli delovno srečanje na temo ključnih vprašanj v povezavi z dovoljenji v poseg v naravo in mnenj k posegom, priprave strategije upravljanja z bobrom, sekanjem obrežne vegetacije, vožnje v naravnem okolju, težnje po vzpostavljanju glampingov v zavarovanem območju ter projektom Vezi narave.

S predstavniki ZRSVN smo glede na potrebe opravljali skupne terenske ogleda za v povezavi s pripravo mnenj k posegom v prostor in dovoljenjem za poseg v naravo.

Z ZRSVN redno izmenjujemo vse naše na novo pridobljene podatke.

### 8.3 Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji

S SNP Slovenije smo sodelovali v okviru skupnih aktivnosti za šole, naravovarstvenega nadzora, priprave Strateškega načrta za novo skupno kmetijsko politiko, organizirali smo srečanje zaposlenih V ZO

Z zavarovanimi območji v okviru SNPS že od leta 2017 pripravljamo skupno aktivnost za šolarje v obliki kviza na temo zavarovanih območij na spletni strani naravnih parkov Slovenije

<https://www.naravniparkislovenije.si/slo/solarji>.

S KPTRŠh smo sodelovali na sejmu v Ljubljani s predstavitvijo aktivnosti ob Svetovnem dnevu čebel.

### 8.4 Sodelovanje z Agencijo RS za okolje

Opravili smo tri terenske dni v smislu pregleda stanja glede posegov v prostor na podlagi izdanih naravovarstvenih soglasij. Prebivalci, ki nas poznajo, so obisk sprejeli, drugi so bili kritični in negativni. V vednost smo prejeli 19 strokovnih mnenj predstavnikov ZRSVN. Poleg tega smo prejeli 9 pozivov MOP ARSO, 2 odločbi Upravne enote Šmarje pri Jelšah in 7 naravovarstvenih soglasij MOP ARSO. Opravili smo dva odstopa, poslali tri sporočila, izdali eno strokovno mnenje ter si elektronsko dopisovali s štirimi strankami glede svetovanja k posegom v prostor.

### 8.5 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini

S Turistično zvezo Slovenije sodelujemo v komisiji za tematske poti, v okviru katere vsakoletno izvajamo ocenjevanje in izbor naj tematske poti v Sloveniji. Delo komisije obsega tudi prizadevanja za sistemsko ureditev tematskih poti v Sloveniji ter izobraževanje in osveščanje pripravljavcev tematskih poti.

Z Mikološko zvezo Slovenije imamo vzpostavljeno redno sodelovanje - vsakoletno je v Kozjanskem parku izvedeno Mikoško srečanje dr. Dušana Vrščaja in izobraževanje za determinatorje. Lani je bilo sodelovanje še intenzivnejše zaradi izvajanja projekta Pomen gliv za biodiverzitetu Kozjanskega in Obsotelja.

WWF - sodelovali smo na spletni konferenci.

Z DOPPS smo sodelovali pri transektnem popisu gozdnih vrst ptic in popisu ptic v Jovsih.



S Posavskimi gradovi smo izvedli skupno Muzejsko poletno noč, imeli sestanek o delu v bodoče in si ogledali interaktivno sobo Gradov Posavja v Termah Čatež, kjer je predstavljen tudi grad Podsreda. Zavod je aktivno prispeval delež k omenjeni promociji.

Kot člani SMC sodelujemo pri izvajanju programa - skupne predstavitve in se udeležujemo rednih delovnih srečanj. Junija smo sodelovali na Kulturnem bazarju, oktobra smo se vključili v skupno akcijo Z igro do dediščine.

V sklopu Evropskega projekta <https://inextvir.eu/ESR/Project/5c3acf02-2fd6-481e-9c24-52f7bcda9ef0> je NIB, Oddelek za biotehnologijo in sistemsko biologijo opravil vzorčenje matičnega nasada jablan in hrušk z namenom določanja viroma le teh.

Z Direktoratom za kmetijstvo smo sodelovali pri ažuriranju Podatkovne zbirke semenskega materiala.

Z Upravo za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin smo sodelovali pri prijavi letne pridelave, kontroli sadne drevesnice in matičnih sadnih rastlin.

Z MKGP, Sektorjem za zdravje rastlin in rastlinski semenski material smo, kot člani Slovenske sortne komisije za sadne rastline, sodelovali pri potrditvi sort v Slovensko sortno listo.

Kot člani Projektne delovne skupine za travniške sadovnjake smo sodelovali pri izvedbi 1. mednarodnega dneva travniških sadovnjakov in s strokovnim predavanjem na sejmu Agra v Gornji Radgoni.

#### **8.6 Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte**

S Fakulteto za kmetijstvo in biosistemske vede iz Maribora smo sodelovali v delovni skupini za pripravo EIP projekta.

#### **8.7 Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami**

Z OŠ Maksa Pleteršnika Pišece (UNESCO šola), smo sodelovali pri pripravi zbornika Premikamo meje, kataloga ob 20-letnici UNESCO taborov v OŠ Maksa Pleteršnika Pišece.

Na povabilo Višje strokovne šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled smo sodelovali na on-line delavnici na temo GIS v turizmu.

Z OŠ Lesično in Koprivnica smo sodelovali pri spomladanski ureditvi šolskega sadovnjaka.

S konzorcijem Biotehniških šol Slovenije smo sodelovali pri določitvi strokovnih vsebin za izvedbo učnih načrtov.

Z BF, Oddelkom za agronomijo sodelujemo z matičnimi sadnimi drevesi za pripravo genskih markerjev tradicionalnih sort jabolk in hrušk.

Z LUTRO sodelujemo pri reševanju konfliktov ter iskanju rešitev za dolgotrajno sobivanje bobra in človeka.

Na obvezni praksi sta bila dva študenta Višje šole za naravovarstvo iz Šentjurja in 1 študentka fakultete za turizem.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Razdelitev nalog za izvajanje osme naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	UN
8.	Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	773/ 725	18.921,49/ 17.994,14	16.821,49/MOP // 17.078,49/MOP	700,00/MOP 1.200,00/LS 200,00/občine // 915,65/LS				
8.1	Sodelovanje z MOP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju ZO, naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti	32/0	746,96/0	746,96/MOP // 0			BP		
	Vključevanje v pripravo sprememb pravilnika						BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: Število aktivnosti					Ciljna vrednost: 1 – 5/0			
8.2	Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave	74/ 44,5	1.529,08/ 1.216,90	1.529,08/MOP // 1.216,90/MOP			BP	celo leto	
	Strokovna srečanja						BP	celo leto	
	Skupni terenski ogledi						TO	celo leto	
	1. KAZALNIK: število skupnih aktivnosti					Ciljna vrednost: 5-10/5			
	2. KAZALNIK: število terenskih ogledov					Ciljna vrednost: 1-5/9			
8.3	Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji	154/ 127	3.746,14/ 3.364,88	3.246,14/MOP // 2.490,75/MOP	500,00/MOP // 874,13/LS		BP	celo leto	
	Skupna srečanja zaposlenih						BP	celo leto	
	Sodelovanje v posameznih delovnih skupinah (aktivnosti za šole, naravovarstveni nadzor, sonaravno kmetovanje, kadrovske administrativne zadeve)						BP	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedeno srečanje					Ciljna vrednost: 1/1			
	2. KAZALNIK: število delovnih srečanj					Ciljna vrednost: 1-5/4			
8.4	Sodelovanje z Agencijo RS za okolje	180/ 124	3.709,40/ 2.293,38	3.709,40/MOP // 2.293,38/MOP			BP	celo leto	
	Pregledovanje pozivov in odločb						VZ	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Sodelovanje pri pripravi naravovarstvenih mnenj					VZ	celo leto			
Spremljanje uveljavljanja predkupnih pravic					TO	celo leto			
1. KAZALNIK: število pozivov in odločb					Ciljna vrednost: 60, 60/9, 9				
2. KAZALNIK: število pripravljenih strokovnih mnenj					Ciljna vrednost: 10/1				
3. KAZALNIK: predkupne pravice					Ciljna vrednost: 140/230				
8.5	<b>Sodelovanje s strokovnimi in drugimi znanstvenimi organizacijami doma in v tujini</b>	<b>154/ 189,75</b>	5.204,34/ 5.043,45	3.604,34/MOP // 5.001,93/MOP	200,00/MOP 1.200,00/LS 200,00/občine // 41,52/LS		BP	celo leto	
Sodelovanje z WWF, Parki Dinarskega loka					BP	celo leto			
Sodelovanje s Sava Parks Network					BP	celo leto			
Sodelovanje z Mikološko zvezo Slovenije					BP	celo leto			
Sodelovanje s Turistično zvezo Slovenije					BP	celo leto			
Sodelovanje z drugimi organizacijami					BP	celo leto			
Sodelovanje z DOPPS-om					DK	celo leto			
Sodelovanje s Skupnostjo muzejev Slovenije					NFK	celo leto			
Sodelovanje s Posavskimi gradovi					LZ	celo leto			
1. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/1				
2. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/1				
3. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/5				
4. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/5				
5. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/3				
6. KAZALNIK: število sodelovanj					Ciljna vrednost: 1-5/2				
7. KAZALNIK: Izvedene skupne akcije					Ciljna vrednost: 5/5				
8. KAZALNIK: izvedene skupne akcije					Ciljna vrednost: 3/3				
8.6	<b>Sodelovanje z različnimi organizacijami pri razpisih na projekte</b>	<b>131/ 136,75</b>	3.062,93/ 3.421,95	3.062,93/MOP // 3.421,95/MOP			TK	celo leto	
Spremljanje razpisov					TK	celo leto			
Priprava vsebin za razpise					TK	celo leto			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

1. KAZALNIK: primerni razpisi				Ciljna vrednost: 1-5/0				
2. KAZALNIK: pripravljene projektni predlogi				Ciljna vrednost: 1-2/1				
8.7	<b>Sodelovanje s šolskimi centri in fakultetami</b>	<b>48/103</b>	922,64/ 2.653,58	922,64/MOP // 2.653,58/MOP			TO	celo leto
Izvajanje praktičnih izobraževanj							TO	celo leto
Mentorstva, pomoč pri pripravi nalog (raziskovalnih, diplomskih, magistrskih,...)							TO	celo leto
1. KAZALNIK: izvedena praktična izobraževanja				Ciljna vrednost: 1-3/4				
2. KAZALNIK: pripravljene naloge				Ciljna vrednost: 1-3/0				

**Število izvedenih ur na zaposlenega za izvedbo osme naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	112/174,75
Adrijan Černelč	50/33
Anton Preskar	12/9
Peter Kunst	12/33,5
Dušan Klenovšek	46/50,5
Valerija Slemenšek	35/11
Lucija Zorenč	30/20
Vesna Zakonjšek	202/127
Nataša F. Krašovic	32/19,5
Tatjana Kotnik	112/102,25
Tina Osovnikar	130/23
Ema Jevšnik	0/121,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>773/725</b>

**9 SODELOVANJE Z UPRAVLJAVCI KMETIJSKIH, GOZDNIH IN VODNIH ZEMLJIŠČ V LASTI RS ZA DOSEGANJE CILJEV NA NARAVOVARSTVENO POMEMBNIH POVRŠINAH**

**9.1 Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč**

ZGS - aktivno smo sodelovali na dveh spletnih delavnicah za pripravo novih GGN in se udeležili I. in III. participativne delavnice na temo obnove 10-letnih gozdnogospodarskih in lovsko upravljavskih načrtov območij in sicer za Območno enoto Celje in Območno enoto Brežice ZGS.

### 9.2 Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč

DRSV, KGZS, ZGS, ZRSVN, Inšpekcija za naravo - terenski ogledi glede bobrovih struktur in povzročanja škode na kmetijskih zemljiščih po bobru.

#### Razdelitev nalog za izvajanje devete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur /real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
9.	Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	<b>32/29,5</b>	662,24/822,76	662,24/MOP // 822,76/MOP						
9.1	<b>Sodelovanje z upravljavci gozdnih zemljišč</b>	<b>16/29,5</b>	331,12/822,76	331,12/MOP // 822,76/MOP			TO	celo leto		
	Sodelovanje pri GGN							TO	celo leto	
	1. KAZALNIK: število aktivnosti					Ciljna vrednost: 1/6				
9.2	<b>Sodelovanje z upravljavci vodnih zemljišč</b>	<b>16/0</b>	331,12/0	331,12/MOP // 0			TO	celo leto		
	Skupni terenski ogledi							TO	celo leto	
	1. KAZALNIK: Terenski ogledi			Ciljna vrednost: 1 – 3/3						

#### Število ur na zaposlenega za izvedbo devete naloge

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	16/29,5
Tina Osovnikar	16/0
<b>SKUPAJ</b>	<b>32/29,5</b>

## **10 ZAGOTAVLJANJE PODPORNEGA OKOLJA ZA IZVAJANJE UPRAVLJAVSKIH IN NADZORNIH NALOG**

V okviru desete naloge smo izvajali naslednje aktivnosti:

### **10.1 Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki**

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2021 smo pripravili decembra 2020, Svet JZ KP ga je sprejel na 9. redni seji, 22. 1. 2021. Izvedli smo rebalans programa dela za leto 2021, ki ga je Svet JZ KP sprejel na 11. redni seji, 7. 10. 2021.

V prvi polovici leta smo po navodilih MOP pripravili Poročilo o delu JZ KP za leto 2020, ki ga je Svet zavoda JZ KP sprejel na 10. redni seji Sveta JZ KP, 14. 4. 2021.

Do roka smo pripravili in oddali Polletno poročilo o delu in poslovanju zavoda v letu 2021.

Program dela in finančni načrt JZ KP za leto 2022 smo na MOP poslali 11. 1. 2022.

Oddali smo zahtevana trimesečna poročila glede stanja zaposlenih v JZ KP.

Poleg manjših javnih naročil za storitve in material za potrebe redne dejavnosti JZ KP smo izvedli javno naročilo:

- za električni kombi za prevoz oseb v vrednosti 37.256,10 € z vključenim DDV brez odbitnega deleža.
- Informacijsko središče Kozjanski park, Sklop del – GO – FAZA 2 (Podsreda 43-Tončkina hiša) v vrednosti 42.907,11 € z vključenim DDV brez odbitnega deleža.
- za 6 električnih koles v vrednosti 12.908,18 € z vključenim DDV brez odbitnega deleža.
- za vzpostavitev mlak na območju Bohorja in Jovsov (projekt Life-Amphicon) v vrednosti 13.199,79 € z vključenim DDV.
- za predstavitveni film o zavarovanem območju Kozjanskega parka (projekt Life-Naturaviva) v vrednosti 18.000,00 € z vključenim DDV brez odbitnega deleža.

Delovni sestanki so potekali v okrnjeni obliki zaradi epidemiološke slike.

### **10.2 Seje sveta zavoda in strokovnega sveta**

V letu 2021 je imel Svet JZ KP tri redne in dve korespondenčni seji. Redne seje so potekale preko video konference Zoom. Strokovni svet JZ KP je imel eno korespondenčno sejo na kateri so člani podali predloge in pripombe k Programu dela JZ KP za leto 2022 in le te smo smiselno upoštevali.

### **10.3 Upravljanje s kadri**

V JZ KP je bilo na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 21 oseb (direktorica, 17 zaposlenih za nedoločen čas, 1 zaposlitev za določen čas, 2 projektni zaposlitvi).

V program javnih del so bile vključene tri osebe in sicer v programu Ohranjanje in varovanje kulturne krajine, gozdov, obnove vasi.

Svet JZ KP je potrdil spremembo Kataloga sistemiziranih delovnih mest v JZ KP na korespondenčni seji 26. 4. 2021.

V letu 2021 smo vsi zaposleni opravili zdravniški pregled.

### **10.4 Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti**

V začetku leta 2021 smo za zaposlene nabavili terensko obutev, zaščitna delovna oblačila ter varovalno opremo.

Izvajali smo kontrolo varstva pri delu in požarne varnosti

### **10.5 Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka**

V mesecu juniju smo za vse zaposlene in deležnike izvedli strokovno ekskurzijo v Notranjski regijski park.

**Udeležili smo se naslednjih izobraževanj:**

NAZIV IZOBRAŽEVANJA	ORGANIZATOR
Sporočanje podatkov o oddanih evidenčnih naročilih in objava seznamov – Zoom predavanje	Uradni list
Zeleni dan slovenskega turizma – Zoom predavanje	Slovenska turistična organizacija
Strokovna ekskurzija v Notranjski regijski park	Kozjanski park
Prejemki in povračila javnih uslužbencev – Zoom predavanje	Verlag Dashöfer
Gradovi Posavja – zoom srečanje	Posavski muzej Brežice
Potenciali povezovanja – zoom izobraževanje	Skupnost muzejev Slovenije
Izobraževanje za nadzornike – uporaba aplikacije za prekrškovne postopke	MOP, Impres do.o.
Digitalna promocija in rezervacija	Visit Podčetrtek , destinacija Rogla Pohorje
Prejemki in povračila javnih uslužbencev	Ministrstvo za javno upravo
Strokovna ekskurzija v BO Mura	Kozjanski park
GIS v turizmu – Zoom delavnica	Oddelek za geografijo in ERM UM, VSŠ Bled
Carnivora dinarica, konferenca – zoom	projekt Carnivora dinarica
Digitalizacija in učinkovito varstvo narave – zoom	Digitalno središče Slovenije
Preživetje v digitalni divjini	LIFE IP
Delavnica o izmenjavi izkušenj pri obvladovanju ITV za upravljavce zavarovanih območij – Zoom	ZRSVN
Invazivne tujerodne vrste in njihovo obvladovanje – Zoom predavanje	KP Ljubljansko barje, projekt SAVA TIES
Priporočila za omejevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst pri izvajanju gradbenih del in vzdrževanju zelenih površin ob infrastrukturnih objektih – Zoom predavanje	ZRSVN
Izzivi pri odstranjevanju invazivnih tujerodnih vrst rastlin – Zoom predavanje	ZRSVN, Direkcija RS za vode, projekt LIFE-IP NATURA.SI
Zakon o javnih naročilih – 3B, Zoom predavanje	Ministrstvo za javno upravo
Krizno komuniciranje	Visit Podčetrtek
Javna dela	Zavod za zaposlovanje OE Celje

**10.6. Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora**

Celo leto se dopolnjujejo in posodabljaajo podatki v knjižnici, člankih, fototeki.

Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v podatkovni prostorski zbirki, GIS – redno dopolnjujemo podatke in ažuriramo podatke iz javno dostopnih baz.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Razdelitev nalog za izvajanje desete naloge PRIORITETE I po zaposlenih je:

Prior. I.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. Voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
10.	Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljaljskih in nadzornih nalog	2.023/ 2.063,75	105.252,56/ 105.447,26	47.732,56/MOP // 53.013,47/MOP	6.000,00/MOP 13.333,00/LS 3.342,00/občine 27.845,00/ZZZS // 4.628,32/MOP 10.367,47/LS 2.436,76/občine 29.082,05/ZZZS	7.000,00/ MOP // 4.452,88/ MOP 1.466,31/ občine				
10.1	<b>Priprava poročil, javnih naročil in delovni sestanki</b>	1.140/ 1.049,75	25.675,70/ 26.415,96	25.675,70/MOP // 26.415,96/MOP			VS	celo leto		
	Pripravljanje poročil							VS	celo leto	
	Izvajanje javnih naročil							VS	celo leto	
	Delovni sestanki znotraj posameznih strokovnih skupin							VS	celo leto	
	KAZALNIK: potrjeno Poročilo o delu s strani Sveta JZ KP, potrjeno polletno poročilo					Ciljna vrednost: 2/2				
	2. KAZALNIK: javna naročila					Ciljna vrednost: 1-3/5				
	3. KAZALNIK: delovni sestanki					Ciljna vrednost: 1 – 3 sestanki tedensko/1 sestanek tedensko				
10.2	<b>Seje sveta zavoda in strokovnega sveta</b>	72/40	1.624,08/ 1.078,64	1.624,08/MOP // 1.078,64/MOP			VS	celo leto		
	Aktivna udeležba na Sejah Sveta zavoda						člani sveta	celo leto		
	Aktivna udeležba na sejah Strokovnega sveta zavoda						člani sveta	celo leto		
	1. KAZALNIK: število sej				Ciljna vrednost: 3/5					
10.3	<b>Upravljanje s kadri</b>	180/ 216	56.165,00/ 52.634,46	4.645,00/MOP // 5.815,13/MOP	3.000,00/MOP 10.333,00/LS 3.342,00/občine 27.845,00/ZZZS // 9.381,33/LS 2.436,76/občine 29.082,05/ZZZS	7.000,00/ MOP // 4.452,88/ MOP 1.466,31/ občine	VS	celo leto		



POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	Upravljanje s kadri (pogodbe o delu, aneksi k pogodbam, sklepi...)					VS	celo leto	
	Objava razpisov prostih delovnih mest					VS	celo leto	
	Zaposlovanje za določen čas					VS	celo leto	
	Priprava nove sistemizacije za javni zavod					VS	IV. četrletje	
	Priprava razpisa za javna dela					VS	IV. četrletje	
	Zdravniški pregled					VS	II. četrletje	
	1. KAZALNIK: pripravljene pogodbe, aneksi					Ciljna vrednost: 4-6/10		
	2. KAZALNIK: objavljen razpis prostih delovnih mest					Ciljna vrednost: 4-6/4		
	3. KAZALNIK: zaposlitev za določen čas					Ciljna vrednost: 1-2/2		
	4. KAZALNIK: potrjena nova sistemizacija za JZ KP					Ciljna vrednost: 1/1		
	5. KAZALNIK: prijava na razpis javnih del					Ciljna vrednost: 1/1		
	6. KAZALNIK: opravljen zdravniški pregled vseh zaposlenih					Ciljna vrednost: 1/1		
10.4	<b>Zagotavljanje varstva pri delu in požarne varnosti</b>	<b>40/33,75</b>	3.494,40/4.700,11	494,40/MOP // 522,79/MOP	1.500,00/MOP 1.500,00/LS // 4.171,88/MOP 5,44/LS		AP	celo leto
	Zagotavljanje delovnih oblačil in obutve					AP	celo leto	
	Izvajanje požarne varnosti					AP	celo leto	
	Urejanje dokumentacije					AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: zagotavljanje delovnih oblačil in obutve za zaposlene					Ciljna vrednost: 19/17		
	2. KAZALNIK: izvajanje požarne varnosti na objektih v lasti in upravljanju KP					Ciljna vrednost: 10/10		
	3. KAZALNIK: posodobitev dokumentacije požarne varnosti					Ciljna vrednost: 3/1		
10.5	<b>Izobraževanje delavcev Kozjanskega parka</b>	<b>163/260,25</b>	6.629,54/7.759,57	3.629,54/MOP // 6.322,43/MOP	1.500,00/MOP 1.500,00/LS // 456,44/MOP 980,70/LS		VS	celo leto
	Udeležba zaposlenih na izobraževanjih					VS	celo leto	
	Priprava in izvedba strokovne ekskurzije					VS	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedena izobraževanja					Ciljna vrednost: 10-20/21		

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

2. KAZALNIK: strokovna ekskurzija					Ciljna vrednost: 1/1			
10.6	Zbiranje in hranjenje podatkov o stanju narave in rabi prostora	428/ 464	11.663,84/ 12.858,52	11.663,84/MOP // 12.858,52/MOP		LZ	celo leto	
Dopolnjevanje in posodabljanje baz podatkov						LZ	celo leto	
Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v podatkovni prostorski zbirki, GIS						BP	celo leto	
1. KAZALNIK: dopolnjene baze podatkov					Ciljna vrednost:2/3			

**Število ur na zaposlenega za izvedbo desete naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	252/270,75
Adrijan Černelč	125/90,75
Anton Preskar	172/168,75
Peter Kunst	50/54
Dušan Klenovšek	60/69,5
Valerija Slemenšek	498/526,25
Lucija Zorenč	452/505,25
Vesna Zakonjšek	96/112
Nataša F. Krašovic	106/113,5
Tatjana Kotnik	96/63,5
Tina Osovnikar	116/12
Ema Jevšnik	0/77,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.023/2.063,75</b>

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

**DELEŽ UR PRIORITETE I**

	<b>VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE I</b>	<b>ŠTEVILO UR/real.</b>	<b>DELEŽ UR /CELOTO/real.</b>
	<b>PRIORITETA I</b>		
1.	Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	10.436/9.977	45,27 %/47,34 %
2.	Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021-2027	60/44,5	0,26 %/0,21 %
3.	Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja	818/230,5	3,55 %/1,09 %
4.	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.712/1.518	7,43 %/7,20 %
5.	Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	318/247,5	1,38 %/1,17 %
6.	Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	299/239,5	1,30 %/1,14 %
7.	Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	320/315,75	1,39 %/1,50 %
8.	Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	773/725	3,35 %/3,44 %
9.	Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	32/29,5	0,14 %/0,14 %
10.	Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljavskih in nadzornih nalog	2.023/2.063,75	8,78 %/9,79 %
	<b>SKUPAJ PRIORITETA I</b>	<b>16.791/15.391</b>	<b>72,85 %/73,02%</b>

## **PRIORITETA II: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI**

Naloge v povezavi z upravljanjem obiska in zagotavljanjem informacij s področja ohranjanja narave, kulturne krajine in kulturne dediščine izvajamo za različne ciljne skupine.

### **1 ZAGOTAVLJANJE POTEKA OBISKA, KI JE USTREZEN Z VIDIKA VARSTVA NARAVE IN OBISKOVALCEV**

Za različne ciljne skupine zagotavljamo obisk v okviru katerega predstavljamo vsebine o varstvu narave, o dediščini in o nalogah upravljavca zavarovanega območja.

#### **1.1 Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)**

- Izvedba 32 naravoslovnih dni za osnovne šole v okviru projekta Life Naturaviva;
- Izvedba 4 naravoslovnih dni za osnovne šole v okviru projekta Life Amphicon;
- Namesto ustvarjalnih delavnic v živo smo pripravili skupaj s Knjižnico Šmarje pri Jelšah dva posnetka za youtube: izdelava cvetnonedeljskih butaric (176 ogledov) in krašenje pisanic v različnih tehnikah (97 ogledov). V času krompirjevih počitnic smo izvedli grajske ustvarjalnice na gradu Podsreda;
- Izvedba 16 kulturnih dni za osnovne in srednje šole;
- Z gimnazijo Kranj smo izvedli 2 projektna dneva.

#### **1.2. Praznik kozjanskega jabolka**

V letu 2021 nam je po enoletnem premoru uspelo izvesti tudi sejemski del Praznika kozjanskega jabolka. Zaradi takratne epidemiološke slike smo zmanjšali število stojnic (100), saj smo s tem lažje ugodili zahtevam in priporočilom NIJZ-ja.

Prednost pri najemu stojnice so imeli vsi ponudniki iz zavarovanega območja Kozjanskega parka in BO Kozjansko in Obsotelje. Teh ponudnikov je bilo 67.

V okviru praznika smo izvedli:

- pohod po kozjanskih sadovnjakih;
- z igro do dedišči-e - delavnico in ogled razstave Herman Lisjak v Kozjanskem parku;
- odprtje razstav: Stare sorte jabolk in fotografska razstava Sončna vrata;
- 9. Aškerčev večer v Podsredi;
- predstavitev predelave sadja;
- razstavo gob;
- program za otroke;
- tekmovanje v najdaljšem olupu iz jabolka;
- kulturni program v času časa sejemskega dogajanja;
- rekreacijski tek na grad Podsreda;
- družabno kolesarjenje – Z jabko na kolo;
- tekmovanje v peki štrudla za naziv Štrudlmojstr/ca leta 2021;
- novost na Prazniku kozjanskega jabolka 2021 je bila »kuhna na jabki« na kateri je sodelovalo pet lokalnih gostincev.

#### **[Več o Prazniku kozjanskega jabolka](#)**

#### **1.3 Okoljski dnevi**

- Svetovni dan mokrišč - prispevek o mokriščih za medije;
- Svetovni dan voda - čistilna akcija ob vodotokih;
- Mednarodni dan bobra - spletni video prispevek o bobru;

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

- Dan Zemlje – postavitve in virtualna predstavitev razstave Zgodbe iz narave na gradu Podsreda;
- 1. vseevropski dan travniških sadovnjakov - Dan odprtih vrat sadovnjaka Kozjanskega parka in priprava 10 objav na Facebook profilu;
- Svetovni dan čebel – Dan odprtih vrat na gnezdišču čebelarja v Župjeku na Bizeljskem in predstavitev Kozjanskega parka in projekta Life Naturaviva pred Mestno hišo v Ljubljani;
- Dan biodiverzitete – pohod iz Kozjega na Vetrnik in strokovno vodenje po suhem travniku;
- Evropski dan Nature 2000 – postavitve zunanje fotografske razstave “Biotska pestrost je ogrožena” na dvorišču gradu Podsreda;
- Dan okolja - Dan odprtih vrat cvetočega suhega travnika na Vetrniku.

**1.4 Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju**

- V okviru projekta Life Naturaviva smo izvedli 2 tematska dneva oz. dneva odprtih vrat (gnezdišče čebelarja in Vetrnik), 3 opazovanja nočnih metuljev in dogodek vrnitve vidre v naravo;
- Izvedli smo Mednarodni muzejski dan in Poletno muzejsko noč;
- Izvedli smo Večer pod češnjo;
- Na gradu Podsreda smo izvedli delavnice “Gremo na divje” s Karmen Gajšek;
- Bili smo soorganizator Euro pohoda 2021;
- Bili smo soorganizator srečanja VDC Šentjur;
- Izvedli smo 21 vodenj po zavarovanem območju.

**Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:**

Prior. II.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni str. (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
1.	Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	2.895/ 2.278,25	82.309,82/ 66.649,07	65.509,82/MOP // 54.764,96/MOP	1.000,00/MOP 4.500,00/LS 5.300,00/občine 6.000,00/spon. // 2.000,00/MOP 3.936,44/LS 2.700,12/občine 3.247,55/sponz.				
1.1	Tematska interpretacija in izobraževanje o zavarovanem območju (naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, ustvarjalne delavnice, projektni dnevi v sodelovanju s šolami)	1.070/ 678,25	26.180,50/ 17.043,04	23.680,50/MOP // 15.536,37/MOP	1.500,00/LS 1.000,00/občine // 216,39/LS 290,28/občine 1.000,00/MOP		LZ	celo leto	
	Izvajanje naravoslovnih dni						BP	celo leto	
	Izvajanje kulturnih dni						NFK	celo leto	
	Izvajanje izobraževalno ustvarjalnih delavnic						NFK	celo leto	
	Izvajanje projektnih dni						NFK	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

	1. KAZALNIK: število naravoslovnih dni					Ciljna vrednost: 15/21			
	2. KAZALNIK: število kulturnih dni					Ciljna vrednost: 15/16			
	3. KAZALNIK: število izobraževalno ustvarjalnih delavnic					Ciljna vrednost: 16/10			
	4. KAZALNIK: število projektnih dni					Ciljna vrednost: 3/1			
1.2	<b>Praznik Kozjanskega jabolka</b>	<b>1.088/ 893,50</b>	35.454,10/ 30.869,93	23.954,10/MOP // 21.492,49/MOP	1.500,00/LS 4.000,00/občine 6.000,00/spon. // 3.720,05/LS 2.409,84/občine 3.247,55/sponz.		VS	II.-IV. četrletje	
	Organizacija in izvedba prireditve						VS	II.-IV. četrletje	
	1. KAZALNIK: število dogodkov izvedenih v okviru praznika					Ciljna vrednost: 6-10/12			
	2. KAZALNIK: število obiskovalcev prireditve					Ciljna vrednost: 10.000/13.000			
1.3	<b>Okoljski dnevi</b>	<b>32/ 79,50</b>	3.462,24/ 2.806,17	662,24/MOP // 1.806,17/MOP	1.000,00/MOP 1.500,00/LS 300,00/občine // 1.000,00/MOP		TO	celo leto	
	Organizacija in izvedba različnih aktivnosti						TO	celo leto	
	1. KAZALNIK: izvedene aktivnosti					Ciljna vrednost: 6/9			
1.4	<b>Interpretacija narave in kulturne dediščine v zavarovanem območju</b>	<b>705/ 627</b>	17.212,98/ 15.929,93	17.212,98/MOP // 15.929,93/MOP			NFK	celo leto	
	Priprava in izvedba dogodkov in tematskih dni						NFK	celo leto	
	Usklajevanje obiska						NFK	celo leto	
	Izvajanje vodenj po zavarovanem območju						NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število dogodkov				Ciljna vrednost: 9/12				
	2. KAZALNIK: komunikacijske aktivnosti				Ciljna vrednost: 20 – 50/18				
	3. KAZALNIK: število izvedenih vodenj				Ciljna vrednost: 20 – 50/21				

**Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	152/133,25
Adrijan Černelč	243/3
Anton Preskar	100/118,75
Peter Kunst	80/74,75
Dušan Klenovšek	138/52,5
Valerija Slemenšek	398/320
Lucija Zorenč	440/536,75
Vesna Zakonjšek	240/191,5
Nataša F. Krašovic	606/500,25
Tatjana Kotnik	266/84,50
Tina Osovnikar	232/11
Ema Jevšnik	0/252
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.895/2.278,25</b>

**2 NAMEŠČANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVANJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ, RAZVIJANJE INFORMACIJSKIH CENTROV, OPAZOVALIŠČ TER DRUGE DODATNE INFRASTRUKTURE ZA OBISKOVALCE**

**2.1. Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel**

Posodobili smo leta 2004 vzpostavljeno učno pot Travnik na Vetrniku in postavili usmeritve do poti, uredili razgledišče na najvišji točki. Na pobudo Občine Kozje smo vzpostavili povezovalno, dostopno pot iz trga Kozje do učne poti Travnik Vetrnik. Na območjih kjer se pojavlja vožnja v naravnem okolju smo dodatno postavili opozorilne table, katere opozarjajo na prepoved vožnje.

**2.2. Obnova Informacijskega središča ( za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja**

V letu 2021 smo nadaljevali z obnovo informacijskega središča - Tončkine hiše v Podsredi, izvedla se je armirano betonska plošča v pritličju, ter groba zidarska dela. Na zunanji strani objekta smo izdelali lesen gank.

**2.3. Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju**

Na zavarovanem območju je trenutno 108 km pešpoti, ki jih skozi celo leto redno kosimo, vzdržujemo in menjujemo oz. dopolnjujemo poškodovane ali dotrajane smerne in informacijske table.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

**Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:**

Prior. II.	Cilj –podcilj –naloge in aktivnosti	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/vir/ real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
2.	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	<b>396/277</b>	42.630,08/154.160,99	6.530,08/MOP // 5.314,70/MOP	2.800,00/MOP 3.300,00/občine // 837,49/MOP 86,50/občine	30.000,00/MOP // 65.547,12/MOP 82.375,18/LS				
2.1	<b>Posodabljanje in priprava novih označevalnih in informacijskih tabel</b>	<b>180/102,25</b>	8.297,60/2.588,66	3.697,60/MOP // 2.519,73/MOP	1.800,00/MOP 2.800,00/občine // 68,93/občine		BP	celo leto		
	Vsebinska priprava							BP	celo leto	
	Tehnična izvedba							AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: posodobljena učna pot Travnik Vetrnik					Ciljna vrednost: 1/1				
	2. KAZALNIK: vzpostavljena povezovalna pot Koz–e - Vetrnik					Ciljna vrednost: 1/1				
2.2	<b>Obnova Tončkine hiše za potrebe informacijskega centra zavarovanega območja</b>	<b>66/50,75</b>	30.978,48/148.746,91	978,48/MOP // 824,61/MOP		30.000,00/MOP // 65.547,12/MOP 82.375,18/LS	AP	celo leto		
	Nadaljevanje obnove v okviru razpoložljivih finančnih sredstev							AP	celo leto	
	1. KAZALNIK: urejen objekt					Ciljna vrednost: 1/1				
2.3	<b>Urejanje parkovne infrastrukture ter nadzor in čiščenje pešpoti in tematskih poti v zavarovanem območju</b>	<b>150/124</b>	3.354,00/2.825,42	1.854,00/MOP // 1.970,36/MOP	1.000,00/MOP 500,00/občine // 837,49/MOP 17,57/občine		AP	celo leto		
	Vzdrževanje in čiščenje poti							AP	celo leto	
	Popravilo informacijskih in označevalnih tabel, stebrov, nosilcev							AP		
	1. KAZALNIK: vzdrževane poti					Ciljna vrednost: 11/11				
	2. KAZALNIK: vzdrževana informacijska infrastruktura					Ciljna vrednost: 5 – 10/8				



**Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge**

Zaposleni	Število ur/real.
Barbara Ploštajner	80/81,75
Anton Preskar	240/170,25
Peter Kunst	20/20
Vesna Zakonjšek	56/2
Dušan Klenovšek	0/3
<b>SKUPAJ</b>	<b>396/277</b>

**3 ZAGOTAVLJANJE PREPOZNAVNOSTI ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI**

V okviru tretje naloge smo izvajali naslednje aktivnosti:

**3.1 Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti**

- Na gradu Podsreda smo v okviru projekta Life Naturaviva na ogled postavili 4 razstave: in sicer: Zgodbe iz narave, razstavo fotografskega natečaja "Biodiverziteteta - umetnost življenja 2020", fotografsko razstavo Magična narava 2019 in veliko zunanjo fotografsko razstavo na grajskem dvorišču "Biotska pestrost je ogrožena" avtorice Polone Gorišek.
- V prostorih gradu Podsreda smo v sodelovanju z Društvom steklarjev Slovenije na ogled postavili steklarsko razstavo Petre Bric "Narava v steklu in srebru", skupinsko razstavo članov Društva steklarjev Slovenije in razstavo Mirjam Kosec, Listje. Društvo steklarjev Slovenije je na gradu Podsreda izvedlo tri steklarske delavnice.

**3.2 Obeležitev 40. letnice zavarovanega območja**

V letu 2021 smo praznovali 40 let obstoja zavarovanega območja. Vse prireditve so potekale v okviru obletnice. Osrednja prireditev je bila na gradu Podsreda 21. maja. Glavni govorec je bil minister za okolje in prostor, gospod Andrej Vizjak. V sklopu praznovanja smo izdali promocijske materiale ter posneli film.

**3.3 Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih**

- Na povabilo KPTRšh smo se 20. maja ob Svetovnem dnevu čebel v okviru projekta Life Naturaviva predstavljali pred Mestno hišo Ljubljana;
- V mesecu juniju smo Kozjanski park predstavljali na sejmu Vino in čokolada v Olimju;
- Sodelovali smo na Kulturnem bazarju v Cankarjevem domu v Ljubljani;
- Na povabilo KGZS smo avgusta v okviru projekta Life Naturaviva sodelovali na sejmu AGRA v Gornji Radgoni;
- V mesecu septembru smo Kozjanski park predstavljali na MOS-mednarodni obrtni sejem v Celju;
- v mesecu septembru smo sodelovali na srednjeveškem dnevu v Lembergu.

**3.4 Objave v medijih**

O Kozjanskem parku je bil v letu 2021 objavljen 201 članek, o prostoru Kozjanskega parka pa 381 člankov.

REVIJA	ČLANKI I.-XII. 2021
Avtodom	1

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Delo	1
Dnevnik	1
Gremo v planet	1
Kmečki glas	1
Manager	1
Mosova petica	1
Nedelo	2
Novi tednik	14
Naše oko	109
Nedeljski dnevnik	1
Novice.svet24.si	1
Planinski vestnik	2
Posavski obzornik	8
Rogaške novice	51
Slovenske novice	1
Zelena dolina	1
Zmajev glas	4
<b>Skupaj</b>	<b>201</b>

### 3.5 Priprava prispevkov za lokalne medije

Štajerski val in časopis Naše OKo sta lokalna medija, s katerimi smo imeli v letu 2021 sklenjeno letno pogodbo. Zakupljeno imamo določeno število strani, na katerih so objavljeni članki za katere izrecno želimo, da se pojavijo v medijih in jih tudi sami pripravimo (glavnina vsebine člankov je vezana na Natura 2000 območja, ohranjanja biotske raznovrstnosti in obveščanja o dogodkih). Vse ostale objave naših dogodkov in objave o naši dejavnosti pa so brezplačne in jih mediji objavijo glede na zanimivost dogodka za javnost. S pogodbenimi odnosi lažje dosežemo nižje cene storitev.

### 3.6 Informacijsko-promocijska gradiva in publikacije

Natisnili smo knjigo Kozjanske jabke na vaši mizi pod mentorstvom prof. dr. Janeza Bogataja. V lastni izvedbi smo prenovili panoje v dvorani uprave parka in izdelali risbe še preostalih gradov Posavja (Kunšperk, Svibno).

### 3.7 Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij

- Urejanje spletne strani Kozjanskega parka (objava 93 novic in 29 dogodkov v letu 2021);
- Urejanje Facebook profila Kozjanski park (262 objav v letu 2021), delno urejanje Facebook profilov: Grad Podsreda, Praznik Kozjanskega jabolka, Glasbeno poletje na gradu Podsreda in Rooms & Apartments - Podsreda Castle;
- Delno urejamo spletno stran [www. castlepodsreda.com](http://www.castlepodsreda.com);

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

- Aktivni smo na Instagram profilih Kozjanski park (116 objav) in Grad Podsreda;
- Sodelujemo pri posodabljanju spletne strani [www.naturaviva.si](http://www.naturaviva.si) in FB profila Life Naturaviva, v okviru projekta Life Amphicon pa FB profil Life Amphicon;
- Priprava vsebine in zbiranje informacij za novo spletno stran Kozjanskega parka. Nova spletna stran je še v nastajanju in zaradi preobsežnosti projekta še ni dokončana. Predvidevamo da bo zaživel v prvem polletju 2022.

### 3.8 Spremljanje števila obiskovalcev parka

V letu 2021 smo v Kozjanskem parku zabeležili 28.481 obiskovalcev (obiskovalci naših objektov in dogodkov), kar je za 19,7 % manj v primerjavi z letom 2019 in za 197,6 % več v primerjavi z letom 2020. Obisk je bil prilagojen razmeram epidemije covid - 19.

LETO	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>ŠTEVILO OBISKOVALCEV</b>	<b>24.939</b>	<b>25.477</b>	<b>27.767</b>	<b>17.087</b>	<b>27.742</b>	<b>27.689</b>	<b>29.891</b>	<b>35.470</b>	<b>9.570</b>	<b>28.481</b>

#### Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:

Prior. II.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/ real.	Skupaj odhodki/ real.	Stroški dela/ vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
3.	Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti	<b>1.312/1.463,75</b>	51.031,16 / 54.559,15	31.031,16/MOP // 38.454,83/MOP	13.000,00/MOP 7.000,00/LS // 11.860,79/MOP 789,12/LS 3.000,00/Unesco 454,41/občine					
3.1	<b>Oblikovanje, organizacija in izvedba razstavne dejavnosti</b>	<b>480/399,75</b>	15.392,06 / 16.762,79	11.392,06/MOP // 10.321,05/MOP	1.500,00/MOP 2.500,00/LS // 3.179,34/MOP 248,04/LS 3.000,00/Unesco 14,36/občine		NFK	celo leto		
	Pripravljanje in izvajanje razstavne dejavnosti							NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: število izvedenih razstav					Ciljna vrednost: 8/8				
3.2	<b>Obeležitev 40. letnice zavarovanega območja</b>	<b>180/274,75</b>	10.883,50/ 12.746,86	3.883,50/MOP // 6.797,17/MOP	4.000,00/MOP 3.000,00/LS // 5.408,61/MOP 541,08/LS		NFK	celo leto		
	Izvedba osrednjega dogodka ob 40. letnici zavarovanega območja							NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: izveden osrednji dogodek					Ciljna vrednost: 1/1				

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

2. KAZALNIK: število izvedenih dogodkov					Ciljna vrednost: 40/41			
3.3	<b>Promocija Kozjanskega parka na ekoloških in turističnih sejmih</b>	<b>50/ 64,75</b>	1.218,96/ 1.704,59	1.218,96/MOP // 1.704,59/MOP		VS	celo leto	
Sodelovanje na sejmih						VS	celo leto	
1. KAZALNIK: predstavitve na sejmih					Ciljna vrednost: 5/5			
3.4	<b>Objave v medijih</b>	<b>130/ 114,5</b>	3.355,40/ 3.309,48	3.355,40/MOP // 3.309,48/MOP		VS	celo leto	
Priprava objav za medije						VS	celo leto	
1. KAZALNIK: število objav					Ciljna vrednost: 30/201			
3.5	<b>Priprava prispevkov za medije</b>	<b>138/ 175</b>	3.209,22/ 4.473,87	3.209,22/MOP // 4.473,87/MOP		VS	celo leto	
Pripravljanje prispevkov za medije						VS	celo leto	
1. KAZALNIK: število prispevkov					Ciljna vrednost: 25/30			
3.6	<b>Informacijsko–promocijska gradiva in publikacije</b>	<b>224/ 334,75</b>	9.124,72/ 12.774,85	5.124,72/MOP // 9.061,96/MOP	3.500,00/MOP 500,00/LS // 3.272,84/MOP 440,05/občine	VZ	celo leto	
Priprava in izdaja nove zloženke Naravoslovna pot Travnik Vetrnik						VZ	celo leto	
Priprava in izdaja nove zloženke Gruska jama						VZ	celo leto	
1. KAZALNIK: izdana zloženka					Ciljna vrednost: 1/0			
2. KAZALNIK: izdana zloženka					Ciljna vrednost: 1/0			
3.7	<b>Vzdrževanje in posodabljanje spletnih strani in drugih socialnih omrežij</b>	<b>60/ 53,5</b>	6.475,80/ 1.417,40	1.475,80/MOP // 1.417,40/MOP	4.000,00/MOP 1.000,00/LS // 0	VS	celo leto	
Priprava nove spletne strani						VS	celo leto	
Urejanje spletne strani						VS	celo leto	
Priprava objav in objava le teh na socialnih omrežjih						VS	celo leto	
1. KAZALNIK: vzpostavljena nova spletna stran					Ciljna vrednost: 1/0			
2. KAZALNIK: število obiskovalcev spletne strani					Ciljna vrednost: 30.000/37.998			

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

3. KAZALNIK: število objav na socialnih omrežjih				Ciljna vrednost: 40/378				
3.8	Spremljanje števila obiskovalcev parka	50/ 46,75	1.371,50/ 1.369,31	1.371,50/MOP // 1.369,31/MOP			VS	celo leto
Spremljanje števila obiskovalcev							VS	celo leto
1. KAZALNIK: število obiskovalcev						Ciljna vrednost: 15.000/28.481		

**Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	32/108,25
Adrijan Černelč	26/52,25
Anton Preskar	24/22,5
Peter Kunst	8/7
Dušan Klenovšek	108/115
Valerija Slemenšek	204/222
Lucija Zorenč	178/212
Vesna Zakonjšek	398/423,5
Nataša F. Krašovic	228/233,25
Tatjana Kotnik	74/33
Tina Osovnikar	32/0
Ema Jevšnik	0/35
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.312/1.463,75</b>

**4 KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI ZA OSVEŠČANJE KMETOVALCEV O OHRANJANJU NARAVE**

**4.1 Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave**

Z lastniki kmetijskih zemljišč smo izvajali različne komunikacijske aktivnosti, ki prispevajo k ohranjanju narave. Seznanjali smo jih o naravovarstvenih vsebinah, ki bodo vključene v Strateški načrt. Na prošnjo lastnikov smo opravili 7 individualnih svetovanj za ohranitev ali izboljšanje ugodnega stanja habitata ter naredili 4 sadilne načrte za nove visokodebelne travniške sadovnjake.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

**Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE II po zaposlenih je:**

Prior. II.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
4.	Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave	40/ 10,25	746,40/ 263,94	746,40/MOP // 263,94/MOP					
4.1	<b>Osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave</b>	40/ 10,25	746,40/ 263,94	746,40/MOP // 263,94/MOP			AČ	celo leto	DA
	Individualna svetovanja za ohranitev ugodnega stanja habitatov						AČ	celo leto	DA
	Priprava sadilnih načrtov za zasaditev novih travniških sadovnjakov						AČ	celo leto	DA
	1. KAZALNIK: izvedena svetovanja				Ciljna vrednost: 10/7				
	2. KAZALNIK: pripravljene sadilni načrti				Ciljna vrednost: 5/4				

**Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Adrijan Černelč	40/10,25
<b>SKUPAJ</b>	<b>40/10,25</b>

**DELEŽ UR PRIORITETE II**

	VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE II	ŠTEVILO UR/REAL.	DELEŽ UR/CELOTO/REAL.
	<b>PRIORITETA II</b>		
1.	Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	2.895/2.278,25	12,56 %/10,81 %
2.	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	396/277	1,72 %/1,31
3.	Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	1.312/1.463,75	5,69 %/6,95
4.	Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave	40/10,25	0,18 %/0,05
	<b>SKUPAJ PRIORITETA II</b>	<b>4.643/4.029,25</b>	<b>20,15 %/19,12 %</b>

## PRIORITETA III: RAZVOJNE NALOGE

Razvojne naloge usmerjamo v trajnostni razvoj, ki omogoča doseganje naravovarstvenih ciljev in omogoča čim večje vključevanje deležnikov v upravljanje zavarovanega območja

### 1 RAZVIJANJE BLAGOVNIH ZNAMK ZAVAROVANIH OBMOČIJ ZA PRIDELKE IN IZDELKE IZ ZAVAROVANIH OBMOČI

#### 1.1. Podelitev kolektivne blagovne znamke

V letu 2021 so štiri novi upravičenci pridobili pravico do uporabe blagovne znamke in z njihovimi opisi smo dopolnili elektronsko publikacijo vseh dobitnikov blagovne znamke Sožitje-Kozjanski park.

Pravico do uporabe blagovne znamke ima do sedaj 29 ponudnikov, ki so s tem pridobili tudi pravico do rabe logotipa Sožitje - Kozjanski park. Z označevanjem svojih pridelkov in izdelkov pripomorejo k večji prepoznavnosti zavarovanega območja.

[E-publikacija dobitnikov blagovne znamke Sožitje-Kozjanski park](#)

Razdelitev nalog za izvajanje prve naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN	
1.	Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	40/ 42	1.097,20/ 1.230,18	1.097,20/MOP // 1.230,18/MOP						
1.1	<b>Podelitev kolektivne blagovne znamke</b>	40/ 42	1.097,20/ 1.230,18	1.097,20/MOP // 1.230,18/MOP			VS	II. – IV. četrletje		
	Dopolnitev elektronske publikacije dobitnikov blagovne znamke in promocija na socialnih omrežjih							VS	IV. četrletje	
	Razpis za pridobitev blagovne znamke							VS	I. – III. četrletje	
	Izbira upravičencev za blagovno znamko							VS	I. – III. četrletje	
	1. KAZALNIK: dopolnjena elektronska publikacija				Ciljna vrednost: 1/1					
	2. KAZALNIK: objavljen razpis				Ciljna vrednost: 1/1					
	3. KAZALNIK: podelitev blagovne znamke				Ciljna vrednost: 1-5/4					

Število ur na zaposlenega za izvedbo prve naloge

Zaposleni	Število ur/realizirano
Valerija Slemenšek	40/42
<b>SKUPAJ</b>	<b>40/42</b>

## 2 SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI ZAVAROVANEGA OBMOČJA

### 2.1. Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi

Z različnimi deležniki v okviru lokalnih skupnosti smo aktivno sodelovali pri nalogah, ki so usmerjene v doseganje naravovarstvenih ciljev.

### 2.2. Sodelovanje z društvi

S predstavniki TD Bizeljsko smo sodelovali pri idejnem načrtu in urejanju zelenice pri objektu Krajevne skupnosti Bizeljsko. S predstavniki TD Bizeljsko smo izvedli dogodek v okviru DE–D - Dnevi evropske kulturne dediščine. Z Literarnim društvom Šentjur smo sodelovali pri izdaji njihovega 21. zbornika. Z Gobarskim društvom Kozjansko Kozje smo sodelovali pri izvedbi nove razstave o glivah na gradu Podsreda ter gobarski poti. Z Društvom steklarjev Slovenije smo sodelovali pri pripravi razstav in njihovih gostovanj.

#### Razdelitev nalog za izvajanje druge naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela /vir/real.	Materialni str. (brez fiksnih: el.voda.)/vir/real.	Investicije/vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
2.	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	184/91	4.270,98/2.444,52	4.270,98/MOP // 2.444,52/MOP					
2.1	<b>Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi</b>	56/18	1.259,44/482,61	1.259,44/MOP // 482,61/MOP			NFK	celo leto	
	Organizacija delovnih srečanj						NFK	celo leto	
	1. KAZALNIK: delovna srečanja					Ciljna vrednost: 5/5			
2.2	<b>Sodelovanje z društvi</b>	128/73	3.011,54/1.961,91	3.011,54/MOP // 1.961,91/MOP				celo leto	
	Delovna srečanja in svetovanja s člani društev						LZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: opravljena delovna srečanja			Ciljna vrednost: 5/5					

#### Število ur na zaposlenega za izvedbo druge naloge

Zaposleni	Število ur/realizirano
Barbara Ploštajner	8/9
Lucija Zorenč	20/15
Vesna Zakonjšek	130/60,5
Nataša F. Krašovic	10/3



Tatjana Kotnik	16/3,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>184/91</b>

### 3 NALOGE ZA VKLJUČEVANJE ZAVAROVANEGA OBMOČJA V TURISTIČNO PONUDBO TER SPODBUJANJA NARAVI PRIJAZNEGA TURIZMA

#### 3.1. Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo

Z vidika usmerjanja in informiranja obiskovalcev zavarovanega območja sodelujemo z Visit Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli, Termami Olimia, RA Sotla, RA Kozjansko, RA Celje, RA Posavje in Deželo Celjsko.

Z deležniki v turizmu smo pripravili programe za obiskovalce, ki krepijo zavest o nujnosti ohranjanja naravnega okolja. Programe smo v letošnjem letu zaradi epidemije covid-19 prilagodili na posameznike, družine in manjše skupine.

#### Glasbeno poletje

V letu 2021 smo razpisali pet glasbenih seminarjev in kljub omejitvam, ki smo jih bili deležni zaradi covid – 19, smo v času šolskih počitnic uspeli izvesti vseh pet in sicer za klarinet, flavto, violončelo, saksofon in trobento. Zaključni koncerti udeležencev so bili namenjeni le staršem udeležencev, zaradi omejenega števila ljudi. Glasbenih seminarjev se je udeležilo 51 udeležencev, vsi so prihajali iz Slovenije saj so imeli tujci težave pri prehodu meje zaradi epidemioloških razmer.

#### [Več o glasbenem poletju na gradu Podsreda.](#)

V mesecu maju in avgustu smo v sodelovanju z Andrejem Grilcem na gradu Podsreda izvedli dva glasbena simpozija, ki so se ga udeležili tuji glasbeniki.

Julija smo na gradu Podsreda v sodelovanju z Glasbeno šolo Olimje izvedli koncert njenih učencev.

Konec meseca aprila smo po več mesečnem zaprtju (zaradi Covid-19) zopet sprejeli prve goste v Sobah in apartmajih na gradu Podsreda. Sobe in apartmaje na gradu Podsreda smo dobili v upravljanje od občine Kozje, ki pokriva stroške dela in materialne stroške.

#### Razdelitev nalog za izvajanje tretje naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj –podcilj –naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
3.	Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	928/ 1.051	22.649,26/ 102.025,61	22.649,26/MOP // 9.004,03/MOP 15.329,04/ občina	// 68.124,68/občine 6.747,13/LS	// 2.820,73/ LS			
3.1	Vključevanje zavarovanega območja v turistično	928/ 1.051	22.649,26/ 102.025,61	22.649,26/MOP // 9.004,03/MOP	0 // 68.124,68/občine	0 // 2.820,73/	VS	celo leto	

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

ponudbo	15.329,04/ občina	6.747,13/LS	LS			
Sodelovanje z Visit Podčetrtek				VS	celo leto	
Sodelovanje s Centri stacionarnega zdraviliškega turizma				VS	celo leto	
Glasbeno poletje				VS	celo leto	
Glasbeni simpozij				NFK	celo leto	
Upravljanje s prenočitvenimi kapacitetami				NFK	celo leto	
1. KAZALNIK: skupne akcije	Ciljna vrednost: 3/3					
2. KAZALNIK: skupne akcije	Ciljna vrednost: 2/2					
3. KAZALNIK: izvedeni seminarji	Ciljna vrednost: 5/5					
4. KAZALNIK: izvedeni simpozij	Ciljna vrednost: 1/2					
5. KAZALNIK: število prenočitev	Ciljna vrednost: 100/498					

**Število ur na zaposlenega za izvedbo tretje naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Valerija Slemenšek	330/327,5
Lucija Zorenč	74/82
Nataša F. Krašovic	508/622,5
Tatjana Kotnik	16/19
<b>SKUPAJ</b>	<b>928/1.051</b>

**4 OBNAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE NEPREMIČNIN, STROJEV IN OPREME**

**4.1. Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami**

Skozi celotno leto smo izvajali redna vzdrževalna in obnovitvena dela na nepremičninah v lasti ali upravljanju javnega zavoda KP.

**4.2. Vnos nepremičnin v državne evidence**

V letu 2021 nismo vnesli nobene naše nove nepremične v državne evidence zaradi daljše bolniške odsotnosti.

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Razdelitev nalog za izvajanje četrte naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:

Prior. III.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
4.	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, v upravljanju zavarovanega območja	206/ 203,75	24.957,21 /	13.160,88/MOP // 3.238,36/MOP	5.990,00/MOP 15.806,33/LS // 9.757,10/MOP 347,41/LS	// 853,88/LS			
4.1	Izvajanje aktivnosti za gospodarno upravljanje z nepremičninami in premičninami	166/ 194,25	23.842,01 /	2.045,68/MOP // 2.975,78/MOP	5.990,00/MOP 15.806,33/LS // 9.757,10/MOP 347,41/LS	0 // 853,88/LS	AP	celo leto	
Upravljanje z nepremičninami v skladu s pripravljenim načrtom za obdobje 2018 – 2022							AP	celo leto	
1. KAZALNIK: vzdrževalna dela na objektih				Ciljna vrednost:10/10					
4.2	Vnos nepremičnin v državne evidence	40/ 9,5	1.115,20/ 262,58	1.115,20/MOP // 262,58/MOP			LZ	celo leto	
Vnos nepremičnin v državne evidence							LZ		
1. KAZALNIK: urejena evidenca				Ciljna vrednost: 1/0					

Število ur na zaposlenega za izvedbo četrte naloge

Zaposleni	Število ur/realizirano
Anton Preskar	150/181,25
Peter Kunst	16/13
Lucija Zorenč	40/9,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>206/203,75</b>

5 URESNIČEVANJE CILJEV VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN DRUGIH JAVNIH INTERESOV

Zavarovano območje ima bogato kulturno dediščino, v okviru naših kadrovskih zmogljivosti smo uresničevali zastavljene cilje.

V dogovoru s pristojnim ZVKD smo spremljali in posredovali stanje na sledečih objektih kulturnih spomenikov in kulturne dediščine: Stare gore nad Podsredo (cerkev, kapelice križevega pota, kapela sv. Ane), Pilštanj (stara šola, cerkev, pranger, hiša št. 5) Zagorje (cerkev in oltar v spodmolu), Pišcece (grajski park in grad), Svete gore (5 cerkva). Opravili smo monitoring krajinskih prizorišč: Stare gore (vrtača, razgledišče, pod lipo, greda ob cerkvi), Pilštanj (pod lipo, vrt ob stari šoli, vrt ob kleti Zakošek, razgledišče ob cerkvi), Zagorje (pokopališče, spodmol,

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

zelenica ob cerkvi), Pišece (vrt ob gradu), Svete gore (razgledišče, zelenica ob cerkvi), Klestje (drevored), vrt Katarine Debelak in vrt Knez, kopališče v Polju ob Sotli vse tri lokacije na območju občine Bistrica ob Sotli).

Zbrani podatki nam služijo pri delu upravljavca zavarovanega območja. Namenjeni so poznavanju in predstavljanju kulturne dediščine (razstave, članki, predstavitve) znotraj zavarovanega območja.

Popis portalov je bil zaradi epidemioloških razmer covid-19 izveden v manjšem obsegu.

**Razdelitev nalog za izvajanje pete naloge PRIORITETE III po zaposlenih je:**

Prior. III.	Cilj –podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur/real.	Skupaj odhodki/real.	Stroški dela/vir/real.	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir/real.	Investicije /vir/real.	Koor.	Obdobje izvajanja	PUN
5.	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	256/268	6.845,58/7.263,03	6.345,58/MOP // 7.263,03/MOP	500,00/LS // 0				
5.1	<b>Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine</b>	<b>256/268</b>	6.845,58/7.263,03	6.345,58/MOP // 7.263,03/MOP	500,00/LS // 0		LZ	celo leto	
	Spremljanje stanja kulturnih spomenikov in kulturne dediščine						VZ	celo leto	
	Popis kamnitih portalov						LZ	celo leto	
	Monitoring krajinskih prizorišč						VZ	celo leto	
	Popis nesnovne kulturne dediščine						VZ	celo leto	
	Popis predmetov premične kulturne dediščine						LZ	celo leto	
	1. KAZALNIK: število pregledanih objektov			Ciljna vrednost: 10/16					
	2. KAZALNIK: izveden popis			Ciljna vrednost: 25/8					
	3. KAZALNIK: število terenskih ogledov			Ciljna vrednost: 20/20					
	4. KAZALNIK: število srečanj			Ciljna vrednost: 2/2					
	5. KAZALNIK: izveden popis predmetov			Ciljna vrednost: 200/20					

**Število ur na zaposlenega za izvedbo pete naloge**

Zaposleni	Število ur/realizirano
Lucija Zorenč	110/111,75
Vesna Zakonjšek	126/124,5
Nataša F. Krašovic	20/11,75

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA KOZJANSKI PARK ZA LETO 2021

Barbara Ploštajner	0/20
<b>SKUPAJ</b>	<b>256/268</b>

**DELEŽ UR PRIORITETE III**

	<b>VSEBINSKI SKLOPI PRIORITETE III</b>	<b>ŠTEVILO UR / REAL.</b>	<b>DELEŽ UR/ CELOTO/REAL.</b>
	<b>PRIORITETA III</b>		
	Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	40/42	0,17 %/0,20 %
	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	184/91	0,78 %/0,43 %
	Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	928/1.051	4,03 %/4,99 %
	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme v lasti in upravljanju zavarovanega območja	206/203,75	0,90 %/0,97 %
	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	256/268	1,11 %/1,27 %
	<b>SKUPAJ PRIORITETA III</b>	<b>1.614/1.655,75</b>	<b>7,00 %/7,86</b>

**Tabela 1: Delež porabe ur po vsebinskih sklopih**

VSEBINSKI SKLOPI	ŠT. UR/real.	DELEŽ UR/real.
<b>PRIORITETA I</b>	<b>16.791/15.391</b>	<b>72,85 %/73,02%</b>
Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	10.436/9.977	45,27 %/47,34 %
Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2021-2027	60/44,5	0,26 %/0,21 %
Priprava načrta upravljanja zavarovanega območja	818/230,5	3,55 %/1,09 %
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	1.712/1.518	7,43 %/7,20 %
Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	318/247,5	1,38 %/1,17 %
Sodelovanje pri ukrepih iz programa razvoja podeželja, s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja	299/239,5	1,30 %/1,14 %
Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	320/315,75	1,39 %/1,50 %
Sodelovanje z naravovarstvenimi, strokovnimi in znanstvenimi zavodi in institucijami	773/725	3,35 %/3,44 %
Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	32/29,5	0,14 %/0,14 %
Zagotavljanje podpornega okolja za izvajanje upravljaljskih in nadzornih nalog	2.023/2.063,75	8,78 %/9,79 %
<b>PRIORITETA II</b>	<b>4.643/4.029,25</b>	<b>20,15 %/19,12 %</b>
Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	2.895/2.278,25	12,56 %/10,81 %
Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	396/277	1,72 %/1,31 %
Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	1.312/1.463,75	5,69 %/6,95 %
Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave	40/10,25	0,18 %/0,05 %
<b>PRIORITETA III</b>	<b>1.614/1.655,75</b>	<b>7,00 %/7,86</b>
Razvijanje blagovnih znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	40/42	0,17 %/0,20 %
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in deležniki zavarovanega območja	184/91	0,78 %/0,43 %
Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	928/1.051	4,03 %/4,99 %
Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin, strojev in opreme v lasti upravljanju zavarovanega območja	206/203,75	0,90 %/0,97 %
Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov	256/268	1,11 %/1,27 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>23.048/21.076</b>	<b>100 %/100%</b>

**Tabela 2: Kadrovski načrt – realizacija**

<b>1. Zaposleni, ki jih financira MOP</b>	<b>I. – IV. TR</b>	<b>V. TR</b>	<b>VI. TR</b>	<b>VII. TR</b>	<b>VIII. TR</b>	<b>IX. TR</b>	<b>Skupaj</b>
1. Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021 (a+b)	1	4	3	10	1	/	19
a) Št. zaposlenih za določen čas	/	/	1	1	/	/	2
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	1	4	2	9	1	/	17
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom		1					1
Število napredovanj v plačne razrede*	/	1	/	2	/	/	3
Število premestitev	/	/	/	/	/		/
Število upokojitev	/	/	/	/	/		/
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev	/	/	/	/	/		/
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi	/	/	/	/	/		/
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.	3 Javna dela			1 projektno delo - Naturaviva 1 projektno delo - Amphicon			5
<b>3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2021 (1+2)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>1</b>		<b>24</b>